

一、集团简介

公司简介

鸿星尔克集团创立于 2000 年 6 月 8 日，总部位于国际花园城市——厦门，历经多年艰苦创业，已发展为集研发、生产、销售为一体的大型运动服饰集团，成功奠定了行业领先地位。

目前，公司在福建拥有逾万人的鞋服制造基地，配置 31 条国际鞋服制造生产线，年产销运动鞋 2500 万双、服装近 4000 万件套。

多年来，鸿星尔克致力于将“年轻 时尚 阳光”的生活方式通过优质的产品和服务传递到世界的每个角落，并持续引进、吸收、研发当今世界领先科技技术，努力满足当今大众对“生活·运动”的生活需求。不遗余力为社会、为消费者、为股东、为员工和相关方创造价值。

经过 16 年的发展，鸿星尔克树立了卓越的品牌形象，建立了遍布各县市的立体营销网络，在全球拥有店铺 7000 余家，产品行销欧洲、东南亚、中东、南北美洲、非洲等国家和地区，在全球 100 多个国家拥有商标专有权，相继收获“中国 500 最具价值品牌”、“亚洲品牌 500 强”、“《福布斯》亚洲 200 佳”等殊荣，品牌价值达到 219.87 亿。

未来，鸿星尔克将继续秉承“脚踏实地演绎非凡”的经营理念，不断提升核心竞争力，朝着“打造全球领先的运动品牌”不断迈进。

二、需求方向：

序号	中心名称	需求岗位	需求数量	专业要求
1	人力行政中心	助理人才发展专员	1	人力资源、工商管理、
		助理员工关系专员	1	人力资源、工商管理、
		助理招聘专员	1	人力资源、工商管理、
2	销售运营中心	助理零售培训师	2	工商管理、市场营销
		助理陈列培训师	1	工商管理、市场营销
		助理平面设计师	1	视觉传达、艺术设计
3	物流管理中心	助理物流规划专员	1	物流管理
		助理物流运营专员	2	物流管理
4	电子商务中心	店助	3	电子商务、市场营销、
		店助	2	电子商务、市场营销、
		店助	5	电子商务、市场营销、 物流管理
		助理 WEB 平面设计师	2	视觉传达、艺术设计
		助理 CRM 专员	1	电子商务、市场营销、 物流管理
		助理渠道运营专员	1	电子商务、市场营销、 计算机、物流管理
		助理分销运营专员	1	电子商务、市场营销、 计算机、物流管理
5	渠道管理中心	助理渠道拓展专员	3	不限
6	法务中心	助理知识产权专员	1	法律
7	商品研中心	助理鞋业设计师	2	工业设计

三、岗位职责

一、助理人才发展专员

岗位职责：

- 1、完善公司晋升体系及推进晋升工作；
- 2、协助人才培养项目/构建人才发展通道的设计；
- 3、运营项目推进；
- 4、建立人才储备库。

任职要求：

- 1、2018年本科及以上学历应届毕业生，人力资源、心理学或相关专业优先；
- 2、具备良好的逻辑分析能力、沟通能力、思维敏捷活跃、写作能力、项目管理能力等。

二、助理员工关系专员

岗位职责：

- 1、建立员工沟通渠道，负责员工关怀、协调（如在职、离职员工的访谈、座谈等）；
- 2、负责公司大小型员工福利活动的规划、策划和组织；
- 3、管理劳动关系和处理劳动争议。

任职要求：

- 1、2018年应届毕业生，本科（含）以上学历，人力资源管理、心理学或相关专业优先；
- 2、具备较强的人际影响力，善于组织活动；
- 3、性格外向，具备较好的亲和力及沟通协调能力。

三、助理招聘专员

岗位职责：

- 1、根据集团年度人力资源发展战略，负责人才需求调查与预测确定招聘需求；
- 2、执行招聘计划，负责招聘信息的发布与人才甄选；
- 3、创新招聘渠道，协助建立有效的招聘渠道网，保证人才信息获取的质量；

任职要求：

- 1、2018年本科及以上学历应届毕业生，人力资源相关专业优先考虑；
- 2、责任心强，性格开朗，且具备较强的沟通协调能力和优秀的书面写作和口头表达能力。

四、助理零售培训师

岗位职责：

- 1、协助零售终端培训体系搭建；
- 2、收集终端需求及信息（培训需求、业绩变化、人员动向等）；
- 3、协助辅导制定年度培训规划，并监督培训执行与成效达成；
- 4、重点培训项目工作承接与执行、分公司问题诊断、工作辅导与改善；
- 5、分公司区域转训或其他支持；

任职要求：

- 1、2018年本科及以上学历应届毕业生，工商管理、市场营销等相关专业；
- 2、具备较强的人际影响力，善于组织活动；
- 3、性格外向，具备较好的亲和力及沟通协调能力。

五、助理陈列培训师

岗位职责：

- 1、协助调研分析分公司陈列人员现状、店铺陈列形象标准的落地情况，制定分公司陈列人员的培养方案；
- 2、协助开发、设计陈列培训课程，持续优化培训手段、方法、工具；
- 3、对终端店铺进行陈列形象督查、考核及效果分析；
- 4、收集参加陈列培训的学员反馈，持续优化培训课程；

任职要求：

- 1、2018年本科及以上学历应届毕业生，视觉传达、美术类、艺术等相关专业；
- 2、对服装、配件、鞋搭配、色彩搭配要有深刻的认识等，了解品牌流行时尚趋势；
- 3、具有较强的市场意识、沟通能力、规划能力、写作能力。

六、助理平面设计师

岗位职责：

- 1、负责终端形象海报、线上传播海报设计
- 2、负责企业内部需求海报设计
- 3、涉及产品拍摄脚本拟写、跟拍、修图

任职要求：

- 1、2018年本科及以上学历应届毕业生，视觉传达、美术类、艺术等相关专业；
- 2、熟练运用各种设计软件，较强的平面设计功底，可接受优秀毕业生

七、助理物流规划专员

岗位职责：

- 1、参与协助供应链布局规划、物流 WMS 系统流程规划、计划和方案讨论、并参与实施；
- 2、协助对仓储作业各环节、物流配送等各方面进行梳理与优化；
- 3、协助对物流体系运作数据进行收集，提供分析报告等；

任职要求：

- 1、2018 年本科及以上学历应届毕业生，物流管理、供应链管理类专业优先考虑；
- 2、具备较强的沟通协调能力及数据分析能力，且具备一定的文字功底；
- 3、能适应出差。

八、助理物流运营专员

工作职责：

- 1、协助推广和实施全国性物流管理制度和物流作业管理规范，组织开展评比、指导、帮扶工作，推广和完善各分公司的物流作业管理规范，提升分公司物流管理水平；
- 2、协助分公司物流管理提升的培训工作，制订培训计划，开展现场或远程视频培训工
作，持续跟进培训成果，使分公司物流管理水平持续提升；
- 3、指导，协助各分公司建立物流 6S 管理标准，组织开展分公司 6S 监督、考评工作，持续提升分公司物流仓容仓貌，创造安全、健康、清洁、美观的物流作业环境；
- 4、监控分公司物流业务运行情况（分析分公司物流数据、仓储、配送等物流成本）
- 5、指导分公司仓库建设

任职要求：

- 1、2018 年本科及以上学历应届毕业生，物流、统计、管理类等相关专业专科及以上学历；
- 2、熟悉 ERP 系统和物流管理信息系统，熟练操作电脑及办公软件；

九、店助

岗位职责：

- 1、协助负责京东、天猫直营店铺整体运营和日常管理；
- 2、协助负责平台活动的报名以及推广方案、制定、落地；
- 3、负责维护监控的数据，优化产品，并为经营方向提供建议与实施方案；

任职要求：

- 1、2018 年本科及以上学历应届毕业生，电子商务、计算机、市场营销等相关专业优先考虑；
- 2、具备自营淘宝或相关平台后台操作经历，熟悉店铺管理运作；
- 3、性格开朗、善于沟通协调活动资源，能承受一定的工作压力，具备良好的团队意识和协作组织能力。

十、助理 WEB 平面设计师

岗位职责：

- 1、负责电商平台店铺形象视觉素材的制作，包括 JPG,GIF 及 SWF 等；
- 2、负责网站及店铺产品图文设计、促销活动平面支持等；

任职要求：

- 1、2018 本科及以上学历应届毕业生，页面设计、平面设计、动漫设计、计算机等相关专业；
- 2、熟练掌握 Photoshop、Dreamweaver、Colordraw、Illustrator 等软件，侧重图片平面设计，熟悉 html 代码，懂 div+css 更佳；
- 3、有较好的视觉功底和创意，有意向从事电商设计工作。

十一、助理 CRM 专员

岗位职责：

- 1、负责使用 CRM 软件做好客户数据分析及维护管理，配合各活动策划开展工作；
- 2、负责电商 EDM 及短信营销策划，跟踪、分析并不断优化营销效果；
- 3、负责电商微信、微博、微淘等社会化网络工具的营销推广工作；
- 4、负责收集、分析、整理竞争对手在 CRM 及 SNS 方向的信息；

任职资格：

- 1、2018 本科及以上学历应届毕业生，市场推广、营销、计算机应用、电子商务等相关专业；
- 2、善于与人沟通，上进心强，耐心细致，有良好的团队合作精神；
- 3、具备良好的 Office 基础，熟练使用各种办公软件；

十二、助理渠道运营专员

岗位职责：

- 1、协助负责渠道店铺日常运营管理，按计划达成店铺业绩指标；
- 2、负责店铺日常改版策划、页面更新进度，分析销售数据，提出页面及促销方案调整需求，促进转化率的提升使其达到期望；
- 3、负责跟进分析货品进销存情况，针对不同货品制定营销策略，提升全店动销率；

任职资格：

- 1、2018 本科及以上学历应届毕业生，市场营销、工商管理、电子商务、物流管理等相关专业；
- 2、熟练运用 EXCEL 及函数办公软件，有一定的数据分析能力；
- 3、具有良好的沟通谈判能力进行活动资源整合。

十三、助理渠道拓展专员

岗位职责：

- 1、根据收集到的目标区域内的相关信息，组织评估其市场潜力，进行针对性拓展；
- 2、根据与房地产中介、房东等相关人员沟通了解市场的最新放盘情况，争取品牌店铺的最佳位置，确保本品牌所属商圈的吸引力、竞争力和销售力；
- 3、负责与商场采购部负责人进行公关和谈判，保持与商场关系维护；
- 4、深入了解部分区域市场情况，建立和维护该区域良好的社会关系；

任职资格：

- 1、2018 本科及以上学历应届毕业生，市场营销等相关专业优先考虑；
- 2、对市场营销有一定的了解，具备一定的市场敏感度与品牌意识；
- 3、性格外向，吃苦耐劳，具备良好的沟通表达能力与抗压能力；
- 4、能接受长期在外出差。

十四、助理知识产权专员

岗位职责：

- 1、协助进行商标管理、维权及专利监控等相关法务工作。
- 2、处理日常合同、各类规章、文宣资料等文件的法律层面审核与修正，参与合同签约和后续履行的法务指导工作；为各部门提供法律咨询。

任职资格：

- 1、2018 应届毕业生，本科（含）以上学历，法学专业；
- 2、精通知识产权法方面的法律法规，具有良好的非诉案件处理能力；
- 3、通过司法考试，有律师执照者优先考虑。

十五、助理鞋业设计师

岗位职责：

- 1、协助负责鞋类市场流行趋势及竞品信息的收集并完成设计企划案；
- 2、协助设计师完成款式设计，参与鞋开发设计流程的学习及有效沟通；

任职要求：

- 1、2018 本科及以上应届毕业生，服装设计、艺术设计等相关专业；
- 2、熟悉材料及工艺，熟练运用 Photoshop、Dreamweaver、Colordraw、Illustrator 等设计软件，对鞋有清晰的认知。

招聘流程：

网申或线下投递简历-简历筛选-一分钟面试-复试-终试-签约说明会

（简历投递地址：recruit@erke.com，简历请尽量按“姓名+专业+应聘岗位”格式命名）

简历投递端口：

在各招聘门户（智联招聘、前程无忧、及厦门人才网等）搜索“鸿星尔克”或登 <http://erke.zhiye.com>（请复制网址至 PC 端口进行访问）

四、培养计划

封闭式培训-生产实践-店铺实践-岗位实践

社会角色转化-了解产品生产-了解产品销售-掌握岗位技能

8 天封闭式培训

理论培训：理论知识培训如企业文化、职业发展、规章制度等课程

团队打造：军事训练、团队拓展、学习分享、演讲赛、辩论赛等环节

互动交流：邀请人力行政中心总监进行一次座谈会，分享职业感悟

1 个月生产实践

理论培训：进入车间担任生产工人岗前培训

团队打造：担任操作工人的角色进行生产实践，掌握操作人员工作技能

互动交流：开展座谈分享会，特邀公司高管喻储备培训生做分享，搭建起来沟通交流平台

1 个月店铺实践

理论培训：进入店铺担任导购的岗前培训

团队打造：担任导购角色进行产品销售，掌握导购必备工作技能

互动交流：开展座谈分享会，特邀集团高管与储备培训生做分享，搭建起沟通交流平台

零售方向：11 个月店铺实践

店铺实践：完成店员、店长、督导轮岗学习

渠道方向：8 个月店铺实践

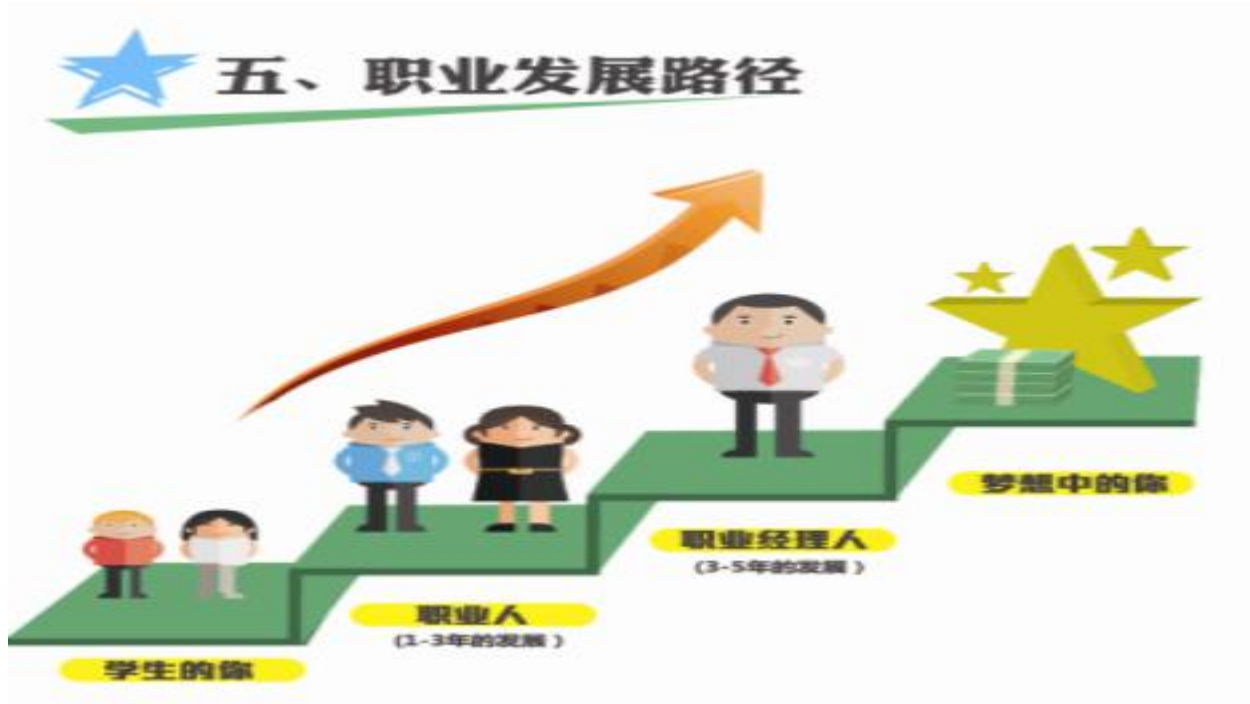
分公司实践：与分公司渠道部门学习渠道拓展工作

职能方向：3 个月岗位实践

岗位实践：完成新部门的融入以及岗位工作的掌握

电商方向：集训 1 周+线下终端 2 周+线上客服 3 周+述职评审+岗位实践

岗位实践：完成新部门的融入以及岗位工作的掌握



六、薪酬福利

每年依据年度经营业绩及员工的表现，公司定期给予符合条件员工提薪机会；

为使员工专业知识、技能得到进一步提升，公司有计划地组织员工培训，如尔克大讲堂、中心二级培训、高潜质人才项目、经理人培养项目等；

公司为员工缴纳社会保险和住房公积金并可享受满勤奖、工龄奖及通讯补贴等；

公司设有食堂，员工于食堂用餐可享受一定饮食补贴；

为保证员工工作生活平衡，公司提供丰厚的带薪假期：如年休假、病假、产检假；员工也享有法定节假日、婚假、产假、哺乳假、陪产假等假期等；

公司除了为员工提供户外庆生活动或蛋糕券、电影票等生日礼品，还有贴心的生日假；

公司不定期组织丰富多彩的业余活动：如月度庆生会、文化娱乐、休闲活动、集体旅游等，并成立各种各样的俱乐部，活动经费由公司提供支持。