

采购文件

采购项目编号：SSZ-2012G79

采购项目名称：石碣小学泳池过滤器采购项目

采购方式：竞争性谈判

采购人（章）：佛山市南海区狮山镇石碣小学

单位负责人签名：_____

日期：_____年____月____日

采购代理机构（章）：广东元正招标采购有限公司

日期：_____年____月____日

核准备案单位（章）佛山市南海区狮山镇招标采购管理办公室

核准备案日期 _____年____月____日

目 录

| | |
|---------------------|----|
| 第一部分 谈判邀请函 | 2 |
| 第二部分 采购项目内容 | 5 |
| 第三部分 谈判须知 | 5 |
| 第四部分 合同书格式 | 20 |
| 第五部分 谈判响应文件格式 | 27 |
| 谈判响应文件目录 | 29 |
| 一、 自查表 | 30 |
| 二、 资格性文件 | 31 |
| 三、 商务部分 | 36 |
| 四、 技术部分 | 41 |
| 五、 价格部分 | 44 |



第一部分 谈判邀请函

各潜在供应商：

广东元正招标采购有限公司受佛山市南海区狮山镇石碣小学的委托，对石碣小学泳池过滤器采购项目进行竞争性谈判采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购委托编号：YZ12FS075-3056001

二、采购项目编号：SSZ-2012G79

三、采购项目名称：石碣小学泳池过滤器采购项目

四、采购预算：13.5万元

五、项目内容：泳池过滤设备及配件（详细内容见谈判文件第二部分“采购项目内容”部分）

六、供应商资格：

1. 中华人民共和国境内经工商注册的法人；
2. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
3. 本项目不接受联合体投标。

七、符合资格的供应商应当在2013年1月21日8时30分（北京时间）至2013年1月28日17时00分（北京时间）期间（法定节假日除外）到佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心（狮山镇中心城区博爱路10号（狮山镇政府副楼），联系人：何小姐，联系电话：**0757-86680001**）。购买谈判文件。谈判文件每套售价人民币**150元**整，售后不退。获取谈判文件时须提供以下资料并加盖公章：

1. 营业执照副本复印件（中华人民共和国境内经工商注册的法人）；
2. 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书原件；
3. 法定代表人及法定代表人授权代表的身份证复印件。

响应供应商须先到银行缴款，缴款后凭银行收款回执原件到佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心领取谈判文件。



银行缴款单需注明以下资料：①收款单位：广东元正招标采购有限公司佛山分公司②开户银行：中国农业银行佛山南海怡海支行③账号：**44502801040002333**④款项来源：**石碣小学泳池改造项目**⑤获取谈判文件联系人：何小姐，联系电话：**0757-86680001**。

八、谈判响应文件递交截止时点：**2013年2月1日下午15时00分**

（注：**下午14时30分**开始接收谈判响应文件）。

九、谈判响应文件递交地点：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心（狮山镇中心城区博爱路10号（狮山镇政府副楼））。

九、谈判时间：**2013年2月1日下午15时00分**。

十、谈判地点：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心（狮山镇中心城区博爱路10号（狮山镇政府副楼））。

十一、根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，本项目谈判文件公示时间为：**2013年1月21日至2013年1月28日**，供应商认为谈判文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者我公司提出质疑，供应商对谈判文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

十二、谈判文件公示/下载：

十三、采购人、代理机构联系方式

1. 采购人：佛山市南海区狮山镇石碣小学

联系地址：佛山市南海区狮山镇松岗文明西路

联系人：陈先生

联系电话：**0757-85202958**

2. 采购代理机构：广东元正招标采购有限公司

联系地址：佛山市南海区桂城简平路1号天安数码城2栋天安创新大厦1218室（佛山分公司）

联系人：潘先生



联系电话：0757-8185 1689

传真：0757-8185 1685

E-mail: willpan86@126.com

十四、采购信息查询

<http://www.gdgpo.gov.cn> (广东省政府采购网)

<http://www.nhgp.cn> (南海政府采购网)

<http://www.shishan.gov.cn> (南海狮山政务信息网)

[Http://www.gdbidding.com](http://www.gdbidding.com)(广东元正招标采购有限公司)

广东元正招标采购有限公司

2013年1月21日



第二部分 采购项目内容

说明：

- 1、本项目用户需求书中带“★”号条款为实质性响应条款，投标人如不能完全响应或负偏离将导致投标无效。

一、技术参数及配置要求

| 序号 | 名称 | 详细配置要求 | 单位 | 数量 | 备注 |
|----|--------------|--|----|----|----|
| 1 | 水处理过滤器 | 6 μ /1.5HP/220V，流量25m ³ /h，灯光50W | 台 | 3 | |
| 2 | 池边刷头 | 18寸 | 个 | 1 | |
| 3 | 吸污管 | 1.5寸；15米 | 条 | 1 | |
| 4 | 操纵杆 | 2mm \times 240cm | 条 | 1 | |
| 5 | 树叶网 | 450mm \times 200mm | 只 | 1 | |
| 6 | 吸污盘 | 19寸 | 个 | 1 | |
| 7 | 水质测试剂 | PH/余氯两用 | 盒 | 1 | |
| 8 | 防水温度计 | 量程：0 $^{\circ}$ C—50 $^{\circ}$ C | 个 | 1 | |
| 9 | 氯片 (200克) | 含氯 \leq 90%；50KG/桶 | 桶 | 1 | |
| 10 | 强氯片 (20克) | 含氯 \leq 50%；50KG/桶 | 桶 | 1 | |
| 11 | 不锈钢电源箱 | 尺寸 60mm \times 50mm \times 3mm，2个 220V40A 空气带漏电，10A 单极开关，2个 定时开关 | 个 | 2 | |
| 12 | 救生勾 | 铝合金 | 把 | 2 | |
| 13 | 国标救生圈 | Φ 70CM | 个 | 2 | |
| 14 | 安装扶手 | Φ 38mm \times 1mm | 米 | 50 | |
| 15 | 修建淋浴池 | 2000mm \times 1000mm \times 200 mm | 项 | 1 | |
| 16 | 安装射灯 | 400W | 盏 | 4 | |



二、其他要求

- 1、所有设备均需按采购人要求安装到指定位置，且调试达到采购人需求效果。
2. ★响应供应商在广东省范围内设有售后服务机构（如为合作售后服务机构，提供合作协议及售后服务机构营业执照复印件；如为自有分支机构，则提供分支机构的营业执照复印件）。

二、包装安装调试验收

- 1、包装：均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由成交人承担。
- 2、货物的验收：
 - 1、包装：均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由成交人承担。
 - 2、货物的验收：
 - 2.1 验收应在采购人和成交人双方共同参加下进行。
 - 2.2 验收按国家有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的货物有短缺、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人和成交人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由成交人承担。
 - 2.3 如果合同货物运输和安装调试过程中因事故造成货物短缺、损坏，成交人应及时安排换货，以保证合同货物成功完整交付。换货的相关费用由成交人承担。

三、质量保证及售后服务

- 1、全部所投产品的免费保修期不得少于二年（采购人验收合格之日起计算）。终身维修，保修期外不收取维修费，只收取零件费。
- 2、成交人在收到采购人故障通知后，必须 1 小时内电话响应，2 小时内到达现场，并在 24 小时内排除故障，若 24 小时内无法排除故障则必须提供不



低于该档次的备机给采购人使用，直至故障修复为止。

- 3、对质保期内的故障报修，如中标人未能做到上款的服务承诺，采购人可采取必要的补救措施，但其风险和费用由中标人承担，由于中标人的保障服务不到位，质保期将适当顺延。
- 4、售后服务人员必须定期对仪器进行保养和维护。

四、交货期及交货地点

1. 交货期：合同签订生效之日起 15 日内完成安装、调试与验收。
2. 交货地点：采购人指定地点。

五、付款方式

1. 合同设备到采购人指定地点交付并完成安装验收后，在项目验收合格后 15 日内支付至合同总价的 95%，余款 5%在保修期（二年）满后一个月内结清（不计利息）。成交人凭以下文件由采购人支付合同款：
 - 1.1 合同；
 - 1.2 验收调试合格报告（加盖采购人公章）；
 - 1.3 成交人开具的正式发票等；
 - 1.4 验收时间为货到安装完成后一个月内。



第三部分 谈判须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本谈判文件适用于本竞争性谈判的政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：佛山市南海区狮山镇石碣小学。

2.2 “采购代理机构”是指：广东元正招标采购有限公司。

2.3 “监管部门”是指：佛山市南海区狮山镇招标采购管理办公室。

2.4 “响应供应商”是指响应本文件要求，参加谈判的法人或者其他组织、自然人。

2.5 合格的响应供应商：详细内容见第一部分《谈判邀请函》

2.6 “成交人”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.7 “谈判响应文件”是指：响应供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性谈判响应文件。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指：响应供应商制造或组织符合谈判文件要求的货物等。谈判文件中没有提及采购货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定优先采购节能、环保产品。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本谈判文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指：除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及谈判文件规定的其它服务。

4. 谈判费用

4.1 响应供应商应承担所有与准备和参加谈判有关的费用。不论谈判的结果



如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次采购向成交人收取的成交服务费，按国家有关规定执行。

二、谈判文件

5. 谈判文件的构成

5.1 谈判文件由下列文件以及在谈判过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 谈判邀请函；
- 2) 采购项目内容；
- 3) 谈判须知；
- 4) 合同书格式；
- 5) 谈判响应文件格式；
- 6) 在谈判过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等。

5.2 响应供应商应认真阅读、并充分理解谈判文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），响应供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或者谈判响应文件没有对谈判文件在各方面都做出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其谈判响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

三、谈判响应文件的编制

6 谈判响应文件编制基本要求

6.1 响应供应商对谈判响应文件的编制应按要求装订和封装。

6.2 响应供应商提交的谈判响应文件及其与采购代理机构就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释谈判响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

6.3 谈判响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

6.4 如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给谈



判造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

7. 计量单位

7.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

四、谈判报价要求

8. 对于本文件中未列明，而响应供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

1) 本项目投标报价包含但不限于以下全部费用，成交人不得再向采购人收取任何费用。主要包含（产品价款、备品备件价、易损件价、专用工具价、相关配件、附件、安装材料及零配件价）及其它的所有费用，包含物料购置费、制作费、检验费、保险费用、检测费、检定费、仓储费、运输费、装卸费、安装调试费，商检费用、银行费用、税费及一切技术和售后服务费（含相关技术指导与培训费）等所有不可预见的隐含费用（以上费用如涉及多次需求，所有费用都包含在内）。如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”。

9. 任何有选择性报价的投标，将被视为无效投标。

五、谈判保证金

10.1 响应供应商应按谈判文件规定的金额和期限交纳谈判保证金，谈判保证金作为谈判文件的组成部分。

10.2 谈判保证金金额为 **1200.00** 元。谈判保证金交纳形式：现金或支票方式，
时间：2013年2月1日 14:30分 - 15:00分于谈判会议现场递交。

10.3 凡未按规定交纳谈判保证金的，其谈判响应文件为无效响应。

10.4 谈判保证金的退还：

1) 未成交的供应商的谈判保证金，在谈判结束后于谈判会议全额退还谈判保证金。



- 2) 成交人的谈判保证金由采购人收取，在成交人交纳了成交服务费并与采购人签订采购合同后无息全额退回。

10.5 有下列情形之一的，谈判保证金将被依法没收并上缴同级国库：

- 1) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
- 2) 将成交项目转让给他人，或者在谈判文件中未说明，且未经采购人同意，违反谈判文件规定，将成交项目分包给他人的。
- 3) 法律法规规定的情形。

六、谈判响应文件的份数、封装、签署和递交

11. 谈判响应文件的份数、封装及签署

11.1 响应供应商应编制谈判响应文件一式四份，其中正本一份、副本三份。

另外，电子文档一份（以光盘或 U 盘形式递交，评审后不予退还）。

11.2 响应供应商应将谈判响应文件正本和所有的副本分别密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。若副本与正本不符，以正本为准。

11.3 谈判响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，谈判响应文件中指定需签名及盖章的应由响应供应商的法定代表人或其授权代表签名（或盖私章）并加盖响应供应商单位公章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在谈判响应文件中。谈判响应文件封面必须加盖响应供应商单位公章，谈判响应文件应骑缝加盖响应供应商单位公章。

11.4 谈判响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

11.5 电报、电话、传真形式的谈判响应文件概不接受。

12. 谈判响应文件的递交

12.1 响应供应商应将谈判响应文件进行密封，封装袋正面应当标明：

- 1) 竞争性谈判项目编号；
- 2) 竞争性谈判项目名称；



- 3) 注明“正本”、“副本”或“小信封”字样;
- 4) 响应供应商名称;
- 5) 日期。

12.2 响应供应商在递交谈判响应文件时应备有一个“小信封”，“小信封”包括但不限于下列内容:

- 1) 投标一览表;
- 2) 法定代表人授权委托书;
- 3) 电子文件（以光盘或U盘形式递交，评审后不予退还）。

12.3 所有谈判响应文件应于第一部分《谈判邀请函》中规定的截止时点前递交到指定地点。

12.4 如果信封未按本须知第12.1条要求进行密封和标记的，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。

12.5 迟交的谈判响应文件，按《中华人民共和国政府采购法》的规定，采购代理机构将拒收或原封退回在其规定的递交谈判响应文件截止时点之后收到的任何谈判响应文件。

12.6 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予以废标:

- 1)符合专业条件的供应商或对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的;
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- 3) 供应商的报价均超过了最高限价（采购预算），采购人不能支付的;
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

七、谈判小组的组成及谈判的步骤

13. 依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建谈判小组。谈判小组成员由采购人代表1人和（技术、经济等）方面的评审专家2人组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。谈判小组依法从政府采购专家库中随机抽取。

14. 谈判文件的澄清

14.1 任何要求对谈判文件进行澄清的响应供应商，均应以书面形式在投标截



止时间三日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对响应供应商所要求澄清的内容均以网上公告形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以网上公告的形式发布（答复中不包括问题的来源）。

14.2 响应供应商在规定的时间内未对谈判文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对谈判文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

14.3 在投标截止时间三日以前，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答响应供应商提出的疑问时对谈判文件进行修改。

14.4 修改后的内容是谈判文件的组成部分，将以网上公告形式发布，并对潜在响应供应商具有约束力。在投标截止时间前，潜在响应供应商应自行查看发布谈判公告的网站，以获取有关本采购项目的答疑或修改信息。

14.5 为使响应供应商准备投标时有充足时间对谈判文件的修改部分进行研究，采购代理机构可适当推迟投标截止期，但应发布公告通知所有购买谈判文件的潜在响应供应商。

14.6 响应供应商在规定的时间内未要求对谈判文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对谈判文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

15. 谈判:

15.1 投标截止时间后，由全体供应商对全部谈判响应文件的密封情况进行检查。供应商代表必须持本人身份证参加竞争性谈判会。法定代表人或其授权代表不到谈判现场的，视为主动放弃报价及谈判资格，递交的谈判响应文件视为无效谈判响应文件。

15.2 谈判小组从符合相应资格条件的供应商中随机选择三家以上的供应商参加谈判。对符合相应资格条件且提供节能环保产品目录中品目产品的供



应商，应作为优先邀请谈判对象。

- 15.3** 审查谈判响应文件是否对谈判文件作出实质性的响应。如供应商未作出实质性响应的应实行现场告知，由谈判小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一不符合的，谈判响应文件将确定为无效报价（见初步评审表）

初步审查表

| 评审内容 | | 评审结果 |
|-------|---|------|
| 资格性审查 | 符合合格响应供应商的要求 | |
| | 资格证明文件齐全 | |
| | 谈判保证金足额递交 | |
| 符合性审查 | 谈判报价没有超过本项目采购预算或最高限价 | |
| | 投标报价是固定唯一价 | |
| | 符合谈判文件的式样和签署要求 | |
| | 谈判响应文件完全响应谈判文件带“★”要求及其他实质性要求，且无经评委认定为无效标的 | |
| | 没有按有关法律、法规、规章属于投标无效的 | |
| 结论 | | |

- 注：1. 评委在结论栏中按“一票否决”填写“合格”或“不合格”
2. 有二位或二位以上的评委对响应供应商的结论为“不通过”则该响应供应商为不通过初步审查。
- 15.4** 谈判小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮（不超过三轮）的谈判。在谈判过程中，谈判小组应当严格遵循保密原则，未经响应供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。



15.5 谈判文件的修正：

谈判小组调整或修改采购需求内容时，应取得谈判小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加谈判的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

15.6 最终报价：谈判结束后，所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视谈判进程由谈判小组决定）。除非在谈判中谈判小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受高于前面轮次谈判报价的最终报价。最终报价内容须现场公布。对成交人的价格出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时，谈判小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

15.7 在谈判过程中对谈判文件未能实质响应的供应商不足三家时，谈判小组可以从其他符合相应资格条件的供应商名单中，随机选择补充；补充后仍不足三家或者没有可供补充的合格供应商的，经同级管理部门审核同意，采购人可以按照符合采购需求、质量和服务且报价最低的原则从已选出的候选供应商中确定成交人。

15.8 在谈判过程中，响应供应商提交的澄清文件和最终报价文件，由响应供应商法人代表或授权代表签署后生效，响应供应商应受其约束。

15.9 谈判小组进行综合评议。对提供产品质量、服务均能满足谈判文件规定最低要求的供应商归列为推荐成交的候选对象（本项目推荐一名成交候选人），采购人依照候选供应商的报价顺序，以有效报价最低者确定为成交人。

15.10 采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录。

八、确定成交人办法

16. 确定成交人

16.1 根据符合采购需求、质量和服务且报价最低的原则确定成交人。

16.2 投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

16.3 成交人确定后，成交人须向采购代理机构交纳招标代理服务费。本项目



招标代理服务费按定额收取：人民币肆仟元整（¥4000元）。采购代理机构将在发布谈判公告的媒体上发布成交公告，并向成交人发出《成交通知书》。《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

说明：

- 1) 成交服务费不在投标报价中单列。
- 2) 成交服务费支付方式：一次性以银行划帐的形式支付。

九、质疑

17. 如果响应供应商对此次采购活动有疑问，可依法向广东元正招标采购有限公司提出质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。广东元正招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《广东省政府采购工作规范（试行）》第十一章，程序阐释如下：

17.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

17.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

17.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出，谈判文件公示时间截止至7个工作日后，不再受理针对谈判文件的相关质疑。

17.4 供应商质疑应符合下列条件：

- 1) 提供质疑的采购项目名称及其采购项目编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署或经法定代表人授权的代表签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件(传真件恕不受理)。
- 2) 有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。
- 3) 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。
- 4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。



17.5 采购代理机构受理质疑办理程序：

- 1) 采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。
- 2) 先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。
- 3) 质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定作出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。
- 4) 根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。
- 5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。
- 6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。
- 7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

17.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

17.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

17.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

17.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

- 1) 捏造事实或提供虚假证明材料的；



- 2) 假冒他人名义进行质疑的；
- 3) 拒不配合进行有关调查、情节严重的。

17.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

十、合同的订立和履行

18. 合同的订立

18.1 采购人与成交人自成交通知书发出之日起三十日内，按谈判文件要求和成交人谈判响应文件承诺签订政府采购合同，但不得超出谈判文件和成交人谈判响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

18.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

19. 合同的履行

19.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

19.2 政府采购合同履行中，采购人需追加工程的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照18.2条的规定备案。

19.3 成交人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以取消其成交资格，重新招标。

十一、适用法律

20. 采购人、采购代理机构及响应供应商的一切采购活动均适用《中华人民共



和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。



第四部分 合同书格式

（本合同仅作参考）



合 同 书

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方需根据项目的具体要求进行修订。



注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方需根据项目的具体要求进行修订。

甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：_____ 项目编号：_____

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，严格按照谈判文件及成交人谈判响应文件为依据，本着平等互利和诚实信用的原则，经双方协商，一致同意签订本合同如下。

一、货物内容

| 序号 | 商品名称 | 品牌、规格型号、配置 (性能参数) | 产地 | 数量 | 单价 (元) | 金额 (元) |
|--------------------------|------|----------------------|----|----|-----------|-----------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 合计总额：¥ _____ 元； 大写：_____ | | | | | | |

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与谈判响应文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、设备要求



1. 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合谈判文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

3. 乙方应保证提供的货物质量指标达到相应的生产国标准，行业标准及厂家在本项目谈判文件中提交并确定遵照的有关标准及技术要求。相关货物须经中国政府批准在中国境内销售，并在中国有关监督管理部门办理注册登记。相关设备须适合中国国家标准，或通用国际标准。

4. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

四、交货期及交货地点

1. 交货期：合同签订生效之日起 15 日内完成安装、调试与验收。

2. 交货地点：佛山市南海区狮山镇石碣小学。

五、付款方式

1. 合同设备到甲方指定地点交付并完成安装验收后，在项目验收合格后 15 日内支付至合同总价的 95%，余款 5%在保修期（二年）满后一个月内结清（不计利息）。乙方凭以下文件由甲方支付合同款：

1.1 合同；

1.2 验收调试合格报告（加盖甲方公章）；

1.3 乙方开具的正式发票等；

1.4 验收时间为货到安装完成后一个月内。

六、质保期及售后服务要求

1. 全部所投产品的免费保修期不得少于二年（乙方验收合格之日起计算）。终身维修，保修期外不收取维修费，只收取零件费。

2. 乙方在收到甲方故障通知后，必须 1 小时内电话响应，2 小时内到达



现场，并在 24 小时内排除故障，若 24 小时内无法排除故障则必须提供不低于该档次的备机给甲方使用，直至故障修复为止。

3. 对质保期内的故障报修，如乙方未能做到上款的服务承诺，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用由乙方承担，由于乙方的保障服务不到位，质保期将适当顺延。

4. 售后服务人员必须定期对仪器进行保养和维护。

七、安装与调试：

乙方必须依照谈判文件的要求和谈判响应文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

八、验收：

1 验收应在甲方和乙方双方共同参加下进行。

2 验收按国家有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的货物有短缺、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲方和乙方双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由乙方承担。

3 如果合同货物运输和安装调试过程中因事故造成货物短缺、损坏，乙方应及时安排换货，以保证合同货物成功完整交付。换货的相关费用由乙方承担。

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合谈判文件、谈判响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总



价的 3‰向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力：

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费：

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1. 本合同所有附件、谈判文件、谈判响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效：

1、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、本合同一式五份，甲方一份、乙方一份、佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心一份、财务结算中心一份，采购代理机构一份。自双方签字盖章并经佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心鉴证之日起生效。



甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

鉴证单位：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心

合同生效日期： 年 月 日



第五部分 谈判响应文件格式



狮山镇政府采购

谈判响应文件

(正本/副本)

采购项目编号：SSZ-2012G79

项目名称：石碣小学泳池过滤器采购项目

响应供应商名称：_____

日期：_____年____月____日



谈判响应文件目录

| | | |
|----|------------|------|
| 一、 | 自查表..... | (页码) |
| 二、 | 资格性文件..... | (页码) |
| 三、 | 商务部分..... | (页码) |
| 四、 | 技术部分..... | (页码) |
| 五、 | 价格部分..... | (页码) |

注：1. 请响应供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作谈判响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对谈判响应文件的评价。

2. 小信封另单独分装，按以下顺序装订：

2.1 报价一览表；

2.2 法定代表人授权委托书；

2.3 电子文件（以光盘或 U 盘形式递交）。



一、 自查表

1.1 资格性/符合性自查自评表

| 评审内容 | | 谈判文件要求 | 自查结论 | 证明资料 |
|-----------|--------------------|--|--|--------------|
| 资格性 检查 | 响应函 | 按对应格式文件填写、签署、盖章(原件) | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| | 法定代表人资格证明书及授权委托书 | 按对应格式文件签署、盖章(原件) | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| | 保证金 | 人民币壹仟贰佰元整(¥1200元)(形式:现金或支票) | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| | 准入条件 (关于资格的声明函) | 1. 中华人民共和国境内经工商注册的法人; 2. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件; 3. 本项目不接受联合体投标。 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| | 其他要求 | 按响应资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| 符合性 审查 | 响应供应商的 合格性 | 在参与政府采购活动中未有违法违规违纪行为并受过处罚 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| | | 在采购预算范围内报价 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| | 报价要求 | 报价方案是唯一确定 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |
| | 其它 | 实质性响应谈判文件中规定的其它情况 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 | 见谈判响应文件第()页 |

注：以上材料将作为响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在谈判响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的打“√”。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



二、资格性文件

2.1 响应函

致：广东元正招标采购有限公司

依据贵方采购项目名称（项目编号）项目谈判采购货物及服务的谈判邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（响应供应商名称、地址）提交下述文件正本一份，副本三份，电子文档一份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受谈判文件的各项要求，遵守谈判文件中的各项规定，按谈判文件的要求提供报价。

2. 谈判有效期为递交谈判响应文件之日起 **60** 天，成交人谈判有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部谈判文件及其附件，包括澄清及参考文件（如有）。我方已完全清晰理解谈判文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次谈判响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重谈判小组所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。



7. 我方同意按谈判文件规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费。

响应供应商： _____

地址： _____

传真： _____

电话： _____

电子邮件： _____

响应供应商（法定代表人授权代表）代表签名： _____

响应供应商名称(盖章)： _____

开户银行： _____

帐号： _____

日期： _____



2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人资格证明书

致：广东元正招标采购有限公司

_____同志为本单位法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖单位公章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

机构代码： 机构性质：

主营：

兼营：

说明：

1. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
2. 将此证明书提交对方作为合同附件。

法定代表人身份证复印件
（盖单位公章）

(2) 法定代表人授权委托书

致：广东元正招标采购有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位： (盖章)；法定代表人： (签章)

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营：

兼营：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司谈判响应文件中标注的谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

(盖单位公章)

2.3 关于资格的声明函

致：广东元正招标采购有限公司

关于贵方采购项目名称：石碣小学泳池过滤器采购项目；采购项目编号：SSZ-2012G79的谈判邀请，本签字人愿意参加谈判响应，提供谈判文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的且承诺在参与政府采购活动中未有违法违纪行为及受过处罚。

供应商须提交其以下资料：（须包含，但不限于）

| 序号 | 内容 | 说明 |
|----|--|----|
| 1 | 中华人民共和国境内注册的工商营业执照副本复印件 (中华人民共和国境内经工商注册的法人) | |
| 2 | 税务登记证副本复印件 | |
| 3 | 供应商认为有需要提交的其他资格证明文件 | |

注：供应商须按此表的内容提供相关证明文件的复印件，否则，其谈判响应文件将会被评定为无效谈判响应文件。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日



三、商务部分

3.1 响应供应商综合概况

一、响应供应商情况介绍表

| | | | | | | |
|-----------|------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------|
| 单位名称 | | | | | | |
| 地址 | | | | | | |
| 主管部门 | | 法人代表 | | 职务 | | |
| 经济类型 | | 授权代表 | | 职务 | | |
| 邮编 | | 电话 | | 传真 | | |
| 单位简介及机构设置 | | | | | | |
| 单位优势及特长 | | | | | | |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | M | | |
| | 职工总数 | 人 | 建筑面积 | M | | |
| | 资产情况 | 净资产 | 万元 | 固定资产原值 | 万元 | |
| | | 负债 | 万元 | 固定资产净值 | 万元 | |
| 财务状况 | 年度 | 主营收入 (万元) | 收入总额 (万元) | 利润总额 (万元) | 净利润 (万元) | 资产负债率 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

注：如响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。



二、售后服务机构情况

| 分项 | 基本情况 | 联系人/联系电话/ 传真 |
|------------|---|-----------------------|
| 设有售后服务机构情况 | 所在地： <input type="checkbox"/> 广东省外 <input type="checkbox"/> 广东省内（不含佛山市） <input type="checkbox"/> 佛山市机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理 | Name: Tel: Fax: |

注：如为合作售后服务机构，提供合作协议及售后服务机构营业执照复印件；
如为自有分支机构，则提供分支机构的营业执照复印件。

三、项目团队情况

| 职责分工 | 姓名 | 现职 务 | 曾主持/参与的同类 项目经历 | 职 称 | 专业 工龄 | 联系电话/手 机 |
|-------|-----|---------|-------------------|--------|----------|-------------|
| 项目负责人 | | | | | | |
| 项目成员 | | | | | | |
| | ... | | | | | |

注：提供以上人员的职称资格证书、学历证书复印件及 2012 年 10-12 月本单位购买社保证明文件复印件。

四、同类项目业绩介绍（2010 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）至投标截止前）



| 序号 | 客户名称 | 项目名称 | 合同金额 (万元) | 合同签订时间 | 联系人及电话 |
|-----------|------|------|--------------|--------|--------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| ... | | | | | |
| 合计：_____元 | | | | | |

注：响应供应商须提供合同复印件作为证明文件。

五、履约进度计划表

| 序号 | 拟定时间安排 | 计划完成的工作内容 | 实施方建议或要求 |
|----|----------|-----------|----------|
| 1 | 拟定 年 月 日 | 签订合同并生效 | |
| 2 | 月 日— 月 日 | | |
| 3 | 月 日— 月 日 | | |
| 4 | 月 日— 月 日 | 免费更新维护期 | |

六、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日



3.2 商务响应表

(1) 实质性响应条款 (“★” 项) 响应表

| 序号 | 实质性响应商务条款要求 | 是否响应 | 偏离说明 | 备注 |
|----|--|------|------|--------------|
| 1 | ★响应供应商在广东省范围内设有售后服务机构（如为合作售后服务机构，提供合作协议及售后服务机构营业执照复印件；如为自有分支机构，则提供分支机构的营业执照复印件）。 | | | 见谈判响应文件第（ ）页 |

注：

1. 对于上述要求，如响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 带“★”条款为实质性响应条款，响应供应商如有负偏离或不响应则导致无效投标。
3. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年____月____日



(2) 一般商务条款响应表

| 序号 | 分类 | 主要要求 | 是否响应 | 偏离说明 |
|----|------|------------------------------|------|------|
| 1 | 基本条款 | 完全理解并接受合同范本所列述的各项条款要求 | | |
| 2 | | 完全理解并接受对合格响应供应商的要求 | | |
| 3 | | 完全理解并接受对响应供应商的各项须知、规约要求和责任义务 | | |
| 4 | 商务条款 | 包装安装调试验收 | | |
| 5 | | 其他要求 | | |
| 6 | | 质量保证及售后服务 | | |
| 7 | | 交货期及交货地点 | | |
| 8 | | 付款方式 | | |
| 9 | | 其它商务条款偏离说明 | | |

注：

- 对于上述要求，如响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
- 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日



四、技术部分

4.1 货物说明一览表

| 货物名称 | 规格及型号 | 单位 | 数量 | 质保期 | 备注 |
|------|-------|----|----|-----|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：附以下材料：

1. 设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。
2. 货物清单，包括备品备件、专用工具和软件。
3. 如本表格式内容不能满足需要，响应供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



4.2 技术条款响应表

(1) 采购项目内容技术条款响应表

| 序号 | 谈判规格/要求 | 响应实际参数 (响应供应商应按响应货物/服务实际数据填写, 不能照抄谈判要求) | 是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离) | 偏离简述 |
|-----|---------|--|-------------------|------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| ... | | | | |

注:

1. 响应供应商必须对应谈判文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合谈判要求。
2. 响应供应商响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签名: _____

响应供应商名称(盖章): _____

日期: 年 月 日



4.3 售后服务方案

响应供应商编制的技术方案须包含但不限于以下内容（格式自拟）：

1. 投标货物主要备品备件、易损件、专用工具等配置国内提供情况说明。
2. 对投标货物的安装、调试、验收及操作、培训计划等方面采取技术和组织措施方案。
3. 售后维修/服务点名称、电话，负责人员及地址（附售后维修/服务点证明材料）。
4. 详细说明维护期维保方案、价格费用及应急维修时间安排、维修服务收费标准。
5. 投标人认为对投标有利的其他资料。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年____月____日



五、价格部分

5.1 报价一览表

| | |
|--------------------|-----------------------------|
| 项目名称 | 石碣小学泳池过滤器采购项目 |
| 项目编号 | SSZ-2012G79 |
| 总报价 | (大写)人民币_____元整 (¥_____元) |
| 交货期 | 合同签订生效之日起 15 日内完成安装、调试与验收 |
| 备注：详细内容见《投标明细报价表》。 | |

注：1. 响应供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是谈判响应文件的必要文件，是谈判响应文件的组成部分，还应另附一份封装在一个信封中。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名：_____

响应供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



5.2 投标明细报价表

采购项目名称: 石碣小学泳池过滤器采购项目

采购项目编号: SSZ-2012G79

| 一、货物、设备及材料类详列 | | | | | | | |
|---|------|----------------|-------|----|---------|-------|-----|
| 序号 | 分项名称 | 品牌、规格型号、主要技术参数 | 制造商 | 数量 | 单价 | 合计(元) | 备注 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 合 计 | | | 数量合计: | | 报价合计: 元 | | |
| 二、其他费用 | | | | | | | |
| 序号 | 分项名称 | 具体内容 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计(元) | 说 明 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 合 计 | | | 数量合计: | | 报价合计: 元 | | |
| 三、报价汇总: 人民币 元。 (以上各合计项与《报价一览表》中的对应项均一致相符, 如不一致以《报价一览表》为准) | | | | | | | |

注: 1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《报价一览表》一致。

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签名: _____

响应供应商名称(盖章): _____

日期: 年 月 日

