

云市场 管理后台



腾讯云

【 版权声明 】

©2013–2024 腾讯云版权所有

本文档（含所有文字、数据、图片等内容）完整的著作权归腾讯云计算（北京）有限责任公司单独所有，未经腾讯云事先明确书面许可，任何主体不得以任何形式复制、修改、使用、抄袭、传播本文档全部或部分内容。前述行为构成对腾讯云著作权的侵犯，腾讯云将依法采取措施追究法律责任。

【 商标声明 】

及其它腾讯云服务相关的商标均为腾讯云计算（北京）有限责任公司及其关联公司所有。本文档涉及的第三方主体的商标，依法由权利人所有。未经腾讯云及有关权利人书面许可，任何主体不得以任何方式对前述商标进行使用、复制、修改、传播、抄录等行为，否则将构成对腾讯云及有关权利人商标权的侵犯，腾讯云将依法采取措施追究法律责任。

【 服务声明 】

本文档意在向您介绍腾讯云全部或部分产品、服务的当时的相关概况，部分产品、服务的内容可能不时有所调整。

您所购买的腾讯云产品、服务的种类、服务标准等应由您与腾讯云之间的商业合同约定，除非双方另有约定，否则，腾讯云对本文档内容不做任何明示或默示的承诺或保证。

【 联系我们 】

我们致力于为您提供个性化的售前购买咨询服务，及相应的技术售后服务，任何问题请联系 4009100100或95716。

文档目录

管理后台

账户信息管理

商品管理

交付中心

订单管理与退款

保证金缴纳管理

收益提现操作管理

优惠券管理

消息订阅

管理后台

账户信息管理

最近更新时间：2023-01-11 09:45:26

简介

本文档指导您如何在云市场服务管理后台，查看或修改**基本信息**（公司经营信息、收款信息等）和**店铺信息**（店铺信息、客服信息等）。

基本信息管理

- 您可以登录服务商控制台，进入 [服务商信息](#) 账户管理页面，查看基本信息。
- 如需修改相关信息，可单击对应模块中的**编辑**，进入修改页面，填写信息完毕后，单击**保存**即可。

详细信息说明如下：

经营信息

包含服务商类型、服务商在腾讯云实名认证的企业名称以及企业对应的营业执照号。服务商类型、企业名称分别与腾讯云实名认证主体类型、认证主体名称保持一致，如需修改，请参见 [修改实名认证指引](#) 进行相关操作。如营业执照信息需修改，请 [提交工单](#) 进行相关操作。

收款信息

收款信息是指服务商跟云市场结算时使用的银行账户信息。

- 开户名称**：必填，结算银行账号的开户名称，需与入驻云市场的主体名称保持一致。
- 银行所在地**：必填，请选择银行所在地。
- 开户银行**：必填，结算银行账号的银行名称。
- 开户支行名**：必填，结算银行账号的开户支行名称。
- 银行账号**：必填，请输入正确的结算银行账号。

请填写您公司的对公银行信息，用于在云市场收入提现结算

开户名称	<input type="text"/>
对公账户需跟主体证件上的机构名称保持一致， 对公账户填写指引	
银行所在地	<input type="text" value="内蒙古自治区"/> <input type="text" value="乌兰察布市"/>
开户银行	<input type="text" value="丰镇市农村信用合作联社"/>
开户支行名	<input type="text" value="丰镇市农村信用合作联社"/>
银行账号	<input type="text" value="1234567887654321"/>
结算费用将打入您的对公银行账号	

注意

信息修改涉及协议签署，如您同意并签署《腾讯云云市场服务商接入协议>之收益补充协议》后，收款信息如需变更，仅可通过 [提交工单](#) 进行相关操作，请确保收款信息填写正确。

联系信息

联系人信息将会用于接收云市场相关通知。

协议信息

服务商入驻腾讯云市场需签订的协议，详情请参见 [入驻流程](#) 中关于《腾讯云云市场服务商接入协议》的说明。

其他信息

服务商团队规模、注册资本、注册年限及年营业额信息，完善信息以便于云市场提供更贴合需求的服务。

店铺信息管理

服务商可以通过店铺信息向云市场广大买家展示服务经营范围、商品特性、客服联系方式、热销商品等信息。

1. 您可以登录服务商控制台，进入 [服务商信息](#) 账户管理页面，查看店铺信息。
2. 如需修改相关信息，可单击**编辑**，进入修改页面，填写信息完毕后，单击**提交审核**即可。店铺审核逻辑如下：
 - 店铺介绍：如果服务商修改了店铺介绍信息提交审核后，需要通过人工审核，店铺审核需要七个工作日左右，审核通过后，店铺将自动发布；审核未通过，会收到短信、邮件、站内信等通知，您也可以店铺信息中查看状态。
 - 非店铺介绍内容：不需要走人工审批，服务商提交后，系统自动审核，并直接提交发布。
 - 撤回审核：店铺状态在“审核中”的时候可以单击**撤回审核**，撤回审核后，状态更新为草稿，单击**编辑**可重新进行编辑店铺信息。
 - 保存草稿：如果服务商对需要修改的店铺信息可以进行保存草稿操作，退出编辑页面，再次单击**编辑**可进入草稿页面编辑店铺信息。
 - 重置草稿：当店铺状态显示为“草稿”时，用户想在现有的草稿基础上重新修改，可单击**重置草稿**，编辑界面会进行重置。

店铺介绍

店铺介绍信息将展示在店铺主页中，请确保信息填写无误。

- **店铺 banner**：必填，可在模板库里选择，或者自定义上传，自定义 banner 需要按照云市场 banner 设计规范进行设计，请上传 png 格式的 1920*300px 的图片，大小限制在2M以内。
- **店铺 logo**：必填，请上传 jpg、png 格式的390*260px的图片，分辨率为72dpi，大小限制在2M以内。
- **店铺名称**：必填，请填写店铺的名称。
- **店铺主标题**：必填，请填写店铺的主标题。
- **店铺 slogan**：非必填，可选择填写或不填写。
- **经营范围**：必填，请填写简介店铺的服务经营范围。
- **店铺简介**：必填，请填写店铺简介。

客服信息

客服信息将展示在商品详情页右侧供买家联系您进行售前/售后咨询。当前仅支持填写1个客服 QQ、1个客服邮箱和1个客服电话，请确保信息填写无误。

- **客服 QQ**：必填，支持7x8小时垂询的客服 QQ 号。
- **客服邮箱**：必填，支持7x8小时垂询的客服邮箱。
- **客服电话**：必填，支持7x8小时垂询的客服电话。
- **在线服务时间**：必填，请输入在线服务时间，例如09:00:00 - 18:00:00。
- **电话服务时间**：必填，请输入在线服务时间，例如09:00:00 - 18:00:00。

畅销商品

服务商可选择畅销商品显示在店铺首页，最多可选择6个。

商品管理

最近更新時間：2023-10-17 17:52:22

腾讯云云市場向服務商提供多種類型的交互方式，請根據您所需接入的商品特性進行選擇，具體請參考 [商品接入](#)。

發布商品

- 發布鏡像服務商品，請參見 [鏡像服務](#) 文檔。
- 發布人工服務商品，請參見 [人工服務](#) 文檔。
- 發布 SaaS 服務商品，請參見 [SaaS 服務](#) 文檔。
- 發布 API 服務商品，請參見 [API 服務](#) 文檔。

查看商品

您可對商品管理頁面中，**已成功發布過的商品**進行查看。操作如下：

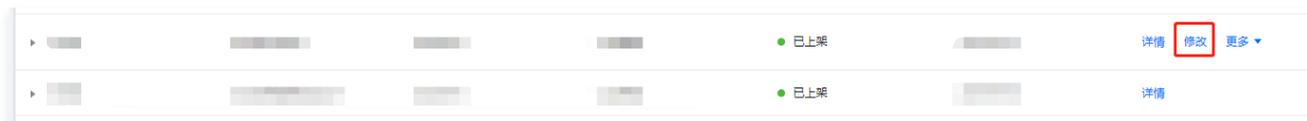
1. 登錄 [云市場服務商管理控制台](#)，選擇左側菜單欄**商品管理 > 商品列表 > 我的商品**。
2. 進入**我的商品列表**頁面，選擇指定商品，單擊**詳情**，即可在新打開的窗口頁中查看商品信息。



修改商品

您可對商品管理頁面中的商品進行信息修改，操作如下：

1. 登錄 [云市場服務商管理控制台](#)，選擇左側菜單欄**商品管理 > 商品列表 > 我的商品**。
2. 進入**我的商品列表**頁面，選擇指定商品，在右側操作欄單擊**修改**，即可進入商品修改頁面。



3. 進入商品修改頁面，編輯完成后，單擊**提交審核**即可。
4. 對商品修改的申請信息和記錄（如發布、修改、上下架、退訂等）請在**商品管理 > 商品列表 > 我的申請**中查看。



5. 同一商品在**我的申請**中存在“**審核中**”的狀態時，需要完成審核處理，才能進行其他的操作（如**修改、上架、下架、退市**等）。

下架商品

您可在商品管理頁面中，對您暫停銷售的商品進行下架。操作如下：

1. 登錄 [云市場服務商管理控制台](#)，選擇左側菜單欄**商品管理 > 商品列表 > 我的商品**。
2. 進入**我的商品列表**頁面，選擇指定商品，在右側操作欄單擊**更多**，選擇**下架**，在彈窗頁面單擊**確定**即可。

商品ID	商品名称	接入类型	商品类别	商品状态	上架日期	操作
...	...	...	...	已上架	...	详情 修改 更多
...	...	...	...	已上架	...	详情 下架 降级集市

上架商品

您可对已下架的商品再次上架，操作如下：

1. 登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择左侧菜单栏商品管理 > 商品列表 > 我的商品。
2. 进入我的商品列表页面，选择指定商品，在右侧操作栏单击更多，选择上架，在弹窗页面单击确定即可。

商品ID	商品名称	接入类型	商品类别	商品状态	上架日期	操作
...	已下架	...	详情 修改 更多
...	已下架	...	详情 上架 退市
...	已下架	...	详情 升级认证

商品的升级、降级和退市

集市商品升级

1. 登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择左侧菜单栏商品管理 > 商品列表 > 我的商品。
2. 进入我的商品列表页面，选择指定商品，在右侧操作栏单击更多，选择升级认证，在弹窗页面单击确定即可。

商品ID	商品名称	接入类型	商品类别	商品状态	上架日期	操作
...	集市商品	已上架	...	详情 修改 更多
...	集市商品	已上架	...	详情 升级认证

认证商品降级

1. 登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择左侧菜单栏商品管理 > 商品列表 > 我的商品。
2. 进入我的商品列表页面，选择指定商品，在右侧操作栏单击更多，选择降级集市，在弹窗页面单击确定即可。

...	...	...	认证商品	已上架	...	详情 修改 更多
...	...	...	认证商品	已上架	...	详情 下架 降级集市

已下架商品退市

1. 登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择左侧菜单栏商品管理 > 商品列表 > 我的商品。
2. 进入我的商品列表页面，选择指定商品，在右侧操作栏单击更多，选择退市，在弹窗页面单击确定即可。

商品ID	商品名称	接入类型	商品类别	商品状态	上架日期	操作
...	已下架	...	详情 修改 更多
...	已下架	...	详情 上架 退市

交付中心

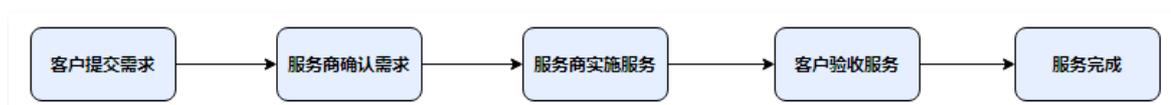
最近更新时间：2023-09-20 18:30:22

概述

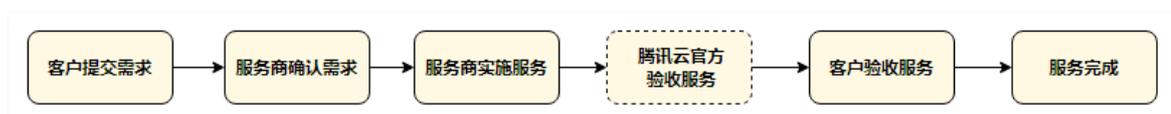
交付中心是为了帮助云市场服务商提高产品交付效率、保证交付质量，是云市场的售后服务监管平台。对于软件类、硬件类、云应用类、内容类、人工服务类商品及涉及人工交付的 SaaS 类商品通过交付监管系统，能够监管交付进度和服务质量，保障用户权益。

主要流程

非自营类商品交付主要流程



自营类商品交付主要流程



操作说明

1. 用户购买（软件类、硬件类、云应用类、内容类、人工服务类商品及涉及人工交付的 SaaS 类商品）商品后，在 [买家中心 > 交付中心](#) 提交需求。
2. 服务商在 [卖家中心 > 交付中心](#) 查看用户需求，核实需求无误后，单击**确认需求**。
3. 服务商确认需求后，服务商开始实施服务。待服务完成后，提交给用户服务验收。
4. 用户在 [买家中心 > 交付中心](#) 查看待验收的服务，确认服务和交付完成后，单击**验收服务**，确认验收。
5. 服务商提交服务验收，如果用户对服务质量和交付结果不满意，可以单击**驳回验收**，驳回后服务商重新实施服务。

交付流程

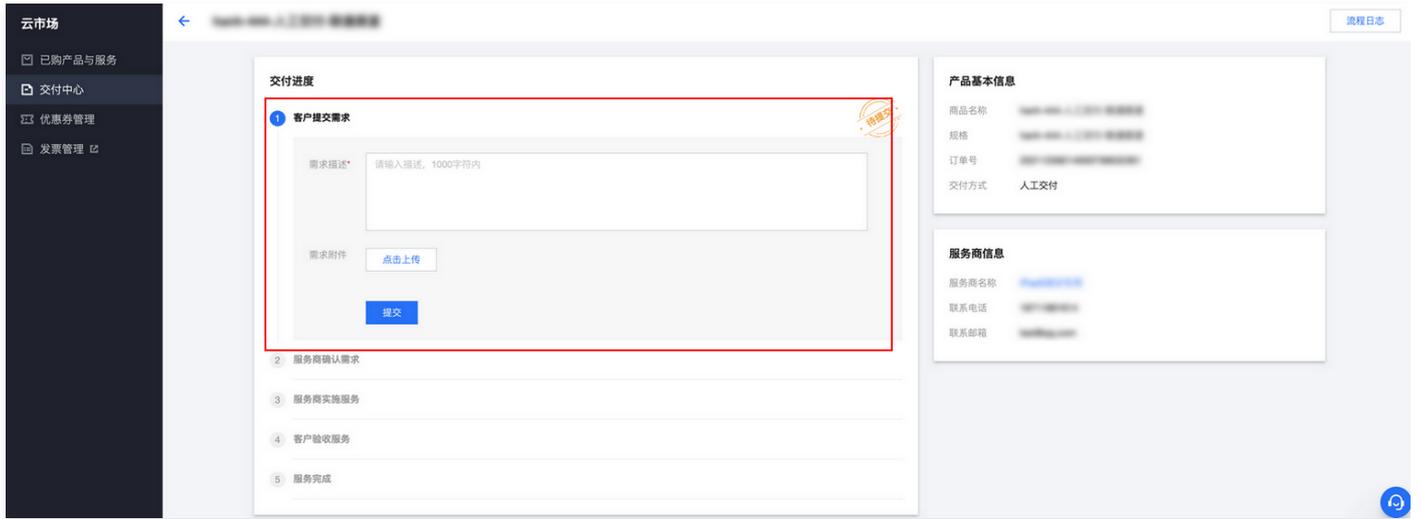
软件类、硬件类、云应用类、内容类、人工服务类商品及涉及人工交付的 SaaS 类商品的交付流程如下：

用户提交需求

1. 用户成功购买软件类、硬件类、云应用类、内容类、人工服务类商品及涉及人工交付的 SaaS 类商品后，进入 [买家中心 > 交付中心](#)，查看需求。



2. 填写需求信息，上传需求附件，单击**提交**。



说明

对于“待确认需求”状态下的需求，如需求有变动，用户可单击编辑，重新提交需求。如服务商已确认需求，则不支持再次编辑。

服务商确认需求

1. 服务商可进入 **卖家中心 > 交付中心**，查看用户提交的需求。



2. 服务商填写确认信息，上传附件，单击**提交**，确认用户需求信息。

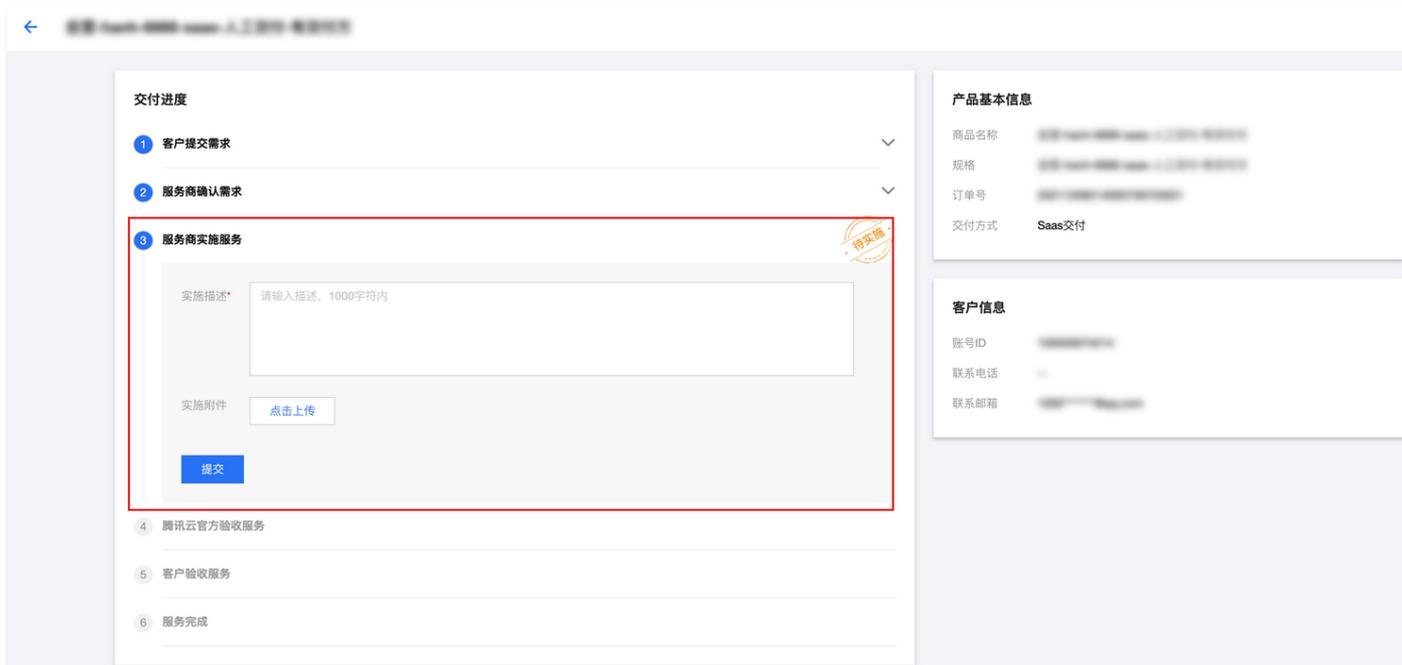


说明

如果用户提交需求与沟通不符，服务商可单击**驳回需求**，驳回后用户可以重新编辑提交需求。

服务商实施服务和提交服务验收

服务商确认需求后，交付自动进入实施服务流程，服务实施完成后，服务商填写实施信息，上传实施附件，单击**提交**，提交给用户验收服务。



用户验收服务

1. 用户成功购买人工服务类或线下交付 SaaS 类商品后，进入 [买家中心 > 交付中心](#)，查看待验收的服务。



2. 填写验收信息，上传附件，单击**提交**，服务验收完成。

交付进度

- 1 客户提交需求
- 2 服务商确认需求
- 3 服务商实施服务
- 4 客户验收服务 待验收
- 5 服务完成

验收描述*

验收附件

如遇到服务出现问题, 点击 [驳回验收](#)

产品基本信息

商品名称: [模糊]

规格: [模糊]

订单号: [模糊]

交付方式: 人工交付

服务商信息

服务商名称: [模糊]

联系电话: [模糊]

联系邮箱: [模糊]

① 说明

如果用户检查服务质量有问题或者交付实际未完成, 用户可单击**驳回验收**, 驳回后自动返回服务商实施服务环节。

服务监管规则说明

申诉规则

- 对于标准的服务交付流程, 在服务商方操作流程 (服务商确认需求/服务商实施服务) 停留超过5天, 用户可发起申诉。
- 对于标准的服务交付流程, 在用户提交需求过程中, 被服务商驳回3次后, 用户可在第4次操作时发起申诉。
- 对于标准的服务交付流程, 在用户验收服务过程中, 驳回验收服务3次后, 用户可在第4次操作时发起申诉。
- 服务监管过程中当一方发起申诉后, 服务监管流程冻结, 进入运营经理处理申诉流程, 双方都不可再进行操作。当运营经理处理完毕申诉后, 服务监管恢复为可操作状态。

自动验收规则

对于标准的服务交付流程, 在用户验收服务过程中, 如用户方超过30天未操作验收, 系统会默认自动完成验收。

订单管理与退款

最近更新时间：2022-01-21 11:12:27

简介

订单承载着用户的购买信息和支付信息，服务商可通过 [云市场服务商管理控制台](#) 页面，实现对订单查询、订单改价以及退款管理等业务行为。本文主要指导服务商如何管理订单和操作退款。

订单管理

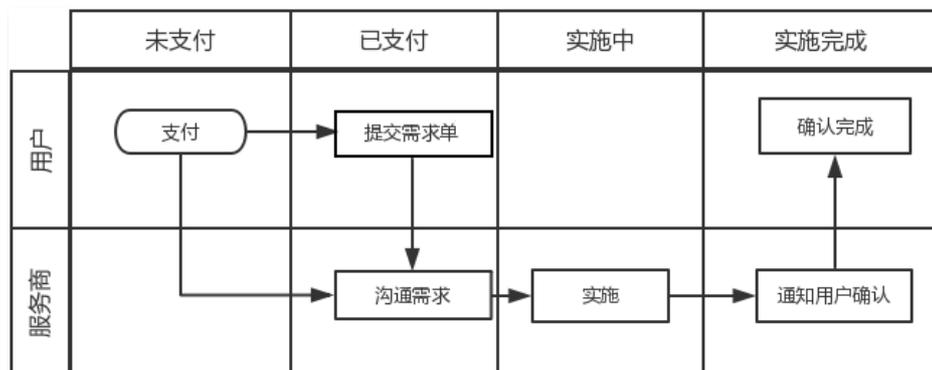
查询订单

服务商可登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择交易管理 > 订单查询，在页面中选择订单时间类型、常用时间段、自定义时间范围、或订单号精准查询到对应订单的详细信息。同时，在订单查询页面右上角，您可导出对应查询结果的订单明细信息。

操作订单

由于人工交付类订单的状态变更需要用户和服务商双方参与操作，本文主要以人工交付类订单为例，讲述订单操作的流程。

人工交付类订单操作流程如下：



- 用户操作：提交需求单
- 服务商操作：沟通需求，开始实施。
- 服务商操作：实施完成
- 用户操作：确认完成
- 已完成：分配完成

服务商操作：沟通需求，开始实施

1. 服务商进入 [云市场服务商管理控制台](#)，选择交易管理 > 订单查询。
2. 在订单查询页面中，筛选出待实施的订单，单击详情，查看需求单和用户联系方式，并与用户取得联系了解具体需求。
3. 服务商与用户沟通需求完成后，可单击操作栏中的**开始实施**，将订单的实施状态变更为**实施中**。

注意

若订单在**开始实施**状态超过15天，服务商仍未单击**开始实施**操作，系统将自动取消该订单，并会为用户返还款项。

服务商操作：实施完成

服务商按照用户需求完成实施后，在对应订单处单击**实施完成**并根据实际情况填写实施完成的相关信息，例如账号密码等，并单击**确认完成**。

订单改价

订单改价功能支持服务商针对指定订单进行价格修改，服务商可引导用户在选择指定商品后，单击**确认购买**，在用户尚未完成支付动作前，服务商可以针对这个尚未支付的订单修改价格。

服务商可进入 [云市场服务商管理控制台](#)，在交易管理 > 订单改价页面中，对指定订单的价格做修改，具体操作可参见 [云市场商品订单价格调整流程](#)。

注意

完成价格调整后，需通知用户完成付款流程。

退款管理

1. 服务商可登录 [云市场服务商管理控制台](#)，在退款管理页面中，查看到所有用户的退款申请。

产品名称/ID	用户账号ID	申请时间 ↕	处理时间 ↕	状态 ▼	操作
saas测试商品 mar[redacted]	[redacted]	2019-11-27 17:25:05	2019-11-27 17:25:05	未处理	详情
测试订单改价1 me[redacted]	[redacted]	2019-11-27 17:24:49	2019-11-27 17:24:49	未处理	详情
测试订单改价1 mar[redacted]	[redacted]	2019-11-27 10:59:29	2019-11-27 11:01:35	退款成功	详情

2. 选择对应产品，在操作栏中，单击详情，即可打开退款详情弹窗，在弹窗页内，您可查看并操作退款申请，单击同意退款即可完成退款。

产品名称 saas测试商品

资源实例ID market [redacted]

用户账号ID 100008 [redacted]

用户手机 150*****95 ⓘ

申请时间 2019-11-27 17:25:05

处理时间 2019-11-27 17:25:05

状态 未处理

订单号	订单类型	下单时间	订单金额
20191127 [redacted]	新购	2019-11-27 11:03:58	1元

退款总额 1元

退款原因 错误购买/操作失误

同意退款
取消

① 说明

- 如果退款商品为 SaaS 商品，且满足无理由退款条件，服务商若超过3日仍未执行退款操作，系统将自动执行退款；如已与用户进行沟通，确认用户无需退款，服务商可联系用户在3日内撤回退款申请，继续使用该产品。
- 如果客户已经申请开具发票，请您先联系客户前往 [发票管理](#) 撤回开票申请；如果发票已经寄出，需要您和客户协商如何退票。

保证金缴纳管理

最近更新时间：2022-12-06 15:13:51

当服务商入驻云市场后，针对其经营的特定类目产生的订单金额，服务商需要先按照云市场保证金标准进行保证金缴纳后，方可进行提现操作。不同类目的保证金标准不同，保证金规则请参见 [平台费用说明和保证金规则](#)。

查看保证金

① 说明

保证金是服务商用以担保其在与云市场合作期内，将遵守云市场相关协议及云市场管理规范的相关约定，为用户提供安全、合法的产品，而向腾讯云缴纳的一定数额的款项，当前仅有1档位，金额为5000元。历史已缴纳保证金但金额不足5000元的需补交至5000元后方可提现。腾讯云保留后续根据市场条件等，调整保证金金额的权利。

您可登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择[提现管理](#) > [保证金管理](#)，查询保证金相关信息。

- **已缴纳保证金**：指已经缴纳的保证金的金额。
- **应缴保证金**：指应缴的保证金金额，如未缴纳保证金，将无法对收益进行提现。
- **待缴纳保证金**：指最大应缴保证金与已缴纳保证金的差额。

缴纳保证金

您可在 [保证金管理](#) 中查看待缴保证金状态，如果是未缴纳状态，请选择缴纳。

查看缴费记录

您可在 [保证金管理](#) 中单击当前页面右上方缴纳记录，查看保证金的缴纳记录明细。

申请保证金退还

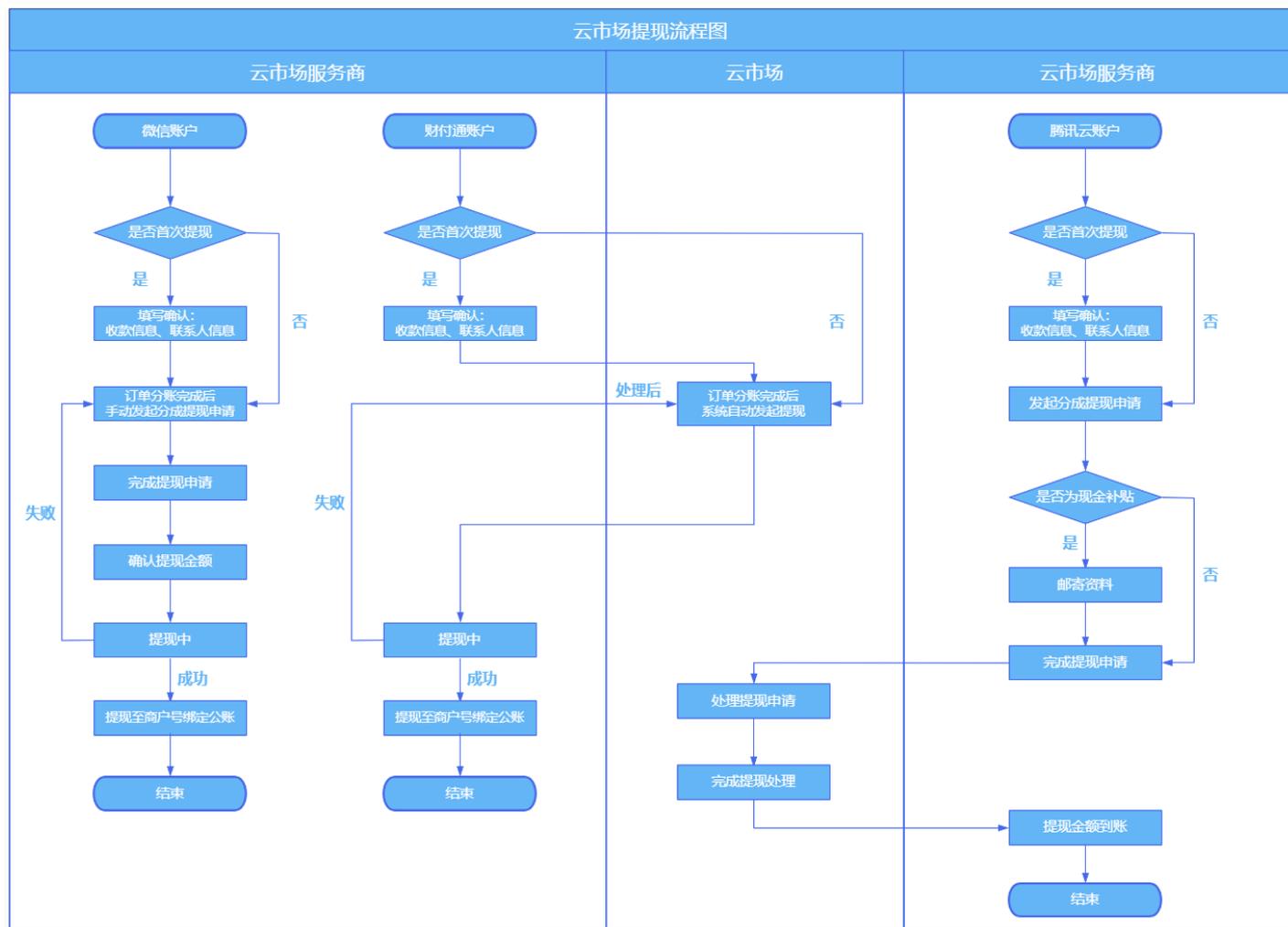
关于保证金退还相关问题请参见 [服务商退出相关问题](#)。

收益提现操作管理

最近更新时间：2023-12-27 10:09:51

为了更好地提升广大云市场服务商的结算流程体验，云市场将结算流程线上化，大大地缩短了账期。您可登录 [云市场服务商管理控制台](#) 自助完成收益提现操作。

提现流程图



如您是首次发起提现申请，您需先完成以下两步：确认收款信息与签署收益协议，信息填写指引如下：

1. 填写或确认收款信息：收款信息与联系人信息填写说明可参见 [账户信息管理](#)。
2. 签署收益协议：收益协议内会包含您所填写的收款信息和联系人信息，您可仔细阅读协议内容后，单击页面下方的**确认签署**，即可成功签署收益协议。您可在 [云市场服务商管理控制台](#) 中的协议信息模块查看已签署的协议内容。

说明：

如您尚未缴纳保证金，您需根据 [服务商收益提现规则](#) 缴纳对应类目保证金后，才可对该类目的收入进行提现操作。保证金缴纳指引可参见 [保证金缴纳管理](#)。

申请提现

您可登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择**提现管理 > 收益提现**，查看、提取您在云市场的经营所得。

- 云市场服务商的收益来源于订单分成，订单分成指已经确认收入的订单扣除平台服务费后的金额。关于平台服务费的更多介绍可参见 [平台费用说明和保证金规则](#)。
- 在提现收益数据总览中，您可查看到可提现、提现中和已提现的收益金额，并区分腾讯云账户、微信账户和财付通账户：



订单分成金额提现

1. 登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择**提现管理** > **收益提现**，查询您的提现相关信息；
2. 您可在收益提现页面单击**申请提现**，发起提现申请，在确认提现信息无误后，单击**确认提现**，即可完成提现申请流程。

说明：

- 腾讯云账户预计15 - 25个工作日可收到提现金额（具体业务时间以实际情况为准）。
- 微信账户分账规则为：用户通过微信支付的订单交易完成后，31个自然日完成分账，分账后服务商可手动申请提现，银行处理申请后（1 - 2个工作日内）资金会提取到开通微信商户时绑定的对公银行账户中。
- 财付通账户的分账规则为：用户通过财付通支付的订单交易完成后，31个自然日完成分账，分账后系统会在每月03日自动对已完成分账订单发起提现（例如：订单完成时间为2023年03月01日，会在2023年04月01日后分账完成，2023年04月03日发起提现），银行处理申请后（1 - 2个工作日内）资金会提取到开通财付通商户时绑定的对公银行账户中。

3. 如您需对已提现金额对应的平台服务费进行开票申请操作，您可登录 [发票管理](#) > [云市场佣金](#) 进行申请。

现金补贴金额提现

注意：

以下说明仅针对2022年04月01日前产生的镜像补贴，2022年04月01日后云市场已停止镜像现金补贴政策。

1. 登录 [云市场服务商管理控制台](#)，选择**提现管理** > **收益提现**，查询您的提现相关信息。
2. 查询并导出现金补贴结算单电子版，操作指引可参见 [查看提现记录](#)。
3. 打印现金补贴结算单电子版一份，并在回执栏的盖章处加盖贵司公章。

腾讯公司结算对账单

合作伙伴ID
 合作伙伴名称
 结算区间 2019.07.12--2019.07.31
 结算业务名称
 制表日期 8/8/2019

部门	业务组	结算组	业务名称	支付单位	渠道	原始业务收入	结算金额
云平台部	腾讯云平台	云服务收入	云服务	人民币	云服务商	见流水单	1.20
							/
							/
							/
						共计	¥ 1.20

发票客户名称 腾讯云计算（北京）有限责任公司

回执栏

1. 数据确认
 公司（签字）：
 公司（盖章）：
 日期：

4. 开具与现金补贴提现金额同等的发票，开票信息如下：

- 名称：腾讯云计算（北京）有限责任公司
- 税务登记号：911101085636549482
- 地址：北京市海淀区西北旺东路10号院西区9号楼4层101
- 电话：010-82173652
- 开户行：招商银行北京分行上地支行
- 账号：110907316810601
- 费用：云服务费
- 发票类型：增值税专用发票

① 说明：

如贵司无法开具增值税专用发票，只能开具增值税普通发票进行结算，则贵司需发送报备邮件至腾讯云，腾讯云在收到您发送的报备邮件后会予以回复，报备邮件的内容如下：

- 收件人：mqcloud@tencent.com
- 主题：贵公司名-申请普通发票结算
- 内容：您好，我司（xxx公司）寄至腾讯云的发票为普通发票，确认按扣除6%的税额后再进行结算，请悉知。

5. 寄出付款资料：已加盖贵司公章的现金补贴结算单电子版、与现金补贴提现金额同等的发票，邮寄信息如下：

- 发票和结算单邮寄地址：腾讯成都 BPO 中心 四川省成都市高新区天府大道中段1366号天府软件园 E5 栋9楼
- 邮编：610041
- 收件人：施进燕
- 联系电话：028-85225111-53224

6. 腾讯云在收到准确无误的付款资料后20个工作日内完成付款。
查看提现记录

您可在提现记录模块中，选择不同收入类型：订单分成、现金补贴，查询到提现操作记录。

- 提现来源存在三种：腾讯云账户/微信账户/财付通账户。
- 账户类型提现状态存在三种：提现中/已提现/未提现。
- 单击对应提现单号右侧明细操作栏中的查看，您可查看该笔提现申请中包含的订单明细。

- 单击对应提现单号右侧明细操作栏中的导出，您可导出该笔提现明细中所有的订单明细。

提现记录

提现单号	成交额(元)	结算金额(元)	提交时间	状态	提现来源	明细
O2021102819044489015	1105.55	1061.66	2021-10-28 19:04:44	提现中	腾讯云账户	查看 导出
O2021102817201828319	147293.99	132564.61	2021-10-28 17:20:19	提现中	财付通账户	查看 导出
O2021102817172878036	78302.45	70472.22	2021-10-28 17:17:29	提现中	微信账户	查看 导出
O2021102616571250030	0.21	0.19	2021-10-26 16:57:12	已提现	腾讯云账户	查看 导出

查看收益明细

您可在收入明细选项卡中，根据收入类型、常用时间段、自定义查询时间、指定订单号，查询到相关收入明细。单击搜索框右侧的导出按钮，您可导出对应查询结果。

提现管理 **收入明细**

[订单分成](#)
[现金补贴](#)
[全部](#)
[今天](#)
[昨天](#)
[近7天](#)
[近30天](#)

订单号	产品/顾客UIN	成交额(元)	结算金额(元)	佣金比	订单创建时间	订单完成时间	订单退款时间	提现状态	提现渠道
R2021101321400066276005t	公播音乐MakeMusic 100021227236	-12.41	-11.17	10%	2021-09-13 10:31:05	2021-09-13 10:31:05	2021-09-15 00:15:19	提现中	微信账户
R2021101321400066276001t	公播音乐MakeMusic 100021227236	-5.55	-5.00	10%	2021-09-13 10:31:05	2021-09-13 10:31:05	2021-09-14 00:15:19	提现中	腾讯云账户
2021101321400066276008t	公播音乐MakeMusic 100021227236	7346.46	6611.82	10%	2021-09-13 10:31:05	2021-09-13 10:31:05	-	提现中	微信账户

优惠券管理

最近更新时间：2021-12-15 16:16:01

操作场景

为了方便服务商在云市场开展营销活动，服务商可在 [优惠券管理](#) 页面，创建并发布优惠券。用户获得优惠券后，在购买满足要求的商品时，可享受一定的优惠。

① 说明

当前优惠券发放功能仅开放给部分服务商使用，如您需申请功能，请致电0755-86013388转607053咨询。（咨询时间：周一到周五 09:30 - 12:00；14:30 - 18:00）

操作步骤

创建优惠券

1. 进入 [优惠券管理](#)，单击**创建优惠券**。
2. 根据表单内容，填写优惠券相关信息：
 - **优惠券名称**：不可超过50字。
 - **适用范围**：优惠券的适用范围是指用户领取的优惠券适用的商品。
 - **指定商品**：优惠内容仅针对指定商品，未设置的商品不参与优惠活动。您可单击下方**选择商品**，在页面的弹窗内选择需要参与优惠活动的商品。
 - **店铺通用**：优惠内容针对所有已发布的 SaaS 商品、API 商品和人工交付类商品。
 - 优惠券类型/优惠力度**：
 - **满减**：当订单应付费用超过所设上限，即可使用满减券获得相应的一次性优惠金额抵扣。配置时请注意可抵扣金额需小于满减金额。
 - **折扣**：用户购买商品时，在应付费用基础上直接享受的折扣优惠。配置时可输入0.1 - 0.99之间的数字，例如0.6，即为在订单应付金额基础上打6折。
 - **有效时间**：优惠券一经创建即可由用户领取，这里的有效时间是指用户领券后可以使用的时间范围。配置时请注意开始时间需晚于当前时间，结束时间需晚于开始时间。
 - **发放数量**：该批次优惠券的数量。
 - **每人限领**：每位用户至多可领取该优惠券的数量，该数量不可大于发放数量。
 - **折扣场景**：您可选择该优惠券限定使用的场景：新购商品、商品续费、商品试用版本转正式版本。
 - 展示位置**：
 - **商品详情页**：在商品详情页展示领券入口，符合条件的用户自行领取。
 - **生成单独页面链接**：您将获得一个单独的领券页面，不直接对外展示，可将领券页面地址发给特定的客户领取。

优惠券名称
请保持长度不超过50个字符

适用范围 指定商品 店铺通用

适用商品 [选择商品](#)

优惠券类型 满减 折扣

优惠力度 订单满 元 减 元

有效时间 

发放数量 张

每人限领 张

折扣场景 新购 续费 转正

展示位置 商品详情页  生成单独页面链接 

提交

3. 确认优惠券信息无误后，单击提交，即可创建优惠券。

注意

- 您可在优惠券详情页中获取单独页面链接。
- 优惠券信息填写后不可修改，请在提交前谨慎核对填写信息。

查看优惠券

您可在优惠券列表页中，单击优惠券名称，进入各优惠券的详情页查看相关内容。

优惠券名称/编号	类型 [↑]	已领取/总量	创建时间 ⁺	有效时间 ⁺	状态 [↑]	操作
测试优惠券创建 201911010009	折扣	0/1	2019-11-01 17:53:30	2019-11-02 00:00:00至 2019-11-03 23:59:59	发放中	暂停发放
222 201911010006	满减	1/5	2019-11-01 16:56:30	2019-11-08 00:00:00至 2019-11-22 23:59:59	发放中	暂停发放
1111 201911010005	满减	0/5	2019-11-01 16:55:00	2019-11-07 00:00:00至 2019-11-14 23:59:59	暂停发放	继续发放
满200减100优惠券 201911010004	满减	1/5	2019-11-01 16:45:15	2019-11-11 00:00:00至 2019-11-20 23:59:59	发放中	暂停发放
满150减80优惠券 201911010003	满减	1/5	2019-11-01 16:44:10	2019-11-01 16:45:00至 2019-11-08 23:59:59	发放中	暂停发放
8折优惠券 201911010002	折扣	1/5	2019-11-01 16:43:34	2019-11-01 16:45:00至 2019-11-08 23:59:59	发放中	暂停发放
vwn测试优惠券 201910290004	满减	0/12	2019-10-29 10:15:50	2019-10-30 10:01:01至 2019-10-31 20:57:57	已过期	-

管理优惠券

- 您可在优惠券列表页中查看到所创建的优惠券的领取情况、发放状态等。
- 您还可在页面右上角输入关键词搜索指定优惠券。

- 如您需暂停发放某优惠券，您可在操作栏，单击**暂停发放**即可。如您想继续优惠券的发放状态，单击**继续发放**，即可完成操作。

 **注意**

暂停发放的优惠券，将不再对外展示领取入口，已领取的用户仍可正常使用优惠券。

消息订阅

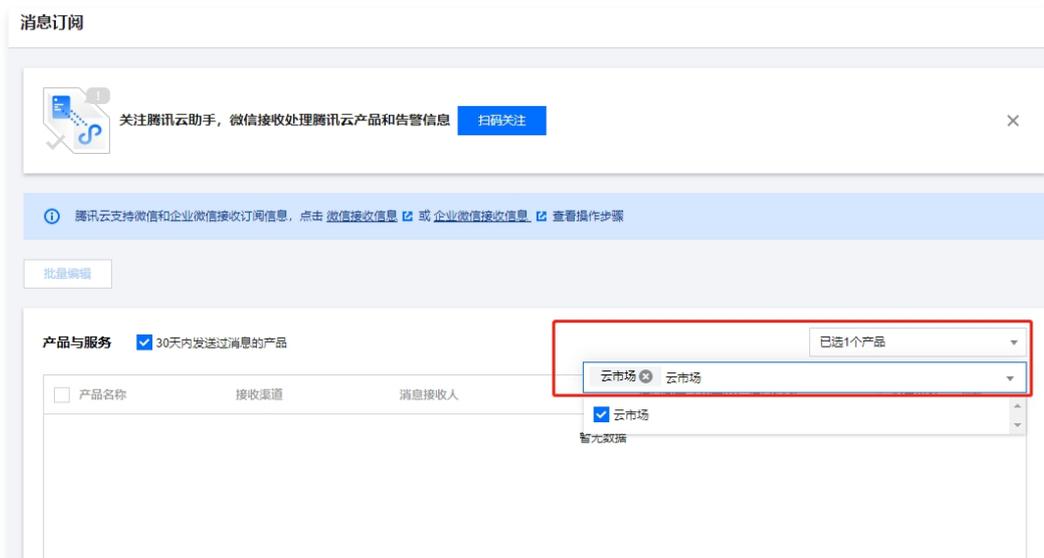
最近更新时间：2022-08-09 15:18:29

操作场景

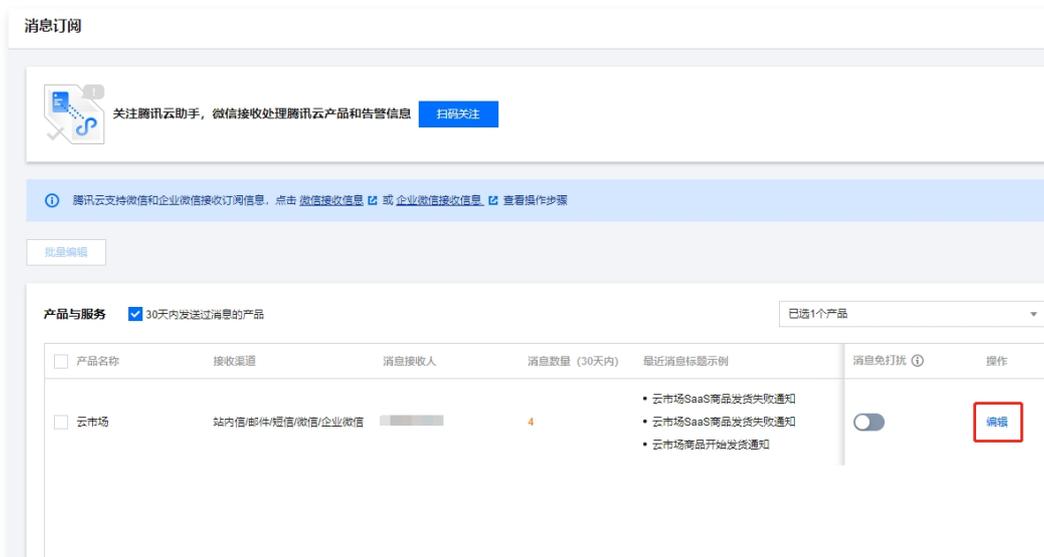
本文指导您通过腾讯云消息中心控制台，订阅云市场服务通知的消息。

操作步骤

1. 主账号登录 [腾讯云消息中心控制台](#)。
2. 在左侧导航栏中，单击消息订阅 > 订阅管理，进入订阅管理页面。
3. 在产品与服务中，搜索“云市场”并勾选（主账号30天接收过云市场消息将会自动显示）。



4. 在右侧操作栏中，单击编辑，可对云市场订阅消息进行管理。详细编辑内容指引可参考 [消息订阅管理](#) 文档。



订阅编辑界面如下：

订阅编辑

① 邮箱、手机、微信未验证的用户将无法接收邮件、短信、语音、微信消息。验证通过并开启对应接收方式后即可接收。非企业微信子用户无法接收企业微信消息，企业微信子用户且在腾讯云的成员可见范围内方可接收企业微信消息。

产品名称：云市场

接收模式： 免打扰
开启后，该产品的短信、语音、微信消息将无法接收，站内信、邮件、企业微信消息正常接收（勾选该消息通道时），免打扰模式下，无法编辑消息接收人及消息通道。

接收渠道： 站内信 邮件 短信 微信 语音 企业微信

消息接收人：用户 用户组 IM应用 机器人 [新增消息接收人](#) [修改接收人联系方式](#)

搜索用户名称					
<input checked="" type="checkbox"/>	用户名称	用户类型	手机号码	邮箱	微信
<input checked="" type="checkbox"/>	主账号				未设置

已选择(1)

接收人名称	接收人类型
主账号	×

定制化配置产品信息 点击进入 [高级编辑模式](#)

5. 单击确定，即可完成云市场服务通知消息订阅操作。