

北京工业职业技术学院机电工程学院
2019 年现代学徒制项目

招 标 文 件

采 购 人：北京工业职业技术学院



采购代理机构：华诚博远工程咨询有限公司

2019 年 4 月

目 录

目 录	1
第一章 招标公告	2
第二章 供应商须知	5
一、总则	9
二、招标文件	9
三、投标文件的编制	10
四、投标文件的递交	14
五、开标和评审	15
六、授予合同	17
七、知识产权	18
八、采购代理服务费	18
九、政府采购信用担保	18
第三章 评审标准和办法	20
第四章 采购需求及服务要求	27
第五章 合同格式	32
第六章 投标文件格式	39



第一章 招标公告

华诚博远工程咨询有限公司受北京工业职业技术学院的委托,对北京工业职业技术学院机电工程学院 2019 年现代学徒制项目进行公开招标,现邀请具有相应资质和能力的供应商参加本项目投标。

一、项目名称: 北京工业职业技术学院机电工程学院 2019 年现代学徒制项目

资金来源: 财政拨款

二、采购人: 北京工业职业技术学院

地 址: 北京市石景山区石门路 368 号

联 系 人: /

联系方式: /

三、代理机构: 华诚博远工程咨询有限公司

地 址: 北京市西城区宣武门外大街 10 号庄胜广场中央办公楼北翼 13A 层

联 系 人: 连宇飞

联系方式: 13501017750

四、采购内容: 《机泵运行技术》数字化课程资源建设服务。

五、预算金额: 16 万元

六、供应商的资格要求:

6.1 供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定的条件,即:

- 具有独立承担民事责任的能力;
- 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- 法律、行政法规规定的其他条件。

6.2 本次采购不接受联合体投标。

6.3 供应商没有处于被责令停业,投标资格被取消,财产被接管、冻结,破产状态,没有被“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6.4 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人,母公司及其全资子公司、控股公司,不得同时参加本采购项目投标。

6.5 购买本项目招标文件并登记。

七、招标文件的发售时间及地点等:

7.1 时间: 2019 年 4 月 30 日 9:00 至 2019 年 5 月 5 日 16:00(双休日及法定节假日除外, 北京时间)

7.2 地点: 北京市西城区宣武门外大街 10 号庄胜广场中央办公楼北翼 13A 层

7.3 招标文件售价: ¥ 200 元, 本公告包含的招标文件售价总和。如需邮购招标文件的, 需另加手续费(含邮费) 100 元。采购代理机构在收到单位介绍信和邮购款(含手续费)后 2 日内寄送。

7.4 招标文件需携带以下资料: (1) 授权委托人的法定代表人授权委托书原件、身份证原件及复印件;

八、投标文件递交截止时间及开标会时间: 2019 年 5 月 22 日 14 时 00 分 (北京时间)。

九、投标文件递交及开标会地点: 北京工业职业技术学院食堂 5 层 507 后勤集团会议室。

十、其它补充事宜

本项目采用公开招标, 评审办法为综合评分法。

十一、采购项目需要落实的政府采购政策: 承诺遵守中华人民共和国有关政府采购招投标相关的法律、法规和管理办法。

1、根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181 号)的规定, 本项目对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》, 并满足相关规定的投标人, 其投标报价扣除 6%后参与评审。

2、根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号)的规定, 本项目对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》, 并满足相关规定的投标人, 其投标报价扣除 6%后参与评审。

3、根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141 号)的规定, 对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《残疾人福利性单位声明函》, 并满足相关规定的投标人, 其投标报价扣除 6%后参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

注: 小微企业投标人填写的《中小企业声明函》应后附国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>) 网站查询的网络截图, 如未附网络截图, 将不按小型、微型企业处理。如已附网络截图但有虚假, 将按无效投标处理。监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 否则不予认定。《财政部国家税务总局关于促进残疾人就业税收优惠政策的通知》(财税〔2016〕52 号)规定: 残疾人福利性单位需要具备的条件: 一是安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25% (含 25%), 并且安置的残疾人人数不少于 10 人 (含 10 人); 二是依法与安置的每位残疾人签订了一年以上 (含一年) 的劳动合同或服务协议; 三是为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费; 四是通过银行等金融机构向安置的每位残疾人, 按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资。同时, 要求提供本单位承担的服务。这些条件需要同时满足, 否则不予认定。

4、按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125 号)

的要求，根据投标截止当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

十一、发布公告媒介

本次招标公告在中国政府采购网和北京市政府采购网同时发布。

十二、采购代理机构信息：

名称：华诚博远工程咨询有限公司

地址：北京市西城区宣武门外大街 10 号庄胜广场中央办公楼北翼 13A 层

联系人：连宇飞

联系方式：13501017750

传真：010-57693563

开户名称：华诚博远工程咨询有限公司

开户银行：中国农业银行北京骡马市支行

账号：11170101040007437

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表关于本次采购的具体要求, 是对供应商须知的具体补充和修改, 如有矛盾, 应以本资料表为准。

序号	条款号	内 容	说明与要求
1	1.1	项目名称	北京工业职业技术学院机电工程学院 2019 年现代学徒制项目
		采购人	北京工业职业技术学院
		代理机构	华诚博远工程咨询有限公司
2	1.2.1	采购内容	《机泵运行技术》数字化课程资源建设服务
3	1.2.2	服务周期要求	2019 年 6 月 15 日前开展课程。详见招标文件第四章。
4	1.3.1	资金来源和落实情况	财政拨款, 拨款已落实
5	1.3.2	项目服务费预算金额及服务最高限价	160000 元, 投标总价超过预算金额的投标将被拒绝;
6	1.4.1	合格供应商的条件	<p>1、供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定的条件, 即:</p> <ul style="list-style-type: none">● 具有独立承担民事责任的能力;● 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;● 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;● 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;● 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;● 法律、行政法规规定的其他条件。 <p>2、本次采购不接受联合体投标。</p> <p>3、供应商没有处于被责令停业, 投标资格被取消, 财产被接管、冻结, 破产状态, 没有被“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>4、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人, 母公</p>

序号	条款号	内 容	说明与要求
			司及其全资子公司、控股公司，不得同时参加本采购项目投标。 5、购买本项目招标文件并登记。
7	1.4.2	中标供应商	采购人根据评标委员会的评审报告确定综合得分排名第一的供应商作为本次采购服务的中标供应商。若综合得分相同，则按投标报价部分得分进行排序；若投标报价部分得分也相同，则按技术部分得分高低进行排序。
8	1.6	是否为专门面向中小企业采购	否
9		是否允许联合体投标	否
10		是否允许提供备选方案	否
11		是否组织踏勘现场	不组织
12		投标预备会	不召开
13	2.2	供应商确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 12 小时内
14	2.3	供应商确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 12 小时内
15	3.2	投标文件份数	正本：1 份，副本：2 份，包含投标文件全部纸质文件内容的电子文档光盘 2 份，光盘上应标注投标人名称及项目名称，投标人以往案例业绩的样片或片段的 U 盘 2 份。上述光盘和 U 盘应分别单独密封。
16	3.4.2	投标文件装订要求	采用左侧书本式胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。
17	3.5.2	投标报价方式	供应商应在充分考虑本项目的实际工作量、难易程度、复杂性等因素的基础上进行竞争性报价。 本项目为固定总价。
18	3.6	投标保证金	投标保证金的形式：/ 投标保证金的金额：本项目不收取投标保证金 供应商应于开标前/个工作日将投标保证金电汇至下述采购人指定账户。（请在汇款附言或备注栏中标记“/”字样） 账户名称：华诚博远工程咨询有限公司

序号	条款号	内 容	说明与要求
			<p>开户行：中国农业银行北京骡马市支行 账 号：11170101040007437 投标保证金联系人：张苗苗 投标保证金联系电话： 010-57693612</p> <p>退还投标保证金时，供应商须提供投标保证金电汇凭证及投标供应商开户行许可证的扫描件，或投标保证金电汇凭证及投标供应商开户行许可证的盖公章的清晰复印件扫描件或照片，发邮件至 longanzhaobiao@126.com 邮箱，邮件标题应注明“xxxx 项目 xxxx 单位退还保证金申请”，并在邮件中写明供应商名称及联系人和联系方式。</p>
19	3.7.1	投标文件有效期	90 天
20	4.3.4	是否退还投标文件	否
21	4.2.1	投标文件递交截止时间	2019 年 5 月 22 日 14 时 00 分（北京时间）
22	5.1.1	递交投标文件的地点	北京工业职业技术学院食堂 5 层 507 后勤集团会议室
23	5.1.2	开标会	<p>开标会时间：同投标截止时间 开标会地点：同投标文件递交地点</p> <p>供应商代表应按时参加开标会，并向采购人单独提交一份供应商代表的法定代表人授权委托书原件、供应商代表的有效身份证件原件及复印件(加盖公章)。供应商代表未出席开标会或开标会迟到，或未单独提交一份供应商代表的法定代表人授权委托书原件、供应商代表的有效身份证件原件及复印件(加盖公章)的由采购人核实确认并如实记入开标会记录，由评标委员会按无效投标处理。开标会准备阶段由采购代理机构登陆“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，并做查询记录和证据留存。</p>
24	8.1	采购代理服务费	本项目招标代理费由中标人支付，收费依据：招标代理服务依据国家计委的计价格【2002】1980 号文、发改办价格[2003]857 号文服务类的收费标准收取招标代理服务费（计

序号	条款号	内 容	说明与要求
			费基数以中标金额为准)。招标代理服务费不足 3000 元,按 3000 元支付。
25	9.4	合格的政府采购专业信用担保公司	<p>政府采购信用担保机构:</p> <p>一、中国投资担保有限公司 地址:北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 19 层 联系人: 刘 尊 联系电话: 88822559、88822659 移动电话: 18701216551 传真: 68437040、68472315 邮箱: liuzun@guaranty.com.cn</p> <p>二、北京首创融资担保有限公司 地址:北京市西城区闹市口大街 1 号长安兴融中心四号楼 联系人: 杨 阳 陈浩然 联系电话: 58528750、58528760 移动电话: 13488752033、18910210850 传 真: 58528757 邮箱: yangyang@scdb.com.cn chenhaoran@scdb.com.cn</p> <p>三、北京中关村科技融资担保有限公司 地址:北京市海淀区中关村南大街乙 12 号天作国际大厦 A 座 28 层 联系人: 高路, 孙莹 联系电话: 59705600-6011、6931 移动电话: 13910831161、13720094769 传真: 59705606 邮箱: taliwendy@126.com</p> <p>四、 本项目采购人本级和上级财政部门政府采购有关规定增加的担保机构。</p>

一、总则

1.1 定义

“采购人”名称详见供应商须知前附表第1条。

“采购代理机构”名称详见供应商须知前附表第1条。

“服务”指本文件中第六章所述的相关服务。

“供应商”指获得招标文件参加投标的供应商。

“中标供应商”指经评标委员会评审通过，采购人确认，采购代理机构向其发出《中标通知书》并授予其中标合同的供应商。

1.2 采购内容、服务周期要求

1.2.1 采购内容：见供应商须知前附表。

1.2.2 服务周期要求：见供应商须知前附表。

1.3 资金来源和落实情况

1.3.1 资金来源和落实情况：见供应商须知前附表。

1.3.2 本项目预算金额及服务最高限价：见供应商须知前附表。

1.4 合格供应商的条件：见供应商须知前附表。

1.5 投标费用

供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1.6 其他：见供应商须知前附表。

二、招标文件

2.1 招标文件构成

招标文件用以阐明所需提供的服务、购买、采购程序和合同条件。招标文件包括：

- (1) 投标邀请
- (2) 供应商须知前附表
- (3) 供应商须知
- (4) 评审标准和办法
- (5) 采购需求及服务要求
- (6) 合同格式
- (7) 投标文件格式

供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没有对招标文件规定的要求和条件做出响应的，采购人有权拒绝供应商的投标文件。

2.2 招标文件澄清

任何要求对招标文件澄清的供应商，均应以书面形式、在投标文件递交截止期 15 日前（包括电报、电传、传真）通知采购人。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复传送给每个购买招标文件的供应商。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标文件递交截止期 15 日前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商要求澄清的问题时对招标文件进行修改。

2.3.2 招标文件的修改将以书面形式通知所有招标文件的购买人，补充文件将作为招标文件的组成部分，对于所有获得招标文件的供应商均具有约束力。

2.3.3 为使供应商在准备投标文件时，有充分的时间对招标文件的修改进行研究考虑，采购人可以自行决定，酌情推迟投标文件递交截止日期，并以书面形式通知所有已购买招标文件的供应商。

2.4 通知

对于本项目有关的通知，采购人将以书面的形式通知已获取招标文件的供应商，联系地址和传真号码以供应商登记为准，收到通知的供应商应以书面的方式立即予以回复确认，但供应商未回复或采购人未收到回复时，并不应当被理解为采购人知道、应当知道或不应当被理解为采购人应当推定供应商是否收到通知。因登记有误，传真线路故障或其他任何意外情形，导致发出的通知延迟送达或无法到达供应商，除非有适当的证据证明采购人已经明知道该项应当通知的事项并未实际有效到达且采购人认为仍有条件和必要及时的再次补发通知而故意拖延或不予补发通知，采购人不因此承担责任，有关的采购活动可以继续有效的进行。

三、投标文件的编制

3.1. 投标范围及投标文件中计量单位的使用

3.1 供应商提交的文件，供应商与采购人和采购代理机构所有与本项目相关的往来函电均应以中文简体字。

3.2 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。供应商提供的投标技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。

3.2 投标文件构成

供应商应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件，投标文件应包含下述内容。

- (1) 投标函（格式）；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书（格式）；
- (3) 投标一览表（格式）；
- (4) 商务条款偏离表（格式）；
- (5) 资格证明文件
 - ✓ 投标人基本情况表（格式）
 - ✓ 供应商营业执照或事业单位法人证书的复印件（须加盖供应商公章）
 - ✓ 供应商组织机构代码证复印件（须加盖供应商公章，如果供应商营业执照或事业单位法人证书为三证合一，只需要提供三证合一的营业执照或事业单位法人证书复印件）
 - ✓ 供应商税务登记证复印件（须加盖供应商公章，如果供应商营业执照或事业单位法人证书为三证合一，只需要提供三证合一的营业执照或事业单位法人证书复印件）
 - ✓ 供应商依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（须加盖供应商公章），供应商应提供本单位距开标日期前六个月内任意一个月的税收缴费银行凭证复印件和距开标日期前三个月内本单位社会保证资金缴费银行凭证复印件，国家、地方工商管理部门或者其他相关管理部门对企业纳税有特别规定的，必须提供相关政策性文件复印件和供应商满足政策文件规定的证明文件
 - ✓ 供应商的投标保证金电汇凭证复印件（须加盖供应商公章）或招标文件规定可接受的政府采购投标担保保函（保函原件装订在投标文件正本中，复印件装订在投标文件副本中）
 - ✓ 供应商中标服务费承诺书（格式）
 - ✓ 供应商近三年内，在经营中没有重大事故、违法记录，没有被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的承诺书（格式）
 - ✓ 供应商 2017 年度的财务审计报告或银行在开标日期前三个月内开具的资信证明（须加盖供应商公章）
 - ✓ 保密承诺书（格式）
 - ✓ 供应商根据招标文件认为需要补充的其他资格证明材料。
- (6) 供应商近三年（指 2016 年 4 月 1 日至 2019 年 4 月 1 日）类似项目的合同主要页复印件

(须加盖供应商公章) 或者业绩的业主证明文件。合同主要页复印件中必须至少包括合同的首页、尾页(含甲乙双方名称)、甲乙双方盖章页、金额页等实质内容。业绩的业主证明文件应有提供服务业主名称和供应商名称及公章。类似项目是指机电工程大类相关课程教学资源建设业绩。

- (7) 供应商应详尽地提供本项目的服务方案, 内容要求详见招标文件第四章。
- (8) 供应商根据招标文件认为需要补充说明的内容。

3.3 投标文件的填写说明

3.3.1 获取招标文件的供应商应认真阅读文件的所有内容, 按照招标文件的要求编制完整的投标文件, 投标文件应按照招标文件规定的格式进行填写, 严格按照规定的顺序装订成册, 并编制目录, 由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到, 是供应商的责任。

3.3.2 招标文件对于投标文件格式有要求的按照格式逐项填写内容, 不准有空项; 无响应内容可填的项应填“无”、“没有相应指标”的明确的文字回答, 投标文件中格式文件留有空项的将被视为不完整响应的投标文件, 其投标可能被拒绝。

3.3.3 供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实, 并接受采购代理机构对其中任何资料进一步的审查要求。

3.3.4 投标的表格要求按照格式统一填写, 不得自行增减内容。

3.3.5 投标文件需对招标文件中的内容作出实质性和完整性的响应, 否则其投标可能被拒绝, 如果投标文件填报的内容和资料不详或没有提供招标文件所要求的全部资料及数据, 包括但不限于 3.2 的规定内容, 且未在规定时间内补充提交, 将可能导致投标被拒绝。

3.4 投标文件的编制和编目

3.4.1 投标文件规格篇幅为 A4, 按照招标文件规定的顺序统一编目编码装订。供应商自行编制的技术文件应能够证明供应商提供的产品以及服务是符合招标文件规定的合格的产品和服务。

3.4.2 供应商应按投标须知前附表的要求的份数准备投标文件, 每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符, 以正本为准。投标文件的正本与副本应分别装订成册, 并编制目录, **每册采用左侧胶装方式装订**, 装订应牢固、不易拆散和换页, 不得采用活页装订。投标文件的副本可以是正本的复印件。

3.4.3 投标文件均须打印或复印成黑色, 字迹应清晰易于辨认。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

3.5 投标报价

3.5.1 所有投标均以**人民币**报价。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，采购是以合同方式有偿取得服务的行为。为保证公平竞争，如有服务主体部分的赠与行为，按**无效投标**处理。

3.5.2 本项目投标报价方式见供应商须知前附表。

3.5.3 投标报价内容：应包含供应商为实施本项目所需花费的一切费用，包括但不限于为完成本项目服务所需的设备费、素材费、知识产权费用、人员的工资、福利、保险、加班费、食宿、交通等全部费用；供应商的管理费、利润、各种税费、合同期内基于供应商自身判断的各种可能存在的风险。

3.5.4 供应商所报的投标报价在合同执行过程中固定不变，供应商不得以任何理由予以变更，任何调整合同价款的文件采购人均予以拒绝。

3.5.5 供应商的投标报价具有唯一性，采购人不接受有任何选择的报价。

3.5.6 最低报价不是被授予合同的唯一保证。

3.6 投标保证金

3.6.1 供应商应提供供应商须知前附表中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

3.6.2 未按要求提供投标保证金的申请将被视为投标无效。

3.6.3 中标供应商的投标保证金，在与采购人签订合同后 5 个工作日内办理无息退还手续。未中标的供应商的投标保证金将于中标通知书发出之日起 5 个工作日内无息退还供应商。

3.6.4 发生下列情况之一的，投标保证金将被没收：

- 1) 供应商在投标文件中规定的投标有效期内撤回其投标的；
- 2) 中标供应商在规定期限内未与采购人签订合同的；
- 3) 中标供应商未按本须知第四条规定缴纳代理服务费。

3.7 投标有效期

3.7.1 投标应在规定的开标日后的 90 天内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被视为非响应性投标而被视为无效。

3.7.2 采购人可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求供应商同意延长投标文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其投标内容，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。供应商也可以拒绝采购人的这种要求。上述要求和答复都应以书面形式提交。

3.8 投标文件的签署及规定

3.8.1 组成投标文件的各项文件均应遵守本条

3.8.2 投标文件封面应盖供应商公章并由法人代表或委托代理人签字或盖章，投标格式给定投标函应盖供应商公章并由法人代表或委托代理人签字或盖章；投标文件格式给定签字或盖章处按投标文件格式要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应按要求盖供应商公章并由法人代表或委托代理人签字或盖章。投标文件的副本可采用正本的完全复印件。

3.8.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人签字或盖章后才有效。

四、投标文件的递交

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 供应商应将投标文件纸质版和电子文档分别密封在密封袋内，封口处应有供应商法定代表人的印鉴及供应商单位公章各 2 枚。封面上写明采购项目名称、采购人名称、供应商名称、供应商地址由法定代表人签字加盖投标单位公章一枚。

4.1.2 为方便开标唱标，供应商应将“投标一览表”单独密封二份，并在信封上标明“投标一览表”字样，在投标时单独递交，同时投标文件里应保留此表。

4.1.3 所有密封袋上均应注明“在（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。

4.1.4 所有密封袋上还应写明供应商名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

4.1.5 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购人对投标文件的误投或过早启封概不负责。

4.2 投标文件递交截止期

4.2.1 供应商应在投标邀请书中规定的截止日期和时间内，将投标文件递交采购人，递交地点应是采购公告或投标邀请书中规定的地址。

4.2.2 采购人有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止期。在此情况下，采购人和供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

4.2.3 采购人将拒绝并原封退回在本须知规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标以后，如果供应商提出书面修改或撤标要求，在投标截止时间前送达采购人者，采购人

将予以接受。

4.3.2 供应商对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

4.3.3 在投标截止期之后，供应商不得对其投标文件做任何修改。采购人不接受供应商在投标截止期之后的主动修改、澄清、降价等。

4.3.4 从投标截止期至供应商在投标书格式中确定的投标有效期之间，供应商不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退回。

五、开标和评审

5.1 开标

5.1.1 采购人将按招标文件规定的时间和地址，对所有按时递交并已签收的投标文件进行开标。投标文件有下列情形之一的，采购人不予受理：

- (1) 逾期送达的或者未送达指定地点的；
- (2) 未按招标文件 4.1 款要求密封的。

5.1.2 供应商代表应按供应商须知前附表的要求参加开标会。

5.1.3 开标时，由供应商或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经现场监督人员和供应商确认无误后，由采购代理机构当众拆封。

由采购代理机构进行公开唱标，宣读投标文件的有关内容，包括供应商名称、投标价格及投标文件规定的其他内容。未宣读的投标价格等实质内容，评审时不予承认。

采购代理机构将对唱标内容做开标记录，由供应商代表签字确认。

5.2 评审程序

5.2.1 评审过程由评标委员会负责，并独立履行其职责。

5.2.2 评标委员会应当按照招标文件中规定的评审标准和办法，对投标文件进行评审。

5.2.3 投标文件初审。投标文件分为资格性审查和符合性审查：

(1) 资格性审查：采购人与采购代理机构根据招标文件的规定，对供应商的资格进行评审，即：审查供应商是否满足招标文件的资格要求。

(2) 符合性审查：评标委员会根据招标文件的规定，对供应商的进行符合性和完整性评审，即：审查投标是否实质性响应招标文件的要求，投标文件是否存在重大偏离。所谓重大偏离是指投标文件与招标文件不一致而导致限制了采购人的权利或减轻投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

5.2.4 澄清与修正。

在评审期间，评标委员会有权以书面方式要求供应商对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述

不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。供应商澄清应在评标委员会规定的时间内以书面方式要求供应商做出必须有的澄清、说明或者补充，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

5.2.5 比较与评价

评标委员会各成员应按照招标文件中的规定的评审标准和方法，独立对每个有效供应商的投标文件进行综合比较和评价打分。

5.2.6 评审汇总

评标委员会组长负责填写评分汇总表，撰写评审报告，确定中标候选人，并表明排列顺序。

5.2.7 确定中标供应商

采购人应当根据评审报告确定排名第一的中标候选人为中标供应商。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人代表可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标供应商，也可以重新采购。

5.3 无效投标情形

投标文件属于下列情况之一的，应当在资格、符合性检查时按照无效投标处理：

5.3.1 投标文件未按照本须知要求密封、签署的；

5.3.2 投标文件有关内容未按规定加盖供应商印章或未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的，或有授权代表签字或盖章的，但未随投标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

5.3.3 投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

5.3.4 投标报价超过文件中规定的预算金额或最高限价的；

5.3.5 投标文件未满足招标文件★条款的；

5.3.6 未按要求提交投标保证金招标文件规定可接受的政府采购投标担保保函的；

5.3.7 评标委员会认为其报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响服务质量或不能诚信履约的，在评标现场合理时间内无法提供证明材料，或其证明材料不能证明其报价合理性的评标委员应当作为无效标处理；

5.3.8 供应商代表未出席开标会或开标会迟到，或未单独提交一份供应商代表的法定代表人授权委托书原件、供应商代表的有效身份证件原件及复印件（加盖公章的）；

5.3.9 投标文件中有虚假文件和/或资料的，或有其他违法行为的；

5.3.10 供应商递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一开标项目报有两个或多个报价，并未声明哪一个有效的；

5.3.11 供应商与其他供应商相互串通报价，或者与采购人串通投标的；

- 5.3.12 供应商以向采购人或评标委员会成员行贿的手段谋取中标的;
- 5.3.13 供应商以他人名义投标, 或者以其他方式弄虚作假的;
- 5.3.14 供应商未按招标文件要求提交承诺书的;
- 5.3.15 投标文件附有采购人不能接受的附加条件;
- 5.3.16 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- 5.3.17 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- 5.3.18 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 5.3.19 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- 5.3.20 不同投标人的投标文件相互混装;
- 5.3.21 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出;
- 5.3.22 法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形。

5.4 招标失败情形

在采购中, 出现下列情形之一的, 本项目招标失败:

- (1) 有效投标不足三家。
- (2) 因重大变故, 采购任务取消的。

招标失败之后, 采购代理机构将招标失败理由通知所有供应商。

5.5 评审过程及保密原则

5.5.1 开标之后, 直到授予中标供应商合同止, 凡与本次采购有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等, 均不得向供应商或其他无关的人员透露。

5.5.2 在评审期间, 供应商试图影响采购人、采购代理机构和评标委员会的任何活动, 将导致其投标被视为无效, 并承担相应的法律责任。

六、授予合同

6.1 中标通知和未中标通知

6.1.1 采购人确定中标人后, 采购代理机构在中标供应商确定之日起 2 个工作日发布中标公告。中标公示期结束后, 采购代理机构将以书面的形式通知选定的中标供应商, 中标通知书是合同的组成部分。

6.1.2 采购代理机构同时以电话通知的形式向未中标的供应商发出未中标通知, 如未中标的供应商需要, 采购代理机构可出具书面的未中标通知书。

6.1.3 采购代理机构对未中标的供应商不做未中标原因解释。

6.2 接受和拒绝任何或所有投标的权力

6.2.1 采购人保留在签订合同之前任何时候接受或拒绝任何供应商的投标,以及宣布评审程序无效或拒绝所有投标的权力,对受影响的供应商不承担任何责任。

6.2.2 采购人能提供证据证明中标供应商有下列行为之一的,该中标无效,采购人可以不与中标供应商签订合同:

- 1) 中标供应商与其他供应商串通进行投标的;
- 2) 中标供应商拒绝执行招标文件要求和其投标文件承诺的;
- 3) 中标供应商不与采购人签订合同的;
- 4) 中标供应商以他人名义进行投标的;
- 5) 中标供应商弄虚作假骗取中标的;
- 6) 法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益的。

6.3 签订合同

6.3.1 自中标通知书发出之日起 30 个日历日内,中标供应商应按照招标文件、投标文件及评审过程中有关的澄清说明,或补正的内容与采购人签订合同。中标供应商不得再与采购人签署订立背离合同实质内容的其他协议或声明,否则按照投标后撤回投标处理。

6.3.2 供应商中签订订合同之后,未经采购人书面同意不得转包,否则将被视定投标后撤回投标处理。

6.3.3 不按约定签订或履行合同,给对方造成损失的,应承担赔偿责任。

七、知识产权

7.1 中标供应商保证,采购人在中华人民共和国使用中标供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。任何第三方如果提出侵权指控,中标供应商须与第三方交涉并承担由此而引起的一切法律责任和费用。

八、采购代理服务费用

8.1 中标供应商须向华诚博远工程咨询有限公司支付采购代理服务费。

8.2 采购代理服务费的支付形式包括:支票、电汇和从投标保证金中直接扣除等方式一次性向采购代理机构缴清服务费。

8.3 采购代理服务费的支付时间:中标供应商在领取中标通知书的同时支付。

8.4 中标人如未按上述条款规定办理,招标代理将没收其投标保证金。

九、政府采购信用担保

9.1 政府采购信用担保试点范围内的项目,中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定,采用

投标担保。

9.2 投标人递交的投标担保函应符合本招标文件的规定。

9.3 合格的政府采购专业信用担保公司名单详见供应商须知前附表。

第三章 评审标准和办法

为规范评审工作程序，切实做好本项目采购评审工作，特制定本评审标准和方法。

一、评审原则

1. 坚持公平、公正、科学、择优的原则；
2. 通过评审，推荐能实质上响应招标文件，确能履行合同且经评审综合评分最高者为中标候选人。

二、评标委员会

评审活动依法成立评标委员会，评标委员会在评标前组建，评标委员会由 5 人组成，技术、经济方面的评审专家 5 人。

三、评审标准和方法

- 1、本项目评审采用综合评分法。
- 2、评标委员会依据评审方法和标准对投标文件进行评审，任何其他的外部证据均不作为评审的依据。
- 3、各评委独立评分。供应商的最终得分为全部评委评分的算术平均值。
- 4、评标委员会根据本办法组织评审，并依此推荐排名位于前三名的供应商为中标供应商候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分与投标报价均相同的，按技术指标优劣排列。

四、资格审查

1、采购人与采购代理机构根据招标文件的规定，对供应商的资格进行评审，即：审查供应商是否满足招标文件的资格要求。

2、供应商有下列情况之一的，其投标将被按照无效投标处理，无效投标文件不得进入符合性和完整性评审：

- 供应商未提供营业执照或事业单位法人证书的副本复印件；
- 供应商未提供组织机构代码证复印件（如果供应商营业执照或事业单位法人证书为三证合一，只需要提供三证合一的营业执照或事业单位法人证书复印件）；
- 供应商未提供税务登记证复印件（如果供应商营业执照或事业单位法人证书为三证合一，只需要提供三证合一的营业执照或事业单位法人证书复印件）；
- 供应商未提供有效的纳税证明和社保缴纳证明，即供应商本单位距开标日期前六个月内任意一个月的税收缴费银行凭证复印件和距开标日期前三个月内本单位社会保证资金缴费银行凭证

复印件，国家、地方工商管理部门或者其他相关管理部门对企业纳税有特别规定的，必须提供相关政策性文件复印件和供应商满足政策文件规定的证明文件；

- 供应商未提供的投标保证金电汇凭证或招标文件规定可接受的政府采购投标担保函；
- 供应商未提供中标服务费承诺书；
- 供应商未提供近三年内，在经营中没有重大事故、违法记录，没有被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的承诺书；
- 供应商未提供保密承诺书；
- 供应商未提供 2017 年度的财务审计报告或银行在开标日期前三个月内开具的资信证明；
- 供应商被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

五、符合性和完整性评审

1、评标委员会根据招标文件的规定，对供应商的进行符合性和完整性评审，即：审查投标是否实质性响应招标文件的要求，投标文件是否存在重大偏离。所谓重大偏离是指投标文件与招标文件不一致而导致限制了采购人的权利或减轻投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

2、供应商有下列情况之一的，经评标委员会半数以上成员一致同意的，其投标将被按照无效投标处理，经评标委员会认定的无效投标文件不得进入详细评审：

- 投标文件未按照本须知要求密封、签署的；
- 投标文件有关内容未按规定加盖供应商印章或未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的，或有授权代表签字或盖章的，但未随投标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；
- 投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- 投标报价超过文件中规定的预算金额或最高限价的；
- 投标文件未满足招标文件★条款的；
- 供应商代表未出席开标会或开标会迟到，或未单独提交一份供应商代表的法定代表人授权委托书原件、供应商代表的有效身份证件原件及复印件(加盖公章的)；
- 投标文件中有虚假文件和/或资料的，或有其他违法行为的；
- 供应商递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一开标项目报有两个或多个报价，并未声明哪一个有效的；
- 供应商与其他供应商相互串通报价，或者与采购人串通投标的；
- 供应商以向采购人或评标委员会成员行贿的手段谋取中标的；

- 供应商以他人名义投标，或者以其他方式弄虚作假的；
- 投标文件附有采购人不能接受的附加条件；
- 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 不同供应商的投标文件相互混装；
- 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- 法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形。

六、评标委员会对于投标文件中的明显错误，有权按以下原则进行修正：

- 1、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 5、同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的投标报价经投标人签署后作为其最终报价。投标人不确认修正的，其投标文件作为无效投标处理。

七、投标文件的澄清

- 1、在评审期间，评标委员会有权以书面方式要求供应商对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。
- 2、供应商澄清应在评标委员会规定的时间内以书面方式要求供应商做出必须要的澄清、说明或者补充，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 3、评标委员会不接受供应商主动提出的对投标文件的澄清。
- 4、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

八、详细评审：

评标委员会对通过资格审查、符合性与完整性评审的投标文件进行详细评审，详细评审采用百分制，满分为 100 分，由四个部分组成，价格部分（10 分），商务部分（40 分），方案部分（50 分）。

- 1、根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本项目对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》，并满足相关规定的投标人，其

投标报价扣除 6%后参与评审。

2、根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)的规定,本项目对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》,并满足相关规定的投标人,其投标报价扣除 6%后参与评审。

3、根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)的规定,对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《残疾人福利性单位声明函》,并满足相关规定的投标人,其投标报价扣除 6%后参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。

注:小微企业投标人填写的《中小企业声明函》应后附国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>) 网站查询的网络截图,如未附网络截图,将不按小型、微型企业处理。如已附网络截图但有虚假,将按无效投标处理。监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则不予认定。《财政部国家税务总局关于促进残疾人就业税收优惠政策的通知》(财税〔2016〕52号)规定:残疾人福利性单位需要具备的条件:一是安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%(含 25%),并且安置的残疾人数不少于 10 人(含 10 人);二是依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议;三是为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费;四是通过银行等金融机构向安置的每位残疾人,按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资。同时,要求提供本单位承担的服务。这些条件需要同时满足,否则不予认定。

序号	评分因素	评价指标和分值		
1	商务部分 (40分)	投标文件商务部分的响应	3分	审查响应文件对招标文件商务部分的响应程度:供应商综合能力、具备的证书、合同条款响应等情况、供应商提供的其它优惠条件等,排名第一档次的得3分,排名第二档次的得2分,排名第三档次及以下的得1分。 注:供应商在同一档次评价中可并列排名。
		业绩	15分	综合考虑投标人自2016年4月1日起至投标截止日期内(以合同签订日期为准)签署的与本项目相同或相似的项目业绩。须附合同复印件,包含合同首页、内容页、金额页、签字盖章页并加盖投标人公章,每提供一个有效业绩得3分,本项最多得15分。 注:投标人提供的业绩中必须符合机电专业大类相关业绩,否则本项不得分。
		招标文件技术响应	10分	考察投标产品的综合技术指标,完全满足招标文件要求得10分;每有一项负偏离扣1分,扣完为止。

		项目团队能力资质	10分	考察团队专业技术能力，提供教师资格证书和具备本项目专业制作能力水平的职业资格等级证书，全国职业院校教学能力大赛机电专业类课程一等奖获奖作品证书。每提供1个有效证书加2分，最高加10分。 注：投标人提供的证书中需至少包含1个教师资格证书、1个职业资格证书，1个大赛相关课程获奖证书，否则本项不予加分。提供证书的复印件并加盖投标人公章，否则不予认可。
		响应文件编制的规范程度	2分	投标文件总体结构清晰，无目录错误、页码顺序错误、页眉页脚错误、装订错误等。投标文件为双面打印，2分； 投标文件总体结构较清晰，无明显的目录错误、页码顺序错误、页眉页脚错误、装订错误等，1分； 投标文件总体结构混乱，有明显的目录错误、页码顺序错误、页眉页脚错误、装订错误等，0分。
2	技术部分 (48分)	培训方案	5分	综合考察投标人提供的培训方案的全面性、针对性、可操作性等。 培训方案全面、针对性强、可操作性强的得5分； 培训方案一般，针对性较差、可操作性较差的得3分； 培训方案片面，不具有针对性及可操作性的得1分； 不提供得0分。
		项目理解与分析	7分	综合考察投标人对本项目的需求理解及综合分析能力并完全满足各项功能需求。 理解全面，分析能力强，对项目难点分析透彻的得7分； 理解全面，分析能力一般，对项目难点有分析的得4分； 理解欠全面，分析能力较弱的，无项目难点分析得2分； 理解片面，分析能力差，无项目难点分析得1分； 不提供不得分。

	现场演示	20分	<p>根据技术服务需求中的现场演示要求，对投标人现场演示内容进行综合评定。</p> <p>演示作品符合机电大类专业方向、符合演示命题要求、三维动画设计美观、画面流畅、内容丰富合理，得20分；</p> <p>演示作品符合机电大类专业方向、符合演示命题要求、三维动画设计普通、画面流畅、翻译有个别偏差、内容丰富合理，得14分；</p> <p>演示作品基本符合机电大类专业方向、符合演示命题要求、三维动画设计较差、画面较为流畅、翻译有部分偏差、内容较为丰富合理，得8分；</p> <p>演示作品不符合机电大类专业方向、符合演示命题要求、三维动画设计简陋、画面卡顿、字母不清晰或翻译偏差大、内容单一不合理，得4分；</p> <p>不提供现场演示的得0分。</p> <p>注：要求视频为mp4格式，并将演示视频与投标文件电子版拷贝在同一光盘内按照招标文件要求密封递交，每家供应商现场演示视频时长不得超过5分钟。</p>
	整体方案	7分	<p>综合考察投标人提供的项目整体方案以及对招标文件的响应程度。</p> <p>方案完整、合理、针对性强，满足招标文件要求的得7分；</p> <p>方案完整性、合理性、针对性一般，基本满足招标文件要求的得5分；</p> <p>方案完整性、合理性、针对性较差，基本满足招标文件要求的得3分；</p> <p>方案完整性、合理性、针对性差，不满足招标文件要求的得1分；</p> <p>不提供得0分。</p>

		项目 实施人员	6分	<p>考察投标人针对本项目的人员配备、团队经验、岗位设置等进行综合评定。（附相关证明文件的复印件，须加盖供应商公章）</p> <p>团队人员经验丰富、配备合理、架构清晰合理的得6分；</p> <p>团队人员经验一般、配备一般、架构合理性一般的得4分；</p> <p>团队人员经验较少、配备不合理、架构较不清晰合理的得3分；</p> <p>团队人员无相关经验、无人员配备、架构不清晰合理的得1分；</p> <p>不提供得0分。</p>
		售后服务方案及承诺	3分	<p>考察投标人的售后服务方案、售后服务承诺、售后服务响应时间进行综合评定。</p> <p>售后服务方案可行性强、售后服务承诺内容全面、售后服务响应迅速保障措施完善，得3分。</p> <p>售后服务方案具有可行性、售后服务承诺内容较为全面、售后服务响应较为迅速有保障措施，得2分。</p> <p>售后服务方案可行性差、售后服务承诺内容片面、售后服务响应慢无保障措施，得1分。</p> <p>未提供售后服务方案及承诺得0分。</p>
2		质保期	2分	质保期至少3年，每增加一年得1分，最高得2分。
3	价格分 (10分)	价格	10分	<p>价格评分的计算方法如下：</p> <p>1、满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价（D），其价格分为满分（10分）；</p> <p>2、其他合格供应商的投标报价得分按如下公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准价 D/投标报价 V）×10</p>
合计 100分				

第四章 采购需求及服务要求

《机泵运行技术》课程资源建设参数如下：

一、总体要求

我校高度重视数字化课程资源在学生培养过程中的重要作用，立足于对学生的能力培养和长远发展，探索把数字化资源等有别于传统课堂的教学形式纳入课程体系的机制与办法。

为了加强数字化资源课程的建设力度，立足长远，同时积极推进教育教学改革，鼓励教学方式和教学模式改革，需通过招标采购《机泵运行技术》数字化课程资源建设服务。

序号	明细项目名称	明细预算内容	数量
1	课程整体介绍片	根据专业课程特点，制作课程简介影音，符合专业要求，能够引起学员共鸣，满足教学需要。要求具有配音和配乐，高清，具有带入感，不低于 60 秒。	1
2	微课制作	采用高清摄像机，灯光、无线收音、化妆师等根据岗位需要配备不低于 7 人拍摄小组。另配备 2 人后期制作小组负责成片制作。根据课程实际情况采用案例、项目、任务等多种形式导入进行整体设计，要符合建设标准和要求，每个视频 8 分钟左右，最长不超过 15 分钟。应满足围绕一个主题或者解决一个知识点，编码格式： mp4 ；	60
3	企业典型案例视频课程制作	进行指定企业的视频课程拍摄，根据企业真实生产实际开展教学课程拍摄，根据课程实际情况采用案例、项目、任务等多种形式导入进行整体设计，要符合建设标准和要求，每个视频 8 分钟左右。应满足围绕一个主题或者解决一个知识点，编码格式： mp4 ；	6
4	教学 PPT	PPT 设计与制作符合专业特点，体现教学内容的专业风格特征，实现内容形象化。PPT 设计与制作符合专业特点，体现教学内容的专业风格特征，	700

		实现内容形象化。	
--	--	----------	--

二、教学标准

1、严格遵守国家安全、保密和法律规定，开发的课程资源不得存在任何政治性、思想性、科学性和规范性问题以及侵犯知识产权、肖像权的问题。

2. 课程开发建设内容能够涵盖本课程的知识、技能、典型案例、综合应用、前沿专题、热点问题等内容，具有内容相对稳定性、基础性、科学性、系统性、先进性、适应性和针对性等特征，适合线上线下公开使用。

3、按照规定学时全课程开发。以完整的课程制作为单位，从课程内容体系优化设计、到每次课程设计、微课开发、课前、课中、课后其他资源制作，符合线上线下 O2O 混合式教学理念。执行的相关标准及规范如下表：

序号	指标	指标说明
1	教学设计方面	在融入建构主义的学习理论的基础上,体现出学生的认知主体地位和教师的主导作用,反映知识的意义建构过程;重视学习环境的设计以及教学过程的动态设计;要有对学生学习的导入设计、知识传授、应用讨论和总结提升、拓展练习,服务学生自主学习。具体体现在课程内容规划、多媒体素材开发等方面。
2	媒体设计方面	要遵循目标导向原则、内容符合原则以及对对象适应原则,即要根据教学目标、教学内容以及学习者的认知特征来选择适当的媒体类型和媒体内容,充分反映学生学习遇到的困难和需要解决的问题。
3	媒体表现方面	页面布局合理,色彩搭配协调、页面信息量适度,文字精炼,表述准确,符号规范,优先使用图表、图片、动画等直观表现形式。
4	结构设计方面	课程体系结构完整,导航清晰、明确,链接深度合理,有操作指南,全程提供在线学习指导和帮助。
5	技术特征方面	媒体与技术运用适当、合理,保证学生在网络上能够流畅播放视频。

4、课程资源开发建设要紧密结合移动学习的特点,按照知识点、技能点提炼教学内容,并以微视频的方式呈现,设计课程移动学习资源的组成模块,完成该课程资源的开发建设。根据我校的的基本条件,参考国内外数字化资源录制的形式,可将微课按照但不限于以下类型拍摄:

内容及设计要求

- 微课视频长度应控制在 8 分钟左右,最长不超过 15 分钟,符合学生注意力特点;
- 选题要围绕课程培训要求,确定主题、梳理知识体系、划分并确立微课知识;
- 教学设计要围绕选题和知识点教学要求,反映教学思想、课程设计思路和教学特色,突出重点、注重

实效；

d. 精心设计讲课脚本，讲解精炼、突出重点，尽量采取情境化教学方式，突出学生的主体性以及教与学活动的有机结合；

e. 教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂；

f. 同一课程系列中，各讲之间要有整体性，内容容量和时间长短基本一致，技术参数统一；

5、演示文稿（PPT）内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。采用全思路教学课件，囊括引入、铺垫、衔接、讲解、拓展、总结全环节。PPT与教学内容对应，统一模板，符合教学内容需要，页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16：9”；每次课程需要有支撑教学内容的相关教学视频、图片、案例及考核题。可以借助实训室软件、硬件资源、视频、仿真软件等资源进行开发建设。

五、技术标准

1、微课、视频类课程要求。

（1）专业课程介绍片建设采用专业配音、配乐采用校内校外资源制作；课程微课视频建设要求以原创形式，根据课程实际情况采用案例、项目、任务等多种形式导入进行整体设计，要符合建设标准和要求，每个视频 5-8 分钟左右，最长不超过 15 分钟。应满足视频和动画围绕一个主题或者解决一个知识点，而且视频和动画相结合，不应只是课堂教学实录内容；片头 6-10 秒，教师出镜建议小于 1/4 时长，视频镜头一般是制作过程的特写镜头，少用全景。在线视频课播放期间，按照设计内容穿插在课前看完录像后的测试试题。片尾 5-6 秒，视频可采取可汗学院式、录屏式、实拍式、二维或三维动画等形式，体现内容可选择理论讲授型视频课程、推理演算型视频课程、答疑解惑型视频课程、情感感悟型视频课程、技能训练型视频课程和实验操作型等形式。精品在线开放课程分辨率统一为 1280*720P，编码格式：mp4（H.264）。

（2）视频要求画面结构、布局及场景搭配合理；画面整体色彩和谐；声画同步、声音清晰无失真；视频播放无抖动、跳跃；画面字体规范并与背景对比强烈；教师衣着得体，表达清晰，PPT 内容清楚。

（3）课堂实录视频画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰。

（4）视频信号源

稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

（5）音频信号源

声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）。

电平指标：-2dB—8dB 声道应无明显失真、放音过冲、过弱。

音频信号噪比不低于 48dB。

声音和画面要求同步，无流声或其他杂音等缺陷。

伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪音杂音干扰、音量急大急小现象。解说于现场声无明显比例失调，解说声于背景音乐无明显比例失调。视、音频交付文件

(6) 视频压缩格式及技术参数：

视频压缩采用 H.2644 (MPEG-4Part10;profile=main,level=3.0) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。

视频码流率：动态码流的最高码率不高于 2500kbps, 最低码率不得低于 1024kbps。

视频分辨率：前期采用高清 16:9. 拍摄，设定为 1280x720.。在同一课程中，各讲的视频分辨率统一，统一高清。

视频画幅宽高比：分辨率设为 1280x720. 选定为 16:9. 在同一课程中，各讲画幅的宽高比统一。

视频帧率为 25 帧/秒。

扫描方式采用逐行扫描。

音频压缩格式及技术参数：音频压缩采用 AAC (MPEG Part3) 格式，采样率 48KHz, 音频码流率 128kbps (恒定)，必须是双声道，必须做混音处理。

封装：采用 MP4 封装

2. 多媒体课件制作要求

PPT 整体要求，要充分体现“做中教、做中学”的理念。包括从任务引入到任务评价，并且要明确在每一个环节的教学中，存在哪些教学难题，然后恰当的运用信息化手段来解决在每个环节中传统的教学难题，突破重点，化解难点。

课件设计的指导思想：遵照新的教学理念，注重三维教学目标（知识与技能、过程与方法、情感态度与价值观），在传授知识和技能时，强调过程和方法，发挥学生主体作用，教师要带着学生“走向”知识，而不是带着知识“走向”学生，要启发思维、开阔视野、精讲多练，使学生在自主学习的过程中获得成功的体验，发展各种能力，提升学习兴趣，形成正确的学习态度和态度和方法。

内容精炼，层次分明，突出重点，化解难点，知识点连接合理，内容安排原则上与教材保持一致，杜绝教材搬家。

文字运用规范、字体和字体大小要适当，内容排列整齐。关键词和语句采用恰当技术，充分显示。

课件页面要求文字与背景搭配合理，科学配色，文字颜色与背景色要形成强烈对比，能使字迹清晰显示。

图片、图表清晰，大小适当，动画、视频的使用必须贴切，页面设计要和谐、美观、大方，避免使用与课程内容无关的插图或花俏东西，避免分散学生注意力。

文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近；动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好，交互设计合理，操作简单；动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强；如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关；动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关；动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过 5 秒钟；

六、其他技术、服务要求：

1. 参与单位技术团队需要具备教育教学经验，团队主要成员需要具备职业教育教学领域丰富的工作经验和深入的项目理解能力，全国教学能力大赛相关的工作经验，国家职业院校一类大赛丰富的技术服务经验，主要成员提供教师资格证书及相关大赛领域的证书或与建设课程相同的专业技术资格证书作为佐证材料。

2. 因本项目是专业技术类课程，专业技术课程需要了解专业技术能力；考虑到本项目服务需求的特点，要求供应商既能懂得专业知识又具备多媒体软件开发经验，要求供应商按照下列要求制作演示作品，证明自身教学资源制作能力，在现场进行演示，演示时间不得超过 5 分钟。

演示要求：结合本专业技术课程大类特点，要求供应商提供一个理工科专业课程的放大电路知识教学闯关游戏进行演示，演示命题要求如下：

（1）展示自主开发教学互动闯关游戏一套，不能低于三关游戏设计，具有登陆界面，要求该游戏每一关具有对玩家的游戏结果进行自动评分或评判功能。

（2）要求闯关游戏最少具备三关要求分别为：第一关填空题、第二关选择题、第三关连线题。游戏设计要图文并茂，具有声音特效等。

（3）要求演示作品具备士官班级学生学习和教学的风格特点。

3. 供应商应具备本次建设课程的专业大类相关课程教学资源建设经验，需要提供 2016 年至今，机电工程大类相应业绩。

4. 2019 年 6 月 15 日前开展课程。2019 年 12 月 31 日前完成供货。

注：数字化资源课程知识产权归招标人所有，要求投标人出具产权归属承诺书，所提供的产品知识产权清晰、明确，不侵犯第三方权益。课程视频中如出现有其他影视作品或自拍素材，需注明来源和原始信息。

第五章 合同格式

合同登记编号：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

技 术 服 务 合 同

项目名称： 北京工业职业技术学院机电工程学院 2019 年现代学徒制项

目

委托人（甲方）： 北京工业职业技术学院

受托人（乙方）：

签订地点： 北京 省（市）石景山 市、县（区）

签订日期： 年 月 日

有效期限： 年 月 日至 年 月 日



依据《中华人民共和国合同法》的规定，合同双方就北京工业职业技术学院机电工程学院 2019 年现代学徒制项目项目的技术服务经协商一致，签订本合同。

一、服务内容

《机泵运行技术》数字化课程资源建设服务。

二、履行期限、地点和方式

本合同自 2019 年 月 日至 2019 年 月 日，在北京履行。

三、质量标准

质量标准严格按招标文件内容。

四、验收标准和方式

技术服务按质量标准，采用甲方或甲方指定的第三方认可通过的方式验收。乙方应在完成项目自检后 5 个工作日（含）内向甲方提出验收申请，由甲方或甲方指定的第三方进行验收。甲方或甲方指定的第三方应在 15 个工作日（含）内予以书面回复，并在验收合格后出具项目验收证明。

本合同服务项目的保证期为_____。在保证期内发现乙方服务缺陷的，乙方应当负责返工或者采取补救措施。但因甲方使用、保管不当引起的问题除外。

五、报酬及其支付方式

（一）本项目采用固定总价方式，报酬为人民币_____（¥____元）。上述费用为乙方履行本合同项下全部义务后甲方应支付的全部价款。

（二）支付方式：分期支付。具体支付方式和时间如下：

项目合同签订后 10 个工作日内甲方支付乙方项目启动资金即合同总额的 50%即人民币_____（¥____元）。拍摄制作完成并经甲方验收合格后 10 个工作日内支付乙方余下的 50%即人民币_____（¥____元）。

六、组成合同的文件

1. 本合同
2. 中标通知书
3. 标准、规范及有关技术文件
4. 招标文件、投标文件及其附件

七、甲、乙双方的权利义务

（一）甲方的权利与义务

1. 甲方对履行本合同中形成的全部工作成果（包括有关的知识产权）享有所有权，乙方仅可以非营利之目的将本项目作为其业绩。

2. 在履行合同中根据工作需要有权向乙方提出相关的合理工作要求，并对乙方

工作中出现的专业问题进行及时的指导和解决，为乙方提供必要的配合与协助。

3. 有权对乙方履行合同情况进行监督、检查。

4. 按合同约定对乙方完成的工作进行验收并按期支付相关款项。

（二）乙方的权利与义务

1. 乙方因履行合同所需购置的设备等，需自行解决并承担相关的费用。

2. 乙方须妥善保管好甲方提供的有关材料和乙方履行合同形成的全部成果，并按合同约定时间交付甲方，未经甲方事先书面同意不得以任何方式占有、使用、处分；合同履行完毕后，乙方应在甲方的监督下，销毁设备中全部有关甲方的信息。

3. 乙方对甲方提供的材料和履行合同中形成的成果及工作中使用的软件工具等负有保密义务，不得擅自向外泄露，不得向第三方提供。

4. 乙方在失密、泄密事故发生后，应立即上报甲方，做到不隐瞒，并积极配合有关部门调查。

5. 在项目完成后如出现质量问题，乙方应长期提供及时有效快速的技术服务。

6. 未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项下服务内容转包、分包，不得将本合同项下权利义务全部或部分转让给第三方。

八、违约责任

违反本合同约定，违约方应当按照《中华人民共和国合同法》有关条款的规定承担违约责任。

1. 合同生效后 1 个月内，如因乙方自身原因乙方无法正常工作，乙方须将甲方已支付的款项全额退还，并支付甲方总费用 10%的违约金，同时甲方有权解除本合同。如因乙方原因，未按期保质完成，每延期一天时间扣合同款 5%。一旦达到误期赔偿费的最高限额（合同总价款的 50%），甲方有权无需乙方同意单方终止合同。

2. 如遇不可抗力因素影响工作进度的，双方均不负有违约责任。

3. 乙方有违反合同之处，甲方有权要求乙方限期整改，乙方未整改或整改后仍存在甲方认为的重大问题的，甲方有权解除本合同；由此造成甲方解除本合同的，乙方应退还甲方已付全部费用，并扣除乙方全部履约保证金。

4. 乙方违反前述保密条款，导致甲方的保密信息失密、泄密的，造成重大事故，形成恶劣的社会影响的，乙方须支付甲方总费用 30%的违约金，赔偿由此引起的相应

损失并承担相应的法律责任。

5. 乙方违反前述保密条款，导致甲方的保密信息失密、泄密的，后果较严重的，乙方须支付甲方总费用 10%的违约金，赔偿由此引起的相应损失并承担相应的法律责任。

6. 乙方违反前述保密条款，导致甲方的保密信息失密、泄密的，形成一般性不良后果的，乙方须支付甲方总费用 5%的违约金，赔偿由此引起的相应损失并承担相应的法律责任。

7. 乙方擅自将本合同项下服务内容，或擅自将本合同项下权利义务全部或部分转让给第三方的，甲方有权解除本合同，要求乙方退还甲方已付全部费用，并支付总费用 10%的违约金。

8. 乙方若因甲方承诺应付款项未能按时到位，或资料提供延迟，审核、验收时间超时等所有甲方原因造成的无法遵守进度，不视为乙方违约。

9. 甲乙双方经协商同意后可以变更、解除、终止本合同。

10. 任何一方不履行、或不完全履行本合同约定的义务，视为违约，应停止违约行为，并承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

九、瑕疵担保责任

1. 必须通过甲方验收，甲方或甲方指定的第三方应在 15 个工作日内予以书面或邮件回复乙方验收结果，并在验收合格后出具项目验收证明。

十、解决合同纠纷的方式

本合同的成立、签订、效力、解释、履行、变更、终止和争议解决均适用中华人民共和国法律。

在履行本合同的过程中发生争议，应先由双方友好协商；协商不成的，向甲方住所地人民法院提起诉讼。

十一、其它

本合同未尽事宜应由双方友好协商解决。对本合同和/或其附件的任何修改或补充均应采用书面形式。本合同组成文件及附件为本合同不可分割的组成部分，与正文具有同等法律效力。本合同组成文件及附件与正文冲突的，以正文为准。

本合同自甲乙双方签字盖章生效。本合同一式陆份，甲方执叁份，乙方执叁份，具有同等法律效力。

委托人 (甲方)	名称(或姓名)				(签章)	技术合同专用章 或 单位公章
	法定代表人				(签章)	
	委托代理人				(签章)	
	联系(经办)人				(签章)	
	住所 (通讯地址)		邮政 编码			
	电 话		传真			
	开户银行				年 月 日	
	帐 号					
受托人 (乙方)	名称(或姓名)				(签章)	技术合同专用章 或 单位公章
	法定代表人				(签章)	
	委托代理人				(签章)	
	联系(经办)人				(签章)	
	住所 (通讯地址)		邮政 编码			
	电 话		传真	/		
	开户银行				年 月 日	
	帐 号					

第六章 投标文件格式

附件 1 投标函

(一) 投标函

致：_____（采购人名称）

在充分研究_____（采购项目名称）招标文件的全部内容后，我方提交投标文件正本一份及副本____份；以_____形式出具的投标保证金，金额为人民币_____元。

我方同意如下：

- 1、本项目的投标固定总价为_____元。
- 2、如果我方中标，我方承诺按照采购人的要求提供相应的服务，我方承诺提供的服务满足招标文件的要求。
- 3、我方同意在本项目投标有效期为自提交投标文件截止时间后起_____个日历日，在此期间我方的投标文件对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。
- 4、我方遵守招标文件中有关保证金的规定。
- 5、我方将按照采购代理机构规定，在领取《中标通知书》时交纳中标服务费及其他相关费用。
- 6、我方承诺提供的投标资料是真实的，我方不是采购人的附属机构，不会为达成此项目同采购人进行任何不正当联系。不在整个招投标过程中有任何违规行为。中标后按时签订、执行合同；严格遵守投标承诺。在特殊情况下，为维护所有供应商的权益，体现“公平、公正、公开”原则，采购人有权酌情延长投标期。在正式合同准备好和签字前，本投标书及贵方的中标通知书将构成约束我们双方的合同。
- 7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：_____

传 真：_____

电 话：_____

电子函件：_____

供 应 商（公 章）：_____

法人代表（签字及签章）：_____

供应商授权代表签字： _____

供应商名称（全称）： _____

纳税人识别号或统一社会信用代码： _____

供应商开户银行（全称）： _____

供应商银行帐号： _____

日 期： _____

附件 2 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

供 应 商： _____

地 址： _____

成立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

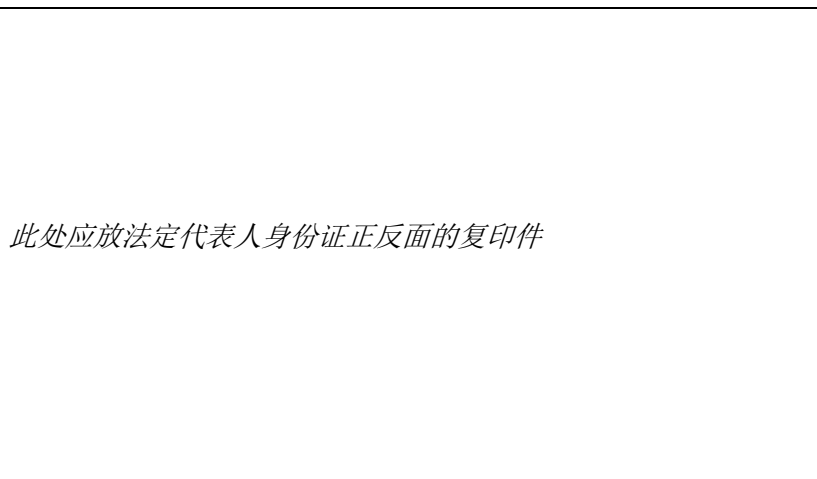
经营期限： _____

姓 名： _____ 性 别： _____

年 龄： _____ 职 务： _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。



供应商： _____ (盖章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

(二) 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现拟派我单位（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（采购项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

委托代理人无转委托权。

此处应放授权委托人身份证正反面的复印件

附：

- 1、法定代表人身份证明
- 2、授权委托人 2018 年 7 月-9 月的社会保险缴纳证明材料复印件（盖公章）

供 应 商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字及盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签 字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附件3 投标一览表

投标一览表

项目名称: _____

序号	投标人名称	投标总价	投标保证金（元）	服务期	备注
		(大写) _____元 (小写) _____元	无要求	2019年 月 日前开展课程	

供应商名称（盖章）: _____

法定代表人或授权人代表（签字或签章）: _____

年 月 日

注：1、此表应按供应商须知的规定再另行密封并单独递交。



附件 4 商务条款偏离表

项目名称：_____

序号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离	说明

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权人代表（签字或签章）：_____

年 月 日

注：1、投标人如果对包括服务期限、付款方式/条件及合同条款在内的商务条款的响应有任何偏离，请在表中详细填写；如对商务条款没有偏离，请注明“无偏离”。



附件 5 资格证明文件（格式）

附件 5-1 投标人基本情况表

投标人单位名称		法定代表人 姓名	
投标人单位地址			
投标人单 位联系方式			
成 立 日 期		现有人员 数量	
营业范围			
投标单位主管部门			
投标单位概况说明			
近三年执业活动中 因违法违规受到财 政部门罚情况的 说明			
供应商名称： _____（盖章） 年 月 日			



附件 5-2 资格证明文件

- ✓ 供应商营业执照或事业单位法人证书的副本复印件（须加盖供应商公章）
- ✓ 供应商组织机构代码证复印件（须加盖供应商公章，如果供应商营业执照或事业单位法人证书为三证合一，只需要提供三证合一的营业执照或事业单位法人证书复印件）
- ✓ 供应商税务登记证复印件（须加盖供应商公章，如果供应商营业执照或事业单位法人证书为三证合一，只需要提供三证合一的营业执照或事业单位法人证书复印件）
- ✓ 供应商依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（须加盖供应商公章），供应商应提供本单位距开标日期前六个月内任意一个月的税收缴费银行凭证复印件和距开标日期前三个月内本单位社会保证资金缴费银行凭证复印件，国家、地方工商管理部门或者其他相关管理部门对企业纳税有特别规定的，必须提供相关政策性文件复印件和供应商满足政策文件规定的证明文件
- ✓ 供应商的投标保证金电汇凭证复印件（须加盖供应商公章）或招标文件规定可接受的政府采购投标担保保函（保函原件装订在投标文件正本中，复印件装订在投标文件副本中）
- ✓ 供应商中标服务费承诺书（格式）
- ✓ 供应商近三年内，在经营中没有重大事故、违法记录，没有被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的承诺书（格式）
- ✓ 供应商 2017 年度的财务审计报告或银行在开标日期前三个月内开具的资信证明（须加盖供应商公章）
- ✓ 保密承诺书（格式）
- ✓ 供应商根据招标文件认为需要补充的其他资格证明材料。



附件 6-1 供应商的投标保证金

供应商的保证金电汇凭证复印件并加盖本单位公章或采购人可接受的投标担保保函（保函格式附后）。

政府采购信用担保投标担保函（格式）

编号：_____

_____ (采购人或采购代理机构)：

鉴于_____ (以下简称“投标人”)拟参加编号为_____的_____项目 (以下简称“本项目”)投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

(一)在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

(二)我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元(大写_____)，即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。



2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后,自我方向你贵方支付款项(支付款项从我方账户划出)之日起,保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的,我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定,全部或者部分免除投标人投标保证金义务时,我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第(一)款约定情形的,我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的,我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改,加重我方保证责任的,我方对加重部分不承担保证责任,但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人: (公章)

年 月 日



附件 6-2 中标服务费承诺书（格式）

中标服务费承诺书

致：华诚博远工程咨询有限公司

我们在贵公司组织的_____项目采购中若获得中标资格，我们保证在领取中标通知书时按招标文件的规定，向贵公司一次性支付应该缴纳的中标服务费用。

特此承诺！

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权人代表（签字或签章）：_____

_____年_____月_____日



附件 6-3 供应商近三年内，在经营中没有重大事故、违法记录，没有被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的承诺（格式）

承 诺 书

致 _____（采购人）：

我单位作为 _____ 项目供应商，在此郑重承诺：

我单位在近三年内，在经营中没有重大事故、违法记录。

我单位没有被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位在本项目投标过程中，不存在任何违法违规行为，如有违法违规行为，我单位承担相应法律责任。

供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或授权人代表（签字或签章）： _____

_____年_____月_____日



附件 6-4 保密承诺书（格式）

保 密 承 诺 书

致 _____（采购人）_____：

我单位作为_____项目供应商，在此郑重承诺：

如我单位在本项目中标，在合同执行过程中相关人员对贵方涉及需保密的信息、文件、资料等内容不泄露、不外传，如有违反贵方保密相关规定的行为，我单位承担相应法律责任。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权人代表（签字或签章）：_____

_____年_____月_____日



附件 7、供应商近三年（指 2016 年 4 月 1 日至 2019 年 4 月 1 日）类似项目汇总表（格式）

序号	采购单位名称	项目名称	采购金额	采购内容	采购单位联系方式	是否有用户反馈意见

说明：

- 1、供应商必须提供上述业绩合同主要页复印件（须加盖供应商公章）或者业绩的业主证明文件。合同主要页复印件中必须至少包括合同的首页、尾页（含甲乙双方名称）、甲乙双方盖章页、金额页、货物明细等实质内容；业绩的业主证明文件应有提供服务业主名称和供应商名称及业主公章。
- 2、所有合同主要页复印件或业绩的业主证明文件应清晰，并由供应商加盖单位公章；
- 3、供应商应在不涉及商业秘密的前提下尽可能提供详细的合同主要页或业绩的业主证明文件内容；
- 4、类似项目是指机电工程大类相关课程教学资源建设业绩。。

供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或授权人代表（签字或签章）： _____

_____年_____月_____日



附件 8 投标人企业类型声明函（格式）

投标人企业类型声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）和《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为_____（请填写：大型、中型、小型、微型、监狱）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、本公司为_____（请填写：大型、中型、小型、微型、监狱）企业。

2、本公司参加_____项目采购活动，本公司为直接投标人，由本企业提供本项目的相关服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

_____年 _____月 _____日

说明：

1、符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）小型和微型企业条件的投标人须提交此表格，同时附 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html> 网站查询的网络截图，如未附网络截图，将不按小型、微型企业处理。

2、符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的监狱企业条件的投标人须提交此表格，同时提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。



附件9 残疾人福利性单位声明函（格式）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期：

