

云之龙招标集团有限公司

竞争性磋商文件

项目名称：广西科技师范学院来宾校区新建 14#、15#学生宿舍
楼热水系统投资建设服务采购

项目编号：YLLBC20194002-FS

采购单位：广西科技师范学院

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

日期：2019 年 6 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	3
第二章 供应商须知	5
第三章 合同格式	16
第四章 采购需求	21
第五章 评审方法、步骤及标准.....	28
第六章 响应文件格式与要求.....	31

第一章 竞争性磋商公告

云之龙招标集团有限公司广西科技师范学院来宾校区新建 14#、15#学生宿舍楼热水系统投资建设服务采购竞争性磋商公告

云之龙招标集团有限公司受广西科技师范学院的委托，现就广西科技师范学院学生公寓楼热水系统投资建设及托管服务采购，邀请有意向的供应商参与本项目磋商，现将有关事宜公告如下：

一、项目名称：广西科技师范学院来宾校区新建 14#、15#学生宿舍楼热水系统投资建设服务采购

二、项目编号：YLLBC20194002-FS

三、采购方式：竞争性磋商

四、采购内容：广西科技师范学院来宾校区新建 14#、15#学生宿舍楼热水系统投资建设服务采购一项，具体要求内容详见竞争性磋商文件。

五、本项目预算价：无。

六、供应商的资格要求：

1、国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具有独立承担民事责任能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金，满足本次采购服务范围，具备法人资格的供应商；

2、本项目不接受未购买本磋商文件的供应商参与磋商；

3、本项目不接受联合体磋商。

七、竞争性磋商文件的获取：

1. 发售时间：2019 年 6 月 5 日至 2019 年 6 月 13 日止的正常工作时间，正常工作时间是指每天上午 8 时 00 分到 12 时 00 分，下午 15 时 00 分到 18 时 00 分（双休日和法定节假日不办理业务）。

2. 发售地点：云之龙招标集团有限公司（广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号）

3. 售价：竞争性磋商文件工本费每本 250 元，本竞争性磋商文件不代办邮寄，竞争性磋商文件售后不退。

八、磋商保证金：

磋商保证金金额：人民币肆佰元整（¥400.00）（须足额按时交纳）。

供应商应于响应文件递交截止时间前将磋商保证金以电汇、转帐等非现金形式交至以下指定账户。

账户名称：云之龙招标集团有限公司来宾分公司

账号：8113001014700074527

开户行：中信银行南宁东葛支行

九、响应文件递交截止时间和地点：

磋商供应商应于 2019 年 6 月 17 日 9 时 30 分前，将响应文件密封提交到云之龙招标集团有限

公司大厅(广西来宾市古三路丽景苑商业城北门2-1号)地点，逾期送达的将予以拒收。

十、磋商时间及地点：

2019年6月17日9时30分截止后为磋商小组与磋商供应商磋商时间，具体时间由代理机构工作人员另行通知。地点：云之龙招标集团有限公司评标室(广西来宾市古三路丽景苑商业城北门2-1号)，参加磋商的法定代表人或委托代理人必须持有有效证件[法定代表人凭身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证]依时到达指定地点等候当面磋商。

十一、信息公告发布媒体：

<http://www.gxyunlong.cn> (云之龙招标集团有限公司网)、<http://www.gxstnu.edu.cn/> (广西科技师范学院网)

十二、业务咨询：

1、采购人名称：广西科技师范学院

联系地址：广西来宾市铁北大道966号

联系人：周老师 联系电话：0772-6621590

2、采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

联系人：张惠洁

联系电话：0772-4299199、4298488 FAX：0772-4299238

财务咨询电话：0772-4299199、4298488 (转财务部)

地址：广西来宾市古三路丽景苑商业城北门2-1号

云之龙招标集团有限公司

2019年6月5日

第二章 供应商须知

一、须知前附表

序号	项 目	内 容
1	项目名称及项目编号	广西科技师范学院来宾校区新建 14#、15#学生宿舍楼热水系统投资建设服务采购（项目编号：YLLBC20194002-FS）
2	代理机构	采购代理机构：云之龙招标集团有限公司 联系人：张惠洁 联系电话：：0772-4299199、4298488 FAX：0772-4299238
3	供应商要求	1、国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具有独立承担民事责任能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金，满足本次采购服务范围，具备法人资格的供应商； 2、本项目不接受未购买本磋商文件的供应商参与磋商； 3、本项目不接受联合体磋商。
4	接收质疑函方式	接收质疑函方式：以书面形式 质疑联系部门及联系方式：云之龙招标集团有限公司招标部，联系电话：0772-4299199/4298488，通讯地址：广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号云之龙招标集团有限公司招标部
5	响应文件份数	正本一套、副本叁套，须完整提交（A4 纸装订）。
6	装订要求	响应文件的组成规定的顺序自编目录及页码，响应文件的“正本”、“副本”应当单独装订成册并标注页码，装订应牢固，不易拆散和换页（A4 标准纸装订）。封面应注明“正本”、“副本”字样，封面上写明项目名称、项目编号、采购代理机构、供应商名称。
7	包装、密封	正本、副本密封在一个响应文件袋中，并在密封处密封签章（公章、密封章、法定代表人或其授权委托代理人签字均可，当为代理人签字时，由代理人持法定代表人授权书原件以备核验）。
8	竞争性磋商文件质澄清期	提交首次响应文件截止时间 5 日前
9	竞标有效期	竞标之日起 90 日
10	响应文件递交时间	2019 年 6 月 17 日 8 时 00 分至 9 时 30 分

11	竞争性磋商时间	2019年6月17日9时30分后,具体时间视项目评标进度由磋商小组另行通知。
12	竞争性磋商地点	广西来宾市古三路丽景苑商业城北门2-1号云之龙招标集团有限公司。
13	磋商保证金	<p>磋商保证金金额: 人民币肆佰元整(¥400.00)(须足额按时交纳)。</p> <p>磋商保证金应在竞标有效期内保持有效,磋商保证金交纳方式:以转账或电汇等非现金形式。供应商必须于提交响应文件截止时间之前将磋商保证金从供应商银行账户转出并到达以下指定银行账户:</p> <p>账户名称: 云之龙招标集团有限公司来宾分公司</p> <p>账号: 8113001014700074527</p> <p>开户行: 中信银行南宁东葛支行</p> <p>凡未在规定时间内足额交纳或以其它方式交纳的磋商保证金均视为无效,其响应文件一律作无效处理。</p> <p>3、磋商保证金的退还均以转账形式退回到供应商银行账户。</p> <p>3.1 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后五个工作日内退还。</p> <p>3.2 成交供应商的磋商保证金在成交供应商与采购人签订合同存档后五个工作日内退还。</p> <p>4、有下列情形之一的,磋商保证金的不退还。</p> <p>4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;</p> <p>4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的;</p> <p>4.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外,成交供应商不与采购人签订合同的;</p> <p>4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;</p> <p>4.5 法律法规规定的其他情形。</p>
14	磋商小组组成	<p>磋商小组由采购人代表和评审专家3人以上单数组成,其中评审专家人数不得小于磋商小组成员总数2/3。</p> <p>评审专家确定方式: 随机抽取</p>
15	评审方法	综合评分法
16	是否授权磋商小组确定成交人	否,推荐成交候选人数: 3人
17	代理服务费	<p>1、不论结果如何,供应商均应自行承担所有与竞标有关的全部费用;</p> <p>2、本项目的代理服务费按固定金额壹万元整(¥10000.00)执行,由成交供应商在领取成交通知书前,一次性向代理机构支付。</p>

二、总则

1、适应范围

1.1、项目名称及项目编号：

项目名称：广西科技师范学院来宾校区新建 14#、15#学生宿舍楼热水系统投资建设服务采购

项目编号：YLLBC20194002-FS

1.2、本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本磋商项目的磋商、评审、合同履行、验收、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2、定义

2.1、“供应商”是指符合本次采购项目的供应商资格并提交响应文件、参加磋商的供应商。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.2、“服务”系指按磋商文件规定，供应商须承担的本次服务项目内容以及其他类似的义务。

2.3、“项目”系指供应商按磋商文件规定向采购人提供的服务。

2.4、“书面形式”包括信函、传真、电报等。

3、供应商资格

详见供应商须知前附表的内容

4、磋商费用

不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用。

5、联合体磋商要求：本项目不接受联合体参与磋商。

6、转包与分包

6.1、本项目不允许转包。

6.2、本项目不允许分包。

三、磋商文件

7、磋商文件的构成

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 评标办法；

(5) 采购合同（合同主要条款及格式）；

(6) 响应文件格式。

8、磋商文件的澄清与修改

8.1、采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在响应文件递交截止时间 5 日前在本项目竞争性磋商公告发布的同一媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有的磋商文件收受人，不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止时间。

8.2、澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。当澄清、答复、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

8.3、磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本项目采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充磋商文件。

8.4、采购代理机构可以视采购具体情况，延长响应文件递交截止时间和磋商时间，并将变更时间书面通知所有购买磋商文件收受人，在本项目竞争性磋商公告发布的同一媒体上发布变更公告。

四、竞争性磋商响应文件的编制

9、竞争性磋商响应文件（以下简称响应文件）的组成及要求（属于必须提供的必须提供，否则视为无效）

10.1、响应文件组成（格式见第六章响应文件格式）

(1) 响应函（格式见第六章）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(2) 供应商参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(3) 供应商有效的营业执照复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(4) 供应商有效的法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(5) 供应商的法人授权委托书原件（格式见附件）、委托代理人有效的身份证正反两面复印件（委托代理时必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(6) 供应商的磋商保证金交纳证明复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(7) 磋商报价表（格式见第六章）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(8) 供应商 2019 年以来任意一个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费或其他未欠税证明复印件；无纳税记录的，应提供由供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(9) 供应商 2019 年以来任意一个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；无缴费记录的，应提供由供应商所在地行政主管部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(10) ①供应商经审计的 2017 年或 2018 年的年度财务报表复印件（2018 年后新成立的公司按实际情况提供）；②银行出具的资信证明复印件；③提交本公司出具的财务报表和承诺书，承诺该财务报表数据真实可靠（必须提供 3 项其中 1 项，格式自拟，加盖单位公章）；

(11) 针对本项目运营管理经营方案（包含投资范围和预算）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(12) 其他证明文件（项目需求表内有要求必须提供的，必须提供）；

(13) 管理体系证明材料、公司荣誉材料、公司经营实力证明材料等，如有，请提供；

(14) 根据评分办法提供的技术文件（格式自拟，如有请按评分办法顺序提供）。

10.2、以上涉及第 10.1 条的相关材料应真实有效。属于“必须提供”的文件应加盖供应商公章（扫描公章无效），并于本项目截标前与响应文件同时提交，否则响应无效。

10.3、供应商应按竞争性磋商文件第六章响应文件格式编制响应文件。

11、响应文件的语言及计量

11.1、响应文件以及供应商与采购代理机构就有关响应事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以中文翻译文本为主。

11.2、响应计量单位，磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

12、磋商报价

12.1、磋商报价应按磋商文件中相关附表格式填写。

12.2、供应商必须就“采购需求”中的所有内容作完整唯一报价，否则，其响应将被拒绝。响应文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

12.3、根据采购需求的要求执行。

13、响应文件有效期

13.1、响应文件有效期：自响应文件递交截止时间之日起 90 天，有效期不足的响应文件将被拒绝。

13.2、出现特殊情况下，需要延长响应文件有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不能修改响应文件。供应商拒绝延长的，其响应无效，但供应商有权收回其磋商保证金。

14、磋商保证金

14.1、磋商保证金的金额（人民币）：详见须知前附表。

14.2、磋商保证金交纳方式：详见须知前附表。

凡未在规定时间内足额交纳到指定账户或以其它方式交纳的磋商保证金均视为无效，其响应文件一律作无效处理。

供应商应按上述要求交纳磋商保证金，并自行考虑到账时间，妥善安排磋商保证金交纳工作，确保按时到账。供应商应将磋商保证金交纳凭证复印件放入响应文件中，确保按时递交响应文件。否则，其响应文件作无效处理。

14.3、对未足额、按时交纳磋商保证金的，均按未交纳磋商保证金处理，并由磋商小组现场核定该响应无效。

14.4、磋商保证金的退还均以转账形式（无息）退回到供应商银行账户。除磋商文件规定不予退还磋商保证金的情形外，未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后五个工作日内，供应商提供本单位开户银行及账号后，以转账方式退还磋商保证金。成交供应商在签订合同后五个工作日内予以退还其磋商保证金。

14.5、供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还；

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）将成交项目转让给他人或者在响应文件中未说明且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；
- （6）其他严重扰乱采购程序的。

15、响应文件的份数、装订、签署和包装、密封

15.1、响应文件份数：正本壹册，副本叁册，须完整提交（A4纸装订）。

15.2、响应文件装订要求：供应商应按供应商须知第11.1条“响应文件组成”规定的顺序自编目录及页码。响应文件的“正本”、“副本”应当单独装订成册并标注页码，装订应牢固，不易拆散和换页。封面应注明“正本”、“副本”字样，封面上写明项目名称、项目编号、供应商单位名称、采购代理机构名称。

15.3、响应文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，响应文件正本除本磋商文件中规定的可提供复印件外均须提供原件。

15.4、响应文件须由供应商在规定位置加盖供应商公章（扫描公章无效）并由法定代表人或

授权委托代理人签字，供应商应写全称，响应文件副本可以是加盖公章的正本的复印件，当正本与副本不一致时，以正本为准。

15.5、响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章及法定代表人或授权委托代理人签字或盖法定代表人印章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

15.6、响应文件包装、密封、标记：

15.6.1、响应文件包装、密封：供应商须将响应文件“正本”、“副本”一并装入并密封在一个响应文件袋（盒、箱）中，并在密封处密封签章（公章、密封章、法定代表人或其授权委托代理人签字均可）。

15.6.2、响应文件袋应标记：

项目名称：

项目编号：

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

供应商单位名称：

在 年 月 日 时 分前不得开启(此处供应商填写响应截止时间)

16、响应文件的修改和撤回

16.1、供应商在响应文件递交截止时间之前，可以对已递交的响应文件进行修改或撤回，并书面通知采购代理机构。

16.2、在响应文件递交截止时间后的响应有效期内，供应商不得撤回其响应文件。

五、竞争性磋商（简称磋商）与评审

17、磋商小组组成及磋商时间、地点、人员

17.1、磋商小组组成：

磋商及评审工作由采购代理机构负责组织，具体磋商、评审工作由依法组建的磋商小组负责，磋商小组构成：磋商小组由3人以上单数组成。专家评委从法定的专家库中随机抽取产生。

18.2、磋商时间、地点、人员：

18.2.1、磋商时间：响应文件递交截止时间后。

18.2.2、磋商地点：云之龙招标集团有限公司（广西来宾市古三路丽景苑商业城北门2-1号）。

18.2.3、磋商参加人员：供应商法定代表人或委托代理人持有效身份证原件参加磋商。请供应商按时到达指定地点等候当面磋商。

19、评标原则和评标办法

19.1、磋商小组必须坚持公平、公正、科学和择优的原则。

19.2、评标办法：综合评分法，具体详见第四章评标办法。

19.3、磋商小组应按磋商文件进行评标，不得擅自更改评审办法。

19.4、在评审过程中，磋商小组任何人不得对某个供应商发表任何倾向性意见，不得向其他磋商小组成员明示或者暗示自己的评审意见。

19.5、磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

19.6、评标委员会认为供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的磋商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其磋商报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效竞标处理。

20、评审程序及磋商要求

20.1、采购代理机构核实磋商小组成员身份，告知回避要求，宣布评审工作纪律和程序。

20.2、磋商小组应当对发布公告的竞争性磋商文件（简称磋商文件）进行确认，审查供应商的响应文件并作出评价；要求供应商解释或者澄清其响应文件；编写评审报告；告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

20.3、磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，首先对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行资格性审查，以确定供应商是否具备响应资格；再对通过资格性审查的供应商响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行符合性审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。

在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，澄清、说明或者更正应由其法定代表人或授权委托代表签字或者加盖供应商公章。由授权委托代表签字的，应当附法人授权委托书。

根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商小组所有成员应当按已确定的磋商顺序集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商平等的磋商机会。

磋商中，磋商小组不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

20.4、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购

人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权委托代表签字或者加盖供应商公章。逾时不交的，视同放弃响应。

20.5、最后报价

20.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

20.5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需由磋商供应商提供最终监测方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的监测方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。

20.5.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况书面退出磋商；

20.5.4 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

20.6、综合比较与评价：

20.6.1、磋商小组按竞争性磋商文件中规定的评审办法，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

20.6.2 采购代理机构对评审数据进行校对、核对，对畸高、畸低的重大差异评分提示磋商小组复核或书面说明理由。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。磋商小组根据综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后磋商报价金额由低到高顺序排列；得分相同且最后磋商报价金额相同的并列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。本项目推荐3名成交候选人。

20.7、在评审过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

20.8、采购代理机构发现磋商小组有明显的违规倾向或歧视现象，或不按评标办法进行，或其他不正常行为的，应当及时制止。

21、确定成交供应商

(1) 采购单位应当确定磋商小组推荐排名第一的供应商为成交供应商。

(2) 排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商规定

应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。

(3) 第二成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

22、属于下列情况之一者，响应无效：

- (1) 未按 15 条款交纳磋商保证金的；
- (2) 未按磋商文件规定完整提交响应文件或未按规定要求密封、签字、盖章的，或未提供法人授权委托书（委托代理的）；
- (3) 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- (4) 不具备磋商文件规定的资格要求的；
- (5) 响应文件未按磋商文件的内容和要求编制，或提供虚假材料的；
- (6) 响应文件有效期、服务期限、交付监测报告时间不能满足磋商文件要求的；
- (7) 供应商未就“采购需求”中的所有内容作完整唯一报价的；
- (8) 未在磋商小组规定的时间内递交响应文件的；
- (9) 未满足磋商文件全部实质性要求的；或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；
- (10) 未按规定向采购代理机构购买本项目磋商文件的（有文件规定除外）；
- (11) 供应商为联合体的；
- (12) 不符合法律、法规和磋商文件规定的其他实质性要求和条件的。

23、出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商不足 3 家或者报价均未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

24、磋商过程的监控

本项目磋商过程实行全程录音、录像监控，供应商在磋商过程中所进行的试图影响磋商结果的不公正活动，可能导致其响应被拒绝。

25、成交公告及成交通知书

25.1、采购代理机构于磋商结束后两个工作日内将评审报告送交采购人，采购人应当自收到评审报告五个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商，采购代理机构在成交供应商确定之日起两个工作日内发出成交通知书，并在指定媒体上公告成交信息。

25.3、采购代理机构无义务向未成交的供应商解释未成交原因和退还响应文件。

六、签订合同

26、履约保证金

详见采购需求。

27、签订合同

27.1 成交供应商收到成交通知书后，按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同；因本项目时间紧任务重，成交供应商在领取成交通知书之日起 30 日内，必须与采购单位签订采购合同，如因成交供应商原因未能签订的，采购单位可取消成交供应商第一名的资格，顺位取第二名做为成交供应商，以此类推。

27.2 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则按成交供应商违约处理，采购代理机构对成交供应商竞标的全部磋商保证金将不予退还。

27.3 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按本项目确定成交供应商办法确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动

27.4 成交供应商应于合同签订后并将一份合同副本送达到采购代理机构存档。

七、其他事项

28、采购代理服务费用

(1) 不论磋商结果如何，磋商人均应自行承担所有与磋商有关的全部费用；

(2) 本项目代理服务费：

本项目的代理服务费详见须知前附表，由成交供应商在领取成交通知书前，一次性向代理机构支付。

29、采购代理服务费用银行账户：

户 名：云之龙招标集团有限公司来宾分公司

开户行：广西来宾桂中农村合作银行营业部

账 户：2166 1201 0114 139880

30、解释权：本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构。

第三章 合同书（格式）

合同书

合同名称：_____ 采购合同

合同编号：_____.

甲方：_____（采购人）

乙方：_____（成交供应商）

甲乙双方同意按下述条款和条件签署本合同书（以下简称合同）：

1、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1) 采购需求
- 2) 供应商提交的响应函、磋商报价表、服务承诺等全部响应文件
- 3) 成交通知书
- 4) 乙双方商定后的补充协议

经甲乙双方友好协商，乙方就甲方来宾校区新建 14#、15#两栋宿舍楼热水系统进行承包经营管理。为明确双方在热泵热水供应系统承包经营管理期间的权利、义务和责任，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国产品质量法》的有关规定签订本合同。

一、乙方负责对来宾校区新建 14#、15#两栋宿舍楼热水系统进行承包经营管理，实现来宾校区新建 14#、15#两栋宿舍楼的水控系统和学校原有宿舍楼的热水系统统一充值管理和无缝对接（即采用同一张卡和同一套软件能进行充值）。

二、乙方承包经营管理年限自_____年____月____日起至_____年____月____日止。

承包经营管理年限结束，如甲方继续对外承包热水系统，乙方有获取经营资格的

优先权。

三、经营期间，乙方派专人在学校驻点，负责系统的正常管理和维护。按乙方的运营制度每天对系统进行巡检、维护、管理、检修，保证系统的正常运行，所产生的一切费用全部由乙方负责。

四、经营期内，乙方每年向甲方缴纳_____元管理费，乙方每年第一个月与甲方结款时支付当年的管理费。乙方独立经营自负盈亏。

五、乙方需按：提供来宾校区 14#、15#两栋宿舍楼 1440 人热水供应，并按照人均 50 升/天的配水量每天保证提供来宾校区 14#、15#两栋宿舍楼 72 吨 55 度以上热水服务。（以乙方投标文件为准，但必须满足或优于以上条件）

六、热水费率不能高于上级文件收费许可标准收费：_____元/吨。如上级文件收费标准变动，从其规定。

七、乙方保证每天分两个时间段提 55 度以上热水。对于水控机、热水开关等设施的报修，驻点维修人员需在当天完成。（以乙方投标文件为准，但必须满足或优于以上条件）

八、学生热水款充值由学生通过学校自助充值收费系统自行充值，所收热水款由乙方与甲方结清当期水电费、管理费后存入乙方指定帐户，并于每月的 5 日前提供上个月的学生热水消费报表壹份给甲方。在合作期内，乙方对甲方毕业生热水卡中所剩余额按时给予办理退款手续。

九、乙方运营承诺（以乙方投标文件为准，但必须满足或优于以下条件）：

- 1、服务质量保证、响应时间及时、校内有人值守，值守人员不得少于 1 人。
- 2、乙方成立供热投诉中心，设立报修和投诉电话，并向学生公布热线电话。
- 3、乙方提供 24 小时报修服务。接到学生报修后，对室内供热设施漏水的，维修

人员在 1 小时内到达现场。一般故障修复不超过 12 小时，重大故障修复不超过 48 小时。报修处理及时率 100% 。

4. 乙方在承包期间投入的设备设施热水系统等在承包期满后无偿移交给甲方，并保证甲方的原有设备设施热水系统等能正常使用。

5. 合作期内，乙方负责来宾校区 14#、15#两栋宿舍楼的热水系统管网的维修，若发现学生有破坏供热设备及偷盗热水行为的，甲方应按校规严肃处理相关责任人，并由相关责任人向乙方付赔偿款（材料费+维修费+热水流失费），甲方督促责任人向乙方交付赔偿金，破坏情节严重的，乙方保留移交司法机关处理的权利。

6. 乙方做好热水系统露天设备的安全保卫工作，若乙方工作失误或因设备质量问题造成经济损失及人身伤害事故的，由乙方承担相应经济损失及法律责任。

十、验收

1、热水量、热水温度是否达到约定值。

2、使用的设备、材料是否达到国家行业标准，施工是否符合工程规范。是否满足采购需求且与投标方案一致。

3、是否与一卡通兼容。

十一、违约责任

1、甲方应按时将所收的热水款支付给乙方，如不按时支付的，乙方有权收取每天 100 元违约金。

2、对于热水设备的维修，乙方应及时响应，接到学生报修后，乙方不能在承诺时间内修复的，甲方有权收取每次 100 元的违约金。

3、若发现乙方在经营过程中不满足本项目采购需求或投标方案，每违反一项，甲方有权收取每项 1000 元的违约金。累计达到三项都无法整改好的，甲方有权解除

合同，乙方投入的所有设施归甲方所有，并赔偿甲方的损失。

十二、合同生效

1、本协议一式陆份，甲方执四份乙方执壹份，采购代理机构执一份，经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章后生效；

2、合同执行中如需修改或补充合同内容，由双方协商另签署书面修改或补充协议作为主合同不可分割的一部分；

3、合同附页具合同正文同等之法律效力；

4、合同其它未尽事宜将遵照《合同法》有关条款办理。

甲方名称及公章：_____	乙方名称及公章：_____.
法定代表人或	法定代表人或
授权委托代理人_____	授权委托代理人：_____.
开户名称_____	开户名称：_____.
开户银行_____	开户银行_____.
银行账号_____	银行账号：_____.
日期_____	日期：_____.
联系电话_____	联系电话：_____.

合同签订时间：

合同签订地点：广西来宾市

第四章 采购需求

一、项目基本情况

广西科技师范学院来宾校区在建的 14#、15#学生宿舍楼，将于今年 9 月份投入使用，新生共入住 1440 名学生，为确保 2019 年 9 月新生入住后热水正常供应。计划引进校外资金建设来宾校区新建 14#、15#两栋宿舍楼热水系统。

二、承包安装管理方案及要求

1、经营年限不超过 10 年，经营者负责对来宾校区新建 14#、15#两栋学生宿舍热水系统进行投资建设并负责运营维护。

2、经营者每年向学校缴纳管理费不少于 2 万元。

3、经营期内，来宾校区新建 14#、15#学生宿舍热水系统所产生的水电费由承包方承担，由学校从热水营业款中按相关标准扣缴。

4、经营者需提供来宾校区 14#、15#两栋宿舍楼 1440 人热水供应，并按照人均 50 升/天的配水量每天保证提供来宾校区 14#、15#两栋宿舍楼 72 吨 55 度热水的系统建设方案及设备清单和预算。

5、根据学校一卡通建设需要，经营方必须无条件配合并承担相关费用。

6、为了体现系统的节能性以及提高系统故障的修复效率，达到不影响学生正常用水，要求承包方对系统提供合理化的管理办法和有效的节能和智能化管理方案。

7、经营者需提供来宾校区新建 14#、15#两栋宿舍楼详细的运营管理经营方案（包含投资范围和预算）。

8、合同期满后，经营者须将完整热水系统无偿移交给学校。

三、项目完成时间

项目完成时间：在 2019 年 8 月 20 日前投入使用。

交货地点：广西来宾市采购人指定地点。

四、其它要求

为了保证学生公寓的热水需求，投资方须作出以下承诺：

1、服务质量保证、响应时间及时、校内有人值守，值守人员不得少于 1 人。

2、热水 IC 充值卡由校方发放，热水收费终端设备必须兼容目前学校 IC 卡，热水费充值由学校负责收取，定期与经营者结算。

3、经营者成立供水投诉中心，设立保修和投诉电话，并向学生公布热线电话。

4、提供 24 小时保修服务。接到学生保修后，对室内热水设施漏水的，维修人员在 1 小时内到达现场。一般故障修复不超过 12 小时，重大故障修复不超过 48 小时。保修处理及时率 100%。

5、经营期间遵守法律和法规及校方的管理规章制度，自主经营，自负盈亏。

五、验收

1、热水量、热水温度是否达到约定值。

2、使用的设备、材料是否达到国家行业标准，施工是否符合工程规范。是否满足采购需求且与投标方案一致。

3、是否与一卡通兼容。

六、结算

按月结清水电费和管理费后由学校财务处银行转账到经营公司，不含发票。

七、宿舍热水系统设备清单及参数（核心产品：热泵机组）

序号	材料名称与规格	单位	数量	参数
1	热泵机组	台	8	<p>▲1、热泵单台机组三相交流电源 380V，额定输入功率 ≤10KW，额定制热量 ≥44KW，标准环境产水量 ≥946L/h；</p> <p>2、压缩机为全封闭涡旋式谷轮压缩机，满足最高出水温度不低于 55℃；</p> <p>3、膨胀阀采用电子膨胀阀；</p> <p>4、换热器采用高效螺旋式换热器；</p> <p>▲5、热泵机组具有自动化霜功能，能确保在冬季能正常使用；必须提供化霜相关证明文件，原件备查。</p> <p>6、机组每个系统内配有双向水分干燥过滤器，防止因小冰粒冰堵或杂质对压缩机造成的损害；</p> <p>7、空气换热器采用“V”字形状，翅片为亲水铝箔；</p> <p>▲8、噪音 ≤68dBa。</p> <p>9、提供所投产品由第三方监督检验机构具有 CMA 标识的该型号产品检验报告复印件。</p> <p>10、供货时必须提供厂家出具的授权书复印件并加</p>

				盖供应商公章。
2	机组循环泵	台	8	性能：热水型管道泵，使用寿命长，运行噪音低、启动平稳。
3	热水供水泵	台	8	供水泵设计合理，满足供水要求。一备一用，
4	方形保温水箱	吨	72	内外不锈钢，内胆厚 0.9mm，外层厚 0.6mm，夹层聚胺脂发泡 $\geq 5\text{cm}$ ，环境温度 10℃时，水温 24 小时温降小于 3℃；
5	无线远程智能供水系统	套	1	<ol style="list-style-type: none"> 1、远程监控系统可实现在电脑端和手机端同时操作监控。 2、通过 GPRS 的无线通讯技术，应用本软件实现在电脑和手机监控热水系统的运行情况，并可以查询和设置相关参数。 3、电脑及手机端软件可设置热泵系统补水、加热、供水的各自运行时段。只有在该运行时段内，热泵系统才能响应控制软件的补水、加热、供水操作，补水到设定的水位，并加热到指定温度； 4、软件能实时显示热泵系统当前水位、温度、补水、供水、热泵加热、定时时间段等运行状态数据； 5、在手机客户端能查询热泵系统当前水箱水位、温度、补水、热泵加热、定时时间段等运行状态数据； 6、热泵控制器端实现断电故障报警，报警方式：系统发生断电故障后，3 分钟之内系统会发出短信或电话拨号通知，实现报警功能； 7、可通过移动远程监控系统对环境温度的检测以及设定供水时间和用水量，计算出热泵机组的最佳运行时间，从而达到最佳的节能效果。 8、通过 TCP/IP 方式可以利用校园网组成热泵远程控制网络；

				9、现场热泵控制系统实行 ID 管理，不具合法 ID 的外部设备禁止接入； 10、通过改变控制参数及定时参数改变现场设备的运行工况读取。
6	高效节能热泵智能控制系统	套	4	自动化程度高，对水位，水温和时间联控加热系统可编程序控制，能实现无人值守；可按设定的出水温度控制机组直接恒温加热向水箱供水；
7	宽带费用（50M 宽带）	项	1	满足本项目内容
8	配件	批	1	满足本项目内容
9	管道及保温材料	批	1	满足本项目内容
10	附件及电气材料	批	1	考克、有机玻璃管、生料带、避雷带、各系列铜阀门及各型号三通、弯头、直接等管件。
11	热泵机组水箱安装	套	8	机组水箱就位及安装，共 4 套热泵机组
12	电控系统综合布线	套	4	含各种控制线综合布线
13	OPPR 管道安装	米	100	规格：de5，规格：de63，规格：de90
		米	210	热泵机组循环管、主供回水管安装，保温处理，外加铝皮包裹
		米	1500	
14	混凝土基础	立方	20	机组、水箱基础，地面硬化
15	电线电缆	米	160	16 平方铜电缆、套管走线
16	围栏工艺	平方	112	不锈钢围栏安装，包工包料，含花式、圆通不锈钢立柱
17	安装调试费，工程管理费	项	1	含差旅、等费用

一、综合要求：

1、供应商在响应文件中所提供的热泵机组设备必须符合以下要求并进行介绍。

(1) 热泵机组外壳为全不锈钢、机架为铝合金制造，具有自动除霜功能；压缩机为优质谷轮全封闭涡旋式压缩机。

(2) 设备的性能、结构、系统控制等方面的特点。

2、系统连接管道采用 PPR 管、外套管及保温层三者之间形成一个牢固的整体。

3、保温水箱只能安装在指定地点，如何安装由竞标人自行设计，原则是确保安全。

4、系统具有恒温补水功能。

5、控制要求：为了达到系统管理智能化，公寓楼热水系统的控制和管理采用无线远程供水系统，通过 GPRS 无线通讯方式在学校的热水管理中心电脑上实现对学校热水系统的运行状态进行监控、以及各种运行参数的分析、设定、调整，实现远程控制，远程管理等功能（即实现远程修改控制参数、修改系统时间、修改定时控制、采集系统的用水量、用电量等运行参数，节省人力、物力）。

6、▲号的条款必须满足参数的要求，不满足（负偏离）作为废标处理。

7、招标项目采购需求一览表中非▲号标注要求的货物计量单位、外形尺寸、重量、品牌型号均为评标参考数值，投标人可根据投标产品实际情况提供。

二、售后服务要求：

(1) 质保期：1 年（自交货并验收合格之日起计）；

(2) 质保期按国家规定实行“三包”，质保期内免费更换损坏的零配件；

(3) 服务质量保证、响应时间及时、校内有人值守，值守人员不得少于 1 人。

(4) 热水 IC 充值卡由校方发放，热水收费终端设备必须兼容目前学校 IC 卡，热水费充值由学校负责收取，定期与经营者结算。

(5) 经营者成立供水投诉中心，设立保修和投诉电话，并向学生公布热线电话。

(6) 提供 24 小时保修服务。接到学生保修后，对室内热水设施漏水的，维修人员在 1 小时内到达现场。一般故障修复不超过 12 小时，重大故障修复不超过 48 小时。保修处理及时率 100%。

(7) 经营期间遵守法律和法规及校方的管理规章制度，自主经营，自负盈亏。

三、为了体现机组及软件的性能，保证货物的质量及实用性，同时方便学校管理员管理热泵系统，各供应商必须对货物序号第 5 项无线远程智能供水系统软件进行现场演示，演示内容为以下四项：

1、电脑端软件可设置热泵系统补水和加热运行时段，并且软件能实时显示热泵系统当前温度、水位、累计补水量、累计使用电量，并与热泵主控制器显示数据一致；

(1) 在电脑端软件分别设置热泵系统补水和加热运行时段, 在该运行时段内, 热泵系统自动进行补水和加热到指定水位和指定温度。

(2) 查看对比软件及演示系统主控参数(当前温度、水位、累计补水量、累计使用电量)一致。

2、为了方便管理人员及时处理热泵系统问题, 操作热泵系统模拟故障演示及人为靠近系统报警演示;

(1) 通过开关模拟温度传感器故障, 出现故障后, 热泵系统加热状态被停止, 主控器液晶中文显示故障信息并且蜂鸣声报警, 电脑软件及手机 APP 端均显示故障信息。

(2) 当有人员或者物体靠近热泵控制指定位置 30CM 以内时, 系统自动识别并在主控器上有提示信息, 同时有蜂鸣声提示, 通过电脑软件查询相关记录信息。

3、水控机液晶中文显示, 在手机 APP 存取款并有语音提示, 且可无线采集水控机营业额和设置水控机费率。

(1) 手机 APP 端分别对 IC 卡存款和取款并有语音提示, 将卡片放在水控机上显示余额, 消费, 可中文提示阀的“接通”状态, 消费时中文提示“本次”的流量和消费金额状态。

(2) 金额小于水控机每次扣费金额时, 停止出水, 水控机上显示“请充值”, 并通过手机 APP 端无线采集水控机消费记录和营业额。

(3) 在手机 APP 端通过无线方式查询水控机的当前收费费率, 并可重新设置新的水控机收费费率, 在水控机端成功查询已设置费率。

4. 为了方便学生充值, 可在手机端授权的手机微信公众号充值和移动 APP 进入微信进行无卡充值, 在水控机消费时自动把充值金额写入水款电子钱包, 并能刷卡出水消费。通过手机 APP 上显示钱包余额是否正确。

(1) 打开手机微信公众号, 进入 IC 卡充值, 输入卡号、金额, 确定进行充值。

(2) 充值成功后到演示系统水控机上金额入卡, 查看卡片余额。

(3) 打开手机 APP, 选择充值项, 选择微信, 进行充值。

(4) 充值后在演示系统水控机上金额入卡, 查看卡余额。

1-4 项演示结果必须满足或者优于竞争性磋商文件要求, 否则响应无效;

演示地点: 开标会结束后请各供应商在开标大厅等候演示通知, 演示顺序按递交响应文件的顺序进行, 演示现场仅提供电源插座, 请各供应商根据项目情况和演示要求自行准备一套演示设备, 供应商必须在 15 分钟以内完成设备的安装调试及所有演示的内容, 超过 15 分钟未能完成演示或演示结果与招标文件的技术参数要求不符的响应无效。

现场踏勘：为了方便供应商了解项目的实际情况以及核算成本、设备安装难度等，要求供应商统一进行现场踏勘，以便供应商获取有关编制响应文件所涉的资料，根据实际情况制作响应文件要求的各项方案，并领取现场踏勘回执证明原件（参与踏勘的供应商响应文件中必须递交现场踏勘回执证明原件），供应商自行承担现场踏勘所发生的一切费用，如因供应商个人原因未按要求进行现场踏勘或现场踏勘不全面，造成影响投标报价、方案编制等情况的，由供应商自行负责。

现场勘查统一集中时间：2019年6月14日上午9时00分至9时30分止，逾期不候。

踏勘集中地点：广西科技师范学院来宾校区科教楼一楼大厅

采购单位联系人及联系电话：覃江，0772-4259817

第五章 评审方法、步骤及标准

一、评标原则

(一) 评委构成：本招标采购项目的评委分别由依法组成的评审专家、采购单位代表共三人以上单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以磋商文件和响应文件为评标依据，对响应文件进行评分。

二、评标方法

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

1、价格分.....30 分

(1) 以进入综合评分环节的最高的磋商报价为基准价，基准价报价得分为 30 分。

(2) 价格分计算公式：某供应商价格分=某供应商磋商报价金额/基准价×30 分

2、货物性能及配置分.....6 分

(1) 完全满足招标文件要求的得 3 分，一般参数及功能要求（不带▲号的条款）负偏离每一项扣 0.5 分，漏项的每一项扣 0.5 分，最多扣完本项分值（在招标文件允许偏离的项数内）。

(2) 完全满足招标文件要求且一般参数及功能要求“**宿舍热水系统设备清单及参数表中序号 1-6**”正偏离每一项得 1 分，满分 3 分。

3、企业信誉分.....20 分

(1) 供应商获得省级及以上相关部门颁发的“产品开发奖”得 1 分；“技术创新奖”得 1 分；“创新型企业奖”得 1 分，“综合实力二十强企业”得 1 分，满分 4 分。

(2) 竞标产品所投热泵产品品牌被评为“高效节能热泵智能控制系统”获得“国家火炬计划项目证书”满分 2 分。

(3) 供应商具备“热泵远程管理 APP 系统”计算机软件著作权登记证书 2 分；“太阳能与空气热泵复合供热热水系统开发”省级以上（含省级）科学技术成果登记证书得 2 分，满分 4 分

(4) 供应商获得省级以上（含省级）有关部门颁发的“高新技术企业证书”得 1 分；“软件企业认定证书”得 1 分，满分 2 分。

(5) 竞标产品获得 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证、OHSAS18001 职业健康安全体系得 3 分。

(6) 供应商获得“省级以上（含省级）名牌产品证书”的，得 2 分

(7) 供应商所竞标的核心产品中无线远程智能供水管理软件获得计算机软件著作权证书, 得 3 分

备注: 以上证明材料竞标时需在响应文件中提供相关证书的复印件, 并在响应文件递交截止时间前提供原件给磋商小组核查, 不提供的不得分。

4. 项目实施方案.....20 分

不提供方案及不提供现场踏勘回执证明材料的不得分。

一档(1-7 分。): 项目实施方案较简单, 基本满足要求。系统配置、系统效率、基础、防雷接地设计、场地维护设计, 监控管理系统和应急预案, 系统节能和智能化管理的解决办法和措施、安装设计图纸、项目管理机构及人员配备, 技术能力, 质量和进度保障措施, 安全施工措施等内容方面的方案综合评定。

二档(7.1-14 分): 项目实施方案较完整、合理的方案。系统配置、系统效率、基础、防雷接地设计、场地维护设计, 监控管理系统和应急预案, 系统节能和智能化管理的解决办法和措施、安装设计图纸、项目管理机构及人员配备, 技术能力, 质量和进度保障措施, 安全施工措施等内容方面的方案综合评定。

三档(14.1-20 分): 项目实施方案内容较完整、合理、科学、实用性较强的方案。系统配置、系统效率、基础、防雷接地设计、场地维护设计, 监控管理系统和应急预案, 系统节能和智能化管理的解决办法和措施、安装设计图纸、项目管理机构及人员配备, 技术能力, 质量和进度保障措施, 安全施工措施等内容方面的方案综合评定。

5、售后服务分.....19 分

(1) 售后服务响应方案分(10 分)

①一档(1-3 分): 有售后服务方案, 方案基本满足招标要求;

②二档(3.1~6 分): 售后服务方案详细、具体, 针对性强, 方案完全满足招标要求, 售后服务方案良好的;

③三档(6.1~10 分): 售后服务方案更详细、完整、具体, 针对性强, 方案满足招标要求, 并能提出更好的方案满足采购方要求, 售后服务各个阶段方案优秀的。

(2) 售后技术实力(9 分)

① 供应商投入售后服务人员中持有中级技工维修电工四级证书的, 10 人以上得 2 分, 15 人及以上得 4 分, 满分 4 分;

②持有低压电工证的, 每投入一人得 0.5 分, 满分 1 分;

③售后服务人员中同时持有中级技工维修证书、工程师证书的, 每投入一人得 2 分, 满分 4 分。

以供应商为其人员缴纳的 2019 年 2 月-2019 年 4 月社保证明为准(社保证明必须具备供应商所在地行政主管部门盖章或电子章确认) 原件备查。

6. 业绩分.....3 分

以供应商 2018 年 6 月 1 日以来至响应文件递交截止日期止，供应商在同类产品的业绩计算（需提供合同或中标通知书，及用户评价，复印件为准，原件备查），用户评价评价优秀的每个得 1 分，用户评价合格的每个得 0.5 分，满分 3 分。用户不评价或评价不合格的不给分。

7、政策功能分(节能、环保、区内产品等).....2 分

(1)主要竞标产品列入财政部、国家发展和改革委员会制定和公布的最新一期《节能产品政府采购清单》每项得 0.5 分（以清单复印件为准，竞标产品需清晰反映在清单上），满分 1 分。

(2)主要竞标产品列入财政部、国家环保总局制定和公布最新一期《环境标志产品政府采购清单》的每项得 0.5 分（以清单复印件为准，竞标产品需清晰反映在清单上），满分 1 分。

(三)总得分=1+2+3+4+5+6+7

三、推荐成交候选供应商原则

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。磋商小组根据综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后磋商报价金额由低到高顺序排列；得分相同且最后磋商报价金额相同的并列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。本项目推荐 3 名成交候选人。

第二成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

第六章 响应文件格式与要求

外包装及封面格式

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

供应商（或自然人）单位名称：

在 年 月 日 时 分前不得开启(此处供应商填写响应截止时间)

第六章 响应文件格式与要求

外包装及封面格式

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

供应商单位名称：

在 年 月 日 时 分前不得开启(此处供应商填写响应截止时间)

目录

（按下列排序内容自行制作目录页码）

- （1）响应函（格式见第六章）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （2）供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （3）供应商有效的营业执照复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （4）供应商有效的法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （5）供应商的法人授权委托书原件（格式见附件）、委托代理人有效的身份证正反两面复印件（委托代理时必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （6）供应商的磋商保证金交纳证明复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （7）磋商报价表（格式见第六章）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （8）供应商2019年以来任意一个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费或其他未欠税证明复印件；无纳税记录的，应提供由供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （9）供应商2019年以来任意一个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；无缴费记录的，应提供由供应商所在地行政主管部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （10）①供应商经审计的2017年或2018年的年度财务报表复印件（2018年后新成立的公司按实际情况提供）；②银行出具的资信证明复印件；③提交本公司出具的财务报表和承诺书，承诺该财务报表数据真实可靠（必须提供3项其中1项，格式自拟，加盖单位公章）；
- （11）针对本项目运营管理经营方案（包含投资范围和预算）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；
- （12）其他证明文件（项目需求表内有要求必须提供的，必须提供）；
- （13）管理体系证明材料、公司荣誉材料、公司经营实力证明材料等，如有，请提供；
- （14）根据评分办法提供的技术文件（格式自拟，如有请按评分办法顺序提供）。

(1) 响应函（格式见第六章）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

响 应 函 （ 格 式 ）

致：云之龙招标集团有限公司

根据贵方_____项目磋商文件，项目编号 _____，签字代表_____（姓名）经正式授权并代表供应商 _____（磋商单位名称），提交响应文件正本一份，副本叁份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、按磋商文件项目需求和磋商报价表进行报价。
2、我方承诺已具备磋商文件规定的供应商资格条件。
3、我方已详细审核磋商文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部磋商文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

4、响应文件有效期为响应文件递交截止时间之日起 90 天。

5、如我方成交：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与采购人签订合同。

(2) 我方承诺按照磋商文件规定递交履约担保。

(3) 我方承诺本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，按磋商文件及法律、法规的规定履行合同责任和义务。

与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮编：_____ 电话、传真：

开户名称：

开户银行：

账号：

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人签字：

磋商日期：

注：1、未按照本响应函（格式）要求填报的响应函将被视为非实质性响应磋商要求，从而导致该磋商被拒绝。

2、响应函须由法定代表人或委托代理人签字并加盖供应商公章。

(2) 供应商参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

声 明

致：云之龙招标集团有限公司

我公司郑重声明，在参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

我方承诺提供的响应文件所提供的文件内容真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托代理人签字：

日 期：

(3) 供应商有效的营业执照复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(4) 供应商有效的法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(5) 供应商的法人授权委托书原件（格式见附件）、委托代理人有效的身份证正反两面复印件（委托代理时必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

法人授权委托书（格式）

致：云之龙招标集团有限公司

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我公司名义参加_____（项目名称及项目编号）_____项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、谈判、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

授权委托代理期限：从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

代理人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

供应商（公章）：

法定代表人签字或盖印章：

_____年_____月_____日

附：委托代理人有效的身份证正反两面复印件

(6) 供应商的磋商保证金交纳证明复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(7) 磋商报价表（格式见第六章）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

磋商报价表（格式）

人民币：元

项号	项目名称	承诺每年向学校缴纳管理费（元）①	委托经营管理期限②	单项金额合计（元）③=①*②
1				
委托经营管理期限： 年				
项目完成时间：在 年 月 日前投入使用。				

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托代理人签字：

日 期：

注：1、各供应商必须就“项目需求”中的所有内容作完整唯一报价，否则，其磋商将被拒绝。响应文件只允许有一个报价。

2、磋商报价表须由法定代表人或委托代理人签名并加盖供应商公章。若此表由多页构成的，需逐页加盖供应商公章。

(8) 供应商 2019 年以来任意一个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费或其他未欠税证明复印件；无纳税记录的，应提供由供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(9) 供应商 2019 年以来任意一个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；无缴费记录的，应提供由供应商所在地行政主管部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(10) ①供应商经审计的 2017 年或 2018 年的年度财务报表复印件（2018 年后新成立的公司按实际情况提供）；②银行出具的资信证明复印件；③提交本公司出具的财务报表和承诺书，承诺该财务报表数据真实可靠（必须提供 3 项其中 1 项，格式自拟，加盖单位公章）；

(11) 针对本项目运营管理经营方案（包含投资范围和预算）（必须提供，加盖单位公章，否则竞标无效）；

(12) 其他证明文件（项目需求表内有要求必须提供的，必须提供）；

(13) 管理体系证明材料、公司荣誉材料、公司经营实力证明材料等，如有，请提供；

(14) 根据评分办法提供的技术文件（格式自拟，如有请按评分办法顺序提供）。

其他文件：（此文件仅作为代理机构为中标供应商办理代理服务费发票的依据,不作为评标内容）

致：云之龙招标集团有限公司

我单位参加了贵方组织的采购的项目名称为（_____）项目编号为（_____）的竞标，并递交了磋商保证金（¥_____），在此我方说明如下：

1. 我方承诺，若我单位中标，保证在领取中标通知书之前，按本项目竞争性磋商文件的规定标准一次性足额向贵单位支付代理服务费。

2. 我单位选择第_____种方式作为代理服务费开票类型：

- 第一种方式：开具增值税普通发票。开票信息如下：1. 公司名称_____；
2. 纳税人识别号_____；
第二种方式：开具增值税专用发票，开票信息如下：1. 公司名称_____；
2. 纳税人识别号_____；3. 税局登记地址_____；4. 税局登记电话_____；5. 开户银行_____；6. 银行账户_____。

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

法定代表人或授权代表签字或盖章：

日期：_____年____月____日

说明：

（1）为保障资金安全，上述账户不能为私人账户。

（2）采购代理机构将按上述所填信息办理代理服务费发票事宜。如所填信息有误导致开票信息错误等可能产生的一切后果由供应商自行负责。