

武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、
二食堂保障设施设备改造项目（学生一、
二食堂）

招 标 文 件

项目：GSRZZB-WW2017062801

采购人：武威职业学院

采购代理机构：甘肃瑞泽工程咨询有限公司武威分公司

二〇一七年七月

目 录

第一章	投标须知	2
一、	说明.....	2
1.	适用范围.....	2
2.	定义.....	2
3.	投标人的资格条件.....	2
4.	投标费用.....	3
5.	授权委托.....	3
6.	联合体投标	3
7.	采购进口服务.....	3
二、	招标文件.....	3
8.	招标文件的构成	3
9.	招标文件的提供期限	4
10.	偏离.....	4
11.	招标文件的澄清与修改.....	5
12.	延长投标截止时间和开标时间	5
三、	投标文件.....	5
13.	投标语言.....	5
14.	计量单位.....	5
15.	投标文件的组成	6
16.	投标报价.....	6
17.	备选方案.....	7
18.	投标人的证明文件.....	7
19.	投标保证金	7
20.	投标有效期	7
21.	投标文件的签署	7
四、	投标文件的递交	8
22.	投标文件的密封和标记.....	8
23.	投标文件的递交	8
24.	投标文件的修改和撤回.....	8
25.	串通投标行为.....	9
五、	开标和评标	9
26.	开标.....	9
27.	评审小组.....	10
28.	评标.....	10
六、	中标信息公布与投标人质疑.....	10
29.	中标信息公布.....	10
30.	投标人质疑	11
七、	合同签订	12
31.	中标结果通知.....	12
32.	履约担保.....	12
33.	签订合同.....	12
八、	特殊情形的规定	13

34.	特殊情形.....	13
35.	特殊情形规定.....	13
九、	其他规定.....	13
36.	政策与法规.....	13
37.	代理服务费.....	13
38.	其他要求.....	13
第二章	评标方法及标准.....	14
一、	总则.....	14
1.	评审小组的组建.....	14
2.	评标方法.....	14
二、	评标程序.....	15
3.	投标文件的初步评审.....	15
4.	澄清有关问题.....	16
5.	比较与评价.....	16
6.	项目协议谈判.....	17
7.	定标程序.....	17
8.	特殊情形下的后续处理.....	17
附录 1:	评标方法细则.....	19
第三章	PPP 合同草案.....	22
第四章	投标文件的组成.....	23
一、	投标函.....	25
二、	开标一览表.....	26
三、	法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书.....	27
四、	投标保证金缴纳凭证.....	29
五、	营业执照副本、2016 年财务审计报告、公司资信等证明资料的复印件.....	29
六、	项目方案.....	30
七、	其他内容.....	30
第五章	招标文件前附表.....	32
第六章	招标公告.....	41
第七章	采购需求及边界条件.....	45
1.	项目总投资.....	45
3.	合作期.....	50
4.	合作范围.....	50
5.	融资结构.....	51
6.	投资回报.....	51
7.	项目前期工作及费用.....	51
8.	履约担保的要求.....	51
9.	项目用地.....	51
10.	相关配套安排.....	51
11.	期满后资产处置方式.....	52
第八章	武威职业学院关于本项目的申请报告和武威市发展和改革委员会对	

本项目实施方案的批复 53

招 标 文 件

(第一部分)

第一章 投标须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于第二部分第五章“招标文件前附表”（以下简称招标文件前附表）中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本采购项目的采购人名称、地址、电话、联系人见招标文件前附表。

2.2 “采购代理机构”系指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和经财政部门认定资格的其他采购代理机构。本采购项目的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见招标文件前附表。

2.3 “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

2.4 “服务”系指招标文件规定投标人须承担的与本项目有关的投资、融资、经营管理、维护及移交以及其它类似的义务。

2.5 “货物”系指投标人按招标文件要求，向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

2.6 “项目公司”系指中标人依照中国法律合资设立的有限责任公司。

3. 投标人的资格条件

3.1 投标人已通过本项目资格预审（设计方案）。

3.2 资信证明中工户余额不低于 600 万元人名币。

3.3 餐饮管理经验 2 年以上（以营业执照注册时间为准）。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 授权委托

5.1 投标人代表不是投标人的法定代表人，应持有授权委托书，并附法定代表人身份证明。

6. 联合体投标

6.1 本项目不接受联合体投标，根据《招标投标法实施条例》相关规定，已通过招标方式选定的特许经营项目投资人依法能够自行建设的，可以不再进行二次招标。

7. 采购进口服务

7.1 本项目优先采购本国货物和服务，必须进行的外国技术引进和转让需符合国家政策和有利于国内行业的发展。

二、 招标文件

8. 招标文件的构成

8.1 招标文件共九章，分两部分。各部分的内容如下：

第一部分

第一章 投标须知

第二章 评标方法及标准

第三章 PPP 合同草案

第四章 投标文件的组成

第二部分

第五章 招标文件前附表

第六章 招标公告

第七章 采购需求及边界条件

第八章 武威职业学院关于本项目申请报告及武威市发展和改革委员会对本项目实施方案的批复

8.2 本章第 11.1 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

8.3 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

9. 招标文件的提供期限

9.1 招标文件的提供期限自开始发出之日起不得少于五个工作日。具体提供期限见招标文件前附表。

9.2 投标人应按招标文件前附表的规定获取招标文件。

9.3 招标文件的提供期限截止时，下载招标文件的投标人少于三家，采购代理机构可以延长招标文件的提供期限或者不再限制提供期限，或者修改招标文件，重新发布招标公告。延长招标文件的提供期限或者不再限制提供期限的，遵守本章第 11.1 款关于招标文件修改的规定。

10. 偏离

10.1 本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即不满足、或不响应招标文件的要求。

10.2 除法律、法规和规章规定外，招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定或标注实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在

评标时将其视为无效投标。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款(即一般条款)。

11. 招标文件的澄清与修改

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前,以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;澄清或者修改的内容不影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 3 日前,以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;并在招标公告中指定的媒体上发布更正公告。

11.2 如果澄清或者修改发出的时间距招标文件前附表规定的投标截止时间不足15日或者3日的,将相应顺延投标截止时间。

12. 延长投标截止时间和开标时间

12.1 采购代理机构可以视采购具体情况,延长投标截止时间和开标时间,但应当在本章第11.1款规定的提交投标文件的截止时间三日前,将变更时间书面通知所有招标文件收受人,并在招标公告中指定的媒体上发布更正公告。

三、 投标文件

13. 投标语言

13.1 投标人提交的投标文件及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料,但应附有中文注释,有差异时以中文为准。

14. 计量单位

14.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

15. 投标文件的组成

15.1 投标文件组成内容如下：

- 一、 投标函
- 二、 开标一览表
- 三、 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- 四、 投标保证金缴纳凭证
- 五、 营业执照副本、2016年财务审计报告、公司资信等证明资料的复印件
- 六、 项目方案，包括但不限于投资、融资及财务方案、建设管理和运营维护方案等
- 七、 其他内容

15.2 投标文件内容及题目的编排顺序和编号按本章第 15.1 款要求的结构，具体格式详见第四章“投标文件的组成”。

15.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

16. 投标报价

16.1 投标人应按招标文件规定的服务要求、责任范围和合同条件进行报价。

16.2 投标人应按开标一览表的内容和格式要求填写。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标报价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，在评标时将其视为无效投标。

16.3 除招标文件前附表允许提交备选方案外，投标人对每种服务只允许有一个报价，不接受选择性报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

17. 备选方案

17.1 本采购项目不接受备选方案投标。

18. 投标人的证明文件

18.1 投标人应提交的证明文件复印件需加盖投标人公章。

19. 投标保证金

19.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标须知前附表规定金额、方式递交投标保证金。投标保证金有效期应与本章第 20 款规定的投标有效期一致。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，评审小组在评标时将其视为无效投标。

19.2 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内无息退还。

19.3 中标人的投标保证金将在 PPP 合同签订之日起五个工作日内无息退还。

19.4 投标人在本章第 20.1 款规定的投标有效期内撤回或修改投标文件，投标保证金将不予退还：

20. 投标有效期

20.1 投标有效期见招标文件前附表，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从招标文件前附表规定的投标截止之日起计算。

20.2 特殊情况需延长投标有效期的，采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

21. 投标文件的签署

21.1 投标文件正本一份，副本份数见招标文件前附表。正本和副本的封面应注明“正

本”或“副本”的字样，当正本和副本不一致时，以正本为准。

21.2 投标文件应用不褪色的材料打印或书写，并在招标文件第四章“投标文件的组成”规定处必须由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖投标人单位公章。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，改动之处应加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。不按上述要求签署的，在评标时将其视为无效投标。

21.3 纸质投标文件的商务文件和技术文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见招标文件前附表规定。

四、 投标文件的递交

22. 投标文件的密封和标记

22.1 纸质投标文件（含正本和副本）采用一个外包密封袋包装密封，当一个外包密封袋不能包装好所有的文件时，可用多个密封袋分别包装密封，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位公章。

22.2 投标文件封套或外包装上应载明的内容见招标文件前附表。

22.3 投标文件如果未按上述规定密封和标记，采购代理机构应当拒绝接收。

22.4 投标人应将开标一览表另单独密封一份，并在小密封袋上标明开标一览表字样。

23. 投标文件的递交

23.1 投标文件应在招标文件前附表规定的投标截止时间之前送达招标文件前附表指定的地点。

23.2 逾期送达或未送达指定地点的投标文件，采购代理机构应当拒绝接收。

24. 投标文件的修改和撤回

24.1 在招标文件前附表规定的投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购代理机构。

24.2 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按本章第21、22、23项规定编制、签署、密封、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

24.3 投标人撤回投标文件的，采购代理机构自收到投标人书面撤回通知之日起五日内退还已收取的投标保证金。

25. 串通投标行为

25.1 投标人有以下情形之一的，可认定其有串通投标行为，中标无效：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (10) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (12) 法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

五、 开标和评标

26. 开标

26.1 招标代理机构将在招标文件前附表规定的投标截止时间(开标时间)和地点组织

公开开标，并邀请相关监督部门和所有投标人的法定代表人或其授权委托代理人参加，投标人的法定代表人或其授权委托代理人必须持和投标文件相一致的法人证明书或法人授权委托书原件、身份证原件参加开标，否则按放弃投标处理。相关原件带至开标现场以备核查。

特别提示：和投标文件正本内容相一致的电子版投标文件（U 盘）在评标现场不能打开的风险由投标人自负。

26.2 招标代理机构按招标程序确认有效投标文件后当众拆封投标文件，以投标文件正本中的开标一览表进行唱标，宣读投标人名称、投标报价和采购人认为需要的其他内容。

26.3 招标代理机构对开标过程进行记录。

26.4 招标代理机构有权就投标文件中含混之处向投标人提出询问或澄清要求。

特别提示：开标时在开标一览表或者投标函中未填写投标报价的，经现场监标人确认后当场宣布为废标。

27. 评审小组

27.1 评标委员会按有关法律法规和武威市公共资源交易中心的规定，从评标专家库里随机抽取经济、技术专家和武威职业学院业主代表组建并推举负责人，评标委员会根据相关法规和招标文件规定对所有投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

27.2 评审小组成员与投标人存在利害关系的，应当回避。

28. 评标

28.1 评审小组按照第二章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

六、 中标信息公布与投标人质疑

29. 中标信息公布

29.1 中标候选人将在招标公告指定的媒体上公布。

30. 投标人质疑

30.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在七个工作日内作出答复。

30.2 投标人若认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害,应当在下列时间内以书面形式向采购人或采购代理机构提出:

- (1) 关于招标文件的质疑,应从招标文件发出之日起七个工作日内提出。
- (2) 关于采购过程的质疑,应在采购程序环节结束之日起七个工作日内提出。
- (3) 关于中标结果的质疑,应在预中标公示信息发布后五个工作日内提出。

30.3 投标人提出质疑的,应提供质疑书原件。采购人或采购代理机构应当向质疑投标人签收回执。

30.4 质疑书应当包括下列内容:

- (1) 质疑投标人的名称、地址及有效联系方式;
- (2) 质疑事项;
- (3) 事实依据及相关证明材料;
- (4) 相关请求及主张。

30.5 质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章,质疑书由授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

30.6 采购人或采购代理机构将在签收回执之日起七个工作日内作出书面答复,并以书面形式通知质疑投标人和其他有关的投标人。

30.7 投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意,或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的,可在答复期满后十五个工作日内,按政府采购相关法律法规规章的规定及程序,向同级财政部门提出投诉。

七、 合同签订

31. 中标结果通知

31.1 在招标文件前附表规定的投标有效期内，采购代理机构将以书面形式向中标人发出《中标通知书》。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

32. 履约担保

32.1 本项目建设履约保函金额为人民币 80 万元（大写：捌拾万元整），期限从 PPP 合同签约至项目竣工验收合格当日；项目竣工验收后 7 个工作日内，解除该履约保函。

本项目移交履约保函金额为人民币 40 万（大写：肆拾万元整），期限从合作期结束前半年至合作期结束后半年。合作期结束后半年的 7 个工作日内，解除该移交保函。

33. 签订合同

33.1 采购人应自中标通知书发出之日起三十日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订合同。

（1）中标人应与采购人签署 PPP 合同等法律文本，招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。PPP 合同文本在项目公司签字时不得有任何修改和变更，除非双方达成一致的意见。

（2）如中标人未能按第（1）款规定签署 PPP 合同等法律文本，则采购人可以兑取其投标保证金，且撤销授标。

（3）如中标人未能按第（1）款的规定签署 PPP 合同等法律文本是由于采购人的原因或不可抗力事件，则第（2）款不适用。

（4）如采购人不按第（1）款的规定签署 PPP 合同等法律文本，则中标人可以撤回投标文件，其投标保证金不会被没收。

（5）如中标人未能按第（1）款规定签署 PPP 合同等法律文本，或其他原因被取消中标资格，采购人将重新确定中标人。

33.2 中标人应当按照合同约定履行义务。

八、 特殊情形的规定

34. 特殊情形

34.1 特殊情形是指：在招标文件前附表规定的投标截止时间递交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有两家的情形。

35. 特殊情形规定

35.1 符合本章第 34.1 款情形的，经同级财政部门批准后变更采购方式或重新采购。

九、 其他规定

36. 政策与法规

36.1 法律、法规、规章和省级以上财政部门涉及政府采购政策功能及其他规定，见招标文件前附表。

37. 代理服务费

38.1 中标人应按招标文件前附表规定交纳代理服务费。

38. 其他要求

39.1 招标文件的其他要求见招标文件前附表。

第二章 评标方法及标准

一、 总则

1. 评审小组的组建

1.1 本项目评审小组由采购人依法组建，其成员名单在投标文件开启前确定。评审小组成员名单在中选结果确定前保密。

招标代理机构根据采购货物的特点依法在武威市公共资源交易中心专家库中随机抽取技术、经济专家及武威职业学院业主代表组成评标委员会，对投标人的投标文件进行评估和比较。评标委员会由 5 人或 5 人以上的单数组成。

评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任；评审小组成员实行主动回避制度；评审小组成员及工作人员应对整个评审活动保密。

2. 评标方法

2.1 评标方法：综合评分法，即投标文件能够最大限度的满足招标文件规定的各项综合评价标准且经评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2.2 本采购项目的评标因素和标准见招标文件前附表。

评标因素：报价、企业综合实力和项目方案，但不包括第一章“投标须知”第 3 款规定的投标人资格条件。

2.3 评分比重见下表：

序号	评分因素	分值
1	报价	30 分
2	综合实力	30 分
3	项目方案	40 分
	合计	100 分

二、 评标程序

3. 投标文件的初步评审

3.1 初步评审分为资格性检查和符合性检查。

(1) 资格性检查。只有通过本项目资格预审的投标人才能参与本次投标，并可能被授予合同。

(2) 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评审小组决定投标文件的响应性只根据投标文件真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标文件有不真实、不正确的内容时除外。

3.2 投标文件属下列情况之一的，应当在符合性检查时按照无效投标处理，无效投标的情况同时在招标文件前附表集中列示：

- (1) 应交未交投标保证金或投标保证金缴纳形式不符合招标文件要求的；
- (2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备第一章“投标须知”第3款规定的投标人资格要求的；
- (4) 不满足第一章“投标须知”第10.1款、第10.2款规定的实质性要求的；
- (5) 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；
- (6) 投标有效期不足的；

3.3 有下列情形之一的，评审小组应予废标，并将理由通知所有投标人。废标的情形同时在招标文件前附表集中列示：

- (1) 符合条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

4. 澄清有关问题

4.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组将以书面形式通知投标人作出必要的澄清、说明，但不得超出投标文件的范围或对投标文件做实质性的修改（计算错误修正除外）。评审小组不接受投标人主动提出的澄清、说明。

4.2 投标人不得对下列内容其进行澄清或补充：

(1) 开标时，未宣读的投标价格、价格折扣。

(2) 不满足第一章投标须知第 10.1 款、第 10.2 款规定的实质性要求的投标文件内容。

4.3 计算错误将按以下方法修正：如果投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若文字大写表示的数据与数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。若投标人拒绝接受上述修正，在评标时将其视为无效投标。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应该采用书面形式，由法定代表人或其授权的代理人签字，并按评审小组的通知要求递交。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

5. 比较与评价

5.1 评审小组应按照招标文件中规定的评标方法、标准和评标因素，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行评估，综合比较与评价。

5.2 评标时，评审小组各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

6. 项目协议谈判

采购人将成立专门的采购结果确认谈判工作组，依据评审小组编制的综合评审报告中的推荐顺序依次与候选社会资本就项目 PPP 合同进行谈判。

在规定的谈判时间内，若排名第一的候选社会资本与采购人达成一致，则该候选社会资本成为预中标、成交社会资本；若排名第一的候选社会资本未能与采购人达成一致，则采购人与排名第二的候选社会资本进行谈判，以此类推。

采购人将在谈判达成一致后与预中标、成交社会资本签订谈判备忘录并发放中标通知书。若经谈判未能确定预中标、成交社会资本，则本次招标终止，由采购人按照相关规定对后续工作进行安排。

7. 定标程序

(1) 评审小组根据各投标文件的综合得分高低向采购人推荐三名候选社会资本；

(2) PPP 项目采购评审结束后，项目实施机构应当成立专门的采购结果确认谈判工作组，负责采购结果确认前的谈判和最终的采购结果确认工作；

(3) 在政府方确定的谈判时间内，采购结果确认谈判工作组按照评审报告推荐的候选社会资本的排名，依次与候选社会资本就项目合同中可变的细节问题进行合同签署前确认谈判，率先达成一致的，即为预中标、成交社会资本；

(4) 采购人将在预中标、成交社会资本确定后 10 个工作日内，与预中标、成交社会资本签订谈判备忘录并将预中标、成交结果在指定的政府采购信息发布媒体上进行公示，公示期为五个工作日；公示期满无异议后 2 个工作日内，将中标、成交结果在在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上进行公告，同时发出中标、成交通知书；

(5) 若经谈判未能确定预中标社会资本，则本次招标终止，由采购人按照相关规定对后续工作进行安排。

8. 特殊情形下的后续处理

8.1 特殊情形是指：在招标文件规定的投标截止时间递交投标文件或者经评审实质性

响应招标文件要求的投标人只有两家的情形。

8.2 符合本章第 8.1 款情形的，经同级财政部门批准后变更采购方式或重新采购。

附录 1：评标方法细则

1、通则

1.1 评标根据本招标文件第二章“评标方法及标准（综合评分法适用）”进行。

2、评标程序

评标程序分为投标文件初审、澄清有关问题、比较和评价、候选社会资本排序。

2.1 投标文件的初步评审

2.1.1 资格性和符合性检查：

序号	检查项目	投标人					
		1	2	3	4	5	
1	已通过本项目资格预审						
2	已按招标文件规定提交投标保证金						
3	投标人递交的投标报价唯一性						
4	满足招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定						
5	投标文件的密封、签署、盖章满足招标文件要求						
结论							

备注：1、上述内容合格用“√”表示，不合格用“×”表示。

2、以上内容有一项不合格的，则初步评审的综合评定结果为不合格。

2.2 澄清有关问题

根据本招标文件第二章“评标方法及标准（综合评分法适用）”进行。

澄清、说明、补正事项纪要表

序号	投标人	投标文件中需要澄清的页数	对投标文件中含义不明确	对同类问题表述不一致	明显文字和计算错误的內容
1					
2					
3					
4					
5					

2.3 比较与评价

评审小组应按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行综合比较与评价。

评分标准

评分项目	评分因素	分值	评分标准说明
企业综合实力 (30分)	净资产	10	根据投标人的净资产（以经审计的 2016 年度财务报告为准）打分，以万元人民币为单位，舍去小数点后面取整，75 万元及以上得 10 分；75 万元-40 万元（不含）的得 6 分；40 万元（含）-15 万元（不含）得 2 分，15 万元以下得 0 分。
	资产负债率	10	以经审计 2016 年财务报表为准： 公司资产负债率低于或等于 40%，得 10 分； 公司资产负债率在 40%-50%（不含），得 5 分； 公司资产负债率高于 50%（含），得 0 分。
	银行信贷额度、信用等级	10	1. 投标人提供银行信贷额度证明总和大于或等于 600 万元人民币的得 8 分；在 600 万元- 400 万元（含）之间得 4 分；小于 400 万元不得分（或银行授信合同为准） 2. 具有国家级行业协会或银行出具的企业信用等级证书，AAA 级得 2 分，没有的不得分。

项目方案 (40分)	融资方案及 财务方案	10	根据投标人的融资方案及财务方案是否具体明确、详细可行、满足招标要求，投资或融资结构是否合理，投资或融资计划是否完整、资金来源与使用计划是否清晰、风险分析与控制方案是否全面、科学、可行进行评审，分档打分：优：10-7分；良：6-4分；一般：3-1分，缺项0分。
	建设管理方案	20	根据建设管理方案是否具体明确、详细可行、满足招标要求，对施工等管理内容的科学性、安全性、可行性、完整性进行评审，分档打分：优：10-7分；良：6-4分；一般：3-1分，缺项0分。
	运营维护方案	10	社会资本投资人编制的运营维护计划、组织机构设置、运营管理措施、风险控制方案等内容方案完整、合理，可行性强，分档打分：优：10-7分；良：6-4分；一般：3-1分，缺项0分。
投标报价 (30分)	投入改造(扩 建)费用	15	项目投入资金600万元人民币得5分，每增加60万元人民币得1分，最高得15分。
	特 许 经 营 期	15	项目方案中特许经营期8年15分 项目方案中特许经营期9年10分 项目方案中特许经营期10年5分

第三章 PPP 合同草案

(PPP 合同条款内容以最终双方确认谈判为准。)

第四章 投标文件的组成

- 一、 投标函
- 二、 开标一览表
- 三、 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书
- 四、 投标保证金缴纳凭证
- 五、 营业执照副本、2016年财务审计报告、公司资信等证明资料的复印件
- 六、 项目方案，包括但不限于融资及财务方案、建设管理和运营维护方案等
- 七、 其他内容

武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二 食堂保障设施设备改造项目

投 标 文 件

（请注明“正本”或“副本”）

项目编号：：GSRZZB-WW2017062801

投标人：

时 间： 年 月 日

【说明：当投标人采用硬质或塑胶等外封面不便签署时，外封面可不签署，但应在投标文件内按此格式设有内封面，并按此格式签署。】

一、 投标函

致：_____（采购人）：

根据贵方_____（项目名称）的投标邀请（政府采购编号：_____），委托代理人_____（姓名、职务）经正式授权并代表我方_____（投标人名称、地址）提交投标文件正本一份、副本____份，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。在此，我方承诺：

- 1、将按招标文件的规定履行合同责任和义务；
- 2、已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
- 3、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起____个日历日。在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力；
- 4、在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违背法律的行为；
- 5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。
- 6、我方遵守贵方招标文件关于特殊情形的有关规定，并无异议。
- 7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人名称(盖章)：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期：_____年____月____日

二、 开标一览表

政府采购编号：

项目名称	武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二食堂保障设施设备改造项目
报价	1. 改造（扩建）费用（不含税）：[大写]_____元 [小写]_____元 2. 特许经营期：_____年
备注：	

备注： 1、应按照第一章“投标须知”第 16 条的要求报价。

2、报价应包括招标文件中所规定的所有服务内容。

3、此表另单独打印一份封装在一个小信封内方便唱标时用。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

三、 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

授权委托书

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： _____年 _____月_____ 日

经营期限：

经营范围： 主营： _____ ； 兼营：

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____系_____ （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件或扫描件

投标人名称（单位公章）：

_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称、政府采购编号）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证复印件或扫描件

附：法定代表人身份证明

法定代表人身份证复印件或扫描件

投标人名称（单位公章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

_____年____月____日

四、 投标保证金缴纳凭证

复印件加盖投标人公章

五、 营业执照副本、2016年财务审计报告、公司资信等证明资料的复印件

复印件加盖投标人公章

六、 项目方案

格式自拟

七、 其他内容

格式自拟

招 标 文 件

(第二部分)

第五章 招标文件前附表

注：请在方框□内划√选择，在“条款号”内限选一项。

条款号	条款名称	编列内容规定
第一章 投标须知（前附表）		
一、说明		
第一章第 1.1 款	采购项目	武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二食堂保障设施设备改造项目（学生一、二食堂）
第一章第 2.1 款	采购人	名称：武威职业学院 地址：武威市凉州区西关街皇台路 102 号（武威职业学院校内） 电话：张军元 联系人： 18993563953
第一章第 2.2 款	采购代理机构	名称：甘肃瑞泽工程咨询有限公司武威分公司 地址：武威市南关西路 3 号 电话： 18993560446 联系人：邓照钟
第一章第 3 款	投标人资格条件	1、投标人已通过本项目资格预审。 2、资信证明中工户余额不低于 600 万元人名币。 3、餐饮管理经验 2 年以上（以营业执照注册时间为准）。
第一章第 4 款	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
二、招标文件		
第一章第 5 款		第一部分

条款号	条款名称	编列内容规定
	招标文件的构成	<p>第一章 投标须知</p> <p>第二章 评标方法及标准</p> <p>第三章 PPP 合同草案</p> <p>第四章 投标文件的组成</p> <p>第二部分</p> <p>第五章 招标文件前附表</p> <p>第六章 招标公告</p> <p>第七章 采购需求及边界条件</p> <p>第八章 武威职业学院申请报告及武威市发展和改革委员会对本项目实施方案的批复</p>
第一章第 6 款	公告发布指定的媒体	<p>中国政府采购网 http://www.ccgp.gov.cn/</p> <p>甘肃政府采购网 http://www.gszfcg.gansu.gov.cn/</p> <p>武威市公共资源交易网 http://www.wwggzy.com/</p>
第一章第 7.1 款	招标文件的提供期限	<p><u>2017</u> 年 <u>7</u> 月 <u>5</u> 日 <u>0</u> 时 <u>0</u> 分至</p> <p><u>2017</u> 年 <u>7</u> 月 <u>11</u> 日 <u>23</u> 时 <u>59</u> 分</p> <p>(北京时间, 不含法定节假日)</p>
第一章第 7.2 款	招标文件的获取方式	<p>此项目只接受网上报名、网上下载招标文件、网上缴纳投标保证金。请登录武威市公共资源交易网进行网上报名, 同时在线免费下载招标文件。详情请咨询代理机构。</p>
第一章第 8.1 款	投标文件递交时间、地点	<p>投标文件递交地点: 武威市公共资源交易中心四楼开标一厅。递交投标文件的截止时间: 2017 年 <u>7</u> 月 <u>26</u> 日 <u>08</u> 时 <u>45</u> 分前。</p>
第一章第 8.2 款	投标人要求澄清或修改招标文件	<p>截止时间: 在投标截止时间十五 (15) 日前, 投标人如有疑问, 应按上述时间将书面答疑文件</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
	的截止时间	送达或发电子邮件至采购人或采购代理机构，否则视为认可招标文件的所有内容和条款。
第一章第 8.3 款	采购人补遗澄清截止时间和发布方式	<p>发布时间：澄清或者修改的内容，可能影响投标文件编制的，在投标截止时间十五（15）日前发布，不影响投标文件编制的，在投标截止时间三（3）日前发布。</p> <p>发布方式：在指定媒体上发布更正公告。</p>
三、投标文件的编写		
第一章第 9.1 款	投标文件的组成	<p>投标文件包括如下内容：</p> <p>一、投标函</p> <p>二、开标一览表</p> <p>三、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；</p> <p>四、投标保证金缴纳凭证</p> <p>五、营业执照副本、2015 年财务审计报告、公司资信等证明资料的复印件</p> <p>六、项目方案，包括但不限于融资及财务方案、建设管理和运营维护方案等</p> <p>七、其他内容</p>
第一章第 10 款	投标保证金	<p>（1）投标保证金：<u>壹拾万元整</u>。在成功下载招标文件后至开标前缴纳，必须是投标人基本账户以网银、电汇或支票转账的方式缴纳至武威市公共资源交易中心专用账户（禁止用现金缴纳）。并在用途栏或备注栏内填写 8 位投标登记号，不填写或填写错误为无效。</p> <p>户 名：武威市公共资源交易中心 开户行：甘肃银行武威新区支行 开户行行号：313828050125 账号：663101013409400020</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
第一章第 11 款	投标有效期	<p>(1) 投标文件的初始有效期为自递交截止时间起一百八十(180)日。采购人可以要求对投标文件有效期延长一次,但该延长期最长不超过三十(30)日。</p> <p>(2) 采购人应在距投标文件有效期满二十(20)日之前书面通知投标人,要求其延长投标文件有效期。如果有关投标人同意延长投标文件有效期的要求,其应在原投标文件有效期期满前以书面形式向采购人确认。</p> <p>(3) 如果采购人发出要求投标文件有效期延长的通知并在投标文件有效期届满前没有收到投标人发出同意其投标文件有效期延长的书面通知,则视为该投标人不接受上述延期的要求。投标人不接受延长投标文件有效期的要求,不会导致其投标保证金被没收。</p>
第一章第 12 款	投标文件份数	<p>投标文件一式 4 份。正本 1 份、副本 2 份、电子版 U 盘 1 份(和投标文件正本内容相一致的电子 U 盘在开标现场打不开的风险,由投标人自负),投标文件一律不退。正本和电子版 U 盘、副本之间如有差异,以正本为准。</p>
第一章第 13 款	投标文件的装订要求	<p>投标文件均应采用胶装方式装订,装订应牢固、不易拆散和换页,不得采用活页装订。</p> <p>如内容较多,不便于壹册装订,可分册装订,其正、副本封面、格式、顺序等均应按照招标文件第四章“投标文件的组成”规定执行。</p>
第一章第 14 款	投标文件的签署	<p>投标文件封面、投标函、开标一览表及招标文件第四章“投标文件的组成”规定处必须由投标人的法定代表人或其委托代理人签字(签章)及加盖投标人单位公章。</p>
<p>四、投标文件的递交</p>		

条款号	条款名称	编列内容规定
第一章第 15 款	封套上应载明的信息	采购人名称：武威职业学院 投标人全称：_____（盖章） 法定代表人或委托代理人签字（签章）： 投标人的地址： 项目名称：武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二食堂保障设施设备改造项目（学生一、二食堂） 在 2017 年 07 月 26 日 08 时 45 分（北京时间，即开标时间）前不得开启。
第一章第 16 款	投标文件递交截止时间	2017 年 07 月 26 日 08 时 45 分前。
第一章第 17 款	投标文件的递交地点	武威市公共资源交易中心四楼开标一厅。
	是否退还投标文件	否
五、开标和评标		
第一章	其他唱标内容	无
六、中标信息公布与投标人质疑		
第一章 18 款	中标信息公布	PPP 项目采购评审结束后，候选社会资本排序将在本章第 8.3 款指定的媒体上公布。
七、合同签订		
第一章第 19 款	履约担保	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供
八、特殊情形的规定		
第一章第 20 款	特殊情形下的后续处理	经同级财政部门批准后变更采购方式或重新采购。
九、其他规定		

条款号	条款名称	编列内容规定
第一章第 21 款	法律、法规、规章和省级以上财政部门规定的其他内容	请在财政部门指定媒体上查阅相关信息。
第一章第 22 款	代理服务费	采购代理服务费按政府方与采购代理机构签订的委托合同约定，发放中标（成交）通知书前由中标人一次性支付给采购代理机构。采购代理服务费属项目前期费用，纳入总投资，最终由中标方支付。
第一章第 23 款	政府采购支持中小企业发展	本招标项目不对中小微企业的产品给予价格折扣。
十、补充		
踏勘现场	由投标人自行组织 中标后中标人以不了解现场情况为由向招标人提出的任何索赔，采购人将均不予受理。 投标人踏勘现场发生的费用自理。 除采购人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。	
资格预审	报名截至三工作日后举行资格预审会议，针对本项目的设计方案、天然气管网改造方案进行资格预审。未通过资格预审的投标企业不推荐为中标候选人。（具体时间、地点另行通知）	
投标预备会	不召开	
第二章 评标方法及标准(综合评分法适用)（前附表）		
第二章第 1.1 款	评审小组组建	招标代理机构根据采购货物的特点依法在公共资源交易中心专家库中随机抽取技术、经济专家及武威职业学院业主代表组成评标委员会，对投标人的投标文件进行评估和比较。评标委员会由 5 人或 5 人以上的单数组成。

条款号	条款名称	编列内容规定	
第二章第 2.1 款	评标办法	综合评分法	
第二章第 2.2 款	评标因素	报价、企业综合实力和项目方案，但不包括第一章“投标须知”第 3 款规定的投标人资格条件。	
第二章第 2.3 款	评分比重	评分因素	分值
		报价	30 分
		综合实力	30 分
		项目方案	40 分
		合计	100 分
第二章第 3.1 款	无效投标的规定	<p>投标文件属下列情况之一的，应在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：</p> <p>(1) 应交未交投标保证金或投标保证金缴纳形式不符合招标文件要求的；</p> <p>(2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；</p> <p>(3) 不具备第一章“投标须知”第 3 款规定的投标人资格要求的；</p> <p>(4) 不满足第一章“投标须知”第 12 款、第 13 款、第 14 款规定的实质性要求的；</p> <p>(5) 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；</p> <p>(6) 投标有效期不足的。</p>	
第二章第 3.2 款	废标的规定	<p>有下列情形之一时，评审小组应予废标：</p> <p>(1) 符合条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；</p> <p>(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；</p> <p>(3) 因重大变故，采购任务取消的。</p>	

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 4 款	项目协议谈判	<p>(1) 采购人将成立专门的采购结果确认谈判工作组，依据评审小组编制的综合评审报告中的推荐顺序依次与候选社会资本就项目协议进行谈判，谈判内容仅限于投标人在其投标文件法律方案中的协议偏差表内容。</p> <p>(2) 在规定的谈判时间内，若排名第一的候选社会资本与采购人达成一致，则该候选社会资本成为预中标、成交社会资本；若排名第一的候选社会资本未与采购人达成一致，则采购人与排名第二的候选社会资本进行谈判，以此类推。</p> <p>(3) 采购人将在谈判达成一致后与预中标、成交社会资本签订谈判备忘录并发放中标通知书。若经谈判未能确定预中标、成交社会资本，则本次招标终止，由采购人按照相关规定对后续工作进行安排。</p>
第二章第 5 款	推荐的中 标候选人 数量	3 名
	定标程序	<p>(1) 评审小组根据各投标文件的综合得分高低向采购人推荐三名候选社会资本；</p> <p>(2) PPP 项目采购评审结束后，项目实施机构应当成立专门的采购结果确认谈判工作组，负责采购结果确认前的谈判和最终的采购结果确认工作。</p> <p>(3) 在政府方确定的谈判时间内，采购结果确认谈判工作组按照评审报告推荐的候选社会资本的排名，依次与候选社会资本就项目合同中可变的细节问题进行合同签署前确认谈判，率先达成一致的，即为预中标、成交社会资本；确认谈判不得涉及合同中不可谈判的核心条款，不得与排名在前但已终止谈判的候选社会资本进行重复谈判；</p> <p>(4) 采购人将在预中标、成交社会资本确定后 10 个工作日内，与预中标、成交社会资本签订谈判备忘录并将预中标、成交结果和拟定的项目合同文本在省级以上人</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上进行公示，公示期为五个工作日；公示期满无异议后 2 个工作日内，将中标、成交结果在在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上进行公告，同时发出中标、成交通知书；</p> <p>(5) 若经谈判未能确定预中标社会资本，则本次招标终止，由采购人按照相关规定对后续工作进行安排。</p>

第六章 招标公告

武威职业学院茶水锅炉和澡堂及 学生一、二食堂保障设施设备改造项目（学 生一、二食堂） 招标公告

一. 招标条件

武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二食堂保障设施设备改造项目实施方案已通过武威市发展和改革委员会审批，项目已具备采购条件，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》（财库〔2014〕215号）等有关规定，现对武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二食堂保障设施设备改造项目进行公开招标，欢迎国内合格投标人对本项目进行密封投标。

二、项目概况与招标范围：

1. 采购项目名称：武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二食堂保障设施设备改造项目（以下简称“本项目”）
2. 建设地点：武威市凉州区西关街皇台路 102 号（武威职业学院校内）
3. 政府采购编号：GSRZZB-WW2017062801
4. 项目授权主体：武威市发展和改革委员会
5. 项目实施机构：武威职业学院
6. 采购方式：公开招标

7. 项目概况:

接入天然气，安装 6 吨燃气锅炉一台，配套安装水箱、管网、电网等相关设施设备；改造学生澡堂，改造开水房、浴室、洗衣房、理发店等功能用房；学生食堂整体装修，接入天然气，改造集中消毒间、配餐间，储物间、粗加工间、更衣间，同时配备消毒、防鼠防蝇、上下水、油烟排放、空气净化系统等设施设备。

8. 经营范围及特许经营期:

特许经营范围：学生一、二食堂项目投资、建设（改扩建）、运营和维护，并依据特许经营协议约定取得合理收益。

特许经营期：根据实际投入经决算后确定。

9. 实施模式：由项目实施机构和中标社会投资人共同组建 PPP 项目公司，项目实施机构授予项目公司特许经营权，在特许经营期内，由项目公司负责 3 子项目的投资、建设（改扩建）、运营维护和移交，并通过运营获得投资回报；特许经营期限届满后将所有资产无偿完好移交给项目实施机构。

根据《招标投标法实施条例》相关规定，已通过招标方式选定的特许经营项目投资人依法能够自行建设的，可以不再进行二次招标。

三、招标内容:

学生一、二食堂投资、改造、运营和维护。

四、投标人资格要求:

参与本项目投资竞争的投标人应同时具备下述条件:

1. 基本资格条件：符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件。

2. 特定资格条件:

2.1 资信证明中工户余额不低于 600 万元人民币。

2.2 餐饮管理经验 2 年以上（以营业执照注册时间为准）。

五、评标办法：

本项目评标采用综合评分法。

六、网上报名、获取谈判文件的方式、时间：

此项目只接受网上报名、网上下载招标文件、网上缴纳投标保证金。请登录武威市公共资源交易网进行网上报名，同时在线免费下载招标文件。详情请咨询代理机构。

时间：2017年7月05日0时0分至2017年7月11日23时59分。

七、资格审查方式：

鉴于本项目工程实施的紧迫性和特殊性，由项目实施机构和代理公司组织对投标方的设计方案和施工方案进行资格预审，资格审查详见招标文件，只有资格审查合格的投标人才有可能被授予合同。

八、投标文件的递交截止时间、开标时间和地点：

8.1 递交响应文件截止时间：2017年7月26日08时45分

开标时间：2017年7月26日08时45分

开标地点：武威市公共资源交易中心四楼一厅。

8.2 对迟于开标时间递交的响应文件将不予接受。

九、投标保证金账户、金额及缴纳方式：

本项目缴纳投标保证金：壹拾万元整。在成功下载招标文件后至开标前缴纳，必须是投标人基本账户以网银、电汇或支票转账的方式缴纳至武威市公共资源交易中心专用账户（禁止用现金缴纳）。并在用途栏或备注栏内填写8位投标登记号，不填写或填写错误为无效。

户名：武威市公共资源交易中心

开户行：甘肃银行武威新区支行

开户行行号：313828050125

账号：663101013409400020

投标保证金缴纳截止时间：递交投标文件截止时间前到达指定账户。

十、数字证书办理须知：

为了规范交易平台的业务流程以及给用户方便快捷的服务，凡是拟参与公共资源交易活动的投标人需先在武威市公共资源交易中心网上注册，并获取数字证书，方可办理业务。

获取数字证书后，投标人登录系统登记参与项目投标，并依据系统生成的“投标登记号”免费下载参与项目的招标文件和缴纳投标保证金，系统会将“投标登记号”实时发送到投标人手机。

十一、采购单位地址、联系人姓名及电话：

采购人(需方)：武威职业学院

- 1) 单位名称：武威职业学院
- 2) 联系人：张军元
- 3) 联系电话：18993563953
- 4) 单位地址：武威市凉州区西关街皇台路 102 号

招标代理机构：

- 1) 单位名称：甘肃瑞泽工程咨询有限公司武威分公司
- 2) 联系人：邓照钟
- 3) 联系电话：18993560446
- 4) 单位地址：甘肃省武威市南关西路 3 号

甘肃瑞泽工程咨询有限公司

2017 年 7 月 3 日

第七章 采购需求及边界条件

1. 项目总投资

总投资以最终竣工决算审计金额为准。

(1) 建设工程计价依据

——依据国家及本省有关建设工程造价法律、法规。

——依据甘肃工程造价信息网平台提供的建材指导价、信息价、当地厂商直接报价。

——甘肃省建筑与装饰工程预算定额及地区基价（2013）、甘肃省市政工程消耗量定额及地区基价（2005）。

——依据甘肃省住房和城乡建设厅关于印发《关于建筑业营业税改征增值税调整甘肃省建设工程计价依据的实施意见》的通知（甘建价〔2016〕119号）文件

——费用记取依据甘肃省建设工程费用定额。

——依据承包人对本工程的现场考察、以往相关工程的施工经验。

——依据现行的设计规范、施工规范及验收规范和施工安全操作规程。

——依据本工程设计单位提供的阶段性设计图纸和有关通用的系列标准图集。

——工程建设其他费用记取主要依据财建〔2002〕394号文、发改价格〔2002〕670号文、计价格〔1999〕第1283号、计价格〔2002〕1980号、计价格〔2002〕125号文、建标〔2007〕等有关建设、设计、招标代理等相关取费文件。考虑建设期内合理的利息、流动资金等财务费用，并考虑合理的投资回报。

(2) 建设工程审计原则

——由项目公司委托第三方审计机构负责本项目的工程造价审计。

——造价审计以本工程竣工图、中间签证、变更洽商、工程合同及结算书等为依据。

——工程量计算以国家和本省规定的计算规则和方法计算。

——造价编制以国家和甘肃省相应的工程消耗量定额及地区基价为依据。

——工程的人工、机械、材料价格以甘肃省造价信息管理单位发布的指导价或市场行情价格为基准。

——各项费用记取依据甘肃省费用定额及国家对建设管理、设计等费用标准。

——尊重双方在工程进行过程中签订确认的各项成果文件。

2. 学生一、二食堂改造的基本要求

一、食堂改造建设：预算总投资 1200 万元，其中学生第一食堂 600 万元，学生第二食堂 600 万元。（投入资金不得超过预算，负责视为不合格投标人）

- 1、 基础设施改造、设备：按甘肃省高等学校标准化食堂评估验收标准建设（见附表）；
- 2、 接入天然气；
- 3、 集中统一消毒设施设备；
- 4、 改造油烟排放和净化系统，统一由楼顶排放，安装实时监控；
- 5、 改造清真餐厅和教师工食堂；
- 6、 建立售饭系统，刷卡消费；
- 7、 建立明厨亮灶系统；
- 8、 建立电子追溯平台；
- 9、 建立一票通系统；
- 10、 建立米、面、油、肉集中采购，食品原料、调料、添加剂等可追溯。

建设要求：符合甘肃省高等学校标准化学生食堂验收评估要求，保证二年内通过省教育厅组织的标准化食堂验收。设施设备改造符合卫生、食药、环保、消防等主管部门各项要求，在经营期间按主管部门新要求及时提升改造。

二、接受学院对饭菜价格的管理，饭菜价格经学院同意后执行；

三、服务承诺：

四、经营年限：按实际投资额度确定，水、电、气费用自理，人员自行聘用，费用自理，自主经营，自负盈亏。详细内容合同约定。

附件 1：

武威职业学院学生一、二食堂改造项目

基础设施建设标准

项目	建设标准
餐厅	1. 接入天然气、符合消防安全规范、设有清真餐厅、教职工餐厅和学生餐厅，布局合理
	2. 食品处置在室内、食堂布局按原料进入、原材料处理、半成品加工、成品供应的顺序进行合理流程布局，生熟食品存放场所无交叉污染。成品通道于原材料通道、餐具回收通道分开设置。
	3. 餐厅通风采光良好，环境优雅，地面为防滑地砖及以上标准，墙围贴瓷砖，高度不低于窗台。
	4. 餐桌凳配备应整齐统一，座位数不少于进餐人数的三分之一，餐桌为防火板快餐桌。
	5. 售卖间为隔断专间、设置有洗手、消毒、更衣通道式预进间，墙面瓷砖上顶，有空气消毒、洗手装置，开合式串口，售饭台面为石材及以上标准。
	6. 有安全疏散警示标示，整洁明亮，有吊扇等通风设备，有学生洗手池，油烟和蒸汽排放通畅。
	7. 防投毒、防火、防蝇、防鼠设施齐全
操作间	1. 操作间面积（包括库房）占食堂总面积的 30%以上
	2. 地面要用防滑材料，地面有一定坡度，排水通畅
	3. 操作区应有 1.5 米以上瓷砖，炉灶旁、凉菜间及蒸煮间的墙面瓷砖到顶，操作间顶部为不易沾油污、易做清洁的材料制作
	4. 主副食加工间、切配间/区、粗加工间/区、餐用具清洗消毒间独立设置，炊具洗消间（区域）设有专用洗涮池，配备有充足的消毒设施和炊具储存柜（间）。
	5. 食堂炉灶要消烟、除尘、隔热、节能、燃烧快且充分，灶台面为不锈钢，油烟整齐排放畅通、操作间下水明沟有金属防鼠设施且排放通畅，“三防”设施齐全，无鼠、无蝇
	6. 粗加工间（区域）分设动物性食品原料、水产品原料、植物性食品的操作台、清洗池，用具和容器分开使用，并有明显标识

	7.凉菜间窗口整洁明亮、卫生、方便，跪舔面使用石材，设有预进间、更衣及吸收（非触式）、消毒设施，配备有空气消毒装置、空调（或降温设施）、食品冷餐设施、专用工具
	8. 设置统一的洗消间和专用洗涮池，配备有充足的消毒设施和餐具保洁柜（间）
	9.设置统一的排油烟和油烟净化系统，从楼顶排烟并安装符合食品监管部门要求的实时监控设备
库房	1. 分设主食、副食、低耗库房，食品类和非食品类物资不混放
	2. 有防投毒、防鼠、防盗、防尘、防蝇、防潮、机械通风（有抽风和送风）设施，货柜、储缸齐全（塑料容器应为无色食品用塑料容器），不得存放有毒有害和个人物品
	3.物品分类存放有序，库房物资离墙、离地 10 厘米以上，由标记（注明品名、厂家名称、购进日期和保质期）
配套设施	1. 炊管人员有男、女更衣室，室内有衣柜并有洗手池
	2. 食堂值班室、操作间、库房、微机室隔离
	3. 食堂的水、电、气等计量设施齐全
	4. 食堂与外界相通的门窗完好，三防设施齐全、配备纱门、纱窗、塑料门帘
	5. 食堂垃圾应密封并及时清运，设有专用加盖垃圾箱（桶），下水道有防鼠网
	6.食堂细水雾消防灭火系统、煤气报警器、灭火器等消防设施完好、齐全、有效
	7.厨房隔墙应采用不低于 2 小时的燃烧体，隔墙上的门窗应为乙级防火门窗

附件 2:

武威职业学院学生一、二食堂改造项目

员工队伍建设标准

项目	建设标准
人员配备要求	1. 炊管人员与进餐人数的比例为 1 : 100 以内，红、白案等级厨师分别不少于厨师总数的 1/4
	2. 对员工实行劳动合同聘用制度或优化组合，能使职工合理流动，符合《劳动法》要求，有相对稳定的聘用员工用工制度
岗位设置要求	1. 分别设置管理员、采购员、保管员，并不低于 2 年的相应工作经验
	2、文化要求：中心主任（经理）应具有大专以上文化程度或中级以上烹饪水平，懂微机操作，注意科学管理理论学习，重视对火势管理的研究，能撰写论文和工作经验总结。食堂经理（主任）应具有高中以上文化程度或一定的专业技术，能坚持原则，大胆管理，且工作能力强。炊事人员经过专业培训。

附件 3:

武威职业学院学生一、二食堂改造项目
食堂管理标准

项目	建设标准
制度建设	1. 建立并完善各种岗位责任制
	2. 建立并完善人事管理、财务管理、物资管理及薪酬分配、食品留样试尝、食物中毒预案、民主管理、责任追究等制度
	3. 建立并完善监控检查、考核奖惩等制度，有记录
民主管理	1、有学生参加的伙食民主管理委员会或管理机构，组织活动制度化、经常化、有成效、有记录
	2、各种菜品明码标价，有菜牌
服务要求	1. 挂牌上岗、文明用语、礼貌服务、积极主动、程序规范、与师生无争吵、打架等现象
	2、有及时有效解决学生诉求的途径、办法和措施
	3、有临时停电、停水、停气的应急措施和相关应急预案
伙食质量	1、主副食烹饪制作规范，高、中、低档主副食质价相符
	2、稀饭干稀、米饭软硬适度，发面制品色白松软，不酸不黄，量足味好。炒菜要熟，色、香、味俱佳，并照顾多方学生口味
	3、花色品种：主副食品种，高、中、低档搭配比例原则上为 3:4:2（3）；早餐主食品种要 20 种以上，副食品种 5 种以上；午餐、晚餐主食品种要求 10 种以上，副食品种 50 种以上
食品安全管理要求	1、必须持有合法有效的餐饮服务许可证，不得超范围经营，不得伪造、涂改、出借许可证照
	2、食堂达到《餐饮服务食品监督量化分级管理》C 级食堂及以上标准，严格执行《食品安全法》，设有食品安全管理机构、组织机构，配有专职食品安全管理人员，有相关文件记录
	3、不得使用腐烂变质及其他不符合食品安全要求的食品及其原材料加工食品；不得出售过期或变质食物。食品留样必须有记录，留样数量不少于 100 克，留样时间不少于 48 小时
	4、生食、半成品、熟食、荤素菜加工用具（容器）严格分开，不落地、洁净、消毒、摆放整齐，有区分标识

	5、无食物中毒和肠道传染病发生
	6、环境卫生：保持食堂内外环境整洁，地面见本色；操作间、餐厅达到操作规范；清洁区包干到人
	7、人员要求：必须持有合法有效的健康及培训合格证明并持证上岗；上班时穿戴同意洁净的工作衣、帽，销售成品时须戴口罩；使用售货工具；操作时间不吸烟，不随地吐痰，不戴首饰
	8、机械设备完好，使用后清洗干净，摆放整齐，使用规程就近上墙，使用正确，防火、防盗、防霉的措施落实，责任到人
	9、水源充足，水质符合国家《生活饮用水卫生规范》，非官网水由当年的卫生检验报告和完善的水源卫生防护设施，有专人管理
	10、每学期对员工进行食品安全、消防安全等工作培训，有制度、有记录
物资 采购 与成 本核 算	1、食堂食品原料实行集中采购并索证索票和验收记录（须有供货方食品生产或流通许可证、营业执照、产品检验报告、购货凭证和台账记录）；集中采购同等品质的物资价格应不高于市场批发价
	2、食堂应装有水、电等各类计量表，有定额管理等各项节约措施
	3、严格成本核算管理，保持伙食价格、质量稳定
	4、物资的采购、验收、保管、发放制度健全并落实；日报表、月报表、实物帐实相符、准确、及时

3. 合作期

本项目合作期根据实际投入经决算后确定。

4. 合作范围

合作范围包括本项目的投资、设计、建设、运营维护和期满移交；以经项目实施机构审定的施工图设计和工程量为准。

根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》相关规定，已通过招标方式选定的特许经营项目投资人依法能够自行建设的，可以不再进行二次招标。

根据《招标投标法实施条例》相关规定，已通过招标方式选定的特许经营项目投资人依法能够自行建设的，可以不再进行二次招标。

5. 融资结构

中标方 100%资金投入。

6. 投资回报

特许经营期以内的所有收入归中标方所有。

7. 项目前期工作及费用

包括但不限于立项、环评、可行性研究（含专题报告）、征地拆迁、招投标和 PPP 项目咨询服务、勘察、设计等工作。前期工作费用均由项目公司承担，计入总投资。项目公司成立前政府方先行垫付的，待项目公司成立后由项目公司支付给政府方。本项目初步设计文件和施工图设计文件由项目公司选择有相应资质和业绩的设计单位按中华人民共和国有关法律、法规、标准进行编制，并由设计单位承担相应的设计责任。设计文件按现行体制提交政府主管部门审批并备案，社会资本方可以对设计文件提出优化方案。

8. 履约担保的要求

本项项目建设履约保函金额为人民币 80 万（大写：捌拾万元整），期限从 PPP 合同签约至项目竣工验收合格当日；项目竣工验收后 7 个工作日内，解除该履约保函。

本项目移交履约保函金额为人民币 40 万元（大写：肆拾万元整），期限从合作期结束前半年至合作期结束后半年。合作期结束后半年的 7 个工作日内，解除该移交保函。

9. 项目用地

项目范围内的土地权属不作变更。设立的项目公司无偿使用项目范围以内的用地，在合作期内，项目公司不得转让、出租、抵押土地使用权或者改变土地用途。

10. 相关配套安排

武威职业学院提供项目用地红线外满足项目建设和运营所需的大市政配套设施，包括

三通一平等基础配套服务。

11.期满后资产处置方式

合作期内未经武威职业学院方书面同意和批准，项目公司不得擅自以转让、出租、抵押等方式处置本项目资产，不得将项目设施、设备及相关土地用于项目之外，合作期满后，项目公司应将项目设施完好、无偿交回武威职业学院。

房，两个学生食堂，一个学生澡堂，其中茶水锅炉房 100 平方米，学生一食堂 3800 平方米，学生二食堂 5800 平方米，学生澡堂 1800 平方米。茶水锅炉房 1 台 2 蒸吨燃煤茶水锅炉给学生供应开水和澡堂用热水。根据我市大气污染防治相关规定和高等学校标准化食堂建设要求，为了确保学院 2017 年学生开水供应，提升学院饮食服务水平，学院拟以询价方式公开招聘改造经营者，全部引入社会资金，对现有茶水锅炉，澡堂、食堂进行改造，本着谁投资改造谁经营的方式，由学院依据改造者投入额度确定经营年限。

一、建设内容

1. 茶水锅炉和澡堂改造：接入天然气，安装并运行 6 吨燃气锅炉一台，配套安装水箱、管网、淋浴等相关设施设备，改造澡堂增设淋浴单间，改造一楼设置开水房、浴室、洗衣房、理发店等设施，项目概算 400 万元。

2. 学生一、二食堂改造：整体装修、接入天然气，修建集中消毒间，更新消毒设施，改造备餐间、储物间、粗加工间、更衣间、防鼠防蝇设施，消毒设施设备，上下水系统，油烟排放及空气净化系统等，学生一食堂项目概算 600 万元，学生二食堂项目概算 600 万元，合计 1200 万元。

二、资金来源

自筹资金，项目概算总计 1600 万元。

武威市发展和改革委员会文件

武发改社会(备)[2017]367号

武威市发展和改革委员会 关于武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二 食堂保障设施设备改造项目备案登记的通知

武威职业学院:

你院《关于申请武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生二食堂保障设施设备改造项目备案登记的报告》(武职院呈字[2017]58号)收悉。根据《甘肃省企业投资项目备案管理办法》规定,经研究,该项目符合登记备案条件,现予以登记备案,有效期2年,特此通知。

附件:武威市企业投资项目备案登记表

武威市发展和改革委员会

2017年6月26日

附件：

武威市企业投资项目备案登记表

登记备案号：武威发改社登〔2017〕367号

单位：万元

企业名称	武威职业学院		法人代表	宗瑞谦		传真	0935-6975016	
项目名称	武威职业学院茶水锅炉和澡堂及学生一、二食堂保障设施设备改造项目		项目负责人	谢发福		联系电话	18993530963	
建设地点	武威市凉州区西关街皇台路102号					项目建设起止年限	2017年	
项目主要内容建设内容	接入天然气，安装6吨燃气锅炉一台，配套安水箱、管网、电网等相关设施设备；改造澡堂、一楼改造开水房、浴室、洗衣房、理发店等功能用房；学生食堂整体装修，接入天然气，改造集中消毒间、配餐间，储物间、粗加工间、更衣间，同时配备消毒、防鼠防蝇、上下水、油烟排放、空气净化系统等设施设备。		项目建成后新增经济效益	销售收入	利润	税金	创汇	
			新增土地面积（平方米）					
总投资	1600		项目用汇		资金来源			
	固定资产投资	600	企业自筹		银行贷款	其他		
	铺底流动资金	—	1600					
其中设备投资	1000							
备注								