



石河子大学
SHIHEZI UNIVERSITY

实验室与仪器设备综合管理平台

预约用户

简要使用指南

2018年12月版

目录

1	登录系统	3
2	个人信息修改	3
3	加入课题组	4
4	预约仪器	5
5	查看预约状态记录	9
6	费用确认	10
7	数据下载	10
8	信誉积分	11

1 登录系统

说明：

- 1.1 打开IE或其他浏览器（浏览器兼容性说明详见《浏览器相关设置》文档），在地址栏中输入地址：<http://syzhgl.shzu.edu.cn/>
- 1.2 在用户登录处输入工号/学号，密码，和根据校验码图片显示输入校验码，点击登录，成功登入后，系统自动判断登录用户的角色，并显示不同的操作按钮（图1）。

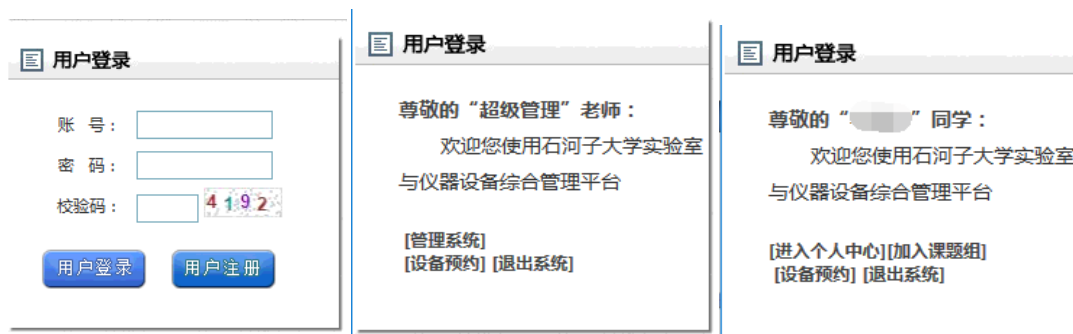


图1用户登录

2 个人信息修改

说明：

为了更好的使用平台，实现邮件通知等相关功能，以及防止恶意盗用账户预约审批等情况，请登录系统后及时完善个人信息。

操作步骤：

- 2.1 学生在平台点击“进入个人中心”按钮后，进入个人信息修改页面（图2），在个人信息页面中，可以修改常用联系邮箱及电话。请尽量填写常用邮箱和电话，方便预约用户和管理系统及时联系到您。



图2 学生修改个人信息

- 2.2 点击“账户信息”下的“密码修改”，可修改系统本地认证密码（图3）

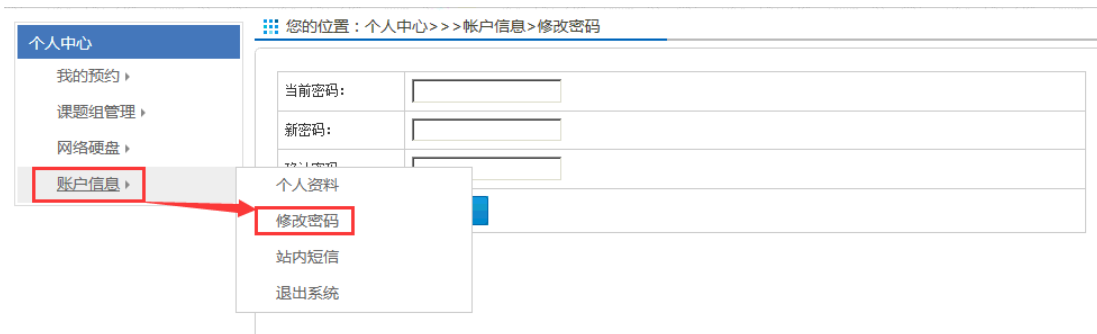


图 3 学生修改本地密码

3 加入课题组

说明：

校内用户在预约仪器前，必须成功加入某一课题组，才能使用该课题组的项目经费进行预约。用户可同时加入多个课题组，在预约时进行选择。个人申请加入课题组需要等待课题组组长审批。

操作步骤：

- 3.1 用户成功登录网站后，点击登录框中的“加入课题组”按钮（图 4），可显示加入的课题组列表。（图 5）

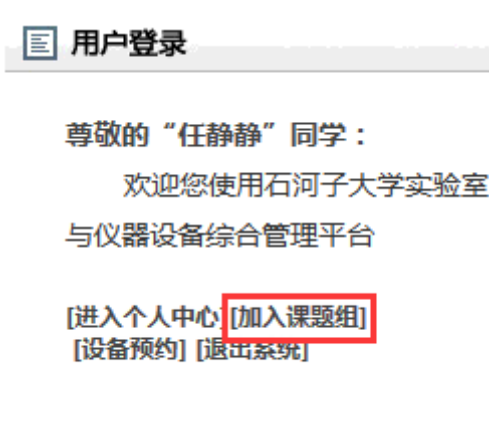


图 4 用户登录

您的位置：个人中心 >> 课题组 >> 所有课题组

课题组列表

石河子大学 搜索 [我参与的课题组](#)

序号	教师姓名	课题组名称	课题组类型	开始日期	结束日期	参与人数	允许申请	操作
1			科研	2018-12-04	2019-12-04	4	是	申请加入
2			科研	2018-12-03	2019-12-03	1	是	申请加入
3			科研	2018-12-03	2019-12-03	1	是	申请加入
4			科研	2018-11-29	2019-11-29	8	是	申请加入
5			科研	2018-11-28	2019-11-28	6	是	申请加入
6			科研	2018-11-27	2019-11-27	15	是	申请加入
7			科研	2018-11-27	2019-11-27	3	是	申请加入
8			科研	2018-11-27	2019-11-27	18	是	申请加入
9			科研	2018-11-18	2019-11-18	1	是	申请加入
10			科研	2018-11-16	2019-11-16	2	是	已加入

当前 1 / 2 页 [首页](#) [上一页](#) 1 2 [下一页](#) [尾页](#) [跳转](#)

图 5 课题组列表

- 3.2 可根据课题组组长姓名或课题组名称查询课题组，点击操作列中的“申请加入”按钮完成申请。
- 3.3 操作列中会显示当前课题组的申请状态，“未开放”表示课题组未开放申请加入功能，只能由课题组组长主动添加小组成员；“申请加入”表示当前课题组已经允许用户主动申请加入；“待审核”表示当前登录用户已经提交申请，等待管理员审核；“已加入”表示当前登录用户已经加入该课题组。

4 预约仪器

- 4.1 成功登录网站后，点击登录框中的“设备预约”或导航栏中的“开放预约”，进入到仪器开放预约列表页面。（图 6）



图 6 跳转预约页面

- 4.2 在仪器开放预约列表中，优先会显示已经开放的仪器，可根据查询条件组合查询想要预约的仪器进行预约。（图 7）

当前位置：仪器共享 / 仪器预约

设备共享

- 仪器预约
- 设备预约记录

仪器分类

- 按学院分类
- 按功能分类

快捷链接

- 我收藏的设备

仪器搜索

查找

设备编号： 名称： 型号：
负责人： 学院： 全部学院 所在实验室： 全部实验室

仪器列表

仪器编号	仪器名称	型号	学院	所在实验室	设备管理员	开放方式	开放范围	状态	操作
09006199	总碳总氮分析系统	MULTIN/C2100	农学院	农业资源与环境综合实验室	茹思博	自主上机送样检测	校内	已共享 空闲	预约 详细
09008318	气相色谱仪	7890A	农学院	农业资源与环境综合实验室	茹思博	自主上机送样检测	校内	已共享 空闲	预约 详细
10000253	全自动间断化学分析仪	SMARTCHEM 140	农学院	农业资源与环境综合实验室	茹思博	自主上机送样检测	校内	已共享 空闲	预约 详细
10004942	高效液相色谱仪	LC-2010	农学院	园艺综合实验室	崔金霞	自主上机送样检测	校内	已共享 空闲	预约 详细
10004943	气相色谱仪	GC-2010	农学院	园艺综合实验室	崔金霞	送样检测	校内	已共享 空闲	预约 详细
06003928	实时荧光定量PCR仪	SmartCycler1	农学院	作物分子育种研究室	李艳军	自主上机送样检测	校内	已共享 空闲	预约 详细
15003046	全自动凯氏定氮	KjTr-8400	农学院	作物高产研究室	刘洋	自主上机	校内	已共享	预约 详细

图 7 仪器设备列表

- 4.3 找到所需要预约的仪器设备后，根据所需选择自主上机或者送样检测，选择后出现该仪器的预约信息，根据提示进行预约。（图8）注意，若仪器设备在开放设置参数时，设置要求必须培训的参数情况下，用户预约自主上机该仪器设备时就必须要在“培训管理”中进行该仪器的相关培训，才可以预约该仪器。

当前位置：全部分类/金相显微镜（进口）

仪器详细信息 仪器预约 自主操作培训 咨询与建议 使用记录

资产编号 2017297101 仪器名称 金相显微镜（进口） 规格/型号 Axio scope A1*
管理员 郑鹏 联系方式 所在实验室

自主上机 送样检测 未开放 满员 开放口 过期

2017 Dec

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
4	5	6	7	8 剩余1.5小时 已约4.5小时	9 剩余0小时 已约1小时	10
11 剩余4小时 已约2小时	12 剩余4小时 已约2小时	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

图 8 预约月表

- 4.4 根据自己所需要预约的时间，点击日期，出现该仪器的预约界面，可以在仪器信息中的预约规定中查看该仪器设备在当天预约的规则，点击预约按钮。注意：根

据仪器设备管理员设置的不同，每台仪器的预约表单会有少许不同，请根据实际情况认真填写，方便仪器设备管理员或机组人员了解实验要求，完成审批。

4.5 送样检测：

送样检测页面如图9，上部分为仪器的开放信息及规则，下部分为预约单填写信息，其中红色“*”标注为必填项，机组人员和导师会根据必填信息对预约进行审核；

仪器详细信息 | **仪器预约** | 仪器培训 | 咨询与建议 | 使用记录

仪器名称: 实时荧光定量PCR仪
资产编号: 06003928
规格/型号: SmartCyclerII/*
管理员: 李艳军
预约规定: 接收时间为10:00 -- 20:00

2018-12-14 星期五

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

送样检测

*样品数量: 份

样品是否回收: 否 是 样品保存要求:

检测要求:

备注:

*期望完成时间:

项目类型: 科研 教学 项目名称:

预计费用: 0元 基本费率: 0元/小时

支付方式:

送样人姓名: 超级管理 (admin)

送样单位: 石河子大学 单位地址:

*Email: *电话:

报告类型: 原始数据 CMA报告价格翻倍 报告发送方式: 网上下载 线下打印

图 9 送样检测预约表单

4.6 自主上机

自主上机页面如图10，上方为仪器的开放信息及规则，右侧为开放时段，将当天开放总时段以半小时或仪器设备管理员设置的单位分割成若干时段，可直接

在时间段中点击选择开始及结束时段，也可以在左侧的预约事件中写入时间，但注意填入时间段必须包含在开放的时间段中；

左侧页面中，红色“*”标注为必填项，机组人员和导师会根据必填信息对预约进行审核；

仪器名称: 实时荧光定量PCR仪

资产编号: 06003928

规格/型号: SmartCyclerII/*

管理员: 李艳军

预约规定: 剩余预约时间:10小时

2018-12-14 星期五

自主上机

未开放 未通过 通过

10:00—10:30

10:30—11:00

11:00—11:30

11:30—12:00

12:00—12:30

12:30—13:00

13:00—13:30

13:30—14:00

14:00—14:30

14:30—15:00

15:00—15:30

15:30—16:00

16:00—16:30

预约时间: * 2018/12/14

样品数: * 0

基本费率: 0元/小时

预约时长: 00时00分

检测要求: *

备注: *

支付方式: *

联系电话: * 15739336867

电子邮件: * 1020023898@qq.com

预计费用: 0元

预约

图 10 自主上机预约表单

- 4.7 预约完成之后，等待后台进行预约审核。学生和校外用户可在“个人中心”——“我预约的设备”进行查看设备的审核状态，并准时进行测试。（图11）



图 11 我预约的设备

4.8 在预约完成后，也可以在此列表中进行费用确认，数据下载等操作。

5 查看预约状态记录

说明：

预约完成后，用户可以在个人中心中查询查看预约的历史记录，并查看预约的当前进度。当预约结束后，还可以进行费用确认，评分，数据下载等操作。

操作步骤：

- 5.1 学生在前台登录后，在用户登录框中点击“进入个人中心”；
- 5.2 进入个人中心后，可修改自己的个人信息，点击左侧的“我预约的设备”，可以查看个人预约仪器的历史记录及当前预约信息；（图12）



图 12 我预约的设备

5.3 在“我的预约设备”中，可以通过预约编号、委托单号、仪器名称、开始、结束时间等信息查询个人预约信息及状态，预约状态也分为：等待审批、审核已通过

等待接收样品、等待导师确认中、测试已完成请确认费用、已缴费，请下载测试数据等几个状态变化。

6 费用确认

说明：

预约完成后，机组人员会对预约进行费用核定，用于确认该次实验的实际操作费用，费用核定完成后，需要预约人及预约人的课题组组长对核定的费用进行确认，若长时间不确认，系统有可能自动确认。为保证用户权益，请及时进入系统进行确认操作。

操作步骤：

- 6.1 学生在“进入个人中心”的“我预约的仪器”列表中，当看到预约状态为“测试已完成请确认费用”时（图13），可以点击费用确认按钮进行费用确认；

预约编号: 委托单号: 仪器名称: 全部

开始时间: 结束时间: 测样方式: 全部

预约编号 委托单号	项目描述	仪器名称	预约时间	测样 方式	审核 状态	操作	费用 确认	下载	状态
YP201400521	tr的测试项目课题组	双道原子荧光光度计 (AFS-3100)	期望2014-3-19 0:00:00 前完成	送样 检测	■ ■	评分 取消 查看	确认	数据下载	测试已完成 请确认费用

图 13 我预约的设备

- 6.2 点击“确认”后，弹出确认对话框（图14），可以查看管理员对本次预约的核定费用，确认无误后，对本次预约进行评价打分并可以提出意见及建议；

← 详细信息

收费项目明细：

计费单位：时间和样品数 计时方法：按预约时间
计费公式：机时*（机时费率+特殊条件）机时*（样品费率+特殊条件）+ 优惠时间 + 优惠群体 + 开机费 + 其他费用

收费项目	数量	单价（元）	折扣率/事由	金额
机时	0 小时	0	100 % 事由：	0
样品	2 个	0	100 % 事由：	0
开机费		0	100 % 事由：	0
其他费用		0	100 % 事由：	0
临时费用		0	事由：	0
合计			100%	0

测试时间: ★★★★★

请对中心本次检测服务进行打分
服务态度: ★★★★★

服务质量: ★★★★★

请对中心本次检测服务进行评价

图 14 费用确认页面

7 数据下载

当缴费完成后，学生和老师可以在我“预约的设备”页面中，下载预约的数据结果。（图 15）

预约编号: 委托单号: 仪器名称: 全部

开始时间: 结束时间: 测样方式: 全部

预约编号 委托单号	项目描述	仪器名称	预约时间	测样 方式	审核 状态	操作	费用 确认	下载	状态
YP201400521	ts的测试项目课题组	双道原子荧光光度计 (AFS-3100)	期望2014-3-19 0:00:00 前完成	送样 检测		评分 取消 查看	确认	数据下载	已缴费, 请下载测试数据

图 15 数据下载

8 信誉积分

8.1 进入个人中心, 左侧点击“信誉积分”可以查看自己的积分和加扣分记录, 可对管理员的加扣分进行申诉操作。(图16)

您的位置: 个人中心 >> 我的预约 > 信誉积分

信誉积分

积分: 80 分

编号	事件	操作类型	扣分类型	分值	触发时间	申诉
1	不打扫卫生 (-10) 信用积分: -10	减分	手工	-10	2014-1-12 18:02:21	申诉
2	不打扫卫生 (-10) 信用积分: -10	减分	手工	-10	2014-1-12 18:03:49	申诉
3	信用积分: 20	加分	手工	20	2014-1-12 18:10:01	申诉
4	不打扫卫生 (-10) 信用积分: -10	减分	手工	-10	2014-1-12 20:34:53	申诉
5	预约设备, 迟到104分钟 信用积分: -10	减分	系统自动	-10	2014-1-12 23:14:58	申诉

当前 1 / 1 页 首页 上一页 1 下一页 尾页

图 16 扣分记录

8.2 在申诉框中输入申诉理由等信息, 提交后等待申诉结果。(图17)

您的位置: 个人中心 >> 我的预约 > 信誉积分

信誉积分

积分: 80 分

编号	事件	操作类型	扣分类型	分值	触发时间	申诉
1	不打扫卫生 (-10) 信用积分: -10	减分	手工	-10	2014-1-12 18:02:21	申诉
2	不打扫卫生 (-10) 信用积分: -10	减分	手工	-10	2014-1-12 18:03:49	申诉
3	信用积分: 20	加分	手工	20	2014-1-12 18:10:01	申诉
4	不打扫卫生 (-10) 信用积分: -10	减分	手工	-10	2014-1-12 20:34:53	申诉
5	预约设备, 迟到104分钟 信用积分: -10	减分	系统自动	-10	2014-1-12 23:14:58	申诉

申诉框内容: 我打扫卫生了! ~

底部: 首页 上一页 1 下一页 尾页

图 17 申诉申请