

# 海南招聘会网-参会企业招聘会申报指南 1.0

## 一、申请参加招聘会（企业参会）流程

海南招聘会网（hainanzph.jobsys.cn）→右上方的【登录】→用人单位→登录→点击【招聘会管理】→点击专场招聘会【查看详情】→微信绑定→申请参会→发布职位→上传回执→待海南招聘会网**审核**→一个工作日**通过审核**→**成功报名专场招聘会**→专场招聘会专题页展示企业招聘信息，参与专场网络招聘会→现场招聘会参与详情等待工作人员通知。

## 二、申请参加招聘会详细步骤

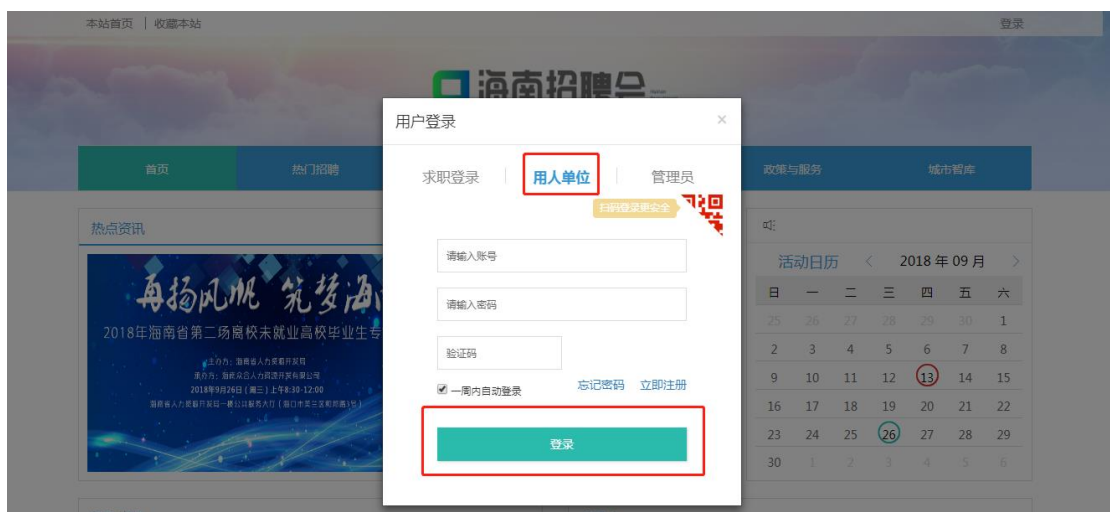
第一步：

打开海南招聘会网（hainanzph.jobsys.cn），点击上方的【登录】



第二步：

弹出用户登录框，点击【用人单位】→登录

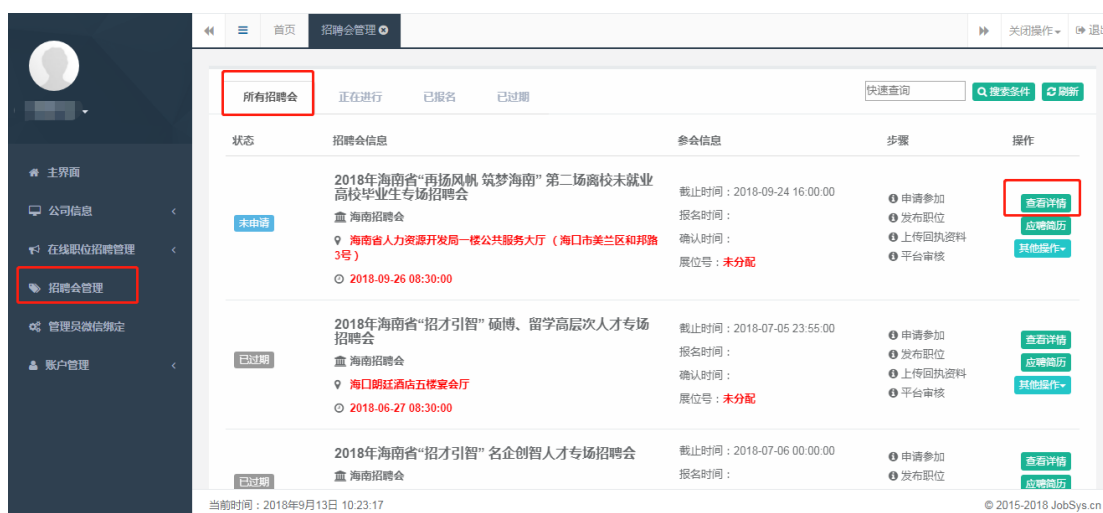


用人单位管理中心登录页面→登录



第三步:

点击左侧【招聘会管理】→页面上方【所有招聘会】→【查看详情】



第四步:

用人单位管理员微信绑定，手机绑定完成之后，关闭此页面。



## 第五步：申请参会

1. 填写完整报名资料→拉到最下面输入【验证码】→提交。
2. 如提交未通过，一直在提示“验证失败，请检查项目”，请检查，“手机”一栏是否填写好，“单位简介”字数是否超过 200 字。
3. 资料全部填写完成，点击提交通过后，这时候页面没有变化，拉到最上面，点击【发布职位】



## 第六步：发布职位

1. 点击【发布新职位】→填写完整职位信息→一次招聘会可以发布 30 个职位信息。
2. 发布完所有职位后，拉倒最上方，点击【上传回执】，进入下一步。





温馨提示: 可以从【过往发布职位】里批量导入曾在【在线职位管理】栏目中发布过的职位。





### 第七步：上传参会回执

1. 拉到页尾，点击【下载申请表】→将此表填写完整后打印出来，并在“单位名称”处盖章后扫描成图片→点击【选择文件】上传“回执表图片”→输入验证码→提交
2. 出现“回执图片”，表示提交成功，点击【平台审核】，等待海南招聘会网管理员审核



### 第八步：参会审核，报名成功

1. 审核通过，报名成功，在专场招聘会专题页展示企业招聘信息，直接参与专场招聘网网上招聘，活动当天现场招聘会参与细则请等待专场招聘会工作人员通知。

咨询热线：海南招聘会网 0898-65231155

2. 审核不通过，请静候专场招聘会工作人员反馈。

