

中 国 西 北 马 铃 薯 良  
种 繁 育 中 心 锅 炉 采  
购 项 目

招 标 文 件

招标编号：GZ1703148-ZGXBML01(Z)

项目名称：中国西北马铃薯良种繁育中心锅炉采购

招 标 人：甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基

地管理办公室

代理机构：甘肃省招标中心



二零一七年三月

## 目 录

第一章	投标邀请书	2
第二章	投标人须知及前附表	4
第三章	合同条款及合同格式	17
第四章	投标函格式	24
第五章	资格证明文件	26
第六章	招标投标表	29
第七章	服务要求	33

### 附件

附件 1：评标组织、原则及办法

附件 2：商务偏离表

附件 3：技术偏离表

## 第一章 投标邀请书

开标日期:2017 年 04 月 20 日 09:00 时

招标编号:GZ1703148-ZGXBML01(Z)

1. 甘肃省招标中心受甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基地管理办公室委托,就下列服务进行国内公开招标,兹邀请合格的投标人提交密封投标:

包号	名称	数量	备注
1	燃气热水锅炉	2 台	2 吨
	燃烧机	2 台	
	控制柜	2 台	
	仪表阀门	2 套	2 吨 国标
	烟囱	2 台	
	水处理	1 台	
	补水泵	2 台	
	循环泵	2 台	
	变频控制柜	1 台	
	分水器	1 台	
	集水器	1 台	
	水箱	1 台	
	运费	2 套	
	安装费	2 套	
天然气碰头点火费	2 套		

2. 投标人要求:

1) 供应商必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,且必须是中国境内注册的企业独立法人,具备独立承担民事责任的能力;

2) 必须提供由供应商住所地或者业务发生地市(州)、县(区)人民检察院出具的行贿犯罪档案查询结果告知函原件;

- 3) 投标人必须具有履行合同所必需的财务、技术或生产、安装能力;
- 4) 投标人不得与招标人有任何的隶属关系或者其他利害关系;
- 5) 若招标货物有生产许可证要求的, 投标人必须取得该货物的生产许可证;
- 6) 投标人须提供可靠的售后服务和技术, 备品和备件服务;
- 7) 投标人信誉良好, 在国内没有被相关主管部门取消投标资格;
- 8) 本项目不接受联合体投标。

3. 本项目预算: 陆拾万元整 (小计: 60万元)

4. 获取招标文件的时间、地点、方式及招标文件下载:

供应商在注册并办理数字证书、电子签章后, 可以在线下载标书, 方可投标。供应商登录系统后, 进行投标报名, 在线下载电子版标书。(详见《甘肃省公共资源交易网》最下端“公共服务平台”中“电子招投标交易平台供应商使用说明”), 具体详见招标文件。

招标文件下载时间: 2017 年 3 月 30 日至 2017 年 4 月 6 日, 每日 00:00-23:59:59

招标文件下载: 甘肃省公共资源交易网在线下载获取

注: 供应商必须在甘肃省公共资源交易网上 (<http://ggzyjy.gansu.gov.cn/>) 准确登记供应商名称、地址、联系人、联系电话及相关资质等信息, 如登记信息有误, 对其产生的不利因素由供应商自行承担。

5. 投标文件递交时间及地点:

投标文件于 2017 年 4 月 20 日上午 09:00 时前递交到甘肃公共资源交易局第四开标厅, 对迟于开标时间递交的投标文件将不予接受。

6. 投标时间及地点:

2017 年 4 月 20 日上午 09:00 时

甘肃公共资源交易局第四开标厅。

7. 招标项目联系人姓名及电话:

招标人: 甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基地管理办公室

联系人: 沈宏学

联系电话: 0931-7842055

招标代理机构: 甘肃省招标中心

联系人: 高夕木子

联系电话: 18294454543

2017 年 3 月

## 第二章 投标人须知及前附表

本表关于服务的具体要求是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	内 容
<b>说 明</b>	
1.1	买方(采购人)名称：甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基地管理办公室
1.2	招标代理机构：甘肃省招标中心 地 址：兰州市城关区飞雁街 118 号 邮 编：730010
<b>投 标 文 件 的 编 制</b>	
7.1	投标语言：中文
14.1	投标保证金金额：每包伍仟圆整。 投标保证金有效期应与投标有效期一致（必须在开标前 48 小时提交）。 1) 投标保证金必须采用电汇方式汇到招标公告或招标文件指定的保证金专户，在汇款单附言中必须而且只填写 8 位的投标报名号，不填或者填错，银行将退回您的保证金。保证金必须从企业基本户汇出，账户和户名必须与我局网站注册的信息相符，否则，银行将退回您的保证金，导致废标。 2) 投标人必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且投标保证金单位名称必须与投标人报名的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义交纳。 3) 投标人投两个及以上标段或包号的，应该按每个标段或包号分别交纳投标保证金。
14.3	投标保证金形式：电汇（不接受其他方式的投标保证金）。 投标保证金应在投标有效期内有效。
15.1	投标有效期：90 天
16.1	投标文件份数：正本一份，副本三份；电子版三份（U 盘两份，光盘一张 PDF 格式）
<b>投 标 文 件 的 密 封 和 递 交</b>	

---

18.1	投标截止时间：2017年4月20日上午09:00时 投标文件递交地点：甘肃省公共资源交易局第四开标厅
开 标 和 评 标	
21.1	开标时间：2017年4月20日上午09:00时 开标地点：甘肃省公共资源交易局第四开标厅
22.4	评标方法：综合评分法（见附件1）

---

# 投标人须知

## 一、说明

### 1、定义

1.1 “采购人”系指甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基地管理办公室。

1.2 “招标代理机构”系指甘肃省招标中心。

1.3 “投标人”系指符合本次招标所规定的相应资质要求，参加投标的法人单位。

1.4 “中标人”指最终被授予合同的投标人。

1.5 “货物”系指卖方按合同要求，向采购人提供的一切货物、服务、工具、手册及有关技术资料 and 材料。

1.6 “服务”系指合同规定卖方需承担的运输、保险、试验、调试、安装、技术协助、校准、培训以及衔接与燃气公司对接、点火试验、试运行等其他类似的义务。

1.7 “买方”系指甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基地管理办公室。

1.8 “卖方”系指提供合同货物和服务的投标厂商。

### 2、合格的投标人

2.1 投标人不得直接或间接地与本次招标的项目进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联。

2.2 投标人必须向招标代理机构购买招标文件并登记备案，未向招标代理机构购买招标文件并登记备案的潜在投标人无资格参加投标。

### 3、投标费用

3.1 投标人应承担与投标活动有关的一切费用，不论投标的结果如何，招标代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 二、招标文件

### 4、招标文件构成

4.1 招标文件包括：

- (1) 投标邀请书
- (2) 投标人须知及前附表
- (3) 合同条款及合同格式
- (4) 投标函格式

- 
- (5) 资格证明文件
  - (6) 服务需求一览表
  - (7) 投标表
  - (8) 技术总则及技术规格书
  - (9) 投标文件技术组成（附件 1、附件 2）

4.2 投标人应仔细阅读招标文件中的所有内容。如果投标人未按招标文件要求提供全部资料或提交的投标文件没有对招标文件做出实质性响应，那么投标人将承担其风险，并有可能导致投标文件被拒绝。

## 5、招标文件的澄清

5.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止日期三天前按照甘财采【2009】16号文件中要求以书面形式通知招标代理机构，招标代理机构对投标截止日期前三天收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复，同时将书面答复寄送每个购买招标文件的投标人，答复中包括所问问题，但不包括问题的来源。

## 6、招标文件的修改

6.1 在投标截止期前的五天，无论出于何种原因，招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

6.2 招标文件的修改将以书面形式包括信函和传真，通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力，投标人应立即以信函、传真形式确认已收到修改文件。

6.3 为使投标人编写投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标代理机构可酌情延长投标截止日期，并通知每一个投标人。

## 三、投标文件的编制

### 7、投标的语言及度量衡

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人和招标代理机构就投标交换的文件和来往信件均应使用中文。

7.2 除在技术文件中另有规定外，度量衡单位应使用公制单位。

### 8、投标文件的组成

8.1 投标人编写的投标文件应包括(但不限于)下列部分：

- (1) 投标函
- (2) 投标一览表



---

(3) 分项报价表

(4) 投标保证金,按照本须知第 14 条规定提交。

(5) 证明投标人是合格的,而且投标后有能力履行合同的资格证明文件。(按照本须知第 12 条要求和第五章提供的格式出具)

(6) 证明投标人提供的服务是合格的,且符合招标文件规定的文件。(按照本须知第 13 条要求编制)

## 9、投标文件格式

9.1 投标人应按招标文件第 8 条的内容与要求和第五章提供的格式编写其投标文件,投标人不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。

9.2 投标人应将投标文件按第 8 条规定的顺序编排、并应编制目录、逐页标注连续页码,并装订成册。

## 10、投标

10.1 根据《技术总则和技术规格书》规定的供货和责任范围,投标人应对全套服务进行总投标,总投标包括了全套服务合同项下卖方提供技术、设计、制造、采购、交货、技术服务、培训服务、调试、安装试车和验收等的全部责任和义务。投标人未单独列明的分项价将视同该项目的费用已包含在其它分项中,合同执行中不予另行支付。

10.2 投标人应按照招标文件规定的商务、合同和技术责任进行投标。如投标人做出偏离,应在《商务偏离表》(见附件 2 和《技术偏离表》(见附件 3)中列出。

10.3 投标表上的价格应按下列方式分开填报:

(1) 总投标,且应包括随机备品备件;

(2) 专用工具(列出名细价格,包含总价中);

(3) 维保期间所需的备品备件(列出名细价格,不包含总价中);

(4) 合同条款中要求的所有伴随服务费用。

10.4 投标人按照上述第 10.3 条要求分类投标,其目的是便于采购人谈判,但在任何情况下并不限制采购人以任何条款签订合同的权利。

10.5 投标表中投标的价格在合同执行过程中是固定不变的,不得以任何理由变更,任何以可调整的价格提交的投标将作为非响应性投标而予以拒绝。

## 11、投标货币

11.1 投标应以人民币投标。

---

## 12、证明投标人合格和资格的证明文件

12.1 投标人须提交证明其有资格参加投标和投标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

12.2 投标人提交的合格性的证明文件应使采购人和招标代理机构满意：

(1) 投标人必须具备履行合同所需的财务、技术和生产能力。

12.3 投标人应填写并提交招标文件第五章所附的“资格证明文件”。

## 13、证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件

13.1 投标人应提交证明文件证明其拟投标的服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

13.2 证明服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸或数据，投标人应提供：

(1) 主要技术指标和运行性能的详细说明；

(2) 维保期间所需的备品备件（列出名细价格，不包含总价中）；

(3) 对照招标文件技术规格、参数与要求，逐条说明所提供服务的对招标文件的技术规格、参数与要求做出了实质性的响应，或申明与技术规格、参数与要求条文的偏差和例外（按附件 3 技术规格偏离表格式填写）。特别对于有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投设备的具体参数值。

13.3 投标人在阐述上述第 13.2(3)时应注意招标文件第七章“技术总则和技术规格书”中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求，并且使招标方满意。

## 14、投标保证金

14.1 投标人在递交投标文件的同时应提交**伍仟元整**的投标保证金，并作为其投标的一部分。

14.2 投标保证金是为了保护采购人免遭因投标人的行为而蒙受的损失。

14.3 **投标保证金提交形式：电汇。（不接受其他方式的投标保证金）**

投标保证金有效期应与投标有效期一致（投标保证金递交截止时间：递交投标文件截止时间前）。

1) 投标保证金必须采用电汇方式汇到招标公告或招标文件指定的保证金专户，在汇款

---

单附言中必须而且只填写 8 位的投标报名号，不填或者填错，银行将退回您的保证金。保证金必须从企业基本户汇出，账户和户名必须与我局网站注册的信息相符，否则，银行将退回您的保证金，导致废标。

2) 投标人必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且投标保证金单位名称必须与投标人报名的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义交纳。

3) 投标人投两个及以上标段或包号的，应该按每个标段或包号分别交纳投标保证金。

14.4 未投标人的投标保证金将在投标通知书发出后五个工作日内予以退还，不计利息。

14.5 投标人的投标保证金，在投标人按规定签订正式服务合同后五个工作日内予以退还，不计利息。

14.6 下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

(1) 投标人在投标函中规定的投标有效期内撤回其投标；

(2) 投标人在规定期限内未能按规定签订合同或按规定未提交履约保证金。

## 15、投标有效期

15.1 所投的标应从开标之日起 90 天内有效。

15.2 在特殊情况下，在原投标有效期内，采购人可征得投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应为书面形式如信函、传真等。投标人可以拒绝采购人的这种要求而其投标保证金不被没收。同意延长的投标人既不能被要求也不允许修改其投标文件，但要相应延长其投标保证金的有效期。

## 16、投标文件的式样和签署

16.1 投标人应将投标保证金电汇凭证复印件单独密封提交，并在信封上标明“投标保证金”字样。

16.2 投标人应准备一份投标文件正本和“投标人须知前附表”中规定数目的副本，及一份电子版本，并以恰当方式将每份清楚标以“正本”、“副本”、“电子版本”等。若正本和副本不符，以正本为准，电子版与纸制文件不符，以纸制文件为准。

16.3 投标文件的正本需打印，并由投标人或经正式授权的代表在投标文件上签字，同时须加盖投标人公章。除没有修改过的印刷文献外，投标文件的每一页都应由法定代表人或其授权代表用姓或首字母签字。否则将视其为无效投标。投标文件的副本可采用正本的复印件。

16.4 除投标人对错处作必要的修改外，投标书中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由投标人法定代表人或其授权代表签字并盖公章。

---

16.5 电话、传真、电子邮件投标概不接受。

16.6 投标人必须提供法定代表人和其正式授权代表的身份证复印件。其正式的授权代表如在谈判现场进行必要的澄清或答疑时还必须出示身份证原件以确认其有效身份，否则将视为无效投标。

#### 四、投标文件的密封和递交

##### 17、投标文件的密封和标记

17.1 投标人应将投标一览表、投标保证金电汇凭证复印件单独密封并在封口处加密封印盖章后提交，并在信封上标明“投标一览表”“投标保证金”字样。

17.2 投标人应将投标文件的正本、所有的副本以及电子版本用单独的信封密封，且在信封上标明“正本”、“副本”等字样，然后再将所有信封封装在一个外层信封中并加盖密封印章。

17.3 内外层封套均应满足以下要求：

(1) 清楚标明递交至“投标人须知前附表”中指定的地址。

(2) 写明招标文件编号/标号及“在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日（提交投标文件日期）时（开标时间）以前不得开封”的字样。

17.4 内层封套应写明投标人名称和地址，以便如果投标文件被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

17.5 如果外层信封未按照第 17.3 条要求密封和加写标记并加盖印章，招标代理机构对误投或过早启封概不负责，投标人未按第 17 条要求密封投标文件的将被拒绝。

##### 18、投标截止日期

18.1 招标代理机构收到投标文件的时间不得迟于投标人须知前附表中规定的截止日期。

18.2 招标代理机构可以酌情延长投标截止期。在此情况下，采购人、招标代理人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

##### 19、迟交的投标文件

19.1 招标代理机构将拒绝并原封退回在其规定的投标截止日期后收到的任何投标文件。

##### 20、投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在递交投标文件后，可以修改和撤回其投标文件，但招标代理机构必须在

---

规定的投标截止期之前收到该修改或撤回的书面通知。

20.2 投标人的修改或撤回通知书，应按第 17 条规定密封、标注和递送，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。

20.3 投标截止期之后的修改和撤回均无效。

20.4 投标人不得在投标截止日起至投标文件有效期期满前撤回投标文件，否则其投标保证金将被没收。

## 五、招标

### 21、招标要求

21.1 招标代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间、地点组织招标。投标人应委派代表参加。

21.2 提交了可接受的“撤回”通知的投标将不予开封。

21.3 招标代理机构将做投标记录。

### 22、招标小组组建及工作

22.1 招标代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》及有关规定组建招标小组。

22.2 招标小组由采购人代表及政府采购专家库抽取的有关专家或全部从政府采购专家库中抽取的有关专家组成。

22.3 招标小组负责谈判工作，依据招标文件对投标文件进行综合评审，并向采购人提交书面招标报告。

22.4 评审方法：最低评标价法（见附件 1）。

### 23、招标过程的保密性

23.1 从开始招标，直到向投标的投标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均不得向投标人及与招标无关的其他人透露。

23.2 在招标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购人施加任何影响，其投标将被拒绝。

### 24、投标文件的初审

24.1 开标后，招标小组将审查投标文件是否完整、有无计算上的错误，是否提交了投标保证金，文件签署是否合格，投标文件是否大体编排有序。

24.2 在详细谈判之前，招标小组要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求，实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的主要条款、条件和规定内容相符，

---

没有偏离或保留的投标。

24.3 招标小组将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果以数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表述的金额为准；

(2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准，并修正总价及投标。

24.4 如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其投标保证金将被没收。

24.5 招标小组判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不寻求外部的证据。

24.6 如果投标实质性没有响应招标文件的要求，其投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现有下列情形之一的，其投标将被拒绝：

(1) 投标人未提交投标保证金或保证金金额不足或未到账；

(2) 投标人未能提供法人授权函等证明文件和资料的，或提供的证件不齐或无效；

(3) 超出经营范围投标的；

(4) 投标文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权书的；

(5) 谈判时法人代表或法人授权人不到场的；

(6) 法人代表或法人授权人无法证明其身份的；

(7) 投标有效期不足 90 天的；

(8) 投标文件未按照招标文件规定的格式填写，或者填写的内容不全，或者辨认不清产生歧义，或者涂改处未加盖投标人公章及法人或法人授权的代理人的印章或签字的；

(9) 投标超过了采购预算，采购人不能支付的；

(10) 在招标文件过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购人施加任何影响的；

(11) 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取投标或者以弄虚作假等方式投标的；

(12) 经核实两个或两个以上投标人的投标文件有雷同或有抄袭行为的

(13) 投标文件未按照招标文件规定的要求和条件做出实质性响应的；

24.7 本次招标的评审采用综合评分法，招标分三个阶段，第一阶段符合性审查，符合性

---

审查合格的投标才进入后续评审，符合性审查不合格的投标为无效投标，不进入后续评审；第二阶段为商务、技术评审，若招标小组确定其未对招标文件作实质性响应，则该投标被视为无效投标，不进入后续投标；**在招标文件中所要求的所有商务和所有技术要求均必须满足的前提下**，一般情况投标人还可再进行两次投标。第三阶段为确定投标人。招标小组按照招标文件规定的评定标准，对投标人提供的最后投标及有关承诺进行评审，按照符合采购需求、质量和服务相等且投标最低的原则确定投标人。

## 25、投标文件的澄清

25.1 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，招标期间可分别要求投标人对其投标文件进行澄清或答疑，有关澄清或答疑要求的答复应以书面形式提交。

## 26、投标文件的评审内容

### 26.1 投标文件的商务评审

主要评审（但不限于）以下方面内容：

- (1) 企业实力（注册资本、近三年营业额、企业技术人员）；
- (2) 同类项目的销售业绩；
- (3) 企业财务状况；
- (4) 银行资信证明状况；
- (5) 付款条件的偏差情况；
- (6) 交货期的偏差情况；
- (7) 其他商务条款的偏差；
- (8) 所能提供售后服务的情况；
- (9) 其他。

### 26.2 技术评审

主要评审（但不限于）以下方面内容：

- (1) 投标人对招标文件第八章“技术总则和技术规格书”的响应程度；
- (2) 维保服务的先进性、合理性、系统性和可靠性；
- (3) 主要技术指标满足程度；
- (4) 一般技术指标满足程度；
- (5) 在使用周期内累计的运营费和维护费；
- (6) 技术培训措施及承诺；

---

(7) 其他。

26.3 评审工作应严格按照招标文件、投标文件进行评审。在符合采购需要、质量和服务相等的前提下，以提出最低投标的供应商作为投标供应商。

## 六、授予合同

### 27、合同授予标准

27.1 采购人应将合同授予被确定为实质上响应招标文件要求的，能够满意的履行合同义务且投标最低的投标人。

### 28、授予合同时变更数量的权利

28.1 采购人在授予合同时，有权对“需求一览表”中规定的服务予以增加或减少。

### 29、接受和拒绝任何或所有投标的权力

29.1 采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

### 30、中标通知书

30.1 在投标有效期期满之前，招标代理机构将以书面或传真形式通知投标人投标。投标人在收到中标通知书后，应立即以书面或传真形式回复招标代理机构，收到中标通知书的日期（或传真日期）即为投标接受日。

30.2 中标通知书将是合同的一个组成部分。

30.3 在投标人按规定提交履约保证金后，招标代理机构将迅速通知未投标的投标人，并按照第 14 条规定退还其投标保证金。

30.4 招标人对未投标原因不作任何解释。

### 31、签订合同

31.1 投标人按投标通知书中要求的时间、地点与采购人签订合同。

### 32、履约及质量保证金（中标单位中标后，在签订合同时按总价的 1% 约定）

### 33、合同文件

除包括“招标文件”规定的全部内容外，还应包括：

- (1) 与招标有关的澄清、说明；
- (2) 投标人在投标时随同投标文件递交的资料与附图；
- (3) 在商谈本合同书时，双方共同签字的补充文件；



---

(4) 有关技术要求的补充内容。

### **34、招标服务费**

中标人收到中标通知书后应支付给甘肃省招标中心招标服务费（收费标准执行国家计委计价格【2002】1980号文和发改办价格【2003】857号文中招标类型差额定率累进法计算）。

**中标服务费打款账户（打款时在备注栏注明招标编号）：**

**开 户 行：**兰州农商银行高新开发支行营业部

**帐 号：**011 540 122 000 001 194

**收 款 人：**甘肃省招标中心

**行 号：**314821010019

### 第三章 合同条款及合同格式

#### 一、合同条款前附表

本表关于招标服务的具体要求是对本合同通用条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本条款为准。

编号	内 容
1	招标人： 中标人：
2	交工时间：合同签订后30日（具体开工日期以招标人通知为准。）
3	安装地点：
4	投标人应在投标文件中提供按产品出厂标准供应的保证系统连续正常运行1年所需各种易损件、备品备件和专用维修工具等价格清单，该价格包括在投标总价格中。
5	质保期：保修 年，质保期内，由投标人免费提供备品备件及服务，质保期后，投标人只收取配件及维修成本费用。
6	投标人投标：最终交付使用价，投标人出具 增值税发票。
7	付款方式：现金付款 合同签订后，一周内支付合同总价的30%，安装调试完毕支付合同总价的30%、验收交付使用后支付合同总价的30%，余下的10%作为质量保证金。（不计利息）。
8	投标人应承诺当买方所购材料种类、数量发生变化时，保证所提供的价格折扣水平、技术服务等方面的各种优惠条件不变。
9	有下列情形之一的，视为废标： 1) 投标人未提交投标保证金或保证金金额不足； 2) 资格证明文件不全的； 3) 超出经营范围投标的； 4) 投标人无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权书的； 5) 不满足技术规格书中主要参数和超出偏差范围的。

---

## 二、合同条款

### 1、定义

1.1 本合同下列词语应解释为：

(1) “合同”系指买方和卖方（以下简称合同双方）已达成的协议，即由双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成合同部分的所有参考文件。

(2) “合同价格”系指根据合同规定，在卖方全面正确地履行合同义务时应支付给卖方的价格。

(3) “服务”系指合同规定卖方需承担的工程项目服务义务。

(4) “买方”系指需要服务的单位。

(5) “卖方”系指提供合同服务的报价人。

(6) “项目现场”系指将要进行服务的地点。

(7) “验收”系指买方依据服务规格规定接受所服务物应依据的程序和条件。

(8) “天”指日历天数。

### 2、原产地

原产地系指提供服务的来源地。

### 3、技术规格和标准

3.1 本合同项下所供服务的服务与谈判文件服务规格书中规定的标准相一致。若服务规格书中无相应规定，服务则应符合其原产地有关部门最新颁布的相应的正式标准。

### 4、专利权

4.1 卖方须保障买方在服务及其任何部分不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律和费用责任。

### 5、保险

5.1 按合同提供的服务由卖方负责投保并承担全额保险费。保险应以人民币按照发票金额的110%办理“一切险”。

### 6、付款

6.1 本合同以人民币付款。

6.2 卖方应按照双方签订的合同规定。服务后买方按合同规定审核后付款；

6.3 买方将按双方正式签订的合同条款规定的付款条件安排付款，卖方提供国家税务发

---

票。

## **7、后续服务**

7.1 卖方还应提供以下服务：

(1) 依法应尽的其他义务。

7.2 后续服务及说明解释产生的一切费用应含在合同价中，不单独支付。

## **8、服务质量保证期**

8.1 成交后服务期限内。

## **9、服务**

9.1 承诺书内的所有承诺及成交后跟采购人协商的其他服务。

## **10、索赔**

10.1 如果成交人对服务与合同要求不符负有责任，并且买方已于规定的服务质量保证期内提出索赔，成交人应按买方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

(1) 成交人同意采购人拒绝服务并把被拒绝服务的金额以合同规定的同类货币付给采购人，卖方负担发生的一切损失和费用，包括利息、银行费用、被拒绝服务所需要的其它必要费用。

(2) 根据服务的低劣以及采购人遭受损失的金额，经双方同意降低服务价格。

10.2 如果买方提出索赔通知后 10 个日历日内卖方未能予以答复，该索赔应视为已被卖方接受。若卖方未能在买方提出索赔通知的 10 天内或买方同意延长时间，按买方同意的上述任何一种方式处理索赔事宜，买方将从付款或卖方提供的履约保证金中扣回索赔金额。

## **11、延期服务**

11.1 卖方应按照合同中采购人规定的方式提供服务。

11.2 除卖方因不可抗力外而拖延服务将受到以下制裁：按 18.1 条加收误期赔偿。

## **12、延期付款**

12.1 采购人应按照合同的付款条件，按时付款，若有延期，必须向成交人出具相应说明。

## **13、误期赔偿**

13.1 除合同第 19 条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间提供服务，买方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其它补救方法，赔偿费按每周末提供服务价的 1% 计收。但违约损失赔偿的最高限额为提供服务的合同价的 10%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如果达到最高限额，买方有权终止合同。

---

## 14、不可抗力

14.1 签约双方任一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，则延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的。

14.2 受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报或电传通知对方，并于事故发生后14天内将有关当局出具的证明文件用挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事故的影响持续120天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

## 15、税费

15.1 卖方应承担根据现行税法向卖方课征的与履行本合同有关的一切税费。

## 16、履约保证金

16.1 卖方应在收到成交通知书后7天内，合同生效前向买方提交合同条款前附表中所规定金额的履约保证金。

16.2 履约保证金用于补偿买方因卖方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

16.3 履约保证金应采用人民币，并采用下述方式之一：

电汇（汇票）或支票或现金。

16.4 如果卖方未能按合同规定履行其义务，买方有权从履约保证金中取得补偿。

## 17、争端的解决

17.1 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在60天内不能达成协议时，双方均可向买方所在地人民法院提起诉讼。

17.2 合同争端的诉讼应由合同签订地人民法院根据有关法律程序处理。

17.3 有关诉讼费由败诉方负担。

17.4 在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其它部分继续执行。

## 18、违约终止合同

18.1 在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下买方可向卖方发出书面通知，提出终止部分或全部合同。

- (1) 如果卖方未能在合同规定的限期内或买方同意延长的限期内提供部分或全部服务；
- (2) 如果卖方未能履行合同规定的其它相关义务；
- (3) 如果买方认为卖方在本合同的竞争或实施中有不正当行为。

---

18.2 如果买方根据上述第 18.1 条规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法终止卖方的一切服务。

## **19、转让与分包**

19.1 除买方书面同意外，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同项下的义务。

19.2 卖方应书面通知买方本合同项下所授权的所有分包合同。但该通知不解除卖方承担的本合同项下的任何责任或义务。

## **20、通知**

20.1 本合同任何一方给另一方的通知都应以书面的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

## **21、合同生效及其它**

21.1 本合同经买、卖双方授权代表签字并加盖公章，并在买方收到卖方提交的履约保证金后生效。

21.2 如需修改合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该修改协议作为本合同的一个组成部分。

21.3 本合同具有法律效力，受国家法律保护。

21.4 本合同一式六份，买卖双方各二份，甘肃省公共资源交易局一份，招标代理机构一份。

---

### 三、合同协议书

合同号：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基地管理办公室（买方）和\_\_\_\_\_（卖方）为另一方同意按下述条款和条件签署本合同。项目名称：\_\_\_\_\_；合同总价\_\_\_\_\_万元。

1. 谈判文件、报价文件及报价承诺均为合同的组成部分，组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

1.1 合同条款前附表；

1.2 合同条款；

1.3 合同条款附件：

附件 1-报价一览表

附件 2-中标通知书

附件 3-售后承诺书

附件 4-公司主要人员情况简介

附件 5-经营状况一览表

附件 6-投标人的基本情况表

附件 7-投标人需提供的其他文件

#### 2. 合同标的

2.1 买方同意购买，卖方同意进行下表中所有服务；

序号	技术参数	单价	总价
1			

#### 3. 合同金额

根据上述文件要求，合同的完税总价为\_\_\_\_\_，（大写\_\_\_\_\_）。

#### 4. 供货时间和地点

4.1 供货时间：合同签订后 30 日内

4.2 地点：甘肃省秦王川农业高科技产业开发示范基地管理办公室指定地点

中标人（公章）： 地址： 电话： 邮编：	采购人（公章）： 地址： 电话： 邮编：
法定代表人： 签字日期： 年 月 日	法定代表人或委托代理人： 签字日期： 年 月 日
经 办 人： 签字日期： 年 月 日	经 办 人： 签字日期： 年 月 日
开户行： 账号：	开户行： 账号：
招标代理机构（公章）：甘肃省招标中心 地址：兰州市城关区飞雁街 118 号 邮编：730010 法定代表人（或委托代理人）： 传真：0931-2909711 签字日期： 年 月 日	



---

## 第四章 投标函格式.

### 投标函格式

致：甘肃省招标中心

根据贵方\_\_\_\_\_项目投标邀请书(招标编号:\_\_\_\_\_),正式授权的下述签字人\_\_\_\_\_ (姓名和职务)代表报价人\_\_\_\_\_ (报价人名称),提交下述文件正本一份,副本三份,电子版U盘二份、光盘一份。

1. 投标函
2. 报价一览表
3. 资格证明文件
4. 投标保证金(汇款凭证复印件)
5. 按招标文件要求投标人提交的全部文件

据此函,签字人兹宣布同意如下条款:

(1) 所附投标价格表中规定的应提供和交付的投标总价为\_\_\_\_\_,大写:\_\_\_ (包含与燃气公司衔接对接、点火试验、试运行等费用)。

(2) 我们将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

(3) 本报价有效期为从规定的递交投标文件截止日起\_\_\_\_\_天内有效。

(4) 我们已详细审查全部招标文件,包括修改意见(如有则附)以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解而要求招标方解释和承担责任的权力。

(5) 在投标人须知规定的投标有效期内遵循本报价文件,并在报价人须知规定的报价有效期期满之前具有约束力。

(6) 如果在规定的报价有效期内撤回报价,我们的报价保证金可被贵方没收。

(7) 同意提供贵方可能要求的与本报价有关的任何证据或资料。

---

(8) 我们同意提供按照招标单位可能出示的与其报价有关的一切数据或资料。

(9) 我们理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

(10) 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄至：

投标人（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或法人授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

邮编： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 第五章 资格证明文件

- 1、营业执照（影印件或复印件，加盖报价人公章）
- 2、机构代码证（影印件或复印件，加盖报价人公章）
- 3、税务登记证（影印件或复印件，加盖报价人公章）
- 4、法定代表人授权书格式

### 法定代表人授权书

本授权书声明：我单位的\_\_\_\_\_（法人代表姓名、职务）代表本单位授权\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，就\_\_\_\_\_项目的\_\_\_\_\_（项目名称）报价及合同的执行、完成和保修，以本单位的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

法人授权代表签字：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证 复印件	被授权人身份证 复印件
-----------------	----------------

\*5、必须提供由供应商住所地或者业务发生地市（州）、县（区）人民检察院出具的行贿犯罪档案查询结果告知函原件。

6、供应商需提供货物的生产许可证。

7、近三年（2015年3月至今）承担过同类业绩（请附中标通知书或合同复印件）。

## 8、售后服务承诺书

投标人应详细说明售后服务保证内容，出现故障响应时间及售后服务人员情况（特别是售后服务技术人员简历介绍），并填写下表：

<b>厂商（电话、地址、联系人）</b>
现行售后服务的主要内容：（可附宣传材料）
<b>代理商（电话、地址、联系人）</b>
现行售后服务的主要内容：（可附宣传材料）
<b>售后服务技术人员简历：</b> 姓名，性别，年龄，身份证号，学历，毕业院校，专业，联系电话，从事与本次采购相关项目的售后服务技术工作经历。

投标人（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或法人授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 9、投标人认为需要提供的其他证明文件。

注：本章条款与技术总则和技术规格书中的相关条款同时执行。

---

法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 公司主要人员情况简介

序号	姓名	性别	职称	学历	身份证号	职称证号
1						
2						
3						
4						

注：本表格不够用时，可按此表格格式自行划表填写

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或法人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

**投标人的基本情况表**

1、名称及基本情况：

(1) 投标人名称： \_\_\_\_\_

(2) 地址： \_\_\_\_\_

邮编： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

(3) 成立或注册日期： \_\_\_\_\_

(4) 公司性质： \_\_\_\_\_

(5) 法定代表人或主要负责人： \_\_\_\_\_

(6) 员工人数： \_\_\_\_\_

(7) 办公场所面积： \_\_\_\_\_

(8) 法定代表人电话： \_\_\_\_\_

(9) 项目总负责人电话： \_\_\_\_\_

2、与投标项目的操作、服务有关的情况：

(1) 关于的设施及其他情况：

经营场所面积	办公设施	员工人数

---

3、投标人认为需要声明的其他情况：

兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照政府采购代理机构要求出示有关证明文件。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或法人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_



## 第六章 投标表

### 投标一览表

项目名称： \_\_\_\_\_

项目招标编号： \_\_\_\_\_

投标人名称： \_\_\_\_\_

投标总价合计（人民币）		投标保证金是否交 纳	备注
项目名称：			
投标总报价合计	大写： 小写：		

**备注：**

写明投标保证金的形式及具体金额。

法定代表人或法人授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投标人（公章）： \_\_\_\_\_

分项报价表

项目名称:

招标编号:

序号	分项名称	型号及参数	单价 (元)	总价 (元)	备注

法定代表人或法人授权代表 (签字): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投标人 (公章):



## 第七章 技术规格书

包号	名称	型号及规格	数量	备注
1	燃气热水锅炉	WNS1.4-0.7/95/70-Q 额定功率 1.4MW; 额定压力 0.7MPa; 出水温度 95℃; 回水温度 70℃; 锅 炉热功率≥90%; 配 ND 钢节能器	2 台	
	燃烧机	TBG 210P	2 台	
	控制柜	RS-Q-1.4-7.7PK/J	2 台	立柜式触摸屏
	仪表阀门	配 2 吨	2 套	国标
	烟囱	L=8m	2 台	
	水处理	配 2 吨	1 台	单罐流量型
	补水泵	N=4Kw; Q=8M <sup>3</sup> /h; H=111M	2 台	
	循环泵	N=15Kw; Q=100M <sup>3</sup> /h; H=33M	2 台	
	变频控制柜	ABB 补水变频定压控制 循环泵直接启动	1 台	
	分水器	Φ273	1 台	
	集水器	Φ273	1 台	
	水箱	碳钢 6M <sup>3</sup>	1 台	
	运费		2 套	
	安装费		2 套	
天然气碰头点火费		2 台		

---

## 附件 1：评标组织、原则及方法

### 一、评标组织

1、评标委员会：依据《政府采购法》组建评标委员会，由采购人代表及从政府采购专家库随机抽取的有关专家或全部从政府采购专家库随机抽取的有关专家组成。评标委员会依据招标文件对投标文件进行综合评审，并向采购人提交书面评标报告。

2、评标综合组：由招标代理机构和相关工作人员组成，负责接收投标文件、开标、评标的会务工作，做好投标和开标会议记录；整理并向评标委员会分发投标文件、投标资料等；对评标过程中的原始文件进行归档；随时印发需要的文件资料，对各种咨询函件及档案文件的统收统发。

3、评标监督组：由项目有关监督管理部门组成，根据国家有关法律、法规及招标文件的规定，对开标评标整个过程进行监督和公证，保证评标的公正性，防止违规、违纪行为的产生。

### 二、评标原则

1、评标工作遵循“公平、公正、科学、择优”的原则，对所有投标人一视同仁、公平对待。

2、评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

3、评标人员严格遵守国家的有关保密法律、法规的规定，严格自律，同时接受有关部门的监督、审查。

4、评标只对实质上响应招标文件要求的有效投标文件进行评审。

5、评标将依据招标文件确定的标准和方法，结合投标文件进行，不得忽视投标文件的实质性内容进行评标。

6、对投标文件采取综合评分的方法，全面比较各投标人的售后服务、资信情况等因素客观地进行评审，使评审的结果能准确地反映投标人的实际情况。

7、从开标直至宣布授予中标人合同前，评标人员不得向投标人或其他人透露对投标文件的评审、澄清、比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

8、投标人申报的关于资质、业绩等文件和材料必须真实准确，不得弄虚作假。

9、投标人不得以任何形式搜集评标机密，不得以任何形式干扰评标或授标工作。

10、投标人在投标文件的评审、澄清、比较以及授予合同过程中对评标人员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

---

11、投标人应具备较强的服务实力，在众多服务项目中业绩、信誉良好，并能确保本次招标采购的长远售后服务。

### 三、评分标准

#### 一、投标报价：总分30分

各有效投标单位投标中最低的投标作为评标基准价，最终投标为评标基准价的得30分，其他单位投标得分按下面公式计算：

$$\text{投标报价得分} = \text{评标基准价} / \text{投标报价} * 30;$$

#### 二、商务部分，总分30分

##### 1、企业资质（满分5分）：

评委按照公司实力进行相应评分；

##### 2、公司近3年业绩（满分10分）：

近年以来每年3个项目共10台以上锅炉运行案例得7分，多一台加一分，加满为止；反之不满足进行扣分，扣完为止。

3、质量体系认证、环境体系认证、职业健康体系认证（满分5分）；无认证或缺一项0分，三证全得5分；

##### 4、售后服务承诺（满分5分）：

提供完整的售后服务承诺、设备安装附近地区设有售后服务机构、售后服务反应是否迅速，酌情给以打分0-5分；

##### 5、锅炉运行真实分析数据，作为锅炉智能控制、节能、先进的依据（满分5分）。

#### 三、技术部分，总分40分

##### 1、锅炉本体级技术参数：满分10分

体积及技术参数满足招标文件要求具备现场组装维修，得8分，超出的得满分，其他结构及低于标准的不得分。

##### 2、控制系统及自动化程度：满分5分

（1）故障时可发出声、光报警，0-1分；

（2）故障时，中文显示故障原因（非代码显示），0-2分，代码显示0分；

（3）锅炉须有全自动防冻保护装置、智能外界补偿系统；可达到全自动无人值守运行。使整个系统处于有序和最节能（节约燃气和电力）运行状态；（0-2）

##### 3、安全性能：满分20分

- 
- (1) 锅炉装有防爆和先进的检漏报警装置，0-3分；
  - (2) 锅炉需装有烟气风量调节阀及烟气冷凝排污口，0-2分；
  - (3) 锅炉装有超压、超温、检测功能，0-2分；
  - (4) 锅炉装有超出设定值报警及保护等功能，0-3分；
  - (5) 燃烧系统熄火故障声、光报警，0-2分；
  - (6) 压力高、低声、光报警，0-2分；
  - (7) 锅炉超压声、光报警，0-2分；
  - (8) 锅炉温度超高声、光报警，0-2分；
  - (9) 燃气泄漏保护，0-2分；

#### 4、控制系统及自动化程度：满分5分

- (1) 具有全自动程序运行操作的控制系统，应具备压力、温度、燃烧等安全连锁控制及报警功能，并有手动或应急操作的控制系统；(0-2)
- (2) 微电脑智能化控制，液晶显示屏，且显示锅炉运行状态。(0-1)
- (3) 锅炉配备标准485接口，可群控及远程监控，可对锅炉单独控制，也可多台控制；自动调节分配蒸汽锅炉开启台数及运行时间；全面控制锅炉运行状态；(0-2)





