

# 上海杉达学院治安防范安全生产责任书

根据《上海市社会治安防范责任条例》和上级有关部门的要求，为了进一步维护我校治安秩序，保障教育和行政管理等各项工作的正常进行，确保学校财产和全体师生员工的人身、财物的安全，经协商特签订治安责任书：

## 一、校治安及安全生产负责人职责：

1. 认真贯彻国家及上海市有关治安及安全生产的有关规定，加强对学校治安及安全生产工作的领导，建立健全规章制度。
2. 开展法制和安全防范教育，组织参加消防培训。
3. 定期组织安全大检查，落实整改措施，组织对重大事故的查处工作。
4. 按规范妥善维护使用安全设备。

## 二、签约部门的工作职责：

1. 负责治安防范、安全生产的实施，部门负责人必须把治安防范安全管理纳入本部门的工作目标，做到措施落实、岗位落实责任落实，确保部门内部安全。

2. 加强对本部人员的法制法规安全防范，校纪校规教育，督促其遵纪守法，自觉地以法纪约束自己。

3. 健全防范机制，强化管理。

(1) 根据学校应急预案的要求，做好本学院的各项准备工作，确保发生突发事件时及时应对。

(2) 及时了解、掌握本学院学生综合治理和安全保卫方面的情况，及时向学校领导汇报，并及时做好学生的思想工作。

(3) 加强对学生消防安全观教育，严禁学生在学生公寓违章用电。

(4) 制定和落实各项规章制度，加强物品和设施的管理工作，要定人定责，做好安全防范工作，杜绝事故发生。

(5) 经常检查办公室、实验室及工作场所的门窗，保证其完好无损。人员离开时必须关好门窗、切断电源。

4. 上述约定不受负责人变动影响，负责人变动时必须做好交接工作。

5. 本责任书一式二份，签约双方各执一份。

校治安安全生产责任人(签字)

商学院负责人(签字)

日期：

日期：

# 上海杉达学院治安防范安全生产责任书

根据《上海市社会治安防范责任条例》和上级有关部门的要求，为了进一步维护我校治安秩序，保障教育和行政管理等各项工作的正常进行，确保学校财产和全体师生员工的人身、财物的安全，经协商特签订治安责任书：

## 一、校治安及安全生产负责人职责：

1. 认真贯彻国家及上海市有关治安及安全生产的有关规定，加强对学校治安及安全生产工作的领导，建立健全规章制度。
2. 开展法制和安全防范教育，组织参加消防培训。
3. 定期组织安全大检查，落实整改措施，组织对重大事故的查处工作。
4. 完善安全规范设施建设。

## 二、签约部门的工作职责：

1. 根据学校应急预案的要求，做好本学院的各项准备工作，确保发生突发事件时及时应对。
2. 治安防范、安全生产实施谁主管谁负责，部门负责人必须把治安防范安全生产纳入本部门的工作目标，做到管好自己的人，看好自己的门，办好自己的事，确保部门内部安全。
3. 加强对本部人员的法制法规安全防范，校纪校规教育，督促其遵纪守法，自觉地以法纪约束自己。
4. 健全防范机制，强化目标管理。
  - (1) 确保学生学籍档案的完整。
  - (2) 做好学生试卷的保管和保密工作，确保不丢失、不泄密。
  - (3) 加强文印室管理，严格执行复印管理办法。
5. 上述约定不受负责人变动影响，负责人变动时必须做好交接工作。
6. 本责任书一式二份，签约双方各执一份。

校治安安全生产责任人(签字)

教务处负责人(签字)

日期：

日期：

上海市教育系统  
2015年安全生产工作

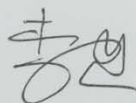
责  
任  
书

上海市教育委员会  
二〇一五年一月

(八) 未履行法定职责和承诺内容, 造成严重后果的, 自愿  
承担相应的法律责任。

责任承诺单位: (章)



  
责任承诺人: (签字)

2015年1月1日

上海市教育系统  
安全生产

承  
诺  
书

二〇一五年一月

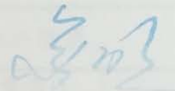
附件 1: 上海市教育系统安全生产工作履职报告书 (样本)

附件 2: 安全生产工作职能部门情况表

上海市教育委员会 (盖章)



主要负责人:



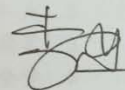
(签字)

2015 年 1 月 1 日

签约单位 (盖章)



主要负责人:



(签字)

2015 年 1 月 1 日

## 杉达学院治安防范安全生产责任书

根据《上海市社会治安防范责任条例》和上级有关部门的要求，为进一步维护我校治安秩序，保障教育和行政管理等各项工作的正常进行，确保学校财产和全体师生员工的人身、财物的安全，经协商特签订治安防范责任书：

### 一、校治安及安全生产负责人职责：

1. 认真贯彻国家及上海市有关治安及安全生产的有关规定，加强对学校治安及安全生产工作的领导，建立健全规章制度。
2. 开展法制和安全防范教育，组织参加消防培训。
3. 定期组织安全大检查，落实整改措施，组织对重大事故的查处工作。
4. 按规范妥善维护使用安全设备。

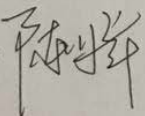
### 二、签约部门的工作职责：

1. 负责治安防范、安全生产的实施，部门负责人必须把治安防范安全管理纳入本部门的工作目标，做到措施落实、岗位落实责任落实，确保部门内部安全。
2. 加强对本部人员的法制法规安全防范，校纪校规教育，督促其遵纪守法，自觉地以法纪约束自己。
3. 健全防范机制，强化管理。
  - (1) 根据学校应急预案的要求，做好本学院的各项准备工作，确保发生突发事件时及时应对。
  - (2) 及时了解、掌握本学院学生综合治理和安全保卫方面的情况，及时向学校领导汇报，并及时做好学生的思想工作。
  - (3) 加强对学生消防安全观教育，严禁学生在学生公寓违章用电、吸烟等，消除安全隐患。
  - (4) 制定和落实各项规章制度，加强物品和设施的管理工作，要定人定责，做好安全防范工作，杜绝事故发生。
  - (5) 经常检查办公室、实验室及工作场所的门窗，保证其完好无损。人员离开时必须关好门窗、切断电源。
4. 上述约定不受负责人变动影响，负责人变动时必须做好交接工作。
5. 本责任书一式二份，签约双方各执一份。

校治安安全生产责任人(签字)

外语学院负责人(签字)

日期：



日期：

