

项目编号：2018J0-041

改善办学保障条件-2018年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项
15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程施工招标

招 标 文 件

资格后审—非电子化版

专用部分

招 标 人：北京工业大学（盖单位章）

_____年_____月_____日

使用说明

《北京市房屋建筑和市政工程施工招标文件标准文本(2017 版)》的结构体系,采用由《通用部分》和《专用部分》两部分构成。《通用部分》作为工具书应当与《专用部分》配套使用。

本《专用部分》是根据《通用部分》内容的指引,在遵守有关法律、法规、规章和规范性文件规定的前提下,结合拟招标项目具体情况和要求,编制的适用于拟招标项目内容的招标文件,是对《通用部分》的具体化或补充,是与《通用部分》不可分割的组成部分。使用时,采用选择、填空式的格式化表述方法,《专用部分》的标题应当与《通用部分》的标题相一致、条款号相对应,其内容不得背离现行法律、法规、规章和规范性文件规定,以及《通用部分》的实质性内容。

《通用部分》随《专用部分》在北京工程建设交易信息网(www.bcactc.com)查询或下载。

其他说明: _____

招标人 _____

日期 _____ 年__月__日

目 录

专用部分

第一章 招标公告专用部分.....	1
1. 招标条件.....	错误!未定义书签。
2. 工程概况与招标范围.....	错误!未定义书签。
3. 投标人资格要求.....	错误!未定义书签。
4. 信誉要求.....	错误!未定义书签。
5. 招标文件的获取.....	错误!未定义书签。
6. 投标文件的递交.....	错误!未定义书签。
7. 发布公告的媒介.....	错误!未定义书签。
8. 联系方式.....	错误!未定义书签。
第二章 投标人须知专用部分.....	4
1. 总则.....	5
1.1 工程概况.....	5
1.2 资金来源和落实情况.....	5
1.3 招标范围、计划工期及质量要求.....	5
1.4 投标人资格要求.....	6
1.5 信誉要求.....	7
1.10 踏勘现场.....	8
1.11 投标预备会.....	8
1.12 分包.....	9
1.13 偏离.....	9
2. 招标文件.....	9
2.2 招标文件的澄清.....	9
2.3 招标文件的修改.....	9
3. 投标文件.....	9
3.1 投标文件组成.....	9
3.2 投标报价.....	10
3.3 投标有效期.....	10
3.4 投标保证金.....	10
3.5 资格审查资料.....	11
3.6 备选投标方案.....	11
3.7 投标文件编制.....	12

4. 投标.....	13
4.1 投标文件的密封和标识.....	13
4.2 投标文件的递交.....	13
5. 开标.....	14
5.1 开标时间和地点.....	14
5.3 开标程序.....	14
6. 评标.....	14
6.1 评标委员会.....	14
7. 合同授予.....	14
7.1 定标方式及方法.....	14
7.4 履约担保.....	15
8. 重新招标和不再招标.....	15
8.1 重新招标.....	15
12. 其他补充内容.....	15
附表一：授权委托书.....	16
附表二：开标记录表.....	17
附表三：中标通知书.....	19
附表四：中标结果通知书.....	20
附表五：确认通知.....	21
第三章 评标办法专用部分.....	23
2. 评审标准.....	24
2.2 分值构成与评分标准.....	24
3. 评标程序.....	24
3.2 评标准备.....	24
3.4 详细评审.....	24
3.7 特殊情况的处置程序.....	25
4. 补充条款.....	25
附件 A：否决投标条件.....	26
附件 B：投标人成本评审办法.....	29
附件 C：备选投标方案的评审和比较方法.....	30
附表 1：评标委员会签到表.....	31
附表 2：评标专家声明书.....	32
附表 3：技术暗标编号确认表.....	33
附表 4：形式评审记录表.....	34
附表 5：资格评审记录表.....	36
附表 6：响应性评审记录表.....	39
附表 7：投标偏差分析表.....	41

附表 8: 施工组织设计评审记录表 (适用于施工组织设计打分制)	42
附表 8: 施工组织设计评审记录表 (适用于施工组织设计合格制) 错误!未定义书签。	
附表 9: 项目管理机构评审记录表	44
附表 10: 投标报价评审得分记录表 (适用于区间法)	45
附表 10: 投标报价评审得分记录表 (适用于内插法)	46
附表 11: 信誉评审得分记录表	47
附表 12: 其他因素评审记录表	49
附表 13: 详细评审得分汇总表	50
附表 14: 评标结果汇总表	51
附表 15: 评审意见表	52
附表 16: 问题澄清通知	53
附表 17: 问题的澄清	54
附表 18: 招投标情况书面报告备案表 (适用于评标委员会推荐中标候选人)	55
附表 18: 招投标情况书面报告备案表 (适用于评标委员会直接确定中标人) 错误!未定义书签。	
附表 19: 评标委员会成员评标打分复核意见书	56
附表 B-1: 算术错误分析及修正记录表	57
附表 B-2: 错项漏项分析及修正记录表	58
附表 B-3: 分部分项工程和单价措施项目清单子目单价分析及修正记录表	59
附表 B-4: 总价措施项目和其他项目工程量清单价格分析及修正记录表	60
附表 B-5: 企业管理费、利润及税金和规费完整性分析及修正记录表	61
附表 B-6: 不平衡报价分析及修正记录表	62
附表 B-7: 投标报价之修正差额汇总表	63
附表 B-8: 成本评审结论记录表	64
第四章 合同条款专用部分	65
1. 一般约定	错误!未定义书签。
1.1 词语定义	错误!未定义书签。
1.4 合同文件的优先顺序	错误!未定义书签。
1.5 合同协议书	错误!未定义书签。
1.6 图纸和承包人文件	错误!未定义书签。
1.7 联络	错误!未定义书签。
2. 发包人义务	错误!未定义书签。
2.3 提供施工场地	错误!未定义书签。
2.8 向承包人提交支付担保	错误!未定义书签。
2.13 其他义务	错误!未定义书签。
3. 监理人	错误!未定义书签。
3.1 监理人的职责和权力	错误!未定义书签。

- 4. 承包人..... 错误!未定义书签。
 - 4.1 承包人的一般义务..... 错误!未定义书签。
 - 4.2 履约担保..... 错误!未定义书签。
 - 4.11 不利物质条件..... 错误!未定义书签。
- 5. 材料和工程设备..... 错误!未定义书签。
 - 5.1 承包人提供的材料和工程设备..... 错误!未定义书签。
- 6. 施工设备和临时设施..... 错误!未定义书签。
 - 6.1 承包人提供的施工设备和临时设施..... 错误!未定义书签。
 - 6.2 发包人提供的施工设备和临时设施..... 错误!未定义书签。
- 7. 交通运输..... 错误!未定义书签。
 - 7.1 道路通行权和场外设施..... 错误!未定义书签。
 - 7.2 场内施工道路..... 错误!未定义书签。
 - 7.4 超大件和超重件的运输..... 错误!未定义书签。
- 8. 测量放线..... 错误!未定义书签。
 - 8.1 施工控制网..... 错误!未定义书签。
- 9. 施工安全、治安保卫和环境保护..... 错误!未定义书签。
 - 9.2 承包人的施工安全责任..... 错误!未定义书签。
 - 9.3 治安保卫..... 错误!未定义书签。
 - 9.4 环境保护..... 错误!未定义书签。
- 10. 进度计划..... 错误!未定义书签。
 - 10.1 合同进度计划..... 错误!未定义书签。
 - 10.2 合同进度计划的修订..... 错误!未定义书签。
- 11. 开工和竣工..... 错误!未定义书签。
 - 11.3 发包人的工期延误..... 错误!未定义书签。
 - 11.4 异常恶劣的气候条件..... 错误!未定义书签。
 - 11.5 承包人的工期延误..... 错误!未定义书签。
 - 11.6 工期提前..... 错误!未定义书签。
- 12. 暂停施工..... 错误!未定义书签。
 - 12.1 承包人暂停施工的责任..... 错误!未定义书签。
- 13. 工程质量..... 错误!未定义书签。
 - 13.2 承包人的质量管理..... 错误!未定义书签。
 - 13.3 承包人的质量检查..... 错误!未定义书签。
 - 13.4 监理人的质量检查..... 错误!未定义书签。
 - 13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查..... 错误!未定义书签。
- 15. 变更..... 错误!未定义书签。
 - 15.1 变更的范围和内容..... 错误!未定义书签。
 - 15.3 变更程序..... 错误!未定义书签。

15.4	变更的估价原则.....	错误!未定义书签。
15.5	承包人的合理化建议.....	错误!未定义书签。
15.8	暂估价.....	错误!未定义书签。
16.	价格调整.....	错误!未定义书签。
16.1	物价波动引起的价格调整.....	错误!未定义书签。
17.	计量与支付.....	错误!未定义书签。
17.1	计量.....	错误!未定义书签。
17.2	预付款.....	错误!未定义书签。
17.3	工程进度付款.....	错误!未定义书签。
17.4	质量保证金.....	错误!未定义书签。
17.5	竣工结算.....	错误!未定义书签。
17.6	最终结清.....	错误!未定义书签。
18.	竣工验收.....	错误!未定义书签。
18.2	竣工验收申请报告.....	错误!未定义书签。
18.5	施工期运行.....	错误!未定义书签。
18.8	施工队伍的撤离.....	错误!未定义书签。
18.9	中间验收.....	错误!未定义书签。
19.	缺陷责任与保修责任.....	错误!未定义书签。
19.7	保修责任.....	错误!未定义书签。
20.	保险.....	错误!未定义书签。
20.1	工程保险.....	错误!未定义书签。
20.4	第三者责任险.....	错误!未定义书签。
20.5	其他保险.....	错误!未定义书签。
20.6	对各项保险的一般要求.....	错误!未定义书签。
21.	不可抗力.....	错误!未定义书签。
21.1	不可抗力的确认.....	错误!未定义书签。
24.	争议的解决.....	错误!未定义书签。
24.1	争议的解决方式.....	错误!未定义书签。
24.3	争议评审.....	错误!未定义书签。
	附件一：合同协议书.....	85
	附件二：承包人承揽工程项目一览表.....	88
	附件三：承包人提供的材料和工程设备一览表.....	89
	附件四：发包人提供的材料和工程设备一览表.....	90
	附件五：承包人履约担保格式.....	91
	附件六：支付担保格式.....	93
	附件七：质量保修书格式.....	95
	附件八：廉政责任书格式.....	97

第五章 技术标准和要求专用部分.....	99
1. 工程说明.....	101
1.1 工程概况.....	101
1.2 现场条件和周围环境.....	101
1.3 地质及水文资料.....	101
2. 承包范围.....	101
2.1 承包范围.....	101
2.2 发包人发包专业工程和发包人供应的材料和工程设备.....	102
2.3 承包人与发包人发包专业工程承包人的工作界面.....	102
2.4 承包人需要为发包人和监理人提供的现场办公条件和设施.....	102
4. 质量要求.....	102
4.2 特殊质量要求.....	102
5. 适用规范和标准.....	103
6. 安全文明施工.....	105
6.1 安全防护.....	105
6.2 临时消防.....	105
6.3 临时供电.....	105
6.4 劳动保护.....	105
6.5 脚手架.....	106
6.6 施工安全措施计划.....	106
6.7 文明施工.....	106
6.8 环境保护.....	106
6.9 施工环保措施计划.....	106
7. 治安保卫.....	106
8. 地上、地下设施和周边建筑物的临时保护.....	106
9. 样品和材料代换.....	107
9.1 样品.....	107
10. 特殊技术标准和要求.....	107
10.1 部分材料和工程设备特殊技术要求.....	107
10.2 进口材料和工程设备.....	107
10.3 新技术、新工艺和新材料.....	107
10.4 其他特殊技术要求.....	107
11. 进度报告和进度例会.....	108
11.1 进度报告.....	108
11.2 进度例会.....	108
12. 试验和检验.....	108
13. 计日工.....	108

14. 计量与支付.....	108
14.2 其他约定.....	108
15. 竣工验收和工程移交.....	109
15.2 竣工验收申请报告.....	109
16. 需要补充的其他要求.....	109
附图：施工现场现状平面图.....	110
第六章 工程量清单专用部分.....	111
1. 工程量清单说明.....	112
1.1 工程量清单编制依据.....	112
2. 投标报价说明.....	112
2.1 投标报价的依据.....	112
2.5 其他项目清单报价.....	112
2.7 投标报价需要说明的问题.....	113
3. 其他说明.....	113
3.3 需要补充的其他说明：.....	113
4. 工程量清单与计价表.....	113
4.1 工程量清单封面.....	114
4.2 投标总价表.....	115
4.3 总说明.....	116
4.4 工程项目投标报价汇总表.....	117
4.5 单项工程投标报价汇总表.....	118
4.6 单位工程投标报价汇总表.....	119
4.7 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表.....	120
4.8 综合单价分析表.....	121
4.9 总价措施项目清单与计价表.....	122
4.10 其他项目清单与计价汇总表.....	123
4.10-1 暂列金额明细表.....	124
4.10-2 材料和工程设备暂估价表.....	125
4.10-3 专业工程暂估价表.....	126
4.10-4 计日工表.....	127
4.10-5 总承包服务费计价表.....	128
4.11 规费、税金项目计价表.....	129
4.12 措施项目清单组价分析表.....	130
4.13 费率报价表.....	131
4.14 主要材料和工程设备选用表.....	132
第七章 图纸.....	133
1. 图纸目录.....	135

2. 图 纸.....	136
第八章 投标文件格式.....	137
一、投标函及投标函附录.....	140
（一）投标函.....	140
（二）投标函附录.....	141
二、法定代表人身份证明.....	143
二、授权委托书.....	144
三、联合体协议书.....	145
四、投标保证金.....	146
五、已标价工程量清单.....	147
六、施工组织设计.....	148
附表一：拟投入本工程的主要施工设备表.....	149
附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表.....	150
附表三：劳动力计划表.....	151
附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图.....	152
附表五：施工总平面图.....	153
附表六：临时用地表.....	154
七、项目管理机构.....	155
（一）项目管理机构组成表.....	155
（二）主要人员简历表.....	156
八、拟分包工程情况表.....	158
九、资格审查资料.....	159
（一）投标人基本情况.....	159
（二）近年财务状况.....	160
（三）近年完成的类似工程情况.....	161
（四）正在施工的和新承接的工程情况.....	162
（五）主要项目管理人员简历.....	163
十、信誉要求资料.....	164
十一、其他材料.....	165
（一）与投标人存在关联关系的单位情况说明.....	165

第一章 投标邀请书专用部分

第一章 投标邀请书（代资格预审通过通知书）

改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程**施工投标邀请书**

_____（被邀请单位名称）：

你单位已通过资格预审，现邀请你单位按招标文件规定的内容，参加改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程施工投标。

请你单位于 2018 年 10 月 12 日至 2018 年 10 月 16 日，每日上午 9 时至 11 时，下午 14 时至 16 时，在北京市东城区崇文门外大街 90 号北京市京发招标有限公司 705 室（详细地址）持本投标邀请书购买招标文件。

招标文件每套售价为 500 元，售后不退。图纸押金 / 元，在退还图纸时退还（不计利息）。

递交投标文件的截止时间（投标截止时间）为 2018 年 11 月 1 日 14 时 00 分，地点为北京市西城区广安门南街甲 68 号北京市建设工程专业劳务发包承包交易中心开标区（详细地址）。

逾期送达的投标文件，招标人不予受理。

本次招标采用失信被执行人 否决性 （限制性/否决性）惩戒方式。

你单位收到本投标邀请书后，请于 2018 年 10 月 15 日 16 时（具体时间）前以传真或快递方式予以确认收到和是否参与本工程投标。

特别声明：即便你单位已确认参与本工程投标，也不代表你单位必然取得本工程的投标资格。当资格预审评审排名在你单位之前的资格预审申请人放弃本工程投标时，你单位有可能会因为资格预审文件或相关法律法规规定的利益冲突回避原则无法取得本工程的投标资格。

招 标 人：北京工业大学

招标代理机构：北京市京发招标有限公司

地 址：北京市朝阳区平乐园 100 号地

址：北京市东城区崇文门外大街 90 号

联 系 人：温老师_____

联 系 人：李丁_____

电 话：__67391924____电 话：__67178958____

电子邮箱：_____ 电子邮箱：liding0315@126.com_

招标人或招标代理机构：（盖章）

法定代表人或其授权代理人：（签字）

_____年 _____月_____日

第二章 投标人须知专用部分

第二章 投标人须知

1. 总则

1.1 工程概况

- 1.1.2 招标人名称：北京工业大学 地 址：朝阳区平乐园 100 号
联系人：温老师_____电 话：67391924_____
电子邮箱：_____传 真：_____
- 1.1.3 名 称：北京市京发招标有限公司 地 址：北京市东城区崇文门外大街 90 号
联系人：____李丁_____电 话：__67178958_____
电子邮箱：liding0315@126.com 传真：_____
- 1.1.4 工程名称：改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 1
5-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程____
- 1.1.5 建设规模：_____弱电管线长度：500m_____
- 1.1.6 建设地点：_____朝阳区平乐园 100 号_____

1.2 资金来源和落实情况

- 1.2.1 资金来源：_____财政拨款_____
- 1.2.2 出资比例：_____100%_____
- 1.2.3 资金落实情况：_____已落实_____

1.3 招标范围、计划工期及质量要求

- 1.3.1 招标范围：_____弱电、通信管线及道路恢复工程_____

关于招标范围的详细说明见第五章“技术标准和要求”。

1.3.2 计划工期

定额工期：____40____日历天

要求工期：____40____日历天

计划开工日期：2018 年 11 月 11 日

计划竣工日期：2018 年 12 月 20 日

除上述总工期外，发包人还要求以下区段工期： /

有关工期的详细要求见第五章“技术标准和要求”。

1.3.3 质量要求

质量标准：合格

关于质量要求的详细说明见第五章“技术标准和要求”。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本工程施工的资质条件、能力：

(1) 资质条件：市政公用工程施工总承包三级及以上

(2) 财务要求：具有近 3 年经会计师事务所或者审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、损益表（利润表）、现金流量表和财务状况说明书。

具体年份要求为近 3 年，指 2015 年 1 月 1 日起至 2017 年 12 月 31 日止。

(3) 业绩要求：具有已竣工的单项合同额在 160 万元及以上的市政综合工程

具体年份要求为近 3 年，指 2015 年 10 月 1 日起至 2018 年 9 月 30 日止。

(4) 主要项目管理人员资格要求：

项目经理资格：市政公用工程专业二级（含以上级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B 本），且确定中标人时不得担任其他在施建设工程项目的项目经理；外地来京建筑企业在办理进京备案时，应当一并办理注册建造师备案手续，已办理备案的外地来京建筑企业注册建造师方可在本市行政区域内开展执业活动。

其他： /

(5) 其他要求： /

1.4.2 是否接受联合体投标：

不接受

接受，应满足下列要求：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 两个以上资质类别相同但资质等级不同的成员组成的联合体投标人，

以联合体成员中资质等级最低者的资质等级作为联合体投标人的资质等级；

(3) 两个以上资质类别不同的成员组成的联合体，按照联合体协议中约定的内部分工分别认定联合体投标人的资质类别和等级，不承担联合体协议约定由其他成员承担的专业工程的成员，其相应的专业资质和等级不参与联合体投标人的资质和等级的认定；

(4) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一工程中投标；

(5) 其他： _____

联合体资质按照联合体协议约定的分工认定。

1.5 信誉要求

1.5.1 信用标评审

本次招标是否采用信用标评审

- 不采用
- 采用投标人市场行为信用评价
- 采用建造师市场行为信用评价

1.5.2 失信被执行人

本次招标采用失信被执行人惩戒方式

- 采用失信被执行人限制性惩戒
- 采用失信被执行人否决性惩戒

失信被执行人的信息采集相关要求见第三章“评标办法”第3.7.2项约定。

对于两个以上法人或其他组织组成一个联合体，以一个申请人的身份共同参与投标活动的，应当对所有联合体成员进行失信被执行人信息查询。联合体中有一个或一个以上成员属于失信被执行人的，联合体视为失信被执行人。联合体失信被执行次数应按联合体各成员失信被执行条数合计计算。

1.5.3 其他信誉要求

(1) 近年发生的诉讼和仲裁情况

- 本次招标不评审近年发生的诉讼和仲裁情况
- 本次招标评审近年发生的诉讼和仲裁情况

诉讼和仲裁情况是指与履行下述合同相关的法律败诉。且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。在投标文件递交截止时间之前，涉及投标人有关的、处于诉讼或仲裁程序中仍未终审判决或最终裁决的诉讼不纳入本次评审。包括：

施工总承包合同

专业分包合同

劳务分包合同

工程材料设备采购合同

其他要求：_____ / _____

具体年份要求为近 3 年，指 2015 年 10 月 1 日起至 2018 年 9 月 30 日止。

(2) 近年企业不良行为记录情况

本次招标不评审近年企业不良行为记录情况

本次招标评审近年企业不良行为记录情况

企业不良行为记录是指：建筑市场各方主体在工程建设过程中违反有关工程建设的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或其委托的执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。本工程所指的企业不良行为记录仅限于住建部全国建筑市场监管公共服务平台（<http://jzsc.mohurd.gov.cn/asite/jsbpp/index>）已经公布的不良行为记录。

其他要求：_____ / _____

具体年份要求为近 3 年，指 2015 年 10 月 1 日起至 2018 年 9 月 30 日止。

(3) 其他信誉要求：_____

1.10 踏勘现场

1.10.1 踏勘现场：

不组织

组织，踏勘时间：_____

踏勘集中地点：_____

1.11 投标预备会

1.11.1 投标预备会：

不召开

召开，召开时间：_____

召开地点：_____

1.11.2 预备会前，投标人提出问题的截止时间：2018年10月16日17时00分。

1.11.3 预备会后，招标人书面澄清的时间：2018年10月17日16时00分。

1.12 分包

不允许

允许，针对分包工程工作内容、分包工作金额、以及接受分包的第三人资质等方面应满足下列要求：_____

1.13 偏离

不允许

允许，可偏离的项目和范围见第五章“技术标准和要求”；

允许偏离最高项数：_____

偏差调整方法：_____

2. 招标文件

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人要求澄清招标文件的截止时间：2018年10月16日17时00分

2.2.2 投标截止时间：2018年11月1日14时00分

2.2.3 投标人确认收到招标文件澄清的时间：在收到相应澄清文件后24小时内

2.3 招标文件的修改

2.3.2 投标人确认收到招标文件修改的时间：在收到相应修改文件后24小时内

3. 投标文件

3.1 投标文件组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容

(11) 其他材料：_____ / _____

3.7 投标文件编制

3.7.3 签字和（或）盖章其他要求： _____ / _____

3.7.5 施工组织设计是否采用“暗标”评审

不采用

采用，投标人应严格按照以下要求编制和装订施工组织设计：

(1) 打印纸张要求： _____ A4 _____

(2) 打印颜色要求： _____ 黑白打印 _____

(3) 正本封皮（包括封面、侧面及封底）设置及盖章要求： _____ 正本封皮加盖单位公章 _____

(4) 副本封皮（包括封面、侧面及封底）设置要求： 副本封皮为 A4 白纸，不得出现任何文字、任何印章

(5) 排版要求： _____ 正文部分除标题外应为上下 1.5 倍行距 _____

(6) 图表大小、字体、装订位置要求： 图表、文字均不得为彩色，字体为宋体，字号为小四号。

(7) 编写软件及版本要求： _____ office 软件 _____

(8) 任何情况下，技术暗标中不得出现任何涂改、行间插字或删除痕迹；

(9) 除满足上述各项要求外，构成投标文件的“技术暗标”的正文中均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等；

(10) 其他要求： _____ 除第（4）、（8）、（9）条外，其他均不作为废标条款 _____

3.7.6 投标文件副本份数 4 份

3.7.7 装订要求

按照投标人须知第 3.1.1 项规定的投标文件组成内容，投标文件应按以下要求装订：

不分册装订

分册装订，共分 3 册，分别为：

投标函，包括 （1）（2）（4）（7）（9）（10） 的内容；

商务标, 包括____(5)____的内容;

技术标, 包括____(6)____的内容;

每册采用左侧胶装方式装订, 装订应牢固、不易拆散和换页, 不得采用活页装订;

第 3.7.5 项约定施工组织设计采用“暗标”评审的, 施工组织设计必须合并装订成一册, 所有文件左侧装订, 装订方式应牢固、美观, 不得采用活页方式装订, 均应采用左侧胶装方式装订;

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

4.1.2 封套上写明

招标人地址: 北京市朝阳区平乐园 100 号

招标人名称: 北京工业大学

改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程 (工程名称) 投标文件

在 2018 年 11 月 1 日 14 时 00 分前不得开启。

4.1.3 是否要求投标人在递交投标文件时, 同时递交投标文件电子版

不要求

要求, 投标文件电子版内容: _____

投标文件电子版份数: _____

投标文件电子版形式: _____

4.2 投标文件的递交

4.2.2 递交投标文件地点

北京市西城区广安门南街甲 68 号北京市建设工程专业劳务发包承包交易中心

开标区

4.2.3 是否退还投标文件

否

是, 退还安排: _____

5. 开标

5.1 开标时间和地点

开标地点：北京市西城区广安门南街甲 68 号北京市建设工程专业劳务发包承包交易中心开标区

5.3 开标程序

(5) 密封情况检查：递交文件顺序

(6) 开标顺序：递交文件顺序或大屏幕显示顺序

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会的组建

评标委员会构成5人；其中，招标人代表1人（限招标人在职人员，且应当具备评标专家相应或者类似的条件）；技术、经济方面的专家4人；其中，技术专家2人，经济专家2人。

评标专家确定方式评标专家库中随机抽取。

7. 合同授予

7.1 定标方式及方法

是否授权评标委员会确定中标人

是

否，推荐的中标候选人：1-3

招标人根据评标委员会推荐的有排序的中标候选人情况，确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人发生如下情形导致不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人：

(1) 放弃中标的；

(2) 拟派项目经理担任其他在施建设工程项目的项目经理的；

- (3) 因不可抗力提出不能履行合同的；
- (4) 招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的；
- (5) 被查实存在影响中标结果的违法行为等情形的。

依次确定的其他中标候选人的投标报价高于排名在前的中标候选人的投标报价____万元（含）或____%的，招标人将重新招标。

7.4 履约担保

7.4.1 是否要求中标人提供履约担保：

不要求提交

要求提交

履约担保的形式：_____

履约担保的金额：_____

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

(4) 其他情形：_____ / _____

12. 其他补充内容

其他补充内容：_____ / _____

附表一：授权委托书

授权委托书

（适用于参加开标会）

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托我单位拟派项目经理_____（姓名）身份证号：_____为我方代理人。代理人根据授权，就_____（工程名称）以我方名义递交投标文件、撤回投标文件、参加开标会、签署开标记录和下文载明的其他事项，其法律后果由我方承担。

其他事项：_____。
_____。

委托期限：_____。
_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

备注：根据第 5.2 款的规定，除拟派项目经理即是投标人的法定代表人外，投标人应当按照此格式出具授权委托书，供拟派项目经理在递交投标文件和参加开标会时出示。

	总价（元）	要求工期	质量标准	安全文明施工费（元）	专业工程暂估价 除税金额（元）	暂列金额 除税金额（元）
<input type="checkbox"/> 招标控制价 <input type="checkbox"/> 标底						
其他情况记录						

招标人代表签字：_____ 记录人签字：_____ 监标人签字：_____

_____年____月____日

附表三：中标通知书

中标通知书（施工）

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（工程名称）施工投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

工程名称			建设规模	
建设地点				
中标范围				
中标价	小写：_____元 大写：_____			
中标工期	日历天	计划开工日期	_____年____月____日	
		计划竣工日期	_____年____月____日	
工程质量				
项目经理		注册建造师执业资格		
备注				

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订施工承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第7.4款规定向我方提交履约担保。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年____月____日

附表四：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的
（工程名称）施工投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我方工作的大力支持！

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年____月____日

附表五：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

你方____年____月____日发出的_____（工程名称）施工招标关于_____的通知，我方已于____年____月____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

第三章 评标办法专用部分

的，确定投标人排序的方法：按照施工组织设计中施工方案与技术措施得分由高至低的顺序确定优先排名次序

3.7 特殊情况的处置程序

3.7.2 失信被执行人信息采集

失信被执行人信息采集人：

- 信息采集人为招标人
- 信息采集人为招标代理机构
- 信息采集人为评标委员会

失信被执行人信息采集注意事项：

信息采集人登陆“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 查询相关主体是否为失信被执行人。

信息采集人为招标人或其委托的招标代理机构的，招标人或其委托的招标代理机构在本章第 3.2 款约定的评标准备阶段，开始失信被执行人信息采集工作，信息采集按照开标记录表中记录投标人的先后顺序依次进行，同时做好纳入失信被执行人失信执行案号、执行法院等查询记录和证据留存。在评标委员会全体成员均完成施工组织设计（暗标）评审并将评审记录保存后，招标人或其委托的招标代理机构将失信被执行人信息采集记录和证据一并提交评标委员会，评标委员会根据本章相关规定进行失信被执行人的评审。

信息采集人为评标委员会的，评标委员会全体成员均完成施工组织设计（暗标）评审并将评审记录保存后，开始进行失信被执行人信息采集，信息采集按照开标记录表中记录投标人的先后顺序依次进行，同时做好纳入失信被执行人失信执行案号、执行法院等查询记录和证据留存，并根据本章相关规定进行失信被执行人的评审。

4. 补充条款

/

附件 A：否决投标条件

否决投标条件

A0. 总则

本附件所集中列示的否决投标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章通用部分所规定的否决投标条件的总结和补充，如果出现不一致的情况，按本附件的规定执行。

A1. 否决投标条件

投标人或投标其投标文件有下列情形之一的，其作否决投标处理：

A1.1 有下列任何一种情形的：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本工程前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本工程的监理人；
- (4) 为本工程的代建人；
- (5) 为本工程提供招标代理服务的；
- (6) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

A1.2 与招标人存在利害关系且影响招标公正性的。

A1.3 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的，包括：

其中有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制的；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜的；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理机构成员出现同一人的；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装的；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出的；
- (7) 其他串通投标的情形：

A1.4 有下列任何一种情形的：

- (1) 不同投标人委托在同一单位缴纳社会保险的人员编制投标文件、办理投标事宜的；
- (2) 不同投标人的投标文件出自同一台电脑或同一单位电脑的；
- (3) 不同投标人的投标文件中（投标人针对投标工程特点自行编制部分）出现整章节、整段落或错误异常一致的；
- (4) 不同投标人的投标报价异常一致的（精确到人民币“元”）。

A1.5 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标，或以其他方式弄虚作假的。

A1.6 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

A1.7 在形式评审、资格评审、响应性评审中，评标委员会认定投标人的投标不符合评标办法对应评审记录表中规定的任何一项评审标准的。

A1.8 未披露或未真实披露投标人与其关联单位的关系的相关情况的。

A1.9 投标报价文件（投标函除外）未按招标文件规定的格式经造价人员和/或有注册执业资格的造价工程师签字并加盖执业专用章的。

A1.10 在施工组织设计和项目管理机构评审中，评标委员会认定投标人的投标未能通过此项评审的。

A1.11 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

A1.12 投标人代表出席开标会时出现下列任何一种情形的：

- (1) 投标人拟派项目经理出席开标会迟到的；
- (2) 未提交法定代表人身份证明文件（适用于项目经理为法定代表人）或法定代表人授权委托书（适用于项目经理非法定代表人）的；
- (3) 未持个人有效身份证明文件原件及复印件参加开标会的；
- (4) 未持本人的注册执业证书原件或加盖投标人公章的复印件参加开标会的；
- (5) 参加开标会并签到的项目经理与投标文件中载明的项目经理不是同一人的。

A1.13 投标人的开标授权代表（即：拟派具有注册建造师资格的项目负责人）对开标结果拒绝签字确认，且经招投标监管部门监管工作人员到场核实无误后，仍拒绝签字确认的。

A1.14 投标报价中包含的专业工程暂估价或材料和工程设备暂估单价或暂列金额与招标文件中给定的不一致的。

A1.15 未按照招标文件要求制定相应的安全文明施工措施的。

A1.16 未按照招标文件要求对安全文明施工费单独列项计价，或其报价低于招标文件有关规定和要求的。

A1.17 投标人编制的投标文件技术暗标，其副本的封面（包括封底和侧封）或技术暗标（包括正本、副本）正文内容中出现投标人名称或其他可识别投标人身份的任何字符、徽标、业绩、荣誉或人员姓名等。

A1.18 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一招标工程投标的。

A1.19 投标人提交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对本招标工程报有两个或多个报价，但未声明哪一个有效的。

A1.20 投标函及其附录未按规定的格式填写，关键字迹模糊、无法辨认的；

A1.21 未按照招标文件要求提供投标保证金担保或者所提供的投标保证金有以下任何一种瑕疵的：

(1) 未按第二章“投标人须知”规定的投标保证金的金额、担保形式递交投标保证金；

(2) 联合体投标的，投标保证金不是由牵头人递交；

(3) 投标保证金的有效期限不符合招标文件规定；

(4) 以保证金的形式出具时，出具人与被保证的投标人名称不一致，或以保函的形式出具时，被保证人与该投标人名称不一致；

(5) 投标保证金以保函形式出具时，担保机构不是合法的担保机构；

(6) 以现金或者支票形式提交的投标保证金不是从投标人基本账户转出；

(7) 投标保证金以保函形式出具时，保函的实质性条款不符合招标文件规定；

(8) 其他：_____

A1.22 投标函及其附录没有盖投标人单位章的，或没有法定代表人或其委托代理人签字。

A1.23 招标文件中设立最高投标限价时投标报价超出最高投标限价（不含等于）的。

A1.24 评标过程中，评标委员会发现投标人投标报价低于评标办法专用部分“附件 B：投标人成本评审办法”中约定限度（不含）以下的，或评标委员会认为投标报价组成明显不合理的，启动质疑程序后投标人不能按评标委员会要求进行合理说明或补正或不能提供相关证明材料的。

A1.25 投标文件载明的招标工程完成期限超过招标文件规定的期限的。

A1.26 投标文件中载明的质量标准达不到招标文件规定的质量标准的。

A1.27 实质性不响应招标文件中规定的技术标准和要求的。

A1.28 失信被执行人信息采集记录中记录投标人为失信被执行人的。（适用于否决性惩戒方式）

A1.29 投标文件附有招标人不能接受的条件。

附件 B：投标人成本评审办法

投标人成本评审办法

B1. 评审程序

B1.1 启动成本评审工作的前提条件

B1.1.2 投标人的投标报价低于（不含）以下限度的或评标委员会认为投标报价组成明显不合理的：

- 标底下浮____%；
- 招标控制价下浮____%；（适用于房屋建设工程）
- 招标控制价下浮 8 %。（适用于市政工程）

附件 C：备选投标方案的评审和比较方法

备选投标方案的评审和比较方法

C1. 备选投标方案的评审规定

附表 1：评标委员会签到表

评标委员会签到表

工程名称：改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程评标时间：2018 年 11 月 2 日

序号	姓名	职称	工作单位	专家证号码	签到时间
1					
2					
3					
4					
5					

附表 2：评标专家声明书

评标专家声明书

本人接受招标人邀请，担任改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程（工程名称）施工总承包招标的评标专家。

本人声明：在评标前未与招标人、招标代理机构以及投标人发生可能影响评标结果的接触；在中标结果确定之前，不向外透露对投标文件的评审、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况；不收受招标人超出合理报酬以外的任何现金、有价证券和礼物；不收受有关利害关系人的任何财物和好处；无国家及本市有关规定需要回避的情形。

本人郑重保证：在评标过程中，遵守有关法律、法规、规章和评标纪律；服从评标委员会的统一安排；独立、客观、公正地履行评标专家职责。

本人接受有关行政监督部门依法实施监督。如违反上述承诺或者不能履行评标专家职责，本人愿意承担一切由此带来的法律责任。

特此声明。

评标委员会全体成员签字：

日 期：2018 年 11 月 2 日

附表 3：技术暗标编号确认表

技术暗标编号确认表

工程名称：改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程

序号	暗标编号	确认的投标人名称
<u>1</u>		北京市自来水集团禹通市政工程有限公司
<u>2</u>		北京市隆城市政工程有限公司
<u>3</u>		中铁建工集团有限公司
<u>4</u>		中建昌盛（北京）建筑工程有限公司

评标委员会全体成员签字：

日 期：2018 年 11 月 2 日

附表 4：形式评审记录表

形式评审记录表

工程名称：改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程

序号	评审因素	评审标准	投标人名称及评审意见			
			北京市自来水集团 禹通市政工程有限公司	北京市隆城市政工 程有限公司	中铁建工集团有限 公司	中建昌盛（北京）建 筑工程有限公司
1	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致				
2	投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章				
3	投标函及其附录格式	符合第八章“投标文件格式”的要求				
4	报价唯一	只能有一个有效报价				

序号	评审因素	评审标准	投标人名称及评审意见			
			北京市自来水集团 禹通市政工程有限 公司	北京市隆城市政工 程有限公司	中铁建工集团有限 公司	中建昌盛（北京）建 筑工程有限公司
5	失信被执行人 （适用否决性惩戒方式）	失信被执行人信息采 集记录中，投标人没 有失信被执行人记录 的				
形式评审结论： 通过形式评审标注为√；未通过形式评审标注为×						

评标委员会全体成员签字：_____

日 期：_____年____月____日

附表 5：资格评审记录表

资格评审记录表

工程名称：改善办学保障条件-2018 年基础设施改造定额管理项目 2-施工分项 15-逸夫图书馆改扩建工程配套弱电外线工程

序号	评审因素	评审标准	有效的证明材料	投标人名称及评审意见			
				北京市自来水集团禹通市政工程有限公司	北京市隆城市政工程有限公司	中铁建工集团有限公司	中建昌盛（北京）建筑工程有限公司
1	营业执照	具备有效的营业执照	营业执照副本复印件（加盖单位章）				
2	安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证	建设行政主管部门核发的安全生产许可证副本复印件（加盖单位章）				
3	资质等级	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定	建设行政主管部门核发的资质等级证书副本复印件（加盖单位章）				

序号	评审因素	评审标准	有效的证明材料	投标人名称及评审意见			
				北京市自来水集团禹通市政工程有限公司	北京市隆城市政工程有限公司	中铁建工集团有限公司	中建昌盛（北京）建筑工程有限公司
4	近年财务状况	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定	经会计师事务所或者审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务状况说明书（加盖单位章）				
5	近年类似工程业绩	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定	中标通知书或合同协议书、工程竣工验收证书（即工程竣工验收证明材料，是指工程竣工验收备案登记表或单位工程质量竣工验收记录）复印件并加盖单位章				

序号	评审因素		评审标准	有效的证明材料	投标人名称及评审意见			
					北京市自来水集团禹通市政工程有限公司	北京市隆城市政工程有限公司	中铁建工集团有限公司	中建昌盛（北京）建筑工程有限公司
6	主要项目 管理人员	项目 经理	符合第二章“投标人须知” 第 1.4.1 项规定	建设行政主管部门核发的建造师执业资格证书、注册证书和有效的安全生产考核合格证书复印件并加单位章				
7	信誉		符合第二章“投标人须知” 第 1.5.3 项规定	提供诉讼和仲裁情况及企业不良行为记录相关情况的证明材料（加盖单位章）				
资格评审结论： 通过资格评审标注为√；未通过资格评审标注为×								

评标委员会全体成员签字：_____

日期：_____年____月____日

附表 6：响应性评审记录表

响应性评审记录表

工程名称：_____

序号	评审因素	评审标准	投标人名称及评审意见			
			北京市自来水集团禹通市政工程有限公司	北京市隆城市政工程有限公司	中铁建工集团有限公司	中建昌盛（北京）建筑工程有限公司
1	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定				
2	工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定				
3	工程质量	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定				
4	投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定				
5	投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1、3.4.2 项规定				

序号	评审因素	评审标准	投标人名称及评审意见			
			北京市自来水集团禹通市政工程有限公司	北京市隆城市政工程有限公司	中铁建工集团有限公司	中建昌盛（北京）建筑工程有限公司
6	权利义务	投标函附录中的相关承诺符合或优于第四章“合同条款”的相关规定				
7	已标价工程量清单	符合第六章“工程量清单”给出的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量。				
8	技术标准和要求	符合第五章“技术标准和要求”规定				
9	投标价格	符合第二章“投标人须知”第3.2.2项规定				
响应性评审结论： 通过响应性评审标注为√；未通过响应性评审标注为×						

评标委员会全体成员签字： _____

日期： _____ 年 ____ 月 ____ 日

附表 7：投标偏差分析表

投标偏差分析表

投标人名称：_____

重大偏差			细微偏差			
序号	重大偏差内容说明	招标文件相关条款	序号	细微偏差内容说明	招标文件相关条款	补正情况

评标委员会全体成员签字：_____

日期：_____年____月____日

附表 8：施工组织设计评审记录表（适用于施工组织设计打分制）

施工组织设计评审记录表

工程名称：_____

序号	评分模块	标准分	评分标准		投标人名称暗标编号及评审得分			
					1	2	3	4
1	施工方案与技术措施	8	科学、可行、针对性强	6≤得分≤8				
			合理、可行、细节待完善	2≤得分<6				
			欠合理，可行性较差，基本满足工程需要	0≤得分<2				
2	质量管理体系与保证措施	8	科学、可行、针对性强	6≤得分≤8				
			合理、可行、细节待完善	2≤得分<6				
			欠合理，可行性较差，基本满足工程需要	0≤得分<2				
3	安全和绿色施工保障措施	8	科学、可行、针对性强	6≤得分≤8				
			合理、可行、细节待完善	2≤得分<6				
			欠合理，可行性较差，基本满足工程需要	0≤得分<2				
4	工程进度计划与保证措施	8	科学、可行、针对性强	6≤得分≤8				
			合理、可行、细节待完善	2≤得分<6				
			欠合理，可行性较差，基本满足工程需要	0≤得分<2				
5	本工程的重点、难点、	8	科学、可行、针对性强	6≤得分≤8				
			合理、可行、细节待完善	2≤得分<6				

序号	评分模块	标准分	评分标准		投标人名称暗标编号及评审得分			
					1	2	3	4
	对与发包人、监理人、设计人等协调措施		欠合理，可行性较差，基本满足工程需要	$0 \leq \text{得分} < 2$				
施工组织设计得分合计								

评标委员会成员签字：_____

日期：_____年____月____日

附表 9：项目管理机构评审记录表

项目管理机构评审记录表

工程名称： _____

序号	评分因素	标准分	评分标准		投标人名称代码及评审得分							
1	项目经理任职资格			分								
2	技术负责人任职资格			分								
3	其他主要管理人员			分								
...			分								
项目管理机构评审得分合计 B=1+2+3+...												

评标委员会成员签字： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

备注：本表中项目经理任职资格与业绩评分因素中建造师信用评价评分标准中“%”=填写本表中给定的建造师信用评价中标准分/100。

附表 10：投标报价评审得分记录表(适用于区间法)

投标报价评审得分记录表

工程名称：_____

评分标准		投标人名称及评审得分													
β 值分布	分值	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分
以此类推扣完为止															
$\% < \beta \leq \%$	51														
$\% < \beta \leq \%$	54														
$\% < \beta \leq \%$	57														
$\% < \beta \leq \%$	60														
$\% < \beta \leq \%$	58														
$\% < \beta \leq \%$	56														
$\% < \beta \leq \%$	54														
$\% < \beta \leq \%$	52														
以此类推扣完为止															

评标委员会全体成员签字：_____

日期：_____年____月____日

备注：采用分项报价分别评分的，每个分项报价的评分分别使用一张本表格进行评分。招标人应参照本表格式另行制订投标报价评分汇总表供投标报价评分结果汇总使用。相应地，招标人应当调整第八章“投标文件格式”中“投标函”的格式，投标函中应分别列出投标总报价以及各个分项的报价。

附表 10：投标报价评审得分记录表(适用于内插法)

投标报价评审得分记录表

工程名称：_____

评分标准		投标人名称及评审得分													
β 值分布	分值	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分
以此类推扣完为止															
$\beta = 3\%$	51														
$\beta = 2\%$	54														
$\beta = 1\%$	57														
$\beta = 0\%$	60														
$\beta = -1\%$	58														
$\beta = -2\%$	56														
$\beta = -3\%$	54														
$\beta = -4\%$	52														
以此类推扣完为止															

评标委员会全体成员签字：_____

日期：_____年____月____日

备注：1、 β 在区间内时，采用内插法计算得分。

2、采用分项报价分别评分的，每个分项报价的评分分别使用一张本表格进行评分。招标人应参照本表格式另行制订投标报价评分汇总表供投标报价评分结果汇总使用。相应地，招标人应当调整第八章“投标文件格式”中“投标函”的格式，投标函中应分别列出投标总报价以及各个分项的报价，以方便开标唱标。

附表 11：信誉评审得分记录表

信誉评审得分记录表

工程名称：_____

序号	评分因素	评分标准	标准分	投标人名称及评审得分						
1	投标人市场行为信用评价	开标确认的投标人 “企业市场行为信用评价分值”×__%								
2	建造师市场行为信用评价	开标确认的投标人 “建造师市场行为信用评价分值”×__%								
3	失信被执行人 (适用限制性惩戒方式)	有 1 条失信被执行记录的扣__分； 每增加 1 条失信被执行记录的扣__分， 但最高扣分不得超过__分。								
...								
信誉评分合计 D=1+2+3+...										

评标委员会全体成员签字：_____

日期：____年__月__日

备注：1、本表中投标人市场行为信用评价评分标准中“%”=填写本表中给定的投标人市场行为信用评价中标准分/100。

2、联合体投标的，评标委员会依据开标记录中记录的市住房和城乡建设委员会公布的各投标人的企业市场行为信用评价分值及联合体成员分工比例，折算出联合体的“企业市场行为信用评价分值”。

联合体投标的投标人企业市场行为信用评价分值=联合体成员 A 企业市场行为信用评价分值×成员 A 的分工比例+联合体成员 B 企业市场行为信用评价分值×成员 B 的分工比例+联合体成员 C 企业市场行为信用评价分值×成员 C 的分工比例+……。

附表 12: 其他因素评审记录表

其他因素评审记录表

工程名称: _____

序号	评分因素	评分标准	标准分	投标人名称及评审得分					
1							
...									
其他因素得分合计 E=1+...									

评标委员会全体成员签字: _____

日期: ____年__月__日

附表 13：详细评审得分汇总表

详细评审得分汇总表

工程名称： _____

序号	评分内容	分值代码	投标人名称代码					
			北京市自来水集团禹通市政工程有限公司	北京市隆城市政工程有限公司	中铁建工集团有限公司	中建昌盛（北京）建筑工程有限公司		
1	施工组织设计	A						
2	投标报价	C						
详细评审得分合计 F=A+C								

评标委员会全体成员签字： _____

日期： ____年__月__日

附表 14：评标结果汇总表

评标结果汇总表

工程名称： _____

评委序号和姓名		投标人名称（或代码）及其得分					
得分 (F)	1:						
	2:						
	3:						
	4:						
	5:						
各评委得分平均值(F)							
投标人最终排名次序							

评标委员会全体成员签字： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

备注：各评委得分平均值(F) = (各评委得分 F 之和 - M 位评委最高得分 F - M 位评委最低得分 F) / (评委人数 - 2M), M = _____

附表 15：评审意见表

评审意见表

评标委员会全体成员签字： _____
日 期： _____ 年____月____日

附表 16：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

本工程评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前密封递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

附件：质疑问卷

_____（工程名称）施工招标评标委员会

（经评标委员会授权的招标人代表签字或招标人盖单位章）

日期：_____年_____月_____日

附表 17：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号： _____

_____（工程名称）施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号： _____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人： _____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

日期： _____年____月____日

附表 18: 招投标情况书面报告备案表 (适用于评标委员会推荐中标候选人)

招投标情况书面报告备案表

工程编号: _____ 日期: _____年____月____日

工程名称		招标方式	<input type="checkbox"/> 公开 <input type="checkbox"/> 邀请
评标委员会 评审结果	投标人名称	排名次序	投标价格或评标得分
评标委员推荐的 中标候选人	排名次序	中标候选人名称	
	1		
	2		
	3		
评标委员会 全体成员签字	兹确认上述评标结果属实, 有关评审记录见附件: _____年____月____日		
招标人 定标意见	根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人情况, 以及招标文件中规定的定标原则和方法, 兹确定: _____ 为中标人。 招标人 (盖单位章) _____ 法定代表人(签字) _____ _____年____月____日		
备注	1. 本表为书面报告首页, 其他内容作为附件, 2. 附件包括: 1) 招标投标的基本情况包括招标范围、招标方式、资格审查情况、开标和评标过程、确定中标人的方式和理由; 2) 相关的文件材料, 包括招标公告或投标邀请书、投标报名表、资格预审文件和资格预审结果、招标文件、评标报告、中标结果及中标人投标文件、中标通知书、委托招标代理合同。 3. 上述文件已备案的不再提交。		
申办人	(签字)	联系电话	

说明: 本表一式两份, 招标办一份, 招标人一份。

附表 19：评标委员会成员评标打分复核意见书

评标委员会成员评标打分复核意见书

工程名称：_____	
我们评标委员会已经对以下内容,进行了认真复核,并对复核结果承担责任:	
形式评审记录表	正确 <input type="checkbox"/>
资格评审或资格审查更新资料评审记录表	正确 <input type="checkbox"/>
响应性评审记录表	正确 <input type="checkbox"/>
施工组织设计评审记录表	正确 <input type="checkbox"/>
项目管理机构评审记录表	正确 <input type="checkbox"/>
投标报价评分记录表	正确 <input type="checkbox"/>
信誉评审记录表（如有）	正确 <input type="checkbox"/>
其他因素评审记录表（如有）	正确 <input type="checkbox"/>
详细评审评分汇总表	正确 <input type="checkbox"/>
评标结果汇总表	正确 <input type="checkbox"/>
招投标情况书面报告备案表	正确 <input type="checkbox"/>
其他相关评审资料	正确 <input type="checkbox"/>
评标委员会负责人_____（签字）	
评标委员会成员_____（签字）	
日期：_____年____月____日	

备注：1、针对表中内容只对算术值进行复核，不得对原始打分进行修改。
2、如发生错误，由相关责任人更正签字。

附表 B-1：算术错误分析及修正记录表

算术错误分析及修正记录表

投标人名称： _____

序号	子目名称	投标价格	算术正确投 标价	差额 (代数值)	有关事项备注
A 值 (代数值)					

评标委员会全体成员签字： _____ 日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附表 B-3：分部分项工程和单价措施项目清单子目单价分析及修正记录表

分部分项工程和单价措施项目清单子目单价分析及修正记录表

投标人名称：_____

编号	子目名称	明显不合理的价格	修正后的价格	差额	证明情况及修正理由	有关疑问事项备注
C 值（代数值）						

评标委员会全体成员签字：_____ 日期：_____年____月____日

附表 B-4：总价措施项目和其他项目工程量清单价格分析及修正记录表

总价措施项目和其他项目工程量清单价格分析及修正记录表

投标人名称：_____

编号	子目名称	明显不合理的价格	修正后的价格	差额	证明情况及修正理由	有关疑问事项备注
D 值（代数值）						

评标委员会成员签字：_____

日期： 年 月 日

附表 B-5：企业管理费、利润及税金和规费完整性分析及修正记录表

企业管理费、利润及税金和规费完整性分析及修正记录表

投标人名称： _____

项目	企业管理费		利润		税金和规费	
	投标价格	实际	投标价格	实际	投标价格	实际
比较栏						
差额	E 值		F 值		G 值	
分析计算						
有关疑问 事项备注						

评标委员会全体成员签字： _____ 日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附表 B-6：不平衡报价分析及修正记录表

不平衡报价分析及修正记录表

投标人名称： _____

编号	子目名称	存在不平衡的单价	修正后的平衡单价	单价差值 (代数值)	工程量	差额	有关疑问事项备注
H 值（代数值）							

评标委员会全体成员签字： _____ 日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附表 B-7：投标报价之修正差额汇总表

投标报价之修正差额汇总表

投标人名称：_____

序号	差值代号	差额代数值		修正理由及有关事项说明
		评审后	澄清后修正	
1	A			
2	B			
3	C			
4	D			
5	E			
6	F			
7	G			
8	H			
合计		$\Delta 1$:	$\Delta 2$:	
备注	本表修正的计算应附详细分析计算表。			

评标委员会全体成员签字：_____ 日期：_____年____月____日

附表 B-8：成本评审结论记录表

成本评审结论记录表

投标人名称：_____

序号	工程名称	金额（元）	比较结果	备注
1	澄清后最终差额 $\Delta 2$			
2	投标利润额			
比较后需投标人澄清和说明的主要事项概要：				
投标人澄清、说明、补正和提供进一步证明的情况说明：				
评审结论	<input type="checkbox"/> 低于成本 <input type="checkbox"/> 不低于成本			
评审意见概要				
评标委员会全体成员签名	<div style="text-align: right;">日期：_____年____月____日</div>			

第四章 合同条款专用部分

第四章 合同条款专用部分

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：_____北京工业大学_____

1.1.2.3 承包人：_____

1.1.2.6 监理人：_____

1.1.2.8 发包人代表：

姓 名：_____

职 称：_____

联系电话：_____

电子信箱：_____

通信地址：_____

1.1.3 工程和设备

1.1.3.2 永久工程：_____指按合同约定建造并移交给发包人的工程_____

1.1.3.3 临时工程：承包人为完成永久工程所修建的临时性工程，并在本工程竣工后或在发包人要求时，承包人需予以全部拆除的工程。包括临时性道路、施工供水工程、施工照明工程等

1.1.3.10 永久占地：_____ / _____

1.1.3.11 临时占地：不提供改造范围以外临时场地

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期期限：_____ 24 _____月。

1.1.8 其他需要补充的内容

_____无_____

1.4 合同文件的优先顺序

合同文件的优先解释顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；

规范的要求，制作加工图、大样图、安装图、协调配合图等深化设计图纸

4.1.12 其他义务

承包人应履行的其他义务：

包括但不限于：

1) 成品保护：承包人应提供必要的人员、材料和设备用于整个工程的成品保护，包括对已完成的工程或工作的保护，防止任何已完工作遭受任何损坏或破坏。工作面移交后，承包人负责工程整体的成品保护。成品保护费用应在编制投标文件时考虑相关费用，包含在措施费项目费用中。

2) 工程现场原有的设施和材料应尽量利用，减少浪费。

3) 由承包人办理有关施工现场的道路交通、环卫和施工噪音等手续；

4) 施工现场需要排放有害污水时，由承包人负责办理有关手续；

5) 施工噪音超过当地主管部门的规定时，由承包人提出措施，并予以落实。

6) 总体工程开工前，承包人应按监理工程师的要求建立各自独立的计量和支付工作体系。在合同执行期间，计量与支付工作分别进行。承包人只有在规定的项目和程序完成后，并向监理工程师提出了计量的申请，才有可能得到监理工程师对工程量的计量。承包人只有在已获得工程量计量的基础上，具备全部支付所需资料且提出了支付申请后，才有条件得到监理工程师对支付的审核。当承包人没有达到上述要求（全部或部分），监理工程师有权不予办理该承包人的计量或支付。

7) 承包人在工程施工中拖延工期，监理工程师认为工程进度过慢，无法确保工程按规定的时间内完成时，监理工程师向承包人发出要求如快进度的通知，承包人应立即采取必要的措施，加快工程进度，确保工程按期完成，承包人无权因采取此种措施而获得任何追加款项。

8) 承包人应为发包人工作人员或监理提供如下服务：将承包人负责修建、维修及保养的任何道路或通道，提供给上述人员使用；允许上述人员使用承包人提供的临时工程或承包人在现场的垂直运输机械和设备（如果有）。

9) 除非合同文件中另有约定，从工程开工日期直至颁发整个工程的竣工移交证书日期止，承包人应对工程以及材料和待安装的工程设备等的照管负责完全责任，这种照管的责任应随工程一期移交给发包人。承包人还应对移交后发生的，由承包人负责的以前的事件引起的损失或损害负责。

10) 负责施工现场的所有施工临时设施、临时道路、备用发电机、水、电管线的修建安装，保证施工的正常进行。

11) 承包人应承担在施工中因承包人原因发生的停工、返工、材料及物件的倒运、机械二次进场等所造成的损失。

12) 承包人应对整个现场的施工组织 and 施工方案的适用性、稳定性和安全性负全面责任。同时根据施工现场的实际情况建立健全质量保证体系、环境保证体系和职业健康与安全保证

体系；

13) 承包人在履行合同过程中，应尽一切努力，避免给其他承包人造成干扰。凡涉及与其他承包人不可避免的干扰问题时，有监理工程师协调解决，承包人必须服从监理工程师有关裁决。若产生费用时，商定解决。

14) 为保证资金监管和农民工工资支付，承包人在接到中标通知后 14 日内，必须按业主要求设立针对本工程的专项账户。承包人应当加强工程款管理，做到专款专用，不得拖欠分包人的工程款、材料、设备货款、农民工和工人工资等费用；监理工程师或发包人对工程款使用情况进行监督检查时，承包人应当积极配合，不得阻挠和拒绝。

15) 如承包人发生本款所述拖欠行为，一经查实，一律通报并责令承包人自行组织资金迅速偿还欠款。对恶意拖欠和拒不按计划偿还的，发包人可代扣期中付款，并将有关情况报相关主管部门调查处理，必要是可解除合同并依法追究承包人的法律责任。

16) 承包人组织人员进驻工程现场时，应切实采取预防传染性疾病的有效措施，配合必要的医药用品、消毒、测温、通用等设施、设备，加强防控工作。承包人还应建立人员流动登记制度，信息报告制度，要与卫生防疫部门取得联系，做好各项防范措施的落实工作。承包人应将其采取上述措施而可能发生的全部费用计入投标报价中，发包人将不再另行支付。因承包人采取措施不力所造成的一切后果，均由承包人自行负责。

17) 承包人不按照国家及北京市有关规定进行现场安全和文明施工管理，由监理方提出书面警告，接到监理方文件后承包人应立即整改并在 3 日内将整改情况及预防措施书面回复监理人，承包人不及时整改或整改后重复出现同样情况的，由监理人出具承包人违约通知书，同时报发包人代表备案。每次违约按合同价款的千分之一向发包人支付违约金，违约金在工程结算中扣除。

18) 承包人非法转包或违法分包的，发包人有权解除合同，要求承包人返还全部工程款，并有权要求承包人承担相关违约责任；同时按照相关法律规定的规定，承包人应承担相关法律责任。

19) 承包人在施工过程中造成发包人和第三人人身或财产损失的，应承担赔偿责任。工程竣工后，如因质量问题（不可抗力除外）造成发包人或第三人人身或财产损失的，承包人应承担赔偿责任。

20) 未经发包人及总监理工程师同意，承包人不得更换投标文件中所明确的承包人项目经理（注：本项目只有一个承包人项目经理，不允许再设置现场经理或执行经理等类似的职务和人员来代替承包人项目经理的职责）、技术负责人、安全负责人。除不可抗力原因外导致的人员变更，必须提前两周书面上报发包人，发包人于两周内给予回复，经发包人同意方可执行。同意更换的承包人项目经理应不低于原承包人项目经理资质和业绩。承包人违反本条款的约定被视为严重违约，承包人应当自违约事件发生起，按照每更换一次项目经理按 150000 元的标准向发包人支付违约金。

21) 承包人项目经理、技术负责人、安全负责人必须常驻现场（每周不少于5天，每天不少于8小时），因故离开现场需经发包人代表同意，未经发包人同意擅自离开现场的，承包人应当按照每人每天人民币2000元的标准向发包人支付违约金，按监理每周出勤情况考核统计。以上处罚即时生效，罚款于工程结算中扣除。

22) 合同文件中的承包人项目经理即为招标文件和资格预审文件中的项目负责人或项目经理。同时承包人必须安排一名公司副总负责项目整体协调，并在项目组成人员中列出。

23) 承包人负责本项目协调的副总、承包人项目经理、技术负责人、安全负责人必须参加每周工程例会，因故不能参加应提前4小时向发包人书面申请并获批准后方可另派人参加。如承包人违约，应当按照5000元/人次的标准向发包人支付违约金。以上处罚即时生效，罚款于支付当期工程进度款时扣除。

24) 一个清单项目中包含多项工作内容时，在每月进度报量时，出现该清单子目仅完成其中某一项或几项工作内容，则在进度报量时，按照完成工作内容占总价的比例作为完成工程量的比例（即将工程量按照工作内容的价格比例进行划分，以保证进度报量时综合单价不变），进行进度报量。

25) 合同签订后10日内提交施工总进度计划，每月25日向发包人提供当月统计报表及下月施工计划，其他按监理工程师的要求完成，若有事故发生，需立即以口头形式上报，同时在24小时内上报文字资料。

26) 承包人对施工区域内全部设施（含发包人使用的临时设施）的安全管理工作负主体责任，承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求；在施工期间负责施工安全保卫工作及其费用，并承担由安全问题引起的一切责任。发生事故，承包人应按相关规定全面负责救护、上报、处理和善后，尽最大可能降低事故损失。由于安全、消防和保卫事故给发包人带来的所有损失与责任均由承包人承担，但承包人有权追究分包人的相关责任。

27) 承包人应自费在必要的地点和时间内提供和维护所有照明、围墙和警戒，以便能够正常施工和保护工程，并确保工地相邻单位、道路、设施及人员的安全。

28) 如承包人未履行自己的职责致使现场发生安全事故或致使发包人遭受经济损失，承包人应当承担全部损失的赔偿责任。对于上述赔偿金，发包人有权在支付承包人工程款时将该赔偿金扣除。

29) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪声管理等手续：由承包人办理的此类手续要符合北京市有关规定并承担发生的相关费用。

30) 施工场地周围邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：发包人提供给承包人的一切范围内的及其周围的临近建筑物、构筑物，由承包人负责保护，所发生的费用承包人负责。

31) 承包人应服从发包人、监理对施工现场安全施工方面的监督。如发包人或监理发现承包人工作中的安全措施、设施不符合国家、地方、行业及本合同的有关规定，要求承包人

限期整改，当承包人不能满足要求时，发包人有权自行安排该项整改，所发生的费用由发包人直接从应付承包人的进度款中扣除。

32) 施工场地清洁卫生的要求：承包人应遵守环境保护和清洁卫生方面的法律、法规及规定，对施工现场的各种粉尘、废水、废气、固体废弃物和振动采取必要的控制措施，并及时进行处理。竣工后工程交接前按照要求清理现场。固体废弃物不能倾倒在发包人自备的生活垃圾场内，当承包人不能满足要求时，发包人有权自行安排该项整改，所发生的费用由发包人直接从应付承包人的进度款中扣除。

33) 承包人需要为本工程的专项供应商提供相应的管理、协调、配合、服务工作。专项供应商的任何违约行为或疏忽导致工程损害或给发包人造成其他损失，承包人承担连带责任。对已提前达到施工现场的设备、材料进行妥善保管。

34) 现场的所有临建和设施的拆除工作，一旦发包人通过监理人发出书面通知后，承包人应在 15 日内无条件全部完成，所有拆除的费用，已经含在签约合同价（投标总报价）中。

35) 对外事务：承包人负责一切施工项目所在地对外事务，包括但不限于协调施工项目所在地相关政府部门，包括但不限于街道、城管、派出所、建委等部门，并承担上述内容所需的各项费用，保证工程顺利施工。

36) 对各类重要会议或其他事件（如高考、两会、国庆等国家重大事件）的责任：承包人应在各类重用会议或其他事件（如高考、两会、国庆等国家重大事件）发生时响应政府要求，并在签约合同价（投标总报价）中考虑该类事件造成施工工作的时间限制所带来的工期和费用等风险，对于此类事件，发包人将不给予承包人任何费用和工期的补偿。

37) 承包人应遵守学校的各项规章制度。

4.2 履约担保

4.2.1 承包人履约担保的格式和金额

发包人不要求（要求/不要求）承包人提供承包人履约担保。

承包人履约担保的金额为_____ / _____

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围：执行通用合同条款

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.2 承包人将由其提供的材料和工程设备的供货人和品种、规格、数量及供货时间等报送监理人审批的期限：承包人应当在相应材料和工程设备进场前 14 天将相应材料和工程设备的供货人及采购品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批，监理人应当在 7 天内

提出审批意见。未经监理人和发包人审批确定的该等材料 and 工程设备不得进入现场，否则发包人有权不支付相应的材料和工程设备价款。

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.2 承包人承担自行修建临时设施费用的范围：_____ / _____

发包人办理申请手续并承担相关费用的临时占地：承包人应针对现场实际情况及合同的要求，自行判断是否需要安排场外临时工程用地或施工用地。如果需要，承包人应自行安排并应认为相应的费用已含在承包人的签约合同价（投标总报价）中。必要时（在承包人请求和承担费用的前提下），为了工程的顺利实施，发包人应本着合作和尽力的原则给予承包人必要的协助。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备和临时设施：_____ / _____

发包人提供的施工设备和临时设施的运行、维护、拆除、清运费用的承担人：_____ / _____

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

负责取得道路通行权、场外设施修建权的办理人：_____ 承包人 _____，其相关费用由发包人承担。

7.2 场内施工道路

7.2.1 施工所需的场内临时道路和交通设施的修建、维护、养护和管理人：承包人，相关费用由_____ 承包人 _____承担。

7.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造等费用的承担人：承包人

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 发包人通过监理人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：合同签订后 14 天内

8.1.2 承包人测设施工控制网的其他要求：承包人依据监理人提供的测量基准点、基准线和水平点以及国家的工程测量技术规范和合同要求的工程精度，测设自己的施工控制网

承包人向监理人报送工程质量报表的要求：报表中至少包含：各方责任主体质量行为情况、第三方监测质量行为情况；重要部位、关键工序工程质量存在的主要问题及整改情况；材料进场验收及原材料试验情况

监理人审查工程质量报表的期限：收到工程质量报表后 5 日内

13.4 监理人的质量检查

承包人应当为监理人的检查和检验提供方便，监理人可以进行察看和查阅施工原始记录的其他地方包括：施工场地、承包人的现场试验场所、承包人的预制构件制作车间

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.1 监理人对工程隐蔽部位进行检查的期限：收到承包人的检查通知后 12 小时内

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

15.1.1 在履行合同中发生以下情形之一，应按照本条规定进行变更。

(6) 变更的其他情形：设计图纸的变化

15.3 变更程序

15.3.2 变更估价

(1) 承包人提交变更报价书的期限：承包人收到变更指示或变更意向书后 14 日内

(3) 监理人商定或确定变更价格的期限：监理人收到承包人变更报价书后 28 日内，并经发包人认可

15.4 变更的估价原则

15.4.5 合同协议书约定采用单价合同形式时，因非承包人原因引起已标价工程量清单中列明的工程量发生增减，且单个子目工程量变化幅度在15%以内（含）时，应执行已标价工程量清单中列明的该子目的单价；单个子目工程量变化幅度在15%以外（不含），且导致分部分项工程费总额变化幅度超过2%时，由承包人提出并由监理人按第 3.5 款商定或确定新的单价，该子目按修正后的新的单价计价。

15.4.6 因变更引起价格调整的其他处理方式：(1) 15.4.3 项中已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，15.4.4 项中原措施项目中没有的措施项目，遵循以下原则确定变更工程单价、变更单价措施项目费用：

已标价的工程量清单中已有相应的人工、材料、机械消耗量的，按照已有的执行；如果没有，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工程单价、变更单价措施项目费用；

已标价的工程量清单中已有相应的人工、材料和机械价格，按照已有的执行；如果没有，

由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工程单价、变更单价措施项目费用；

按照招标文件第五章“工程量清单”第 2.12 款约定原则确定取费费率。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 对承包人提出合理化建议的奖励方法： _____ / _____

15.8 暂估价

15.8.1 按合同约定应当由发包人和承包人采用招标方式选择专项供应商或专业分包人的：

(4) 承包人报送招标计划期限： _____ / _____

发包人审批招标工作计划时限： _____ / _____

(5) 承包人报送相关文件时限： _____ / _____

发包人审批相关文件时限： _____ / _____

(10) 承包人申报合同文件时限： _____ / _____

发包人审批合同文件时限： _____ / _____

承包人报送正式签订合同副本时限： _____ / _____

15.8.3 发包人在工程量清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或者未达到依法必须招标的规模标准的，其最终价格的估价人为： 发包人 或者按照下列约定： _____ / _____

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起价格调整方法： 采用造价信息调整价格差额法

16.1.2 采用造价信息调整价格差额

16.1.2.1 引起价格调整的物价波动风险范围及幅度

引起价格调整的物价波动风险范围：人工市场价格的变化幅度小于或等于合同中约定的价格变化幅度时，不作调整；变化幅度大于合同中约定的价格变化幅度时，其价差全部由发包人承担或受益。

引起价格调整的物价波动风险幅度： ±6 %

16.1.2.2 物价波动引起价格调整的风险幅度的计算方法

(1) 投标报价基准期： 2018 年 8 月。

(2) 《北京工程造价信息》市场价格信息中没有的，基准价的确定方法：以 2012 年北京市建设工程预算定额中的价格为准，定额中的价格缺项时，以发包人、承包人共同确认

的市场价格为依据确定

(3) 合同施工期市场价格的确定方法：以发包人、承包人共同确认的价格为准，若发包人、承包人未能就共同确认价格达成一致，《北京工程造价信息》中市场价格信息有的，以造价信息价格作为合同施工期市场价格，造价信息价格有上、下限的，以下线为准；《北京工程造价信息》中市场价格信息没有的，按本章第 24 条的约定办理。

16.1.2.3 物价波动引起价格调整的方法

(1) 本工程单价调整方法采用其他计算方法（加权平均法/算数平均法/其他计算方法）。

采用加权平均法：_____ / _____

采用算数平均法：_____ / _____

采用其他计算方法：（一）风险幅度的计算：

（1）当承包人投标报价中的价格低于基准价时，施工期市场价的涨幅以基准价格为基础确定，跌幅以投标报价为基础确定，涨（跌）幅度超过合同约定的风险幅度值时，其超过部分按第（二）条的规定执行。

（2）当承包人投标报价中的价格高于基准价时，施工期市场价跌幅以基准价格为基础确定，涨幅以投标报价为基础确定，涨（跌）幅度超过合同约定的风险幅度值时，其超过部分按第（二）条的规定执行。

（3）当承包人投标报价中的价格等于基准价时，施工期市场价涨（跌）幅度以基准价格为基础确定，涨（跌）幅度超过合同约定的风险幅度值时，其超过部分按第（二）条的规定执行。

（二）超过风险幅度的调整原则

1. 主要材料市场价格的变化幅度小于或等于合同中约定的价格变化幅度时，不做调整；变化幅度大于合同中约定的价格变化幅度时，应当计算超过部分的价格差额，其价格差额由发包人承担或受益。

2. 人工市场价格的变化幅度小于或等于合同中约定的价格变化幅度时，不做调整；变化幅度大于合同中约定的价格变化幅度时，应当计算全部价格差额，其价格差额由发包人承担或受益。

3. 人工费价格差额不计取规费；人工、材料、机械计算后的价格差额只计取税金。

16.1.2.4 其他约定：1) 在发、承包双方履行合同过程中，当国家的法律、法规、规章及政策发生变化，国家或省级、行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构据此发布工程造价调整文件，工程价款应当进行调整。

2) 当施工中施工图纸(含设计变更)与工程量清单项目特征描述不一致时，发、承包双方按实际施工的项目特征重新确定综合单价。

3) 承包人在编制投标书时对合同文件、合同图纸的任何错误理解或自身的任何疏忽

而造成的错误或失误，不予调整。

4) 如合同规定的调整情况发生，承包人应当于每月 15 日将调整原因、金额以书面形式通知发包人及监理人，经监理人、发包人确认调整金额后将其作为追加合同条款，在工程进度款支付时一并支付。

16.1.3 其他价格调整方法

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.3 计量周期

(1) 每月 25 日为当月计量截止日期（不含当日）和下月计量起始日期（含当日）。

(2) 本合同 执行（执行（采用单价合同形式时）/不执行（采用总价合同形式时））单价子目已完成工程量按月计量。

(3) 总价子目计量方式采用 按实际完成工程量计量（支付分解报告/按实际完成工程量计量）。

17.1.5 总价子目的计量（适用于采用支付分解报告）

(1) 采用支付分解报告计量方式的，总价子目的价格调整方法： /

17.1.5 总价子目的计量（适用于采用按实际完成工程量计量）

(1) 采用按实际完成工程量计量方式的，总价子目的价格调整方法：总价措施项目清单中的措施项目费用为固定价格，不再调整。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

(1) 预付款额度

预付款额度： 分部分项工程部分签约合同价 30%

其中：安全文明施工费用预付额度： 100%

其他预付款额度： 农民工工伤保险费用的 100%

(2) 预付办法

预付款预付办法：发包人一次性向承包人支付预付款

预付款的支付时间：开工日期前 7 天内

17.2.2 预付款的扣回与还清

预付款的扣回办法：当工程款（含预付款）支付至签约合同价（扣除暂列金含税金额）的 50%的当月开始抵扣预付款，如果出现承包人以合同应得或将得的任何金额中不足抵扣

时，发包人可以从承包人依合同应得或将得的任何后续金额中继续抵扣，直至全部预付款抵扣完毕为止。

17.3 工程进度付款

17.3.2 进度付款申请单

进度付款申请单的份数：_____ 5 份 _____

承包人报送监理人的进度付款申请单应包括下列内容：

(6) 根据合同应增加和（或）扣减的其他内容金额：_____ / _____

17.3.3 进度付款证书和支付时间

(2) 逾期付款违约金的计算标准：按照中国人民银行发布的同期同类贷款利率计算

逾期付款违约金的计算方法：同期银行贷款利率*逾期支付的应付款总额*逾期时间

(4) 进度付款涉及政府性资金的支付方法：_____ / _____

17.4 质量保证金

17.4.1 质量保证金处理

(3) 质量保证金形式：采用扣留质量保证金（采用银行保函担保或其他保函担保形式 / 采用扣留质量保证金）。

质量保证金约定比例：审定的竣工结算合同总价的 3%

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

(1) 承包人提交竣工付款申请单的份数：_____ 5 份 _____

承包人提交竣工付款申请单的期限：在工程接收证书颁发后 14 日内

(2) 竣工付款申请单的其他内容：执行通用合同条款

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

(1) 承包人提交最终结清申请单的份数：_____ 5 份 _____

承包人提交最终结清申请单的期限：在缺陷责任期终止证书颁发后 28 天内

发包人向承包人___不支付___（支付 / 不支付）质量保证金利息。

发包人向承包人支付质量保证金利息的，利息计算方法：_____ / _____

18. 竣工验收

18.2 竣工验收申请报告

(2) 承包人负责整理和提交的竣工验收资料具体内容：(一) 文件封面应具有工程名称、开竣工日期、编制单位、卷册编号、单位技术负责人和法人代表或法人委托人签字并加盖单位公章

(二) 文件材料部分排列宜按以下顺序

1、施工组织设计

2、施工图设计文件会审、技术交底记录

3、设计变更通知单、洽商记录

4、原材料、成品、半成品、构配件、设备出厂质量合格证书，出厂检（试）验报告和复试报告（须一一对应）。

5、施工试验资料

6、施工记录

7、测量复核及预检记录

8、隐蔽工程检查验收记录

9、工程质量检验评定资料

10、使用功能试验记录

11、事故报告

12、竣工测量资料

13、竣工图

14、工程竣工验收文件。

竣工验收资料的份数：2套竣工图（蓝图及电子版）及工程档案资料（执行档案馆要求）

竣工验收资料的费用支付方式：竣工验收资料（竣工图及竣工档案）的编制费用已包含在承包人的签约合同价（投标总报价）中，发包人不再另行支付费用。特别说明，承包人不得以审计部门竣工结算审计未完成、工程款结算未支付等理由延期交付竣工资料，否则承包人应比照工期延误违约金标准支付违约金并赔偿发包人的相应损失。

18.5 施工期运行

18.5.1 需要施工期运行的单位工程或设备安装工程：_____ / _____

18.8 施工队伍的撤离

18.8.3 缺陷责任期满时，承包人在施工场地保留的人员和施工设备最终撤离的期限：

_____ 14天 _____

18.9 中间验收

18.9.1 本工程需要进行中间验收的部位：(1)隐蔽工程和中间验收：按规范要求执行。

(2)双方约定中间验收部位：按规范要求执行。

18.9.2 验收不合格的，承包人在收到整改通知 7 日期限内进行修改后重新验收。

19. 缺陷责任与保修责任

19.7 保修责任

19.7.1 工程质量保修范围：本合同约定的永久工程（指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备）

工程质量保修期限：自工程竣工验收合格起，防水工程的保修期为 5 年，装修工程、水、暖、电、通风等工程的保修期为 2 年，详见双方签订的《工程保修合同》约定

工程质量保修责任：1.属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到修理通知之日后 2 天内派人修理，承包人不在约定期限内派人修理，发包人可委托其他人员修理，保修费用从质量保修金内扣除。2.发生须紧急抢修事故，承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。非承包人施工质量引起的事故，抢修费用由发包人承担。3.在国家规定的工程合理使用期限内，承包人确保工程质量。因承包人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

20. 保险

20.1 工程保险

本工程不投保（投保/不投保）工程保险。投保工程保险时，险种为：/，并符合以下约定：

(1) 投保人：/

(2) 投保内容：/

(3) 保险费率：由投保人与合同双方同意的保险人商定。

(4) 保险金额：/

(5) 保险期限：/

20.4 第三者责任险

20.4.2 保险金额：/，保险费率由承包人与发包人同意的保险人商定，相关保险费由/承担。

20.5 其他保险

承包人应为其施工设备、进场材料和工程设备等办理的保险：执行通用合同条款

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本的期限：在收到监理人按照通用合同条款第 11.1.1 项发出的开工通知后 7 天内

20.6.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失时，承包人和发包人负责补偿的责任分摊：永久工程损失保险赔偿与实际损失的差额由发包人补偿，临时工程、施工设备和施工人员损失保险赔偿与实际损失的差额由承包人补偿

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 合同条款通用部分第 21.1.1 项约定的不可抗力以外的其他情形： /

不可抗力的等级范围约定：不可抗力需要同时满足三个条件：即不可预计、不可避免和不能克服。对于人类无法控制的大自然力量所引起的灾害事故应达到被国家权威部门发布且界定为灾害事故的程度。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，合同双方友好协商不成、不愿提请争议组评审或者不愿接受争议评审组意见的，选择下列第 壹 种方式解决：

(壹) 提请 北京 仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

(贰) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.3 争议评审

24.3.4 争议评审组邀请合同双方代表人和有关人员举行调查会的期限： /

24.3.5 争议评审组在调查会后作出争议评审意见的期限： /

附件一：合同协议书

合同协议书

编号：_____

发包人（全称）：_____

法定代表人：_____

法定注册地址：_____

承包人（全称）：_____

法定代表人：_____

法定注册地址：_____

发包人为建设_____（以下简称“本工程”），已接受承包人提出的承担本工程的施工、竣工、交付并维修其任何缺陷的投标。依照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方共同达成并订立如下协议。

一、工程概况

工程名称：_____

工程地点：_____

工程内容：_____

群体工程应附“承包人承揽工程项目一览表”（附件二）

工程立项批准文号：_____

资金来源：_____

二、工程承包范围

承包范围：_____

详细承包范围见第五章“技术标准和要求”。

三、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日

计划竣工日期：_____年_____月_____日

工期总日历天数_____天，自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起算。

四、质量标准

工程质量标准：_____

五、合同形式

本合同采用_____合同形式。

六、签约合同价

金额（大写）：_____（人民币）

（小写）¥：_____元

其中：安全文明施工费：_____元

建筑垃圾运输处置费：_____元

暂列金额（除税）：_____元

专业工程暂估价（除税）：_____元

.....

七、承包人项目经理：

姓名：_____； 职称：_____；

身份证号：_____； 建造师执业资格证书号：_____；

建造师注册证书号：_____。

建造师执业印章号：_____。

安全生产考核合格证书号：_____。

八、合同文件的组成

下列文件共同构成合同文件：

- 1、本协议书；
- 2、中标通知书；
- 3、投标函及投标函附录；
- 4、合同条款专用部分；
- 5、合同条款通用部分；
- 6、技术标准和要求；
- 7、图纸；
- 8、已标价工程量清单；
- 9、其他合同文件。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

九、本协议书中有词语定义与合同条款中的定义相同。

十、承包人承诺按照合同约定进行施工、竣工、交付并承担质量缺陷保修责任。

十一、发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。

十二、本协议书连同其他合同文件正本一式两份，合同双方各执一份；副本一式____份，其中一份在合同报送建设行政主管部门备案时留存。

十三、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，但不得背离本协议第八条所约定的合同文件的实质性内容。补充协议是合同文件的组成部分。

附件五：承包人履约担保格式

承包人履约保函

_____（发包人名称）：

鉴于你方作为发包人已经与_____（承包人名称）（以下称“承包人”）于_____年___月___日签订了_____（工程名称）施工承包合同（以下称“主合同”），应承包人申请，我方愿就承包人履行主合同约定的义务以保证的方式向你方提供如下担保：

一、保证的范围及保证金额

我方的保证范围是承包人未按照主合同的约定履行义务，给你方造成的实际损失。

我方保证的金额是主合同约定的合同总价款___%，数额最高不超过人民币_____元（大写）。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程竣工日期后___日内。

你方与承包人协议变更工程竣工日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的竣工日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方按照你方的要求以下列方式之一承担保证责任：

（1）由我方提供资金及技术援助，使承包人继续履行主合同义务，支付金额不超过本保函第一条规定的保证金额。

（2）由我方在本保函第一条规定的保证金额内赔偿你方的损失。

四、代偿的安排

你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及承包人未履行主合同约定义务的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号，并附有说明承包人违反主合同造成你方损失情况的证明材料。

你方以工程质量不符合主合同约定标准为由，向我方提出违约索赔的，还需同时提供符合相应条件要求的工程质量检测部门出具的质量证明材料。

我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料后，在___个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

五、保证责任的解除

1、在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满

次日起，我方保证责任解除。

2、承包人按主合同约定履行了义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3、我方按照本保函向你方履行保证责任所支付的金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方帐户划出）之日起，保证责任即解除。

4、按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起___个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1、因你方违约致使承包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2、依照法律法规的规定或你方与承包人的另行约定，免除承包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3、你方与承包人协议变更主合同（符合主合同合同条款第 15 条约定的变更除外），如加重承包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任。

4、因不可抗力造成承包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由贵我双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字或加盖公章并交付你方之日起生效。

本条所称交付是指：_____。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

备注：本承包人履约担保格式可以采用经发包人同意的其他格式，但相关内容不得违背合同约定的实质性内容。

附件六：支付担保格式

发包人支付保函

_____（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与_____（发包人名称）（以下称“发包人”）于_____年___月___日签订了_____（工程名称）施工承包合同（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

一、保证的范围及保证金额

我方的保证范围是主合同约定的工程款。

本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。我方保证的金额是主合同约定的工程款的___%，数额最高不超过人民币_____元（大写：_____）。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付之日后___日内。

你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。

在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，还需提供项目总监理工程师、监理人或符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料后，在___个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

五、保证责任的解除

1、在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满

次日起，我方保证责任解除。

2、发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3、我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方帐户划出）之日起，保证责任即解除。

4、按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起___个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1、因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2、依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3、你方与发包人协议变更主合同的（符合主合同合同条款第 15 条约定的变更除外），如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任。

4、因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由贵我双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字或加盖公章并交付你方之日起生效。

本条所称交付是指：_____。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

备注：本支付担保格式可采用经承包人同意的其他格式，但相关约定应当与承包人履约担保对等。

附件七：质量保修书格式

房屋建筑工程质量保修书

发包人：_____

承包人：_____

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致，对_____（工程名称）签订保修书。

一、工程保修范围和内容

承包人在保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程保修责任。

保修责任范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

_____。

二、保修期

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的保修期如下：

地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为_____年；

外窗工程为_____年，外窗防渗漏为_____年；

装修工程为_____年；

电气管线、给排水管道、设备安装工程为_____年；

供热与供冷系统为_____个采暖期、供冷期；

住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为_____年；

其他项目保修期限约定如下：

_____。

三、保修责任

1、属于责任范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2、发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4、质量保修完成后，由发包人组织验收。

四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

五、其他

双方约定的其他工程保修责任事项：

本工程保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：_____（公章）	承包人：_____（公章）
法定地址：_____	法定地址：_____
法定代表人或其 委托代理人：_____（签字）	法定代表人或其 委托代理人：_____（签字）
电话：_____	电话：_____
传真：_____	传真：_____
电子邮箱：_____	电子邮箱：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
帐号：_____	帐号：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____

附件八：廉政责任书格式

建设工程廉政责任书

发包人：_____

承包人：_____

为加强建设工程廉政建设，规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为，防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定，订立本廉政责任书。

一、双方的责任

1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

1.2 严格执行建设工程合同文件，自觉按合同办事。

1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反建设工程管理的规章制度。

1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动；不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，依据有关法律、法规给予处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，依据有关法律法规处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.3 本责任书作为建设工程合同的组成部分，与建设工程合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

六、责任书份数

本责任书一式二份，发包人承包人各执一份，具有同等效力。

发包人：_____（公章）	承包人：_____（公章）
法定地址：_____	法定地址：_____
法定代表人或其	法定代表人或其
委托代理人：_____（签字）	委托代理人：_____（签字）
电话：_____	电话：_____
传真：_____	传真：_____
电子邮箱：_____	电子邮箱：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
帐号：_____	帐号：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
监督单位：_____（盖章）	监督单位：_____（盖章）

第五章 技术标准和要求专用部分

第五章 技术标准和要求

1. 工程说明

1.1 工程概况

1.1.1 本工程基本情况： 详见图纸具体内容

1.1.2 本工程施工场地（现场）具体地理位置： 北京市朝阳区平乐园 100 号

1.2 现场条件和周围环境

1.2.2 施工场地（现场）临时供水管径： 满足施工要求

施工场地（现场）临时排污管径： 满足施工要求

施工场地（现场）临时雨水管径： 满足施工要求

施工场地（现场）临时供电容量（变压器输出功率）： 满足施工要求

1.2.3 现场条件和周围环境的其他资料和信息数据：

（1）施工电源已接入施工现场。由中标人进场后从该电源配电箱中引出用于本工程的电源，电量计量表已由临时外电源专业公司安装到位，投标人仅考虑施工过程中所产生的电费并计入投标报价中。

（2）施工水源已接入施工现场。由中标人进场后，从该用水计量表处引出用于本工程的水源，用水计量表已由自来水公司安装到位，投标人仅考虑施工过程中所产生的的水费并计入投标报价中。

1.3 地质及水文资料

现场地质及水文资料和信息数据： /

2. 承包范围

2.1 承包范围

2.1.1 承包人自行施工范围

本工程承包人自行施工的工程范围：

弱电工程：包括敷设 48 芯室外万兆单模光纤、12 芯室外万兆单模光纤、500 对室外

大对数铜缆、机柜采购安装、弱电保护管敷设、管沟土方及路面拆除及恢复。

界面划分：48 芯室外万兆单模光纤分别连接到图书馆弱电进线间机柜和信息楼网络机房机柜，并测试合格；12 芯室外万兆单模光纤分别连接到图书馆弱电进线间机柜和知新园网络机房机柜，并测试合格；500 对室外大对数铜缆从图书馆弱电间引入知新园网络机房。

监控工程：配管配线、管沟土方及路面拆除及恢复。不含摄像机等监控设备采购安装。

路桩工程：包括路桩配电线路、配管配线、管沟土方及路面拆除及恢复。防撞桩从 JGAL1 引线。不含路桩设备采购安装。

其它弱电工程：敷设 48 芯室外万兆单模光纤、12 芯室外万兆单模光纤、机柜采购安装、弱电保护管敷设、管沟土方及路面拆除及恢复。

2.1.2 承包范围内的暂估价项目

2.1.2.3 上述暂估价项目与第 2.1.1 项承包人自行施工范围的工作界面划分： _____

2.1.3 承包范围内的暂列金额项目

2.1.3.4 关于暂列金额的其他说明： _____

2.2 发包人发包专业工程和发包人供应的材料和工程设备

2.2.1 由发包人发包的专业工程属于与本工程有关的其他工程，不属于承包人的承包范围。发包人发包的专业工程： _____

2.3 承包人与发包人发包专业工程承包人的工作界面

承包人与发包人发包专业工程承包人以及与发包人供应的材料和设备的供应商之间的工作界面划分： _____

2.4 承包人需要为发包人和监理人提供的现场办公条件和设施

承包人需要为发包人和监理人提供的现场办公条件和设施及其详细要求： _____

4. 质量要求

4.2 特殊质量要求

有关本工程质量方面的特殊要求： _____

5. 适用规范和标准

5.1 适用本工程的国家、行业和地方规范、标准和规程：

- 1) 《建筑工程施工质量验收统一标准》GB50300-2013；
- 2) 《建筑工程施工质量评价标准》GB/T50375-2006；
- 3) 《建筑节能工程施工质量验收规范》GB50411-20073；
- 4) 《砌体工程施工质量验收规范》GB50203-2011；
- 5) 《混凝土结构工程施工质量验收规范》GB50204-2002；
- 6) 《钢结构工程施工质量验收规范》GB50205—2001；
- 7) 《屋面工程质量验收规范》GB50207-2002；
- 8) 《建筑地面工程施工质量验收规范》GB50209-2010；
- 9) 《建筑装饰装修工程质量验收规范》GB50210-2001；
- 10) 《建筑安装分项工程施工工艺规程（第一分册）》DBJ01-26-2003（1）；
- 11) 《建筑安装分项工程施工工艺规程（第二分册）》DBJ01-26-2003（2）；
- 12) 《建筑安装分项工程施工工艺规程（第三分册）》DBJ01-26-2003（3）；
- 13) 《建筑安装分项工程施工工艺规程（第四分册）》DBJ01-26-2003（4）；
- 14) 《建筑安装分项工程施工工艺规程（第五分册）》DBJ01-26-2003（5）；
- 15) 《外墙内保温质量检验评定标》DBJ01-30-2000；
- 16) 《工程建设监理规程》DBJ01-41-2013；
- 17) 《建筑内墙用耐水腻子应用技术规程》DBJ01-48-2000；
- 18) 《建筑安装工程资料管理规程》DBJ01-51-2009；
- 19) 《混凝土外加剂应用技术工程》DBJ01-61-2002；
- 20) 《安全防范工程技术规范》GB50348-2004；
- 21) 《公共建筑节能设计标准》GB50189-2005；
- 22) 《砌体结构设计规范》GB50003-2011；
- 23) 《建筑结构荷载规范》GB50009-2012；
- 24) 《混凝土结构设计规范》GB50010-2010；
- 25) 《建筑给水排水设计规范》GB50015-2003（2009版）；
- 26) 《采暖通风与空气调节设计规范》GB50019-2012；
- 27) 《建筑抗震鉴定标准》GB50023-2009；
- 28) 《工程测量规范及条文》GB50026-2007；
- 29) 《建筑地面设计规范》GB50037-2013；
- 30) 《供配电系统设计规范》GB50052-2009；
- 31) 《20KV 及以下变电所设计规范》GB50053-2013；

- 32) 《低压配电设计规范》GB50054-2011;
- 33) 《建筑物防雷设计规范》GB50057-2010;
- 34) 《电气装置安装工程电缆线路施工及验收规范》GB50168-2006;
- 35) 《电气装置安装工程接地装置施工及验收规范》GB50169-2006;
- 36) 《电气装置安装工程盘、柜及二次回路接线施工及验收规范》GB50171-2012;
- 37) 《工业金属管道工程质量检验评定标准》GB50184-2011;
- 38) 《工业设备及管道绝热工程质量检验评定标准》GB50185-2010;
- 39) 《建设工程施工现场供用电安全规范》GB50194-2014;
- 40) 《工业金属管道工程施工及验收规范》GB50235-2009;
- 41) 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》GB50242-2002;
- 42) 《通风与空调工程施工质量验收规范》GB50243-2011;
- 43) 《电气装置安装工程低压电器施工及验收规范》GB50254-2014;
- 44) 《建筑电气工程施工质量验收规范》GB50303-2011;
- 45) 《工业设备及管道绝热工程设计规范》GB50264-2011;
- 46) 《给水排水管道工程施工及验收规范》GB50268-2008;
- 47) 《建筑中水设计规范》GB50336-2002;
- 48) 《室外排水设计规范》GB50014-2006;
- 49) 《混凝土强度检验评定标准》GB/T50107-2010;
- 50) 《建筑照明设计标准》GB50034-2013;
- 51) 《钢筋焊接及验收规程》JGJ18-2012;
- 52) 《普通混凝土用砂质量标准及验收方法》JGJ52-2006;
- 53) 《建筑钢结构焊接技术规程》JGJ81-2002;
- 54) 《玻璃幕墙工程技术规程》JGJ102-2003;
- 55) 《塑料门窗安装及验收规程》JGJ103-96;
- 56) 《建筑工程冬期施工规程》JGJ104-2011;
- 57) 《混凝土泵送施工技术规程》JGJ/T10-2011;
- 58) 《混凝土小型空心砌块建筑技术规程》JGJ/T14-2011;
- 59) 《民用建筑电气设计规范》JGJ016-2008;
- 60) 《普通混凝土配合比设计规程》JGJ/T55-2011;
- 61) 《砌筑砂浆配合比设计规程》JGJ/T98-2010;
- 62) 《智能建筑设计标准》GB/T-50314-2006;
- 63) 《综合布线系统工程设计规范》GB50311-2007;
- 64) 《教育建筑电气设计规范》JGJ310-2013;
- 65) 《通用用电设备配电设计规范》GB50055-2011;

- 66) 《建筑物电子信息系统防雷技术规范》GB50343-2012;
- 67) 《地板辐射采暖技术规范》DB11/806-2011;
- 68) 《供热计量技术规程》DB11/1066-2014;
- 69) 《民用建筑节能设计标准》GB50555-2010;
- 70) 《民用建筑供暖通风与空气调节设计规范》GB50736-2012;
- 71) 《建筑设计防火规范》GB50016-2006;
- 72) 《公共建筑节能设计标准》DB11/687-2009;
- 73) 《自然排烟系统设计施工及验收规范》DBJ01-623-2006;
- 74) 《通风与空调工程施工规范》GB50738-2011;
- 75) 《室外给水设计规范》GB50013-2006;
- 76) 《建筑节能工程施工质量验收规范》GB50411-2007;
- 77) 《供热计量技术规程》JGJ173-2009;
- 78) 其它适用于本工程的相关规范、规程;

注：若上述规范、标准、规程有不全或失效的，由中标人自行更正、补充。

6. 安全文明施工

6.1 安全防护

6.1.2 在整个工程施工期间，承包人应在施工场地（现场）设立、提供和维护并在有关工作完成或竣工后撤除：

(11) 其他要求：承包人必须严格按照北京市人民政府令（第 247 号）《北京市建设工程施工现场管理办法》执行

6.1.18 安全防护方面的其他要求：_____ / _____

6.2 临时消防

6.2.5 临时消防方面的其他要求：_____ / _____

6.3 临时供电

6.3.6 临时用电方面的其他要求：_____ / _____

6.4 劳动保护

6.4.6 劳动保护方面的其他要求：_____ / _____

6.5 脚手架

6.5.6 脚手架的其他要求： _____ / _____

6.6 施工安全措施计划

6.6.2 施工安全措施计划内容包括：

(9) 其他要求： 施工现场安全应急预案的制定及落实。

6.7 文明施工

6.7.11 文明施工方面的其他要求：承包人必须安排足够数量的专职人员负责现场安全文明施工，必须采取有效措施，保证道路畅通和楼内人员出行安全。

6.8 环境保护

6.8.10 环境保护方面的其他要求：施工中应采取有效措施避免扬尘和噪音污染。

6.9 施工环保措施计划

6.9.1 施工环保措施计划内容应包括：

(15) 其他要求： _____ / _____

7. 治安保卫

7.7 突发治安事件应急预案的要求：制定突发治安事件应急预案；成立突发治安事件应急领导小组；明确负责人；建立突发治安事件报告制度；针对不同治安事件制定详细应对措施。

7.8 治安保卫管理方面的其他要求： _____ / _____

8. 地上、地下设施和周边建筑物的临时保护

8.3 发包人特别提醒承包人注意以下地上、地下设施和周边建筑物的保护： _____ / _____

8.4 地上、地下设施和周边建筑物的临时保护的其他要求： _____ / _____

9. 样品和材料代换

9.1 样品

9.1.1 本工程需要承包人提供样品的材料和工程设备：详见承包人自行施工范围内的部分材料和工程设备

10. 特殊技术标准和要求

10.1 部分材料和工程设备特殊技术要求

10.1.1 承包人自行施工范围内的部分材料和工程设备相关技术要求： /

10.1.2 承包人自行施工范围内的材料和工程设备选型允许的偏离：

序号	材料和工程设备名称	技术指标	允许偏离范围	备注
1				
2				
.....				

10.1.3 本工程施工现场所用混凝土或砂浆的供应方式为 预拌混凝土、预拌砂浆

10.2 进口材料和工程设备

10.2.1 本工程需要进口的材料和工程设备： /

10.2.2 上述进口材料和工程设备采购、进口、报关、清关、商检、境内运输（包括保险）、保管的责任以及费用承担方式划分： /

10.3 新技术、新工艺和新材料

本工程涉及的新技术、新工艺和新材料及相应使用和操作说明： /

10.4 其他特殊技术要求

本工程的特殊技术要求： /

11. 进度报告和进度例会

11.1 进度报告

11.1.7 有关进度报告的其他要求： _____ / _____

11.2 进度例会

11.2.4 有关进度例会的其他要求： _____ / _____

12. 试验和检验

12.1 本工程发包人委托检测单位进行试验和检验的其他材料、工程设备和工艺： /

12.3 本工程需要承包人进行试验和检验的材料、工程设备和工艺：承包人自行施工范围内的全部材料、工程设备和工艺按照国家和北京市现行规范标准应当进行试验和检验的，均由承包人负责检验和试验，并承担相关费用。监理人可以根据工程需要，指示承包人进行其他现场材料和工艺的试验和检验。

12.4 本工程需要由监理人和承包人共同进行试验和检验的材料、工程设备和工艺：按照国家和北京市现行规范标准应当由监理人和承包人共同进行试验和检验的材料、工程设备和工艺，由双方共同检验和试验，承包人承担相关费用。

12.8 涉及结构安全的试块、试件以及有关材料检测的质量检测单位： _____ / _____

13. 计日工

13.7 关于计日工的其他约定： _____ / _____

14. 计量与支付

14.2 其他约定

其他约定内容： _____ / _____

15. 竣工验收和工程移交

15.2 竣工验收申请报告

15.2.3 竣工验收申请报告应当按合同条款第 18.2 款附上下列内容：

(8) 其他要求： _____ / _____

16. 需要补充的其他要求

_____ / _____

附图：施工现场现状平面图

说明：该图由招标人准备，并作为招标文件本章的组成内容提供给投标人。图中应当标示本章第 1.2.1 项规定的内容，并做必要的文字说明。

第六章 工程量清单专用部分

第六章 工程量清单

1. 工程量清单说明

1.1 工程量清单编制依据

1.1.1 本工程量清单依据的计量计价规范：现行中华人民共和国国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）和配套的工程量计算规范（GB50854-2013～GB50862-2013）以及招标文件中包括的图纸等。

1.1.3 补充子目的子目特征、计量单位、工程量计算规则及工作内容说明：补充子目按照清单规范要求进行列项，按照图示尺寸净量计算。

2. 投标报价说明

2.1 投标报价的依据

投标报价应当根据合同约定的有关计价要求，并按照下列依据自主报价：

（9）其他相关资料：

（1）本招标文件；

（2）现行《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）和配套工程量计算规范（GB50854-2013～GB50862-2013）；

（3）国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价办法；

（4）企业定额，国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价定额；

（5）招标文件（包括工程量清单）的澄清、补充和修改文件；

（6）建设工程设计文件及相关资料；

（7）施工现场情况、工程特点及拟定的投标施工组织设计或施工方案；

（8）与建设项目相关的标准、规定等技术资料；

（9）市场价格信息或工程造价管理机构发布的工程造价信息；

（10）投标人的深化设计（如果有）；

（11）其他的相关资料。

2.5 其他项目清单报价

2.5.4 在合同履行过程中，总承包服务费的调整方法：本工程发包人发包的专业工程的总承包服务费用、发包人供应的材料和工程设备的验收及保管费用应计入投标报价，结算时不做调整。

2.7 投标报价需要说明的问题

2.7.7 有关投标报价的其他说明： _____ / _____

3. 其他说明

3.3 需要补充的其他说明：

_____ / _____

4. 工程量清单与计价表

4.2 投标总价表

投 标 总 价

招 标 人： _____

工程名称： _____

投标总价（小写）： _____

（大写）： _____

投 标 人： _____

（单位盖章）

法定代表人

或其授权人： _____

（签字或盖章）

编制人： _____

（造价人员签字盖专用章）

编制时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

4.3 总说明

总 说 明

工程名称：

第 页 共 页

--

4.6 单位工程投标报价汇总表

单位工程投标报价汇总表

工程名称：

第 页 共 页

序号	汇总内容	金额（元）	其中：暂估价（元）
1	分部分项工程		
1.1			
1.1.1	其中：弃土或渣土运输和消纳费		
1.2			
1.2.1	其中：弃土或渣土运输和消纳费		
1.3			
1.3.1	其中：弃土或渣土运输和消纳费		
1.4			
1.5			
2	措施项目		--
2.1	其中：安全文明施工费		--
2.2	施工垃圾场外运输和消纳费		
3	其他项目		--
3.1	其中：暂列金额（不包括计日工）		--
3.2	其中：专业工程暂估价		--
3.3	其中：计日工		
3.4	其中：总承包服务费		--
4	规费		--
5	税金		--
投标报价合计=1+2+3+4+5			-

4.8 综合单价分析表

综合单价分析表

工程名称:

第 页 共 页

子目编码	子目名称	计量单位	工程量	清单综合单价组成明细										
定额 编号	定额子 目名称	定额 单位	数量	单价					合价					
				人工费	材料费	机械费	企业管理费	利润	人工费	材料费	机械费	企业管理费	利润	
人工单价		小 计												
元/工日		未计价材料费												
清单子目综合单价														
材 料 费 明 细	主要材料名称、规格、型号		单位		数量		单价	合价	暂估单价(元)		暂估合价(元)			
			其他材料费											
			材料费小计											

注：如不使用省级或行业建设主管部门发布的计价定额，可不填定额项目、编号等。表中人工费、材料费、机械费、企业管理费、利润均以不包含增值税（可抵扣进项税额）的价格计算。

4.9 总价措施项目清单与计价表

总价措施项目清单与计价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目编码	子目名称	计算基础	费率（%）	金额（元）	备注
		安全文明施工费				
		夜间施工增加费				
		二次搬运费				
		冬雨季施工增加费				
		已完工程及设备保护				
合计						

- 注：1. “计价基础”中安全文明施工费可为“定额基价”、“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”，其他项目可为“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”。
2. 按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”的数值，也可只填“金额”数值，但应在表“4.12 措施项目报价组成分析表”中列明施工方案出处及计算方法。

4.10 其他项目清单与计价汇总表

其他项目清单与计价汇总表

工程名称：

第 页 共 页

序号	子目名称	计量单位	金额（元）	备注
1	暂列金额（不包括计日工）	项	154545.45	明细详见 表 4.10-1
2	暂估价			
2.1	材料和工程设备暂估价	—		明细详见 表 4.10-2
2.2	专业工程暂估价			明细详见 表 4.10-3
3	计日工			明细详见 表 4.10-4
4	总承包服务费			明细详见 表 4.10-5
合计			154545.45	--

注：材料和工程设备暂估单价进入清单子目综合单价，此处不汇总。

4.10-3 专业工程暂估价表

专业工程暂估价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	工程名称	工程内容	暂估价金额			备注
			除税金额 (元)	税金 (元)	含税金额 (元)	
合计						

- 注：1. 此表由招标人填写，投标人在计取税金前应将上述专业工程“暂估价金额”的“除税金额”计入投标价格。
2. 备注栏中应当对未达到招标规模标准的是否采用分包做出说明，采用分包方式的应当由发包人和承包人依法通过招标方式选择分包人。

4.10-4 计日工表

计日工表

工程名称：

第 页 共 页

编号	子目名称	单位	暂定数量	综合单价(元)	合价(元)
一	劳务(人工)				
1					
2					
3					
人工小计					
二	材料				
1					
2					
3					
材料小计					
上述材料表中未列出的材料设备,投标人计取的包括企业管理费、利润(不包括规费和税金)在内的固定百分比:					%
三	施工机械				
1					
2					
3					
施工机械小计					
总 计					

注：1. 此表暂定项目、暂定数量由招标人填写，编制招标控制价时，单价由招标人按有关计价规定确定；

2. 投标时，子目和数量按招标人提供数据计算，单价由投标人自主报价，按暂定数量计算合价计入投标总价中。

3. 此表总计的计日工金额应当作为暂列金额的一部分，计入表 4.10 中。

4.11 规费、税金项目计价表

规费、税金项目计价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目名称	计算基础	计算基数	费率 (%)	金额 (元)
1	规费				
1.1	农民工工伤保险				
...				
2	税金	分部分项工程 费+措施项目费 +其他项目费+ 规费-按规定不 计税的工程设 备金额			
合计					

4.12 措施项目清单组价分析表

措施项目报价组成分析表

工程名称：

子目编码	措施项目名称	拟采取主要方案或投入资源描述	实际成本详细计算过程	报价构成分析			报价金额
				实际成本	企业管理费	利润	

4.13 费率报价表

费率报价表

工程名称:

序号	费用名称	取费基数	报价费率 (%)
A	建筑工程		
1	企业管理费		
2	利润		
B	装饰和装修工程		
3	企业管理费		
4	利润		
C	机电安装工程		
5	企业管理费		
6	利润		
D	市政/园林绿化工程		
7	企业管理费		
8	利润		

4.14 主要材料和工程设备选用表

主要材料和工程设备选用表

工程名称：

序号	材料和工程设备名称	单位	单价	数量	品牌/厂家	规格型号	备注

注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。

第七章 图纸

2. 图 纸

作为招标文件组成部分的图纸（见图纸目录），随招标文件一并提供给投标人。

第八章 投标文件格式

_____（工程名称）施工招标

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 二、授权委托书
- 三、联合体协议书
- 四、投标保证金
- 五、已标价工程量清单
- 六、施工组织设计
- 七、项目管理机构
- 八、拟分包工程情况表
- 九、资格审查资料
- 十、信誉要求资料
- 十一、其他材料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

致：_____（招标人名称）

在考察现场并充分研究_____（工程名称）（以下简称“本工程”）施工招标文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）：_____

RMB¥：_____元

的投标价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。

在我方的上述投标报价中，包括：

安全文明施工费 RMB¥：_____元

建筑垃圾运输处置费 RMB¥：_____元

农民工工伤保险费 RMB¥：_____元

暂列金额（不包括计日工部分）（除税）合计金额 RMB¥：_____元

专业工程暂估价（除税）合计金额 RMB¥：_____元

如果我方中标，我方保证在_____年_____月_____日或按照合同约定的开工日期开始本工程的施工，_____天（日历日）内竣工，并确保工程质量达到_____标准。我方同意本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

随本投标函递交的投标函附录是本投标函的组成部分，对我方构成约束力。

随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写）：_____（¥：_____元）。

在签署协议书之前，你方的中标通知书连同本投标函，包括投标函附录，对双方具有约束力。

我方承诺：我方拟派的项目经理_____（姓名）身份证号：_____，为我方委托代理人，负责参加开标会、签署开标记录等有关工作。

投标人 _____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人 _____（签字）

日期：_____年_____月_____日

备注：采用综合评估法评标，且采用分项报价方法对投标报价进行评分的，应当在投标函中增加分项报价的填报。

(二) 投标函附录

工程名称：_____

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	工期	1.1.4.3	_____日历天	
2	缺陷责任期	1.1.4.5		
3	承包人履约担保金额	4.2		
4	分包	4.3.3(1)	见拟分包工程情况表	
5	逾期竣工违约金	11.5	_____元/天	
6	逾期竣工违约金最高限额	11.5	_____	
7	质量标准	13.1		
8	价格调整的差额计算	16.1	见价格指数权重表	
9	预付款额度	17.2.1		
10	质量保证金形式	17.4.1(3)		
11	质量保证金约定比例	17.4.1(3)		

投标人（盖单位章）

法人代表或委托代理人（签字）

日期：_____年_____月_____日

价格指数权重表

名 称	基本价格指数		权 重			价格指数来源
	代号	指数值	代号	允许范围	投标人建议值	
定值部分			A			
变 值 部 分	人工费	F ₀₁	B ₁	__ 至__		
	钢材	F ₀₂	B ₂	__ 至__		
	水泥	F ₀₃	B ₃	__ 至__		
	…….	…….	…….	…….		
合 计					1. 00	

备注：在合同条款第 16.1 款约定采用价格指数法进行价格调整时适用本表。表中除“投标人建议值”由投标人结合其投标报价情况选择填写外，其余均由招标人在招标文件发出前填写。

二、法定代表人身份证明

投 标 人： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限： _____

姓 名： _____ 性 别： _____

年 龄： _____ 职 务： _____

系 _____ （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： _____ （盖单位章）

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

二、授权委托书

（适用于签署投标文件）

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托我单位_____（姓名）身份证号：_____为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、修改_____（工程名称）施工投标文件和下文载明的其他事项，其法律后果由我方承担。

其他事项：_____。
_____。

委托期限：_____。
_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

备注：根据招标文件第二章“投标人须知”通用部分第3.1.1项的规定，除投标人法定代表人亲自签署投标文件外，投标人应当按照此格式出具一份授权委托书作为投标文件一部分，并按照招标文件规定装订密封。

三、联合体协议书

牵头人名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

成员二名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（招标人名称）（以下简称招标人）_____（工程名称）（以下简称本工程）的施工投标并争取赢得本工程施工承包合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 在本工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

5. 投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

8. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

成员二名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

.....

日期：_____年_____月_____日

备注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

四、投标保证金

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下简称“投标人”）于_____年____月____日参加_____（工程名称）的投标，_____（担保人名称，以下简称“我方”）保证：投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件的，或者投标人在收到中标通知书后无正当理由拒签合同或拒交规定履约担保的，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，在7日内向你方支付人民币（大写）_____。

本保函在投标有效期内保持有效，要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或授权人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

日期：_____年____月____日

五、已标价工程量清单

说明：已标价工程量清单按第六章“工程量清单”中的相关清单表格式填写。构成合同文件的已标价工程量清单包括第六章“工程量清单”有关工程量清单、投标报价以及其他说明的内容。

六、施工组织设计

1. 投标人应根据招标文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，本招标文件投标人须知第 3.7.4 项中关于施工组织设计的模块编制本工程的施工组织设计。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。若采用技术暗标评审，则下述表格应按照章节内容，严格按给定的格式附在相应的章节中。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2. 施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五：施工总平面图

施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

（二）主要人员简历表

附 1：项目经理简历表

姓 名		年 龄		身 份 证	
学 历		职 称		职 务	
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
注册建造师证书名称					
注册建造师证书编号					
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作业绩					
时 间	参加过的类似工程名称		工程概况说明		发包人及联系电话

备注：项目经理应附建造师执业资格证书、注册证书、安全生产考核合格证书（B 本）、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的工程业绩须附中标通知书或合同协议书、竣工验收备案登记表或单位工程质量竣工验收记录复印件。类似工程限于以项目经理身份参与的工程。

附 2：主要项目管理人员简历表

工作岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩			
时 间	参加过的类似工程名称	工程概况说明	发包人及联系电话

备注：主要项目管理人员指项目副经理、技术负责人、合同商务负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员。应附注册资格证书、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书，主要业绩须附合同协议书。

九、资格审查资料

(一) 投标人基本情况

投标人名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				电话	
	传真				网址	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
统一社会信用代码				高级职称人员		
安全生产许可证编号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技 工		
账号						
经营范围						
备注						

备注：本表提供证明材料：本表后应附企业法人营业执照副本、企业资质证书副本、安全生产许可证副本等材料的复印件。

（二）近年财务状况

备注：在此附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见第二章“投标人须知”的规定。

(三) 近年完成的类似工程情况

工程名称			
工程所在地			
发包人名称			
发包人地址			
发包人联系人		联系电话	
合同价格			
开工日期			
竣工日期			
承包范围			
工程质量			
项目经理		身份证号	
技术负责人		身份证号	
总监理工程师		联系电话	
工程描述			
备注			

备注：1. 本表后附中标通知书或合同协议书、工程竣工验收证书（工程竣工验收证明材料，即工程竣工验收备案登记表或单位工程质量竣工验收记录）复印件并加盖单位章。

2. 每张表格只填写一个工程，并标明序号。

（四）正在施工的和新承接的工程情况

工程名称			
工程所在地			
发包人名称			
发包人地址			
发包人联系人		联系电话	
签约合同价			
开工日期			
计划竣工日期			
承担的工作			
工程质量			
项目经理		身份证号	
技术负责人		身份证号	
总监理工程师		联系电话	
工程描述			
备注			

备注：1. 本表后附中标通知书或合同协议书复印件。

2. 每张表格只填写一个工程，并标明序号。

(五) 主要项目管理人员简历

1. 相关简历同本章附件七（二）“主要人员简历”。
2. 本章“项目管理机构”已有本表内容的，无需重复提交。

十、信誉要求资料

1. 近年发生的诉讼和仲裁情况

说明： 投标人应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件。

2. 近年企业不良行为记录情况

3. 在施工程以及近年已竣工工程合同履行情况

4. 其他

十一、其他材料

(一) 与投标人存在关联关系的单位情况说明

备注：投标人应当依据自身存在的以下情形，如实披露与本单位存在关联关系的施工、监理、招标代理等单位情况。

(1) 与本企业单位负责人为同一人的其他企业；

(2) 与本企业存在控股、管理关系的其他企业；

.....