

玉门市大型公益广告宣传牌制作及安 装工程

竞争性谈判文件

项目编号：YMXM-20180412-ZGYMSWNCGZBGS

监督单位：玉门市政府采购办公室

采购单位：中共玉门市委农村工作办公室

法定代表人或委托代理人：

代理机构：永明项目管理有限公司

目 录

第一章	竞争性谈判公告.....
第二章	投标人前附表及须知.....
第三章	采购内容.....
第四章	评标办法.....
第五章	谈判响应文件格式.....
第六章	合同格式.....
第七章	公平投标承诺书.....

第一章、竞争性谈判公告

玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程

竞争性谈判公告

经玉门市政府采购办公室批准，永明项目管理有限公司受中共玉门市委农村工作办公室的委托，对“玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程”以竞争性谈判方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一、招标文件编号：YMXM-20180412-ZGYMSWNCGZBGS

二、招标内容：

计划新建社会主义核心价值观宣传牌 14 块，其中版面规格 8mX2.5m 的 3 块，版面规格为 10mX3m 的 2 块，版面规格为 12mX3m 的 3 块，版面规格为 1.8mX2.5m 的 2 块，版面规格为 2.5mX2.8m 的 1 块，版面规格为 5.5mX2.5m 的 1 块，版面规格为 4mX2m 的 1 块，版面规格为 8mX3.4m 的 1 块。

三、采购总预算金额：

采购预算：¥ 47.84 万元（大写：肆拾柒万捌仟肆佰元整）

四、评标办法：最低价评标法

五、供应商资格要求：

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

(2) 投标企业具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一）、开户许可证；

(3) 投标企业具备钢结构工程专业承包叁级（含叁级）及以上资质；承建本项目的注册建造师须具有市政公用工程专业贰级（含贰级）及以上注册建造师执业资格证书和安全生产考核合格证；本项目技术负责人具有工程类中级及以上技术职称；施工员：上岗证；质量员：上岗证、安全员：上岗证和安全考核证；机械员：上岗证、资料员：上岗证；

(4) 投标企业提供检察院出具的项目所在地或企业所在地《检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函》（查询函必须是本项目招标公告发布之日（含发布公告当天）后出具的；

(5) 投标企业须具有（2016 年或 2017 年经审计的财务报告或银行出具的资信证明均可），本年度新成立的公司提供投标截止时间前一个月的财务状况报告；

(6) 投标企业投标人须提供依法缴纳税收的相关材料：提供投标截止时间前六个月内（任意一期）依法缴纳税收的相关证明材料，依法免税的应提供相应的免税证明文件；

(7) 投标人须提供缴纳社会保障资金的相关材料： 投标人须提供投标截止时间前六个月内（任意一期）的缴纳社保的相关证明材料和加盖社保机构章的社保人

员花名册（项目经理、技术负责人、施工员、质检员、资料员、安全员、机械员）原件，或者法定机关出具的依法免缴保险费的证明文件；

（8）投标企业须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；未被列入“信用甘肃”网站(www.gscredit.gov.cn)记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等的方可参加本项目的投标。（以投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）及“信用甘肃”网站（www.gscredit.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）（若为联合体申请的，联合体双方均必须满足本条款要求）；

（9）本项目不接受联合体投标。

（10）必须符合法律法规规定的其他条件。

六、获取招标文件的时间、地点及方式：

1、报名及获取招标文件的时间：2018年4月12日至2018年4月16日，上午08：30-11：30，下午14：30-17：30。（节假日除外）。

2、报名及获取招标文件的地点：酒泉市世纪大道创业大厦310室。

报名时应携带以下证件和材料：单位介绍信，法人身份证或法人授权委托书及被委托人身份证原件（被委托人必须是承担本项目的注册建造师，且在报名和开标时必须到场，报名和开标时的注册建造师且为同一个人），提供第五条供应商资格要求的全部资料（原件备查，复印件一式四份加盖公章带至报名现场）等材料，以上所有证件必须携带原件、复印件一式四份加盖公章带至报名现场。（报名事项请提前电话联系招标代理机构）

七、递交投标文件的时间及地点：2018年4月25日15时00分

地点：玉门市民中心4楼会议室、逾期不予受理。

八、开标时间及地点：2018年4月25日15时00分

地点：玉门市民中心4楼会议室

九、投标保证金提交账户及金额

交易保证金必须于2018年4月23日下午18时00分（北京时间）前打

入下方账户：

收款单位：永明项目管理有限公司甘肃分公司

开户银行：招商银行兰州市中央广场支行

帐号：9319 0452 8610 501

缴纳方式：投标人电汇至永明项目管理有限公司甘肃分公司帐户，不得以分公司、办事处或其他机构的名义缴纳（汇款单附言栏内填写项目名称及标段号）。

投标保证金金额：¥9000.00 元(人民币：玖仟元整)

十、采购项目需要落实的政府采购政策：

《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》

十一、是否 PPP 项目：否。

十二、采购项目联系人姓名及电话

采购人：中共玉门市委农村工作办公室

联系人：向军

电话：13993701376

地址：玉门市新市区

采购代理机构：永明项目管理有限公司

联系人：丁亮

联系电话：15109374767 /09372629011

地址：酒泉市肃州区世纪大道创业大厦 310 室

2018 年 4 月 12 日

项目

投标企业投标报名备案表

年 月 日

投标企业名称	(盖章)			联系人			
企业地址				联系电话			
				QQ邮箱			
法定代表人		职务		职称			
资质证书编号		企业级别		核查登记结果			
营业执照注册号		经济性质		年检结果			
安全生产许可证 书编号		有限截止时间					
施工现场管理机构人员							
项目经理 (项目负责人)		专业类别		级别		注册 编号	
技术负责人			职称			证号 编号	
施工员		岗位证书编 号		质检 员		岗位证书 编号	
安全员		岗位证书编 号		资料 员		岗位证书 编号	
机械员		岗位证书编 号					
建 设 单 位	负责人： (盖章)			招 标 代 理 机 构	经办人： (盖章)		

注：1、本表一式四份由投标单位填写，按要求盖章后装入《投标文件》（原件正本，副本复印件），
 报名备案投标企业人员应与拟配备本项目施工现场管理机构组成表人员一致，施工期间以上人员必须到场，
 否则取消其中标资格。不填写或不提供视为不响应《招标文件》，按无效投标处理。
 2、本表为机打原件，手填、扫描、彩印无效，必须在 2018 年 4 月 16 日 18:00 之前办理完盖章，逾期不再受理。

第二章 投标人前附表及须知

（一）投标人前附表

序号	名 称	内 容
1	采购人	采购单位：中共玉门市委农村工作办公室 联系人：向军 联系电话：13993701376 地址：玉门市新市区广场路 10 号
2	采购代 理机构	采购代理机构：永明项目管理有限公司 地址：酒泉市肃州区世纪大道创业大厦 310 室 联系人：丁亮 电话：15109374767/09372629011
3	项目名称	玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程
4	交货地点	中共玉门市委农村工作办公室
5	项目实施期限	工 期：2018.4.30 至 2018.6.13 质保期：自项目验收合格之日起 2 年。
6	资金来源	政府投资
7	采购预算	¥47.84 万元(大写：肆拾柒万捌仟肆佰元整)
8	采购范围	玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程
9	质量要求	合格

10	投标人资格要求	<p>(2) 投标企业具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一）、开户许可证；</p> <p>(3) 投标企业具备钢结构工程专业承包叁级（含叁级）及以上资质；承建本项目的注册建造师须具有市政公用工程专业贰级（含贰级）及以上注册建造师执业资格证书和安全生产考核合格证；本项目技术负责人具有工程类中级及以上技术职称；施工员：上岗证；质量员：上岗证、安全员：上岗证和安全考核证；机械员：上岗证、资料员：上岗证；</p> <p>(4) 投标企业提供检察院出具的项目所在地或企业所在地《检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函》（查询函必须是本项目招标公告发布之日（含发布公告当天）后出具的）；</p> <p>(5) 投标企业须具有（2016年或2017年经审计的财务报告或银行出具的资信证明均可），本年度新成立的公司提供投标截止时间前一个月的财务状况报告；</p> <p>(6) 投标企业投标人须提供依法缴纳税收的相关材料：提供投标截止时间前六个月内（任意一期）依法缴纳税收的相关证明材料，依法免税的应提供相应的免税证明文件；</p> <p>(7) 投标人须提供缴纳社会保障资金的相关材料：投标人须提供投标截止时间前六个月内（任意一期）的缴纳社保的相关证明材料和加盖社保机构章的社保人员花名册（项目经理、技术负责人、施工员、质检员、资料员、安全员、机械员）原件，或者法定机关出具的依法免缴保险费的证明文件；</p> <p>(8) 投标企业须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；未被列入“信用甘肃”网站(www.gscredit.gov.cn)记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等的方可参加本项目的投标。（以投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)及“信用甘肃”网站(www.gscredit.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）（若为联合体申请的，联合体双方均必须满足本条款要求）；</p> <p>(9) 本项目不接受联合体投标。</p> <p>(10) 必须符合法律法规规定的其他条件。</p>
11	是否接受联合体	不接受
12	分包	不允许
13	偏离	不允许

14	投标人要求澄清招标文件的截止时间	2018年4月17日10:00时前各投标企业书面递交问题并将电子版发至邮箱1095246909@QQ.COM, 2018年4月17日15:00时开始答疑, 2018年4月17日17:00时前以书面形式反馈答疑。本项目不组织现场踏勘, 由投标人自行踏勘, 费用由投标人自行承担。
15	投标有效期	投标截止日起60天(日历天)
16	投标保证金	<p>保证金金额:¥9000.00(人民币:玖仟元整) 收款单位:永明项目管理有限公司甘肃分公司 开户行:招商银行兰州市中央广场支行 账 户:9319 0452 8610 501 投标保证金截止日期:于2018年4月23日下午17时00分前到账, 投标保证金以银行到账时间为准。 缴纳方式:投标保证金提交方式为银行电汇, 不接受其他方式的投标保证金。投标单位在办理投标保证金电汇手续时, 必须在银行电汇单用途栏上注明投标保证金对应的投标项目名称。投标单位未将投标保证金缴纳情况在汇单用途栏中注明的, 由此造成的后果, 由投标单位自行承担。同时将汇款单据扫描件发至1095246909@QQ.com。</p> <p>未成交供应商的投标保证金在交易结果通知书发出后5个工作日内退还, 成交供应商的投标保证金自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。供应商成交后向采购人缴纳履约保证金, 履约保证金为成交金额的10%(投标保证金及信誉履约保证金不计利息)。成交供应商的履约保证金在合同履行完毕, 项目验收合格之日后七个工作日内退还。</p> <p>发生以下情况之一者, 保证金不予退回:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供虚假资质或证明材料, 骗取成交的; 2. 投标人在谈判结束后, 签订合同前撤回其《谈判响应性文件》; 3. 投标人被通知成交后, 不按规定的时间或拒绝按成交状态签订合同(即不按成交时规定的技术条件、施工范围、服务条款和价格等签订合同)。 4. 无论何种原因, 投标人无法履行合同的。 5. 有证据证明投标人参与了串标、商业贿赂等违法、违规行为的。
7	签字和盖章要求	必须合法有效
18	谈判响应文件份数	<p>正本:壹份 副本:贰份 电子版(U盘制作的Word文档):壹份(单独密封于一信封内) 所有文件递交不退。 特别提示:电子版《谈判响应性文件》必须与纸质版《谈判响应性文件》完全一致, 于纸质版单独包封。</p>
19	封套上写明(字体、型号等不做要求, 只求内容即可)	<p>招标人地址:玉门市新市区 招标人名称:中共玉门市农村工作办公室 招标项目名称:玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程 投标人名称: (公章) 在2018年4月25日15时00分前不得开启</p>
20	投标截止时间	2018年4月25日15时00分

21	递交投标文件的时间地点	时间：同投标截止时间 地点：玉门市民中心四楼会议室
22	是否退还谈判响应性文件	否
23	开标时间和地点	开标时间：2018年4月25日15时00分 开标地点：玉门市民中心四楼会议室
24	谈判小组的组建	谈判小组构成：3人
25	评标办法	评标办法推荐的中标候选人人数：1人
26	是否授权谈判小组确定中标人	否
		推荐的中标候选人人数：1人
<p>说明：采购人补充约定</p> <p>一、本工程资格审查采用资格后审方式，资格后审不通过的投标将按照废标处理。</p> <p>二、招标代理服务费：</p> <p>1、本项目招标代理费收取依据国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知（发改价格〔2015〕299号）文件规定，中标供应商支付招标代理服务费，招标代理服务费采用转账、电汇方式支付，标代理服务费采用现金、转账方式支付。招标代理服务费由投标人考虑在投标报价中。</p> <p>2、采购人与招标代理机构签订招标代理合同。</p> <p>3、不支付招标代理服务费的中标供应商，不发放中标通知书。</p> <p>4、所有费用由中标企业承担</p> <p>三、（一）投标单位提交的资料：</p> <p>（1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；</p> <p>（2）投标企业具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一）、开户许可证；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；</p>		

(3) 投标企业具备钢结构工程专业承包叁级（含叁级）及以上资质；承建本项目的注册建造师须具有市政公用工程专业贰级（含贰级）及以上注册建造师执业资格证书和安全生产考核合格证；本项目技术负责人具有工程类中级及以上技术职称；施工员：上岗证；质量员：上岗证、安全员：上岗证和安全考核证；机械员：上岗证、资料员：上岗证；（复印件装入谈判响应文件，原件备查））；

(4) 投标企业提供检察院出具的项目所在地或企业所在地《检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函》（查询函必须是本项目招标公告发布之日（含发布公告当天）后出具的；（复印件装入谈判响应文件，原件备查））；

(5) 投标企业须具有（2016年或2017年经审计的财务报告或银行出具的资信证明均可），本年度新成立的公司提供投标截止时间前一个月的财务状况报告；（复印件装入谈判响应文件，原件备查））；

(6) 投标企业投标人须提供依法缴纳税收的相关材料：提供投标截止时间前六个月内（任意一期）依法缴纳税收的相关证明材料，依法免税的应提供相应的免税证明文件；（复印件装入谈判响应文件，原件备查））；

(7) 投标人须提供缴纳社会保障资金的相关材料：投标人须提供投标截止时间前六个月内（任意一期）的缴纳社保的相关证明材料和加盖社保机构章的社保人员花名册（项目经理、技术负责人、施工员、质检员、资料员、安全员、机械员）原件，或者法定机关出具的依法免缴保险费的证明文件；（复印件装入谈判响应文件，原件备查））

(8) 投标保证金缴款单据（复印件装入谈判响应文件，原件备查））；

(9) 投标企业须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；未被列入“信用甘肃”网站(www.gscredit.gov.cn)记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等的方可参加本项目的投标。（以

投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）及“信用甘肃”网站（www.gscredit.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）（若为联合体申请的，联合体双方均必须满足本条款要求）；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；

（10）其他投标人认为需要提交的其他证明文件一次性带至开标现场提交评标委员会核查（原件备查）。

（二）同一集团或总公司等组织连同其下属的绝对控股单位（如全资或控股子公司等）只能由一家参加投标，否则，一经查实，将对该一集团或总公司等连同其下属单位一并拒绝投标；

（三）凡两家或以上公司为同一法人代表或其中一家公司为另一家公司单一最大股东的，不能同时参与同一采购项目同一包的投标活动，一经发现，将对此两家或以上公司均按无效投标处理。

四、中标价按照投标人的报价签订合同。

五、各投标人递交谈判响应文件时，请单独出具法人授权委托书原件和委托人身份证原件（法定代表人参加会议的，请单独出具法定代表人身份证明原件和身份证原件）。二次报价单应盖单位公章单独带至开标现场，现场填写。

六、招标文件中如对同一内容前后有不一致之处时，以投标人须知前附表表述的内容为准。采购人补充约定的内容是对本招标文件文件的补充，在招标文件文件中如对同一内容上下有不一致之处，以采购人补充约定的表述内容为准。招标文件文件中涉及要求投标人在开标时所带的原件，请投标人在开标现场一次性提交。

七、谈判响应性文件的密封和标记：

谈判响应性文件合订一册装订。谈判响应性文件应单面打印，不得采用硬壳封面装帧，在谈判响应性文件右上角注明正本、副本，编制目录和页码，应单面复印。

谈判响应性文件的正本与副本应共同包装在单层封套内，封套上应写明：采购人地址：玉门市新市区；采购人名称：中共玉门市农村工作办公室；采购项目名称：玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程；项目编号：YMXM-20180412-ZGYMSWNCGZBGS；在2018年4月25日15时00分前不得开启。密封套的开口和开缝处应用不表明身份的“封条”或“密封”字样的封条密封（**字体、型号等不做要求，只要求内容即可**），并加盖不表明身份的“密封”字样的密封章（**字体、型号等不做要求，只要求内容即可**）（包封以牛皮纸统一包封）。（电子版谈判响应性文件外包封同纸质版一致，且与纸质版谈判响应性文件分开包封）。谈判相应文件正本须逐页加盖投标单位公章（公章）。

八、本次采购项目包括供货及安装、调试，不再支付其他费用。

(二) 投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，通过竞争性谈判确定投标人。

1.1.1 本采购项目采购人：见投标人前附表。

1.1.2 本采购项目采购代理机构：见投标人前附表。

1.1.3 本采购项目名称：见投标人前附表。

1.1.4 本采购项目交货地点：见投标人前附表。

1.1.5 本采购项目交货时间：见投标人前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源：见投标人前附表。

1.2.2 本采购项目的采购预算：见投标人前附表。

1.3 招标范围和质量要求

1.3.1 本次采购范围：见投标人前附表。

1.3.2 本采购项目的质量要求：见投标人前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资格审查方式：资格后审

对投标人资格进行后审的，投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉，具体要求：见投标人前附表。

1.4.2 本采购项目的联合体投标：见投标人前附表。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 采购代理服务费用

代理服务费由中标供应商向代理机构支付。

1.5.3 所有费用由中标企业承担。

1.5.4 采购代理服务费用采用现金或者转账电汇方式支付。

1.5.5 控制价编制费用由中标供应商支付

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对竞争性谈判文件和谈判响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9. 分包

本采购项目的分包：见投标人前附表。

2. 竞争性谈判文件

2.1 竞争性谈判文件的组成

2.1.1 竞争性谈判文件应包括下列内容：

- (1) 竞争性谈判公告
- (2) 投标人前附表及须知
- (3) 采购内容
- (4) 评标办法
- (5) 谈判响应性文件格式
- (6) 合同格式

2.2 竞争性谈判文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查竞争性谈判文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人前附表规定的时间前以书面形式，要求采购人对竞争性谈判文件予以澄清。

2.2.2 竞争性谈判文件的澄清将在投标人前附表规定的投标截止时间 3 天前以书面形式发给所有购买竞争性谈判文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 3 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在 3 天之内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 竞争性谈判文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 3 天前，采购人可以书面形式修改竞争性谈判文件，并通知所有已购买竞争性谈判文件的投标人。如果修改竞争性谈判文件的时间距投标截止时间不足 3 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在 1 天之内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 谈判响应性文件

3.1 谈判响应性文件的组成

3.1.1 谈判响应性文件应包括下列内容：

- 一、投标函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、竞争性谈判一次报价表

- 五、分项报价表
- 六、投标保证金缴纳凭证
- 七、项目实施方案
- 八、资格审查资料
- 九、声明函
- 十、其他相关证明材料
- 十一、公平投标承诺书

3.1.2 投标人法定代表人亲自签署谈判响应性文件并参加投标活动的，谈判响应性文件不包括法定代表人授权委托书。

3.1.3 本章第 3.1.1（附件八）目所指的资格审查资料（资格后审），应是采购人根据本项目评标办法的具体要求编制提供的能证明投标人资质能力、信誉的文本和证件等的复印件并加盖公章。

3.2 投标报价

3.2.1 本项目的投标报价采用投标人前附表所规定方式，按照投标报价的要求编制完整、真实的文件。

3.2.2 投标报价为投标人在竞争性谈判文件中提出的各项支付金额的总和。

3.2.3 投标人的投标报价，应是完成投标人前附表所载明的采购范围及工期的全部。

3.2.4 投标人应对本项目地点周围环境造行自行勘察，勘察现场所发生的一切费用由投标人自己承担。若投标人因自身原因未到建设地点现场实地勘察的，成交后签订合同时和履约过程中，投标人不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同外造成或索赔的要求。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其谈判响应性文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其谈判响应性文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4. 投标保证金

3.4.1 本招标项目的投标保证金：见投标人前附表。

3.4.2 投标保证金应当采用电汇形式交纳，须在开标现场提交有效的缴纳凭证。

投标保证金金额：¥9000.00 元(人民币：玖仟元整)

收款单位：永明项目管理有限公司甘肃分公司

开户行：招商银行兰州市中央广场支行

账 户： 9319 0452 8610 501

投标保证金截止日期：于 2018 年 4 月 23 日下午 17:00 分前到账，投标保证金以银行到账时间为准。

缴纳方式：由投标人基本帐户划转（汇款）至永明项目管理有限公司甘肃分公司，不得以分公司、办事处或其他机构的名义缴纳。

3.4.3 投标保证金必须从投标人基本账户缴纳。以个人、企业办事处、分公司、子公司名义或从他人账户、投标人企业的其他账户缴纳投标保证金无效。

3.4.4 采购代理机构将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，在采购合同签订后 5 个工作日内退还中标投标人的投标保证金。中标投标人与采购人在签订合同前，根据采购人的要求向采购人提交信誉履约保证金。信誉履约保证金在合同履行完毕，项目验收合格之日后七个工作日内无息退还。

3.4.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

1. 提供虚假资质或证明材料，骗取成交的；
2. 投标人在谈判结束后，签订合同前撤回其《谈判响应性文件》；
3. 投标人被通知成交后，不按规定的时间或拒绝按成交状态签订合同（即不按成交时规定的技术条件、施工范围、服务条款和价格等签订合同）。
4. 无论何种原因，投标人无法履行合同的。
5. 有证据证明投标人参与了串标、商业贿赂等违法、违规行为的。

3.5. 谈判响应性文件的编制

3.5.1 谈判响应性文件应参考第五章“谈判响应性文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为谈判响应性文件的组成部分。

3.5.2 谈判响应性文件应当对竞争性谈判有投标有效期、交货时间要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.5.3 谈判响应性文件应用 A4 幅面不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或委托代理人签字和盖单位章。委托代理人签字的，谈判响应性文件应附法定代表人签署的授权委托书。谈判响应性文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人前附表。

3.5.4 谈判响应性文件份数见投标人前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本内容不一致时，以正本为准。

3.5.5 谈判响应性文件的装订应采用胶装书式装订方式。

3.6、谈判响应性文件的密封和标记：

谈判响应性文件合订一册装订。谈判响应性文件应单面打印，不得采用硬壳封面装

帧，在谈判响应性文件右上角注明正本、副本，编制目录和页码，应单面复印。谈判响应性文件的正本与副本应共同包装在单层封套内，封套上应写明：采购人地址：玉门市新市区；采购人名称：中共玉门市农村工作办公室；采购项目名称：玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程；项目编号：YMXM-20180412-ZGYMSWNCGZBGS；在2018年4月25日15时00分前不得开启。密封套的开口和开缝处应用不表明身份的“封条”或“密封”字样的封条密封（字体、型号等不做要求，只要求内容即可），并加盖不表明身份的“密封”字样的密封章（字体、型号等不做要求，只要求内容即可）（包封以牛皮纸统一包封）。（电子版谈判响应性文件外包封同纸质版一致，且与纸质版响应性文件分开包封）。

3.7. 谈判响应性文件的递交

3.7.1 投标人应在规定的投标截止时间前递交谈判响应文件：见投标人前附表。

3.7.2 投标人递交谈判响应性文件的时间地点：见投标人前附表。

3.7.3 除投标人前附表另有规定外，投标人所递交的谈判响应性文件不予退还。

3.7.4 逾期送达的或者未送达指定地点的谈判响应文件，采购代理机构不予受理。

3.7.5 投标人递交谈判响应性文件时，应同时提交谈判响应性文件中各证明材料的原件备查。

3.8 质疑、投诉

3.8.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

3.8.2 投标人认为竞争性谈判文件、采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，以规范的格式，有效的证明材料，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

3.8.3 采购人应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

3.8.4 采购人委托采购代理机构采购的，投标人可以向采购代理机构提出询问或者质疑，采购代理机构应当依照《中华人民共和国政府采购法》第五十一条、第五十三条的规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

3.8.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

3.8.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

3.8.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过三十日。

3.8.8 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

3.9. 开标

3.9.1 开标时间和地点

本项目开标时间和地点，见投标人前附表。邀请所有投标人的法定代表人或委托代理人准时参加。

3.9.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 介绍参加本次开标会议的采购人代表、监督单位代表、投标人和采购代理机构工作人员。

(2) 采购人代表、监督单位代表和投标人检查谈判响应性文件密封情况，并宣布检查结果。投标人对谈判响应性文件的密封情况无异议，现场拆封谈判响应性文件。

(3) 采购代理机构对有效的谈判响应性文件进行唱标，记录人做好报价记录，投标人核对本公司报价，如有遗漏和错误，请举手示意。投标人对记录内容无异议，请到记录人处签字确认。采购人代表、监督单位代表在《投标报价表》上签字确认。

(4) 暂时休会，谈判小组根据本项目的评标办法，对投标人的谈判响应性文件进行综合评审，接受询问，进行二次报价。

(5) 宣布评标结果。

(6) 开标会议结束。

3.10. 评标

见第四章评标办法。

3.11. 合同授予

3.11.1 定标方式

除投标人前附表规定谈判小组直接确定中标人外，采购人依据谈判小组推荐的中标候选人确定中标人，谈判小组推荐中标候选人的人数见投标人前附表。

3.11.2 中标通知

在规定的投标有效期内，采购人向中标人发中标通知书。

3.11.3 签订合同

采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据竞争性谈判文件和中标人的谈判响应性文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

3.12 需要补充的其他内容

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定第五条对于非专门面向中小企业的项目，采购人或者采购代理机构应当在竞争性谈判文件中作出规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定（具体扣除详见评标办法）。

参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，以声明函为依据。（若采购项目执行《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定的，因采用以上办法）

第三章 采购内容

一.项目名称：玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程

二.谈判内容：

1、计划新建社会主义核心价值观宣传牌 14 块，其中版面规格 8mX2.5m 的 3 块，版面规格为 10mX3m 的 2 块，版面规格为 12mX3m 的 3 块，版面规格为 1.8mX2.5m 的 2 块，版面规格为 2.5mX2.8m 的 1 块，版面规格为 5.5mX2.5m 的 1 块，版面规格为 4mX2m 的 1 块，版面规格为 8mX3.4m 的 1 块。

（详见图纸）

三、交货时间：2018 年 6 月 13 日之前

第四章 评标办法

为使此次竞争性谈判工作顺利造行，确保评标活动客观、公正，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《甘肃省招标投标条例》等有关规定，制定竞争性谈判评标办法如下：

一、谈判小组组织：

1. 开标后，由竞争性谈判小组组织进行谈判；
2. 谈判小组成员相关专家三人或三人以上的单数组成；
3. 本次谈判活动全过程邀玉门市政府采购办公室、及采购人共同监督。

二、评标原则：

- 1、谈判小组按照公开、公平、公正的原则对待所有的投标供应商；
- 2、谈判小组审查谈判响应性文件是否符合竞争性谈判文件的所有条款、条件和规定；
- 3、本次评标采用竞争性谈判。谈判小组依据谈判文件明确的谈判程序、谈判内容及评定的标准等事项，在提交谈判响应性文件且第一次投标报价的基础上，集中与单一供

应商分别进行谈判，谈判结束后，谈判小组要求符合采购需求、质量和服务的供应商在规定时间内对投标项目进行二次投标报价，谈判小组根据符合采购需求、质量和价格相等且投标报价最低的原则确定一名成交供应商。

4、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定第五条，对小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目小、微型企业具体扣除比例为6%。最终成交价格为供应商的实际报价。（若采购项目执行《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定的，应采用以上办法）

三、评标程序：

整个谈判过程将严格按照“公开、公平、公正”的原则进行：

1、谈判按竞争性谈判文件规定的时间和地点进行。各供应商参加谈判人员1-2名，其中必须有1名是法定代表人或委托代理人，谈判时间由谈判小组视情况掌握。谈判供应商须有法定代表人或委托代理人参加并签到。

2、竞争性谈判以先后形式确定谈判顺序，由谈判小组分别与各谈判供应商进行谈判。

3、谈判内容：企业基本情况、技术参数、服务与招标项目有关的事项。在谈判过程中谈判的任何一方不得向他人透露与谈判有关的技术资料、价格或其他信息。

4、谈判结束后，由谈判供应商在规定时间内填写《竞争性谈判二次报价单》。如谈判文件有实质性变动的，谈判小组须通知所有参加谈判的谈判供应商。谈判供应商根据竞争性谈判文件或其补充文件在规定的时间内提出有关书面建议及做出相关的书面承诺，并报出最佳服务和最终报价。谈判小组在此基础上公平确定成交供应商。超出规定时间没有进行最终报价的竞标人，视为放弃最终报价，以谈判文件报价为准。

四、竞争性谈判响应文件初审（包括资格审查和符合性评审）

资格审查：主要审查内容如下：

（1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（2）投标企业具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一）、开户许可证；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；

（3）投标企业具备钢结构工程专业承包叁级（含叁级）及以上资质；承建本项目的注册建造师须具有市政公用工程专业贰级（含贰级）及以上注册建造师执业资格证书和安全生产考核合格证；本项目技术负责人具有工程类中级及以上技术职称；施工员：上岗证；质量员：上岗证、安全员：上岗证和安全考核证；机械员：上岗证、资料员：上岗证；（复印件装入谈判响应文件，原件备查））；

(4) 投标企业提供检察院出具的项目所在地或企业所在地《检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函》（查询函必须是本项目招标公告发布之日（含发布公告当天）后出具的；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；

(5) 投标企业须具有（2016年或2017年经审计的财务报告或银行出具的资信证明均可），本年度新成立的公司提供投标截止时间前一个月的财务状况报告；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；

(6) 投标企业投标人须提供依法缴纳税收的相关材料：提供投标截止时间前六个月内（任意一期）依法缴纳税收的相关证明材料，依法免税的应提供相应的免税证明文件；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；

(7) 投标人须提供缴纳社会保障资金的相关材料：投标人须提供投标截止时间前六个月内（任意一期）的缴纳社保的相关证明材料和加盖社保机构章的社保人员花名册（项目经理、技术负责人、施工员、质检员、资料员、安全员、机械员）原件，或者法定机关出具的依法免缴保险费的证明文件；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）

(8) 投标保证金缴款单据（复印件装入谈判响应文件，原件备查）；

(9) 投标企业须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；未被列入“信用甘肃”网站(www.gscredit.gov.cn)记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等的方可参加本项目的投标。（以投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)及“信用甘肃”网站(www.gscredit.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）（若为联合体申请的，联合体双方均必须满足本条款要求）；（复印件装入谈判响应文件，原件备查）

(10) 本项目不接受联合体投标

(11) 法律法规规定的其他条件。

资格审查中，出现一项不合者，视为资格审查不通过，按照废标处理。

符合性评审：主要审查以下内容：

- 1、《谈判响应性文件》中法人代表或授权委托人签字不全或加盖公章不全的；
- 2、《谈判响应性文件》填写潦草，字迹或数据难以辨认的；
- 3、《谈判响应性文件》中更改之处未加盖公章的；
- 4、《谈判响应性文件》中填写漏项，无法确认投标单位责任或投标意向的；
- 5、《谈判响应性文件》中投标的对象不明确
的或没有实质性响应《竞争性谈判文件》；
- 6、《谈判响应性文件》中没有法定代表人证明或法人代表委托书、身份证复印件
的；
- 7、投标单位法定代表人或委托代理人均未到会的；
- 8、投标现场法定代表人不能出示身份证或委托代理人不能出示法人授权委托书和
身份证的；
- 9、未缴纳投标保证金，或未按要求提交投标保证金的；
- 10、不按规定时间、地点提交《谈判响应性文件》的；
- 11、电报、电话、传真等形式提交《谈判响应性文件》的；
- 12、《谈判响应性文件》未按要求密封的；
- 13、《谈判响应性文件》未按《竞争性谈判文件》要求的形式装订的；
- 14、所投标货物明显不符合技术规格、技术标准要求的，出现重大偏差的；
- 15、供应商在投标现场不能提供企业资格证明文件原件或原件提供不全的；
- 16、报价超过采购人采购预算价的；
- 17、《谈判响应性文件》附有采购人不能接受的条件的；
- 18、在评标过程中，如果供应商试图在投标审查、澄清、比较及授予合同方面向
采购单位施加任何影响的；
- 19、法律法规及《竞争性谈判文件》规定的其他要求。

符合性评审中，出现一项不合者，按废标处理。

五、二次投标报价注意事项：

- 1、项目的质量、标准、保修服务等要求不变；
- 2、二次报价必须低于一次报价，且必须大小写齐全，否则视为无效报价；
- 3、二次报价单加盖投标单位公章，法定代表人或委托代理人签名；
- 4、相互之间不得商谈，填写完毕后，请举手示意，由工作人员统一收集。

六、定标办法：

谈判小组在谈判结束后，确定成交供应商。谈判小组不向未成交单位解释落标原因，不退还其竞争性谈判文件。

出现以下情况之一的，作为采购失败处理，应重新组织采购：

(1) 符合专业条件的供应商或者对竞争性谈判文件做实质性响应的供应商不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 谈判供应商的报价均超过了采购预算价，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

七、其他注意事项：

1、谈判工作在谈判小组内独立进行。

2、为了有助于对投标进行审查、评估和比较，谈判小组有权向供应商质疑、查看有关资格原件。供应商有责任由法定代表人或委托代理人进行答疑、澄清、提供有关资格原件。

3、在投标、谈判期间，供应商不得向小组成员询问情况，不得进行影响谈判结果的活动。

4、成交供应商不得向他人转让成交项目。

第五章 谈判响应性文件格式

正本/副本

玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程

谈判响应性文件

投标人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

(一) 报价函及商务部分格式

附件一：投标函

经研究，我方决定参加 _____ 项目编号 _____ 为的政府采购项目的竞争性谈判活动并提交谈判响应性文件，我方愿意以人民币

_____ (大写)

_____ (小写)

的投标总报价，工期 _____ 日历天，按合同约定事实和完成承包项目服务质量达到 _____ 要求。我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 我方提交的谈判响应性文件，正本：壹份，副本：贰份，电子版：壹份（U盘）。

2. 如果我方的谈判响应性文件被接受，我方将履行竞争性谈判文件中规定的每一项要求，并按我方谈判响应性文件及其承诺按期、保质、保量提供服务。

3. 我理解贵机构有选择成交供应商的权利。

4. 我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

5. 我方同意按竞争性谈判文件规定缴纳报价保证金并遵守贵机构有关谈判会议的各项规定。

6. 我方的谈判响应性文件自公开报价之日起有效期为 60 日历天。

7. 我方若未成为成交供应商，贵机构有权不做解释。

投标企业： _____ (单位公章)

法定代表人或其委托代理人： _____ (签字)

地址： _____ 邮政编码： _____

邮箱： _____ 电 话： _____

传真： _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件二：法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性 别：_____ 年 龄：_____ 职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证明复印件（正反面复印）：

附件三：法定代表人授权委托书

(法人参加开标会议的，可不提供)

本人_____ (姓名)

系_____ (供应商名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人。

代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称) 谈判响应性文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

供应商：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字)

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

_____年____月____日

法定代表人身份证明正反面复印件

委托代理人身份证明正反面复印件

附件四：竞争性谈判一次报价表

项目名称	
总 价	大 写： 小 写：
交付日期	
质 量	
备 注	

供应商名称：_____（盖 章）

法定代表人或委托代理人签字：_____

日 期：___年 ___月 ___日

填写说明：

- 1、投标人必须按表中规定格式完整、清晰、正确填写，没有投标的需求表应注明“无”字样，不得缺项。
- 2、产品以人民币报价。
- 3、报价表中不得填报有选择性报价方案，若有优惠条件须在备注栏中注明，报价表应由投标人及其授权代表签字和盖章。
- 4、投标人在报价中所报的单价和合价，以及投标报价汇总表中的价格均包括完成该采购项目的各类材料、成本、利润、税金、风险费、政策性文件规定费用等所有费用。

附件五：分项报价表（内容可选）

序号	项 目	内容和标准	单价	合价	备 注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8	其他				
...	...				
	合计				

说明：

1. 此表为投标报价一览表之报价明细表。
2. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。
3. 投标人免费提供的服务必须注明“免费”或数字“0”，但不能省略。

法定代表人或授权代表：_____（签字）

法人代表或授权代表联系电话：

竞争性谈判投标人（公章）：

_____年___月___日

附件六：竞争性谈判二次报价表

根据竞争性谈判会议上明确的各项要求，本人经请示公司领导同意并代表本公司对竞争性谈判项目做出最终报价（人民币）如下：

总报价：

（附：竞争性谈判二次分项报价单）

相关补充说明：

法定代表人或授权代表：_____（签字）

法人代表或授权代表联系电话：

竞争性谈判投标人（公章）：

_____年___月___日

（说明：竞争性谈判投标人可按以上表格格式制作“竞争性谈判二次分项报价单”，并加盖单位公章后自行携带到投标现场，用于竞争性谈判投标人进行最后报价。）

附件七：投标保证金缴纳凭证

(投标保证金缴纳回执复印件)

特别说明：

1. 付款人名称必须和投标单位名称完全一致，否则将视为无效保证金；
2. 此证明作为本项目投标保证金缴纳的唯一凭证，若因供应商未提供或提供的财务信息有误而导致保证金无法退付或退付错误的一切损失招标代理机构不负任何责任；
3. 本表必须为投标保证金缴纳凭证扫描件，不得手写，若因供应商扫描内容无法辨识导致的一切后果招标代理机构不负任何责任。

附件八：项目实施方案（格式自定）

附件九：资格审查资料（资格后审）

附件 1： 项目负责人情况表

1、一般情况					
姓 名		年 龄		学 历	
毕业学校		专 业		职 务	
职 称		拟任何职		参加工作 时间	
2、近年负责类似工程项目业绩情况					
序号	项目名称	该项目中 任何职	开竣工时间	质量等级	规模

注：本表可在不改变格式的情况下根据具体需要自行增减。

供应商名称：_____（盖 章）

法定代表人或委托代理人签字：

日 期：_____年 _____月 _____日

附件 2： 拟投入本项目班子成员管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	
注册建造师							必备人员
技术负责人							必备人员
施工员							必备人员
质检员							必备人员
安全员							必备人员
机械员							必备人员
资料员							必备人员
造价员							

附件 3: 投标人认为需要提交其他资格审查资料

附件 4: 信用查询记录

附件十：

声明函

一、声明书

致采购人、采购代理机构：

我公司在参加本次政府采购活动前，做出以下郑重声明：

一、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、在本次政府采购活动前三年内，我公司在甘肃政府采购网等政府采购信息发布平台及当地工商局企业信用查询系统中，无任何重大违法记录。

若发现我方上述声明与事实不符，愿按照政府采购相关规定接受相关处罚。

特此声明。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人签字：

日期： 年 月 日

二 中小企业声明函

(若项目不执行本办法,可不提供)

本公司郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定,本公司为 _____ (请填写:中型、小型、微型)企业。即,本公司同时满足以下条件:

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准,本公司为 _____ (请填写:中型、小型、微型)企业。

2.本公司参加 _____ 单位的 _____ 项目采购活动提供本企业制造的货物,由本企业承担工程、提供服务,或者提供其他 _____ (请填写:中型、小型、微型)企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日 期:

备注:提供相关的证明材料:如资产负债表、审计报告或其他证明材料,注:未提供相关证明材料的不予扣除

附件：

对中小企业发展通知
财政部工业和信息化部
关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知
财库〔2011〕181号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财务局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），发挥政府采购的政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国中小企业促进法》，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：政府采购促进中小企业发展暂行办法

财政部工业和信息化部
二〇一一年十二月二十九日

政府采购促进中小企业发展暂行办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进符合国家经济和社会发展政策目标，产品、服务、信誉较好的中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

（一）符合中小企业划分标准；

（二）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

第三条 任何单位和个人不得阻挠和限制中小企业自由进入本地区和本行业的政府采购市场，政府采购活动不得以注册资本金、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等供应商的规模条件对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第四条 负有编制部门预算职责的各部门（以下简称各部门），应当加强政府采购计划的编制工作，制定向中小企业采购的具体方案，统筹确定本部门（含所属各单位，下同）面向中小企业采购的项目。在满足机构自身运转和提供公共服务基本需求的前提下，应当预留本部门年度政府采购项目预算总额的30%以上，专门面向中小企业采购，其中，预留给小型和微型企业的比例不低于60%。

采购人或者采购代理机构在组织采购活动时，应当在招标文件或招标文件、招标文件中注明该项目专门面向中小企业或小型、微型企业采购。

第五条 对于非专门面向中小企业的项目，采购人或者采购代理机构应当在招标文件或者招标文件、招标文件中作出规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，

用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定。

参加政府采购活动的中小企业应当提供本办法规定的《中小企业声明函》(见附件)。

第六条鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%-3%的价格扣除。

联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受本办法第四条、第五条规定的扶持政策。

组成联合体大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

第七条中小企业依据本办法第四条、第五条、第六条规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

第八条 鼓励采购人允许获得政府采购合同的大型企业依法向中小企业分包。

大型企业向中小企业分包的金额，计入面向中小企业采购的统计数额。

第九条鼓励采购人在与中小企业签订政府采购合同时，在履约保证金、付款期限、付款方式等方面给予中小企业适当支持。采购人应当按照合同约定按时足额支付采购资金。

第十条 鼓励在政府采购活动中引入信用担保手段，为中小企业在融资、投标保证、履约保证等方面提供专业化的担保服务。

第十一条各级财政部门和相关有关部门应当加大对中小企业参与政府采购的培训指导及专业化咨询服务力度，提高中小企业参与政府采购活动的的能力。

第十二条各部门应当每年第一季度向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业采购的具体情况，并在财政部指定的政府采购发布媒体公开预留项目执行情况以及本部门其他项目面向中小企业采购的情况。

第十三条各级财政部门应当积极推造政府采购信息化建设，提高政府采购信息发布透明度，提供便于中小企业获取政府采购信息的稳定渠道。

第十四条各级财政部门会同中小企业主管部门建立健全政府采购促进中小企业发展的有关制度，加强有关政策执行情况的监督检查。

各部门负责对本部门政府采购促进中小企业发展各项工作的执行和管理。

第十五条 政府采购监督检查和投诉处理中对中小企业的认定，由企业所在地的县级以上中小企业主管部门负责。

第十六条 采购人、采购代理机构或者中小企业在政府采购活动中有违法违规行为的，依照政府采购法及有关法律法规处理。

第十七条 本办法由财政部、工业和信息化部负责解释。

第十八条 本办法自 2012 年 1 月 1 日起施行。

附：中小企业声明函

附：

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业[2011]300号

2011.6.18

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。

经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收

入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员

10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

(十四) 物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

(十五) 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》国经贸中小企〔2003〕143 号同时废止。

附件十：其他相关证明材料

（投标人认为有必要提交的其他相关证明材料）

第六章 合同格式

玉门市大型公益广告宣传牌制作及安装工程

采购合同

采购单位：

中标单位：

签订日期：_____年_____月_____日

合同格式

依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，制定以下合同范本。

政府采购供货合同

(格式)

根据_____采购项目(采购编号:_____)谈判结果,
(以下简称需方)与_____ (以下简称供方) 签订本合同。

一、合同编号:

二、签订地点:

三、草拟时间: _____年___月___日

四、合同内容: 根据《中华人民共和国合同法》及编号为_____谈判文件的规定, 供需双方协商一致, 签订本合同。

1、货物品名、生产厂商、规格、数量等信息详见合同附件供货一览表。

2、价格解释: 合同价格包括成本、税款、包装、运费、装卸、售后服务等全部费用, 价格一次确定不再变更。

3、包装要求: 不论采取何种包装形式, 供方均需确保无破损, 无污染, 且方便二次运输。因包装不当造成的损失由供方负责, 包退包换。

五、谈判文件, 投标文件, 成交通知书, 合同所附供货一览表均为本合同不可分割的一部分。如果供货一览表的内容与谈判文件和成交结果不一致时, 以谈判文件和投标文件为准。

六、合同金额: 大写: _____ (小写: _____)

七、一般条款:

1、供方所提供的货物符合国家现行有效标准(进口货物有中国进出口商检局认证

标志),并为正规制造厂商_____年____月以后生产的合格产品,因质量问题而发生的任何故障由供方负责。

2、供方承担交货前的一切责任和费用。

3、需方在交货地点验收,如发现损坏、缺件等问题,由供方负责。

4、供方在发运货物时需提供相应的技术文件,包括操作手册(使用说明)、装箱清单、产品合格证等。

5、免费培训需方操作人员。

6、供方对所供产品保质期应按生产厂商的承诺执行(附生产厂家承诺),至少为年,非人为损坏的,应于____小时内到达需方处并提供免费维修或更换。

7、供方按合同规定供货完成后,经需方验收合格后,凭验收合格证明及按合同总价开据的发票(完税价),由采购单位支付货款。

8、供需双方签订的合同,应在相关部门监督下认真履行。

9、违约责任:供方应依据合同规定时间按时交货,如不能,由此给需方带来的损失由供方负责。相关部门将根据供方实际违约情况没收其履约保证金,且上缴国库。情节严重的,将取消供方参加武威市政府采购的资格。

10、质量验收:

(1)到货验收合格后在验收单上签署“验收合格”字样。

(2)需方在验收中发现货物质量不符合合同要求和验收标准或有异议时,应及时通知供方,供方应在接到通知后三天内给予答复,并负责处理,若需送法定质检部门检验,检验费用由供方承担。如发现货物质量严重不符合质量要求的,需方可通知供方停止供货,解除合同。

八、交货时间、交货地点和验收单位:

1、交货时间:

2、交货地点:

3、安装、调试、交付使用完成时间：

4、验收时间：

3、验收单位：

九、经济责任：

(一) 供方责任：

(1) 供方不履行合同或交付的货物全部或部分不符合合同要求的，需方有权拒收不符合质量要求的全部或部分货物，供方须向需方支付拒收货物价款总额 10%的违约金。

(2) 货物质量不符合合同规定时，需方同意利用的按质论价，不能利用的，供方负责包退包换。由于上述原因导致延误交货时间的，不能按期交付使用的，每延误一日，供应方应按逾期交货部分货物价款总值的 5%向需方偿付违约金。

(3) 供方必须按合同规定的日期交货，每逾期一日，供方必须向需方支付逾期交货部分货物总额 5%的违约金。逾期交货超过 60 日，需方有权解除合同，履约保证金不予退还。

(4) 供方提供的不符合质量要求的（尺寸大小负责包换，不视为质量问题）货物超过本合同总量的 10%时，视为整批货物不合格。

(二)、需方责任

(1) 需方无正当理由，中途退货或拒绝收货，应向供方支付退货部分货款总额 10%的违约金，并承担因此造成的经济损失及运输费用。

(2) 需方应当在合同规定时限内对供方货物及时组织验收，不按时验收，每延误一日应按货物总值的 5%向供方支付违约金。

十、特殊条款 *根据货物的特殊性 & 采购人的要求列出相关条款*

十一、合同执行过程中发生的一切争议，双方应通过友好协商解决，如协商不能解决，应按《中华人民共和国合同法》有关规定解决。

十三、其它未尽事宜由供需双方协商约定。

十四、本合同一式四份，经供需双方签字盖章后生效，需方一份，供方一份，武威市公共资源交易中心一份，市财政局政府采购办备案一份，均具有同等法律效力。

附件 项目供货一览表

供方：（章）

需方：（章）

地址：

地址：

电话：

电话：

法定代表人：

法定代表人(或委托代理人)：

签字日期：

签字日期：

开户行：

开户行：

账号：

账号：

第七章 公平投标承诺书

我_____（投标人名称）根据_____（采购人名称）发布的招标项目的招标公告，招标编号为_____。我方已针对该项目进行前期考察并充分研究决定，参加该项目的投标，正式授权_____（姓名和职务）为我方代理人。以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改谈判响应性文件、签订合同和处理有关事宜，在招标投标活动中，我方承诺：

（一）我方在报名合格，获取竞争性谈判文件后，不放弃投标，保证在招标投标期间的所有文件内容、证件资料都真实、有效，不提供虚假材料和无效证件。

（二）我方不以出租、出借、挂靠等方式将本企业资质证书、营业执照、人员证件等企业证件提供给他人（企业）使用，也不借用他人名义参加投标或以其他方式弄虚作假参加投标。

（三）我方不与采购人或招标代理机构进行串通，私下接触或用行贿的手段谋取中标或利用各种手段施加影响。不与采购人故意压低或者抬高标价，杜绝与采购人以任何形式和方式使用不正当手段实施排挤竞争对手，进行有失公平竞争的活动。

（四）我方不与其他投标人之间进行串通，不进行围标、串标、陪标活动。在招标投标时，不与其他投标人之间相互约定，联合内定投标报价，进行合谋围标。不以挂靠多家企业的方式进行围标，在投标项目中骗取中标。不参与在投标人之间先进行内部竞价，内定中标人，然后再参加投标的活动。

（五）我方在开标时将遵守会场纪律，开标过程中如有质疑、投拆，会后向招标人（招标代理机构）或有关招投标监督部门提出书面质疑、投拆或举报，不在开标、评标现场吵闹、滋事；不扰乱招投标正常秩序。

我单位若不遵守本承诺书的内容，将按相关法律法规和招标文件的规定，接受建设行政主管部门的处理。

特此承诺！

投标人（盖单位章）：

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

电话/传真：

年 月 日

