

2016-2018 聘期个人工作总结

教务处白海荣

在处领导关怀、帮助和全科同志共同努力下，我紧紧围绕窗口部门服务育人的宗旨，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从学校安排、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务，保障了教学秩序的稳定运行。

一、勤奋学习，努力提高服务水平和质量

担任教务科负责人以来，我深刻地感受到自己的政治理论水平和相关业务知识远不能胜任新职位的要求，学习成为我做好工作的首要任务。我自觉学习党的路线、方针、政策，国家法律法规和教务工作各项政策、规章、制度。同时，努力从实践中学习，把每一次工作办理的过程，每一次与领导、同事、学生交流沟通的过程都看成宝贵的学习机会，虚心请教，受益匪浅。通过学习，自己的理论功底和业务知识得以不断丰厚，大局意识、服务意识、团结协作意识和专业技能也得到提升。

二、统筹安排教学工作，保障教学秩序井然有序运行

1. 依据人才培养方案，审核确定全院 45 个专业、8 个专升本专业的学期教学执行计划，下达落实了 16-17-1 学期和 16-17-2 学期 436 个班级共 9138 门次的教学任务、17-18-1 学期和 17-18-2 学期 433 个班级共 10232 门次的教学任务，

18-19-1 学期 425 个班级共 5259 门次教学任务，科学合理编排课表，仔细检测，力求细化准确，打印发放全院任课教师教学任务。整理、汇总、编印每学期《西安财经学院课程表》《西安财经学院教学任务一览》。

2. 与各职能部门、教学单位团结协作做好了长安、翠华西、雁塔四个校区开课前准备工作。及时给相关管理部门(二级学院(部)、后勤、信息中心)发放各类课表(班级课表、教室课表)，张贴每一间教室的课表；根据新生录取实际增派教学任务，排定新增班级课表，并将变动情况一一通知教师学生。

3. 动态维护教务管理系统中全院任课教师信息、各类教学场地信息以及各专业教学计划变更信息。根据每年度教师职称变动情况，同步调整教务管理系统中教师职称变动信息。

4. 办理全院教师的临时调停课事宜，做好调停课信息涉及的教学任务变更备案，共受理课程异动 1514 次。

5. 统一调度办理教师、学生临时使用教室事宜，保障长安校区教室资源的有序使用。

6. 指导各二级学院组织学生进行学期选课工作，整理选课学生名单，统计选课学生人数，协调解决各年级学生选课过程中出现的问题。

7. 制作、编印、发放 2016-2018 学年、2017-2018 学年、

2018—2019 学年校历。

8.更新设施，服务教学，本学期，经学校多方努力，教务处协助实验实训中心对多媒体等设备进行更新，教学设施设备的更新，方便了教师教学。

9.审核我校二级学院(教学部)外聘教师课时费的发放。

10.配合人事处和二级学院完成我校博士选留工作。

11.安排我校 2014、2015、2016 级校内转专业学生补修课程的开课工作。

三、加强教学检查，规范教学过程，提高教学质量

以教育创新为主线，以教育科研为先导，以课堂教学为主战场，不断提高教师教学水平，进一步解放思想，实事求是，与时俱进，全面提高教育质量。

1.开学初教学运行检查、第一周教学常规检查工作。做好了新老校区开课前准备工作，统筹安排期初教学检查及时协调处理发现问题，保障三校区教学运转顺畅。

2.组织安排开展学期中以及长假前后等不同阶段的常规教学检查，不定期进行日常教学运行情况抽查；召开学生教学信息员会议，了解教学情况。通过教学检查，了解各二级学院(教学部)贯彻执行学校教学管理规章制度、教学管理目标和教学规范的要求情况，及时发现并妥善解决教学中存在的问题，切实保证教学各环节的质量。

3.教学检查专项化。为了加强对本科教学工作的动态监

控和过程管理,及时发现、解决教学中存在的问题,反映“常态”的教学质量,开展了课堂教学专项检查活动,对授课教案或讲稿、教师教学态度、教学内容、教学效果、教学方法等情况进行了检查。

4.组织2016年双语教学专项检查。全面检查我校单双学期开设的非外语类专业的双语课程教学情况。检查方式包括材料检查和现场听课两部分,材料检查与听课检查范围涉及经济学院、商学院、管理学院、统计学院、信息学院、法学院等6个学院,覆盖了我校开设的大部分双语课程。

5.组织全校学生对15-16-2、16-17-1、16-17-2、17-18-1、17-18-2学期授课教师的课堂教学情况进行网上评教,并对评教数据汇总,分析,为相关部门提供教学评价依据。

四、完善制度、规范行为

1.在处领导带领下起草修订了《西安财经学院调课、停课管理办法》(西财教发【2016】24号)。

2.严格执行《西安财经学院教师教学工作规范》(西财院教字[2007]28号)、《西安财经学院教学事故认定和处理办法》(西财院教发[2014]14号),坚持依法依规,严格教学管理工作,2017年处理了9名存在教学事故的教师。

3.起草了西安财经学院关于贯彻落实《中共教育部组关于加强高校课堂教学建设提高教学质量的指导意见》的工作

报告（西财教字【2018】5号）。

4.起草了关于呈送《西安财经学院首届课堂教学创新大赛实施方案》的报告（西财教字【2018】6号）。

五、积极开展课堂教学竞赛与研讨活动，激活教师教研的内驱动力

1. 2016、2017 在全校开展教师的教案评比活动，评选出校级优秀教案 52 项，其中一等奖 5 项，二等奖 10 项，三等奖 15 项，优秀奖 22 项。通过活动促进教师加强学习，推动了教师之间关于教学方法的交流沟通。

2.组织 2016、2017 年多媒体课件评比活动，评选出校级优秀课件 74 项，其中一等奖 7 项，二等奖 14 项，三等奖 21 项，优秀奖 32 项。

3.为培育青年教师课堂教学理念，提升教学能力，调动课堂教学积极性，切实提高我校人才培养质量，举办了 2016 年、2017 年、2018 年青年教师演讲比赛，对 38 名优秀教师进行了表彰，颁发荣誉证书，并下发了表彰通知。

六、结合新时代思想、积极探索，创新性开展工作

1.根据《西安财经学院教学名师奖励与培养计划管理办法》（西财教发【201522号】）起草了《西安财经学院教学名师引领计划实施方案》（西财院发【201618号】）。组织了我校首届与第二届教学名师与教学新星评选活动，推选出校级教学名师 3 名，校级教学新星 5 名。

2.为了丰富英语学习知识内容，提升学生语言应用能力，根据《西安财经学院关于加强本科大学英语教学意见》的要求，开设了《商务英语》、《英语演讲与辩论》、《高级拓展英语》、《雅思课程》和《跨文化交际》五门大学英语方向性课程，试点开通全校性选课系统，实现学生自愿选课上课，为学校整体实现信息化管理作好铺垫。

3.为了帮助我校一二年级本科生解答数学疑问，培养数学兴趣，提升专业基本素养，营造优良学风，开展了《高等数学》、《线性代数》《概率论与数理统计》课程课外辅导答疑专项工作。

4.通过校领导听课、校院两级督导听课、同行听课、学生评教与学生信息员等方式对教学态度、教学组织、教学方式、教学方法、学生学习态度等方面出现的问题及时反馈调解。

反思任期中自己的工作，我也感到存在着学习的深度和广度还不够，工作中的大局意识和个人能力素质仍需进一步提高等问题。下一步，我将围绕学校教育教学的中心工作，积极发挥参谋助手作用，加大协调督办力度，改进和创新服务方式，提升服务水平，力争教务科的工作上一个新台阶。