

临夏市商务局

电子商务服务中心及配套设施建设项目

竞争性磋商文件

磋商文件编号;LXZC 2016—242

项目名称：临夏市商务局电子商务服务中心及配套设施建设项目

采购人名称(盖章)：临夏市商务局

代理机构名称(盖章)：甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司

法定代表人或其委托代理人：杜丽红

日期：2016年6月27日

目 录

第一章 竞争性磋商邀请.....	3
第二章 竞争性磋商须知.....	6
第一节 竞争性磋商须知前附表.....	6
第二节 竞争性磋商须知.....	9
一、说明.....	9
二、竞争性磋商文件.....	11
三、响应文件.....	11
四、响应文件的封装和递交.....	14
五 响应文件的评审与竞争性磋商.....	15
六、成交结果信息公布与授予合同.....	19
七、其他规定.....	20
第三章 政府采购合同格式.....	22
一、政府采购合同协议书.....	23
二、合同通用条款.....	26
第四章 采购需求.....	27
一、项目概况.....	27
二、建设内容及技术要求.....	27
三、其他要求.....	32
第五章 响应文件组成.....	33
一、竞争性磋商响应声明.....	33
二、供应商的资格证明文件.....	36
三、商务偏离表/ 响应性方案.....	41
(一) 商务偏离表.....	41
(二) 响应性方案 (项目实施方案)	42
四、政府采购政策产品等证明材料.....	43
(一) 中小企业声明函.....	43
五、服务方案及服务承诺书.....	44
六、报价一览表.....	45
七、报价明细表 (供应商自行填报)	46
八、供应商认为需要提供的其它资料.....	47
第六章 政府采购项目供应商满意度问卷.....	48

特别提示：

请各供应商认真阅读竞争性磋商文件的所有条款，否则造成后果由供应商自负。

第一章 竞争性磋商邀请

甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司受临夏市商务局的委托，对临夏市商务局电子商务服务中心及配套设施建设项目以竞争性磋商方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一. 竞争性磋商文件编号：LXZC 2016—242

二. 竞争性磋商内容：

1、临夏市电商服务中心一个，包括 020 体验厅 650 平方米；电商运营中心 150 平方米；电商培训中心 106 平方米；电商孵化中心 130 平方米；物流仓储中心 300 平方米；电商产品专业摄影棚 20 平方米及设备。

2、临夏市乡镇电商服务站四个，每一个服务站包括展厅 30 平方米；办公区 10 平方米；仓库 10 平方米及设备。

3、临夏市村级电商服务点 10 个，每一个服务点包括展厅 25 平方米；办公区 5 平方米及相关设备。

（详细要求及内容见磋商文件）

三. 采购预算：¥169.98 万元（大写：壹佰陆拾玖万玖仟捌佰元整）

四. 供应商资格要求：

- 1、必须符合《政府采购法》第二十二条规定且能独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业；
- 2、提供营业执照、机构代码证、税务登记证等证书副本复印件（或提供“三证合一”证书副本复印件）；
- 3、财务状况良好，提供近 1 年会计师事务所的财务审计报告；
- 4、提供授权委托书原件，法人代表身份证明及被授权人身份证（正反面复印件）；
- 5、供应商出具近三年内无重大违法记录书面声明原件及供应商所在地检察机关出具的近五年内有无行贿档案记录的书面查询回执原件；
- 6、投标方法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目磋商；
- 7、本次招标不接受联合体。
- 8、其他详见招标文件。

五. 获取竞争性磋商文件的时间、地点、方式及竞争性磋商文件售价：

1、符合上述资格的供应商登陆临夏州公共资源交易网在线报名并下载竞争性磋商文件（<http://www.lxggzyjy.com/>）。由于临夏州公共资源交易电子招投标系统目前处于试运行阶段，实行双轨制运行，供应商须先在系统中报名成功后，给临夏州公共资源交易中心一楼

大厅政府采购科提交报名资料一份（法人授权书原件、法人及被授权人身份证复印件、营业执照副本复印件〈复印件须加盖单位公章〉）。

2、获取竞争性磋商文件时间：2016年6月28日至6月30日（每日00:00-24:00）。

3、招标文件费：免费

注：为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与临夏州公共资源交易活动的供应商需先在临夏州公共资源交易网上注册，并获取数字证书，方可办理业务。注册成功后，供应商重新登录系统进行投标报名，免费在线下载电子版标书。并依据系统生成的投标“登记号”（系统会实时发送到供应商手机）交纳磋商保证金。（详见《甘肃省公共资源交易网》最下端“公共服务平台”中“电子招投标交易平台供应商使用说明”）

六. 递交响应文件截止时间、竞争性磋商时间及地点：

递交响应文件截止时间：2016年7月12日10时30分前递交到临夏州公共资源交易中心第三开标厅，对迟于竞争性磋商时间递交的响应文件将不予接受。

竞争性磋商时间：2016年7月12日10时30分（北京时间）

竞争性磋商地点：临夏州公共资源交易中心第三开标厅（北京时间）

七. 保证金账户内容及递交须知：

收款人：临夏回族自治州公共资源交易中心

账号：6630 0101 3577 9000 10

开户行：甘肃银行股份有限公司红园路支行

交款方式：电汇

磋商保证金到账查询电话：甘肃银行 0930-6223375

- (1) 磋商保证金递交截止时间：递交响应文件截止时间48小时前。
- (2) 磋商保证金提交方式为银行电汇，不接受其他方式的磋商保证金。
- (3) 供应商必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且磋商保证金单位名称必须与供应商登记的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义提交。
- (4) 供应商在办理磋商保证金电汇手续时，在银行电汇单附言栏上必须且只填写磋商保证金对应的投标项目标段（包）的8位数字登记号。在汇款单附言栏内不填或错填投标“登记号”，交易系统无法识别保证金所对应的项目标段（包）的，将导致投标无效；未按标段（包）逐笔递交保证金的，将导致投标无效。磋商保证金其他问题，可查看甘肃省公共资源交易网最下端“公共服务平台”中“磋商保证金办理指南”。

八. 发布公告的媒介

本次磋商招标公告在甘肃政府采购网上发布，同时在临夏州公共资源交易中心网上发布。

九、磋商项目联系人姓名及电话：

采购人：临夏市商务局

联系人：马小晶

联系电话：0930-6320159

采购代理机构：甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司

联系人姓名：杜丽红

联系电话：15390609708

甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司

2016年6月27日

第二章 竞争性磋商须知

第一节 竞争性磋商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
1.1	项目名称	临夏市商务局电子商务服务中心及配套设施建设项目
1.1	竞争性磋商文件 编号	LXZC 2016—242
2.1	采购人	采 购 人：临夏市商务局 联系人：马小晶 联系电话：0930-6320159
2.2	集中采购代理机 构	名 称：甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司 地 址：临夏市前进路民俗小区3单元402室 联系人姓名：杜丽红 联系电话：15390609708
3.1	供应商资格条件	1、必须符合《政府采购法》第二十二条规定且能独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业； 2、提供营业执照、机构代码证、税务登记证等证书副本复印件（或提供“三证合一”证书副本复印件）； 3、财务状况良好，提供近1年会计师事务所的财务审计报告； 4、提供授权委托书原件，法人代表身份证明及被授权人身份证（正反面复印件）； 5、供应商出具近三年内无重大违法记录书面声明原件及供应商所在地检察机关出具的近五年内有无行贿档案记录的书面查询回执原件； 6、投标方法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目磋商； 7、本次招标不接受联合体。 8、其他详见招标文件。
6.1	联合体形式	不接受
7.1	考察现场、标前答疑会	不组织。
9.1	政府采购政策支持	适用
10.2	磋商过程中可能实质性变动的内容	采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款

19.8	参加竞争性磋商时应提供的资料	法定代表人身份证明或委托代理人身份证明。
二、竞争性磋商文件		
12.1	构成竞争性磋商文件的其他文件	对竞争性磋商文件的澄清、修改及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
17.1	保证金	<p>投标保证金：27000（大写：贰万柒仟元整）</p> <p>收款人：临夏回族自治州公共资源交易中心</p> <p>账号：6630 0101 3577 9000 10</p> <p>开户行：甘肃银行股份有限公司红园路支行</p> <p>交款方式：电汇</p> <p>磋商保证金到账查询电话：甘肃银行 0930-6223375</p> <p>1) 磋商保证金递交截止时间：递交响应文件截止时间 48 小时前。</p> <p>2) 磋商保证金提交方式为银行电汇，不接受其他方式的磋商保证金。</p> <p>3) 供应商必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且磋商保证金单位名称必须与供应商登记的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义提交。</p> <p>4) 供应商在办理磋商保证金电汇手续时，在银行电汇单附言栏上必须且只填写磋商保证金对应的投标项目标段（包）的 8 位数字登记号。在汇款单附言栏内不填或错填投标“登记号”，交易系统无法识别保证金所对应的项目标段（包）的，将导致投标无效；未按标段（包）逐笔递交保证金的，将导致投标无效。磋商保证金其他问题，可查看甘肃省公共资源交易网最下端“公共服务平台”中“磋商保证金办理指南”。</p>
24.3	评审方法	综合评分法
27.1	资格审查	本项目供应商的资格条件在评审时进行审查。供应商应在响应文件中按竞争性磋商文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供的复印件必须加盖单位印章，并在必要时提供原件备查。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其竞争性磋商或成交资格被取消。
三、响应文件的编写		
18.1	响应文件有效期	60 日（日历日）
19.1	响应文件数量	纸质文件 3 份；电子文档（光盘）1 份，（U 盘）1 份；“报价一览表”1 份。

19.3	签字盖章	供应商必须按照竞争性磋商文件的规定和要求签字、盖章（法人代表的签字可用具有法定效力的签字章）。
19.7	纸质文件封面的标注	纸质文件封面上应标明：采购人名称、项目名称、竞争性磋商文件编号、分包号（如有分包）、供应商名称、竞争性磋商日期。
19.5	响应文件的装订	纸质文件必须装订成册，并与电子文档及“报价一览表”分别单独密封递交。
20.3	纸质文件、电子文档、报价一览表外层封套和光盘表面的标注	采购人名称、项目名称、包号（如有分包）、竞争性磋商文件编号、采购代理机构、供应商名称、“响应文件在____年__月__日__时__分前不得开启（光盘表面标注竞争性磋商日期）”。
四、响应文件的递交		
11.1	递交响应文件地点、截止时间	地点：临夏州公共资源交易中心第三开标厅 截止时间：2016年7月12日10时30分（北京时间）
11.1	竞争性磋商时间和地点	竞争性磋商时间：同递交响应文件的截止时间。 竞争性磋商地点：同响应文件递交地点。
五、成交结果信息公布与供应商质疑		
38.1	公布媒体	甘肃政府采购网、临夏州公共资源交易网
40.2	供应商对竞争性磋商文件提出质疑的时间	供应商应在知其权益受到损害之日起7个工作日内对竞争性磋商文件的内容提出质疑
41.3	分包履约	不适用

第二节 竞争性磋商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商须知前附表中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**竞争性磋商须知前附表**。

2.2 “采购代理机构”（以下简称代理机构）是指甘肃骄阳采购招标代理有限责任。采购代理机构地址、电话、联系人见竞争性磋商须知前附表。

2.3 “供应商”是指响应竞争性磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “竞争性磋商小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “竞争性磋商文件”是指由采购代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “响应文件”是指供应商根据本竞争性磋商文件向采购代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、竞争性磋商文件、响应文件、评审报告、成交供应商确定文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.11 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》中的产品，

2.12 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）。

2.13 “书面形式”是指任何手写、打印或印刷的各种函件，不包括电传、电报、传真、电子邮件。

3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**竞争性磋商须知前附表**中规定的下列资格条件要求；

- (1) 《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件；
- (2) 竞争性磋商文件规定的供应商特定资格条件。

3.2 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。
- (2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在直接控股、管理关系。
- (3) 《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的内容。

4. 参与竞争性磋商的费用

4.1 无论竞争性磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

5. 授权委托

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明及委托代理人身份证明。

6. 联合体形式

6.1 除**竞争性磋商须知前附表**中另有规定，本次竞争性磋商不接受为联合体形式的供应商。

6.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第3条规定外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；
- (2) 联合体各方均应当符合本章第3.1款规定的供应商基本资格条件；
- (3) 除**竞争性磋商须知前附表**中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第3.1款规定的供应商特定资格条件；
- (4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 采购进口产品

9.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

8. 政府采购政策支持

9.1 产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购；符合政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项（由供应商在响应文件中选择并填报政策功能编码，评审时进行价格扣除）；供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项累加扣除。省级以上财政部门关于政府采购强制采购、优先采购的政策规定可在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn) 和甘肃政府采购网查询。本项目价格扣除比例见**竞争性磋商须知前附表**。

8.2 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格

扣除。

8.3 为推进政府采购诚信体系建设，供应商在签署相关承诺，提供相关信息前，应认真阅读省级以上财政部门相关政策规定。符合本章第 9.1 款、第 9.2 款规定的，应提供相关证明材料。

二、竞争性磋商文件

9. 竞争性磋商文件的组成

9.1 竞争性磋商文件由下列文件组成：

第一章 竞争性磋商邀请

第二章 竞争性磋商须知

第三章 政府采购合同格式

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

第六章 政府采购项目供应商满意度问卷

9.2 磋商小组经采购人代表确认，书面形式出具的根据磋商文件和磋商情况实质性变动的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，为竞争性磋商文件的组成部分。

9.3 本章第 11.1 款规定的递交响应文件截止时间前对竞争性磋商文件澄清或者修改内容，为竞争性磋商文件的组成部分。

9.4 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的全部内容，按照竞争性磋商文件要求编制响应文件。任何对竞争性磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

10. 提交响应文件的截止时间、地点，竞争性磋商的时间、地点

10.1 供应商提交响应文件截止时间、地点和竞争性磋商的时间、地点见**竞争性磋商须知前附表**。

11. 竞争性磋商文件的澄清或者修改

11.1 在本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者竞争性磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。对竞争性磋商文件的澄清、修改及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。

11.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者竞争性磋商小组应当在本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止之日 5 个工作日前，以书面形式通知所有接收竞争性磋商文件的供应商，不足 5 个工作日的，顺延供应商提交响应文件截止时间。

三、响应文件

12. 一般要求

12.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性的响应。

12.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、竞争性磋商小组就有关竞争性磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

12.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

12.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

12.5 供应商应按竞争性磋商文件中提供的响应文件格式填写。

13. 响应文件的组成

13.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 竞争性磋商响应声明
- (2) 供应商的资格证明文件
- (3) 技术/响应性方案
- (4) 政府采购政策产品清单及有关证明材料
- (5) 售后服务承诺书
- (6) 报价一览表
- (7) 分项报价表
- (8) 供应商认为需提供的其他资料

13.2 在竞争性磋商过程中，供应商根据竞争性磋商小组书面形式要求提交的最终报价是响应文件的有效组成部分。

13.3 根据《中华人民共和国政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

14. 报价

14.1 供应商应当根据竞争性磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

14.2 供应商应按第四章“采购需求”要求及第五章“响应文件组成”格式填写。供应商在本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止之日前修改报价一览表中的报价，应同时修改其按第五章要求填写的相应表格中的报价。此修改须符合本章第 21.1 款的有关要求。

14.3 在竞争性磋商文件中所要求的所有商务和所有技术要求均必须满足的前提下，供应商可进行多轮报价。

14.4 供应商的最后报价不得超过采购项目预算。

15. 供应商符合竞争性磋商文件规定的证明文件

15.1 供应商为联合体形式的，则应提交联合体各方资格文件、联合体协议，否则将视

为非实质响应而被拒绝。

16. 保证金

16.1 竞争性磋商须知前附表规定交纳保证金的，应按竞争性磋商须知前附表规定的保证金形式及金额交纳，不得以现金方式交纳。保证金有效期应当与本章第 18.1 款规定的响应文件有效期一致。

16.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳保证金，其交纳的保证金，对联合体各方均具有约束力。

16.3 未按竞争性磋商文件规定提交保证金的，采购人或采购代理机构应当拒绝接收供应商的响应文件。

16.4 采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的保证金；在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

16.5 有下列情形之一的，保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 竞争性磋商文件规定的其他情形。

17. 响应文件有效期

17.1 响应文件有效期见竞争性磋商须知前附表，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

18. 响应文件的签署及规定

18.1 供应商应按“竞争性磋商须知前附表”递交响应文件纸质文件 3 份、电子文档（光盘、U 盘各一份）2 份和报价一览表 1 份。若纸质文件和电子文档有不一致的内容，以电子文档为准。

18.2 电子文档为加盖电子印章的 PDF 格式，以光盘、U 盘形式保存递交，且保证电子文档能正常读取，否则造成的一切后果由供应商自行承担。

18.3 响应文件的纸质文件需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其委托代理人在规定签章处签字和盖章。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或委托代理人签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效文件。

- 18.5 响应文件纸质文件必须装订成册并逐页编目编码。
- 18.6 响应文件应根据竞争性磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效报价。
- 18.7 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。并在封面标明：采购人名称、项目名称、竞争性磋商文件编号、分包号（如有分包）、供应商名称、竞争性磋商日期。
- 18.8 供应商必须提供法定代表人和委托代理人的身份证复印件，委托代理人如在竞争性磋商现场进行必要的澄清或答疑时还必须出示身份证原件以确认其有效身份，否则将视为无效报价。
- 18.9 在竞争性磋商过程中，供应商按竞争性磋商文件规定和竞争性磋商小组要求提交的最后报价，一式两份，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其委托代理人签字，或者加盖供应商单位章。否则，将导致响应文件无效。

四、响应文件的封装和递交

19. 响应文件的密封和标记

- 19.1 为方便竞争性磋商，供应商需将报价一览表单独密封并在信封上标明“报价一览表”字样。在封口处加盖印章后单独递交。
- 19.2 供应商应将响应文件的纸质文件和电子文档单独密封，在封口处加盖印章后递交。
- 19.3 纸质文件、电子文档、报价一览表外层封套和光盘表面必须标明以下内容：

采 购 人：_____

项目名称：_____

包 号：_____

采购文件编号：_____

采购代理机构：_____

供应商名称：_____

响应文件在____年__月__日__时__分前不得开启（光盘表面标注协商日期）

20. 响应文件的补充、修改或者撤回

- 20.1 供应商在递交响应文件后，可以修改和撤回其响应文件，但必须在响应文件截止时间前将修改或撤回的书面通知递交给采购代理机构。
- 20.2 供应商的修改或撤回通知书，应按第 20.1 条规定密封，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。
- 20.3 递交响应文件截止期之后的修改和撤回均无效。
- 20.4 供应商不得在递交响应文件截止日起至响应文件有效期期满前撤回响应文件，否则其保证金将被没收。

20.5 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

21. 响应文件的递交与接收

21.1 供应商应在**竞争性磋商须知前附表**规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件按竞争性磋商须知第 20 条规定密封后送达**竞争性磋商须知前附表**指定的地点。递交响应文件截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。

21.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

五 响应文件的评审与竞争性磋商

22、竞争性磋商要求

22.1 采购代理机构将在“竞争性磋商须知前附表”规定的时间、地点组织竞争性磋商。供应商应委派代表参加。

22.2 提交了可接受的“撤回”通知的报价将不予开封。

23、竞争性磋商小组组建及工作

23.1 采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》及有关规定组建竞争性磋商小组。

23.2 竞争性磋商小组负责竞争性磋商工作，依据竞争性磋商文件对响应文件进行综合评审，并向采购人提交书面评审报告。

23.3 评审方法：综合评分法。

24、竞争性磋商过程的保密性

24.1 从开始竞争性磋商，直到向成交的供应商授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较报价有关资料以及评审意见等，均不得向供应商及与竞争性磋商无关的其他人透露。

24.2 在竞争性磋商过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

25. 竞争性磋商程序

25.1 竞争性磋商程序：初步审查、符合性审查、竞争性磋商（包括澄清、符合性评审查）、报价、推荐成交供应商。其中，竞争性磋商按本章第 31.1 款情形进行。

26. 初步审查

26.1 竞争性磋商小组应当对供应商提交的响应文件进行初步审查。响应文件有下列情况之一，其响应文件无效，竞争性磋商小组应当告知有关供应商。

- (1) 应交未交保证金或金额不足、保函有效期不足、保证金形式或保函出证机构不符合竞争性磋商文件要求的；
- (2) 未按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 响应文件有效期不足的；
- (4) 不符合法律、规章、规范性文件和竞争性磋商文件规定的。

27. 实质性响应

27.1 实质性响应是指响应文件与竞争性磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应竞争性磋商文件的要求。

27.2 响应文件是否实质性响应竞争性磋商文件要求由竞争性磋商小组依据竞争性磋商文件规定认定。竞争性磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

28. 澄清

28.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

28.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

29. 符合性审查

29.1 对响应文件的符合性审查。竞争性磋商小组应当对响应文件进行符合性审查，供应商响应文件有下列情况之一，其响应文件无效（供应商不参加竞争性磋商），竞争性磋商小组应当告知有关供应商：

- (1) 不满足本章第 28.1 款规定的实质性要求的；
- (2) 不符合法律、规章、规范性文件和竞争性磋商文件规定的。

29.2 符合性审查结束后，磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

30. 供应商家数计算

30.1 产品为同一品牌同一型号的视为一家，如果有多家供应商以同一品牌同一型号产品参加竞争性磋商的，应作为一个供应商计算，以符合竞争性磋商文件要求的最低报价者为该品牌及型号产品的唯一有效供应商。

31. 竞争性磋商

31.1 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

31.2 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

- 31.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 31.4 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。
- 31.5 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。
- 31.6 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家。
- 31.7 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。
- 31.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
- 31.9 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 31.10 综合评分法评审标准：评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

评标标准：

类别	名称	评分内容	分值
商务 25分	服务保障力	拥有电商技术服务及专业运营团队 10 人以上（提供相关的证件）每提供一个证件得一分，最高得 10 分	10
	财务状况	根据供应商的财务状况横向比较，优得 5 分，良得 2 分，一般得 0 分。	5
	业绩	供应商具有 100 万以上电商相关销售或服务合同的，每提供一份得 2.5 分，最高得 10 分。	10
技术及保障部分 (45分)	方案的可行性 20分	根据供应商提供的施工方案的可行性、合理性进行比较，优秀得20分，良好得15分，一般得10分；	20
	实施方案的可操作性 8分	根据供应商的实施方案的可操作性横向比较，优得8分，良得4分，一般得1分；	8
	工期保证的有效性 6分	根据供应商的工期保证的有效性横向比较，优得6分，良得3分，一般得1分；	6
	质量安全保障的可信度 5分	根据供应商的质量安全保障的可信度横向比较，优得5分，良得2分，一般得1分；	5
	安全措施 6分	施工现场质量与安全保证措施全面具体，指导性强得 6 分；施工现场质量与安全保证措施指导性得 2 分，否则不得分。	6
价格部分 (30分)	对满足竞争性磋商文件要求的供应商，以最终磋商报价的最低报价为评审基准价，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：价格得分=30×（磋商报价/评审基准价）；结果四舍五入，小数点后保留两位。 注：对中小微企业执行财库【2011】181号文件的规定，对其投标报价按 6%扣除后的价格作为其评标价。不符合财库【2011】181号文件的规定企业的产品价格不予扣除，其投标报价即为评标价。	30	

32. 推荐成交供应商

32.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本 32.6 情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

33. 确定成交供应商

33.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

33.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

33.3 最后报价确定遵守本章第 33 条的规定。

34. 竞争性磋商终止

34.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在省级以上财政部门指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

35. 重新评审

35.1 除资格性审查认定错误和价格计算错误外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现竞争性磋商小组未按照采购文件规定的评定成交的标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

36. 保密及串通行为

36.1 竞争性磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

36.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者竞争性磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

36.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，成交无效，并依照《政府采购法》第七十七条的规定追究法律责任：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人、采购代理机构获得其他供应商的响应情况，并修改其响应文件的；
- (2) 采购人、采购代理机构授意供应商撤换、修改响应文件的；
- (3) 供应商之间协商技术方案、合同条款以及报价等响应文件实质性内容的；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加竞争性磋商政府采购活动的；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃提交响应文件或者退出竞争性磋商或者放弃成交的；
- (7) 供应商与采购人、采购代理机构以及竞争性磋商小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的。
- (8) 法律、行政法规或规章规定的其他串通行为。

六、成交结果信息公开与授予合同

37. 成交信息的公布

37.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购人或者采购代理机构应将成交结果信息在甘肃政府采购网和临夏州公共资源交易网上公布。

38. 询问及质疑

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

38.2 供应商若认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，应在知其权益受到损害之日起7个工作日内向采购人或采购代理机构提出质疑。

39. 成交通知

39.1 成交供应商确定后，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

39.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

40. 履约担保

40.1 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后10日内，应按照**竞争性磋商须知前附表**的规定，向采购人提交履约担保。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

40.2 成交供应商没有按照本章第41.1款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其保证金不予退还。

41. 签订合同

41.1 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

41.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内与采购人签订政府采购合同。

41.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。

41.4 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在1至3年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

(1) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

(2) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

(3) 拒绝履行合同义务的；

(4) 违反法律、规章、规范性文件规定的。

七、其他规定

42. 采购代理服务费用

42.1 如果供应商通过评审而被确定为成交供应商，招标代理机构以中华人民共和国国家发展和改革委员会“计价格[2002]1980号文”批准的收费标准按货物类收费标准向成交供应商收取招标代理服务费，本次项目按合同总金额的1.5%收取。

42.2 招标代理服务费交纳账号：

开户行：工行兰州静宁路支行

户名：甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司兰州分公司

账号：2703312309000010226

42.3 招标代理服务费可用电汇、同城转账、现金等方式交纳。

42. 成交通知书

42.1 招标代理机构将在公告期结束后电话通知成交供应商交纳招标代理服务费。

42.2 成交供应商缴纳招标代理服务费后，招标代理机构将通知成交供应商领取成交通知书。

42.3 成交通知书领取后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

42.4 成交通知书是成交供应商签订合同的依据，是合同必不可少的一个组成部分。

43. 成交通知书和标书费发票的领取

43.1 成交供应商在成交公告发布后7个工作日内在临夏州公共资源交易中心九楼政府采购处领取成交通知书，不另行通知。

44. 其他规定

44.1 竞争性磋商文件的其他规定见**竞争性磋商须知前附表**。

第三章 政府采购合同格式

_____项目 政府采购合同（草案）

合同编号：

项目名称：

竞争性磋商文件编号：

甲方：

乙方：

采购代理机构：甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司

年 月

一、政府采购合同协议书

合同编号： HT-()

采购人（全称）： _____（甲方）

供应商（全称）： _____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

(1) 项目名称： _____

(2) 竞争性磋商文件编号： _____

(3) 项目内容： _____

2. 合同金额

(1) 合同金额小写： _____

大 写： _____

(2) 合同价格形式： 固定总价合同 。

3. 履行合同的时间、地点及方式

起始日期： ____年__月__日，完成日期： ____年__月__日。总日历天数： ____天。

地点： _____

方式： _____

4. 付款：

(1) ①项目建设完成后由采购人支付成交供应商 90%的合同货款；

②完成前项工作后，待货物使用一年（12个月）后无质量问题采购人支付剩余的 10% 的货款。

5. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

提请仲裁 向人民法院提起诉讼

6. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方做出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

- (2) 成交通知书
- (3) 响应文件
- (4) 政府采购合同格式条款及其附件
- (5) 专用合同条款
- (6) 通用合同条款
- (7) 标准、规范及有关技术文件
- (8) 其他合同文件。

7. 合同生效

本合同自_____生效。

8. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，当地交易中心____份，采购代理机构执 1 份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

(此页无正文)

卖方（公章）： 地址： 电话： 邮编：	买方（公章）： 地址： 电话： 邮编：
法定代表人： 签字日期： 年 月 日	法定代表人或委托代理人： 签字日期： 年 月 日
经 办 人： 签字日期： 年 月 日	项目使用部门（公章）： 负责人签字： 签字日期： 年 月 日
开户行： 账号：	开户行： 账号：
代理机构（公章）：甘肃骄阳采购招标代理有限责任公司 地址：临夏市前进路民俗小区3单元402室 邮编：730030 法定代表人(或委托代理人)： 电 话：15390609708 传 真：0931-8123201 开户银行：工行兰州静宁路支行 账 号：2703312329000010090 签字日期： 年 月 日	

二、合同通用条款

服务类政府采购合同格式文本省级以上政府部门或行业组织有标准或示范文本的，应按照其文本确定合同格式。没有文本的，按照《中华人民共和国合同法》及采购项目特点自行拟定特定文本确定合同格式。

第四章 采购需求

一、项目概况

根据临夏州委州政府、临夏州商务局《关于实施“一村一电”工程推进电子商务发展的通知》等相关文件精神要求，要尽快建立县级电子商务服务中心、落实电子商务服务中心办公地点，全面解决电子商务服务中心的各项配置。

本次磋商内容主要是建设临夏市电商服务中心一个，包括 O2O 体验厅 650 平方米；电商运营中心 150 平方米；电商培训中心 106 平方米；电商孵化中心 130 平方米；物流仓储中心 300；电商产品专业摄影棚 20 平方米及其他相关设备。临夏市乡镇电商服务站四个，每一个服务站包括展厅 30 平方米；办公区 10 平方米；仓库 10 平方米及相关设备；临夏市村级电商服务点 10 个，每一个服务点包括展厅 25 平方米；办公区 5 平方米及相关设备。

二、建设内容及技术要求

(一) 电商服务中心建设详细要求

编号	建设内容	数量	单位	备注
1	设备购置清单			
1.1	O2O 体验厅设备购置			
1.1.1	产品展架	48	组	100*35*200 组合式展架，不含玻璃门；材料：金属；可拆装；
1.1.2	演示电视	1	台	75 英寸 4K 安卓智能网络超高清高清 LED 液晶电视
1.1.3	演示触摸电脑	2	台	CPU:酷睿 i5 3770；主板：Z170 A；显卡：4G GDDR5；内存：8G；硬盘：1T；电源：450W；显示器：23 寸；高灵敏度触摸屏
1.1.4	监控设备	1	套	36 路硬盘录像机，10T 硬盘，高清红外旋转探头，32 寸监视器
1.1.5	其他配件			含其他购物体验设备
1.2	电商运营中心设备购置清单			
1.2.1	综合办公桌椅	4	张	2m*0.9m(带侧柜) 桌子，材料：木质；经济型人体工学专用椅，升降扶手，支持旋转
1.2.2	电脑	4	台	CPU:酷睿 i7 3770，主板：Z170 A；显卡：4G GDDR5；内存：8G；硬盘：1T 7200 转；电源：450W；显示器：23 寸；键鼠

1.2.3	会议投影设备	1	台	高清工程投影仪 5000 流明；对比度 4000: 1
1.3	电商培训中心设备购置清单			
1.3.1	P3 LED 全彩显示屏	1	台	8—15 平米，壁挂式超高清，像素：111111 点/平方米；亮度 1500
1.3.2	培训桌	30	张	1.2m 双人组合培训桌长条桌；材料性质：人造板
1.3.3	培训椅	65	把	
1.3.4	多媒体培训台	1	个	多媒体控制台（含多功能接口板）尺寸：1200mm*735mm*1015mm；材料：优质冷轧钢板；前方设带锁的杂物抽屉，采用钢珠轨道，推拉顺滑承重重力大，内可放置遥控笔、黑板刷、麦克风等；交互式电子触控白板，尺寸：1.4m*1.8m；会议室专用音箱一套
1.4	电商孵化中心设备购置清单			现代简约型木质培训椅；
1.4.1	电脑桌	10	张	现代简约型卡位办公隔断电脑桌，2 人面对面带柜，大小：1.2m*1.4m
	电脑	20	台	CPU:酷睿 i7 3770，主板：Z170 A；显卡：4G GDDR5；内存：8G；硬盘：1T 7200 转；电源：450W；显示器：23 寸；键鼠
	电脑椅	20	把	经济型人体工学专用椅，升降扶手，支持旋转
1.5	物流仓储中心设备购置清单			
1.5.1	速冻冰柜	4	台	卧式商用展示冰柜，机械控温，500—800L；制冷温度：-10— -18℃
	空调	2	台	3 匹变频智能立柜式冷暖空调，内机尺寸：500x320x1730mm；外机尺寸：955x396x700mm；制冷功率：2470W；制热功率：3050W；电辅加热功率：2100W
	全自动打包机	1	台	全自动打包机，功率：1 (Kw)；打包带宽度：10mm；最大捆紧力 800N
	真空封口机	1	台	全自动连续封口机，功率：2.2Kw；外形尺寸：1740×1360×1300 (mm)；用于食品的塑料袋、铝箔袋、铝塑袋、塑料复合袋的封口；可根据用户需要选择打出日期、批号等内容
	通风设备	4	组	消防风机、空气净化器、排尘风机、火烟通风机、强力排气扇、净化塔
	电子仓储管理系统	1	套	分布式多仓库多城市云计算系统；移动便携式高灵敏度扫码枪
1.6	产品摄影棚设备购置			

	清单			
1.6.1	专业照相设备	2	台	2020万像素，APS全画幅 22.5*15mm
1.6.2	摄像灯光设备	2	组	1500W闪光灯4组；70*90cm同步柔光罩4组；反光板10张；同步器6台；虑镜灯2台；
1.6.3	拍摄台	1	个	自动旋转器
1.7	其他设备购置费用			含千兆光纤；24口千兆交换机，传输速率1000Mbps；智能双频千兆路由器等网络硬件设备
2	运营费用			
	人员工资、水电暖等基础项目			
3	中心装修			
3.1	020体验厅基础装修	650	平米	吊顶650平米，3.0m*3.5m门窗，灯光照明设施（15WLED筒灯；100W吊灯；15W壁灯），800*800全抛釉防滑地板砖，墙面装饰，生态木分组装饰吧台，洗手间设备（防滑浴盆及水嘴；墙面、地面装饰；排风机；面巾纸盒；电动用具插座）
3.2	电商运营中心基础装修	150	平米	墙面隔音设施（防震吸声海绵等）；门0.8*2m；窗户2.0m*2.4m；15WLED筒灯；100W吊灯；15W壁灯；800*800全抛釉防滑地板砖；玻璃隔断，墙面装饰，洗手间设备（防滑浴盆及水嘴；墙面、地面装饰；排风机；面巾纸盒；电动用具插座），背景墙，窗帘
3.3	电商培训中心基础装修	106	平米	隔音墙面（防震吸声海绵等），100W吊顶，门0.8*2m；窗户2.0m*2.4m；灯光照明设施，地板，洗手间设备（防滑浴盆及水嘴；墙面、地面装饰；排风机；面巾纸盒；电动用具插座）
3.4	电商孵化中心基础装修	130	平米	墙面隔音，15WLED筒灯；100W吊灯；15W壁灯；门0.8*2m；窗户2.0m*2.4m；地板，玻璃隔断，墙面装饰，洗手间设备
3.5	物流仓储中心基础装修	300	平米	地面防潮液；20-30mm防潮砂浆；隔热工程、消防设备、灯光照明
3.6	产品摄影棚装修	20	平米	隔音装潢 布景装饰 油画等
3.7	外部装修			LED大屏幕、3.0m*3.5m卷闸门、25平米门头装饰材料；吸塑灯箱、LED灯光等设备
注：包括采购与安装（含装修）				

(二) 电商服务站、点建设内容

1、电商服务站详细内容

编号	建设内容	数量	单位	备注
1	服务站使用面积	50		
2	服务站装修	50	平米	吊顶 50 平米, 门窗 1.8m*2.4m, 灯光照明设施(15WLED 筒灯; 100W 吊灯; 15W 壁灯), 地板(800*800 全抛釉防滑地板砖), 墙面装饰, 背景墙 3.0m*3.0m, 铝塑板门头 11 平米, 洗手间设备
3	设备购置清单			
3.1	电脑	2	台	四核, 独立显卡, 2GB 显存, 8G 内存
3.2	电视	1	台	超高清 4K 智能网络 3D 超级 LED 电视, 50 英寸, 分辨率: 3840*2160, 屏幕比例 16: 9, 安卓系统
3.3	办公桌	2	张	综合办公桌; 1.5m*0.9m(带侧柜) 桌子, 材料: 木质;
3.4	办公椅	4	把	经济型人体工学专用椅, 升降扶手, 支持旋转
3.5	监控系统	1	套	8 路 200 万网络监控设备套装; 10TB 内存, 高清红外探头, 32 寸监视器
3.6	宽带设备及网络	1	套	座机, 10M 电信网络, 300M 无线路由器, 无线网络支持频率: 2.4G, 无线传输速率: 300Mbps
3.7	配送三轮车	1	辆	半封闭雨棚款车厢配送电动三轮车, 电机: 100W, 车轮: 前轮 3.0-10, 后轮 3.0-12, 国标标准钢材焊接, 智能语音系统, 车厢尺寸: 1400mm*900mm*900mm
3.8	产品展架	8	个	100*35*200 组合式展架, 不含玻璃门; 材料: 金属; 可拆装;
注: 以上为一个乡镇服务站的要求, 本次共须建设 4 个乡镇服务站, 包括服务站内采购与安装(含装修)				

2、村级服务点详细内容

编号	建设内容	数量	单位	备注
1	服务站年使用面积	30	平米	
2	服务站装修	30	平米	吊顶 50 平米, 门窗 1.8m*2.4m, 灯光照明设施 (15WLED 筒灯; 100W 吊灯; 15W 壁灯), 地板 (800*800 全抛釉防滑地板砖), 墙面装饰, 背景墙 3.0m*3.0m, 铝塑板门头 11 平米, 洗手间设备
3	设备购置清单			
3.1	电脑	1	台	四核, 独立显卡, 2GB 显存, 8G 内存
3.2	办公桌	1	张	综合办公桌; 1.5m*0.9m(带侧柜) 桌子, 材料: 木质;
3.3	电视	1	台	超高清 4K 智能网络 3D 超级 LED 电视, 50 英寸, 分辨率: 3840*2160, 屏幕比例 16: 9, 安卓系统
3.4	产品展架	8	个	100*35*200 组合式展架, 不含玻璃门; 材料: 金属; 可拆装;
3.5	办公椅	2	把	经济型人体工学专用椅, 升降扶手, 支持旋转
3.6	宽带设备及网络设备	1	套	座机, 10M 电信网络, 300M 无线路由器, 无线网络支持频率: 2.4G, 无线传输速率: 300Mbps
注: 以上为一个临夏市村级服务站的要求, 本次共须建设 10 个临夏市村级服务站, 包括服务站设备采购与安装 (含装修)				

注: 本项目以设备采购为主, 装修为辅, 且装修部分比较简单; 本着按质按期完工的考虑, 我们建议设备采购和装修招标选取一家中标单位, 完成此项目采购, 再由该单位分包给有装修资质的单位来完成装修工程, 如此则会避免后期施工中的推诿扯皮事发生。

三、其他要求

1、**质量保证期：**所有货物均须由成交供应商提供一年或以上的免费质量保证。

2、**完工（交货）期：**自合同签订后 60 个日历内完成所有项目。

3、**交付地点：**由成交人负责将所有货物运送到采购人指定地点。

4、**付款办法：**

①项目建设完成后由采购人支付成交供应商 90%的合同货款；

②完成前项工作后，待货物使用一年（12 个月）后无质量问题采购人支付剩余的 10% 的货款。

5、**售后服务的要求：**

成交人必须在 24 小时内随时提供，联系电话应保证 24 小时畅通。在质量保证期内，如货物发生故障，成交人应免费提供咨询，由此产生的费用由成交供应商承担。

6、**特别申明**

①对参数不按货物真实参数投标，进行虚假应标者，经评委会确认，按废标处理。

②以上参数为最低要求，若出现指定性、倾向性要求均为无效标准，可以同等或优于此标准参数投标，优于的正偏离参数应在偏离表中注明，并提供真实的证明材料为依据。

③为确保货物及时、有效的供应，供应商必须在采购人所在地内有固定的售后服务和经营场所（提供证明材料）。

第五章 响应文件组成

(以下提供的文件须全部装订成册)

一、竞争性磋商响应声明

致_____ (采购人):

我方已仔细研究了_____ (项目名称) 的竞争性磋商文件 (竞争性磋商文件编号) 的全部内容, 知悉参加竞争性磋商的风险, 我方承诺接受竞争性磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在竞争性磋商文件中规定的提交响应文件截止时间起____日内 (响应文件有效期) 遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交响应文件纸质文件____份, 电子文档 (光盘和 U 盘) ____份, 并保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。否则, 愿承担《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要, 我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

四、我方愿意按竞争性磋商文件规定和竞争性磋商小组要求进行报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定, 保证在获得成交资格后, 按照竞争性磋商文件确定的事项签订政府采购合同, 履行双方所签订的合同, 并承担合同规定的责任和义务。

附件 1: 法定代表人身份证明 (法定代表人参加竞争性磋商)

2: 法定代表人授权书 (委托代理人参加竞争性磋商)

供应商 (盖章): _____

法定代表人或委托代理人 (签字): _____

日期: _____年____月____日

附件 1

法定代表人身份证明(法定代表人参加竞争性磋商)

供应商名称: _____

注册号: _____

注册地址: _____

成立时间: _____年 _____月 _____日

经营期限: _____

经营范围: 主营: _____ ; 兼营: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证
复印件(正反面)

供应商名称(盖章): _____

法定代表人(签字): _____

日期: _____年 _____月 _____日

附件 2

法定代表人授权书(委托代理人参加竞争性磋商)

本人_____（姓名、职务）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：
(1) 签署、澄清、补正、修改、撤回、提交_____（项目名称、竞争性磋商文件编号）响应文件；(2) 签署并重新提交响应文件及报价；(3) 签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

<p>法定代表人身份证 复印件（正反面）</p>	<p>委托代理人身份证 复印件（正反面）</p>
------------------------------	------------------------------

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

日 期：_____年____月____日

二、供应商的资格证明文件

1. 有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（复印件）
2. 供应商为法人的提供投标截止日前 18 个月内会计师事务所出具的审计报告复印件（以出报告日期为准），或投标截止日前 18 个月内经审计的财务报告复印件（以出报告日期为准），或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件；供应商为其他组织或自然人的提供银行出具的资信证明原件。
3. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明格式（原件）；

无违法记录声明

临夏州公共资源交易中心：

本供应商现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中更没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

供应商：（盖章）_____

法定代表人或授权代表：（签字）_____

日期：_____年____月____日

4. 供应商住所地或者业务发生地市（州）、县（区）人民检察院出具的行贿犯罪档案查询结果告知函（原件，一个项目只需提供一份）

5. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

6. 供应商的相关资料和业绩证明材料

(1) 供应商认为有必要提供的其他有关资料

(2) 业绩表

供应商类似项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

说明：供应商以上业绩需提供成交（成交）通知书或合同复印件等有关书面证明材料。

供应商：（盖章）_____

法定代表人或授权代表：（签字）_____

日期：_____年____月____日

7. 供应商基本情况表

(此处盖供应商印章)

供应商名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
委托代理人				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及帐号					
税务登记机关					
资质名称			等级	发证 机关	有效期
备注					

9. 主要人员表

名称	姓名	职务	职称	备注
各专业 主要人员				

供应商（盖章）： _____

法定代表人或委托代理人（签字）： _____

日期： _____年____月____日

三、商务偏离表/ 响应性方案

(一) 商务偏离表

项目名称：_____

竞争性磋商文件编号：_____

包号：_____

序号	包号	竞争性磋商文件要求	竞争性磋商响应	偏离情况	说明

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：1. “偏离情况”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2. 请逐条对应竞争性磋商文件的“商务要求”和“合同条款”中要求（若有）的商务要求，认真填写该表。

3. “说明”系指供应商提供的证明材料类型、证明材料与技术规格相对应的页码及条款号。不按要求填写“证明材料说明”或提供虚假材料的，竞争性磋商小组有权判定该响应文件无效。

(二) 响应性方案（项目实施方案）

供应商应根据本文件《采购需求》自行编制响应性方案，以便竞争性磋商小组对各供应商响应文件有效性、完整性和响应程度进行审查。

四、政府采购政策产品等证明材料

(一) 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库[2011]181号）相关规定。

2、中小企业部分提供其他中小企业制造货物的应另附说明，并与后面的报价一栏表保持一致。

3、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

五、服务方案及服务承诺书

供应商应提供针对本项目的特点和要求，完整详细阐述项目的服务总体方案。服务承诺书不给出统一格式，由供应商自行设计格式，自行组织材料。

六、报价一览表

项目名称		磋商文件编号	
品目代码			
报价			
合同周期			
项目负责人			
备注			

供应商（盖章）： _____

法定代表人或委托代理人（签字）： _____

日期： _____年____月____日

说明：“品目代码”栏按《政府采购品目分类目录》规定填写，如 C050301 车辆维修和保养服务；

七、报价明细表（供应商自行填报）

八、供应商认为需要提供的其它资料

第六章 政府采购项目供应商满意度问卷

项目名称：

竞争性磋商文件编号：

1、您对采购代理机构在本次项目中工作人员服务态度和质最是否满意？

A.满意（ ） B.不满意（ ）

2、请为采购代理机构本次政府采购代理的服务态度和质最评分

A.优（ ） B.良（ ） C.一般（ ） D.差（ ）

（选择“一般”及“差”答案时须填写理由以方便改进）：_____

3、您认为采购代理机构哪些方面还需要进行改进？

A.没有意见（ ）

B.（详细意见或建议）：_____

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：本表格由供应商填写，请在相应的括号打“√”。自成交公示发布之日起7个工作日内递交给采购代理机构。