

2018 年济南市人民政府外事侨务  
办公室部门预算

# 目 录

## 第一部分 概况

- 一、市外侨办主要职责内设机构
- 二、市外侨办单位构成

## 第二部分 2018 年部门预算表

- 一、2018 年收支预算总表
- 二、2018 年收入预算表
- 三、2018 年支出预算表
- 四、2018 年财政拨款收支预算表
- 五、2018 年一般公共预算支出表
- 六、2018 年政府性基金支出预算表
- 七、2018 年一般公共预算基本支出表
- 八、2018 年政府采购预算表
- 九、2018 年财政拨款“三公”经费支出预算表

## 第三部分 2018 年部门预算情况说明和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 概 况

## 一、主要职责内设机构和人员编制

(一)贯彻执行外事侨务法律法规、对外方针政策和省、市关于外事侨务工作的指示、决定；综合归口管理全市执行国家对外事侨务政策的有关工作；拟订全市外事工作的规章制度和工作规则；负责起草侨务工作地方性法规、规章草案和政策，拟订侨务工作规划并组织实施；统筹协调重要涉外涉侨事项。

(二)围绕全市经济建设和对外开放开展外事、侨务调查研究，为市委、市政府决策提供意见和建议；利用外事、侨务交往渠道，为全市经济建设和社会发展服务；负责向涉侨部门通报侨务工作情况。

(三)承办市级领导出访和邀请外国相应人员来访的具体报批事宜；在中央授权范围内，审核全市副局级以上人员因公临时出国和邀请外国相应人员来访有关事宜，审批全市县处级以下人员因公临时出国和邀请外国相应人员来访有关事宜；办理全市因公出国人员的护照、签证和应邀来华外国人士的签证通知函电以及其他领事业务。

(四)贯彻执行中央对港澳工作的方针、政策，指导协调与港澳地区的交流与合作；负责因公赴香港、澳门人员的审核、审批、发证、签注等工作。

(五)负责组织接待来我市访问的国宾、党宾和其他重要外宾；统筹安排市级领导的外事活动。

(六)负责检查我市因公出国团组和人员在国外活动情况;定期汇总全市因公出国和邀请外国人来访情况,并向市委、市政府和省主管部门报告。

(七)管理全市与外国友好城市、友好县(市)区以及其他结好单位的友好往来工作;指导全市民间对外交往工作;负责授予外国人、华侨济南市荣誉市民称号有关工作。

(八)牵头协调处理涉外案(事)件及涉外突发事件;协助我驻外领事机构处理境外领事保护案(事)件;处理或协助有关单位处理涉及外国人管理工作的重要事项;负责外国及港澳记者来我市采访的管理工作,指导有关部门或单位安排外国记者及港澳记者采访活动;负责驻华使节来访的审核、报批和综合管理工作。

(九)统筹协调有关部门和社会团体开展涉侨工作,指导县区侨务工作;承办需请市领导会见重要华侨华人知名人士的协调联系工作。

(十)指导归侨侨眷工作,依法组织协调归侨侨眷、华侨华人合法权益维护工作,牵头协调国内为侨公共服务体系建设;配合有关部门研究处置涉侨突发事件;负责归侨侨眷身份认定工作;负责华侨回国定居安置工作;协调华侨华人子女回我市求学的有关工作,负责“三侨考生”身份认定工作;协助有关部门开展华侨华人和归侨侨眷代表人士的人事安排工作。

(十一)负责指导、开展华侨华人及其社团的联谊和服务工作；开展香港、澳门特别行政区侨界的联谊工作；按照中央、省委和市委关于对台工作的统一部署，通过侨务渠道开展对台工作。

(十二)调研引进华侨华人资金、技术和人才工作情况并提出政策建议；会同有关部门组织开展相关活动，指导、推动涉侨经济、科技合作与交流；协调有关部门开展涉侨经济投诉工作；负责对华侨华人捐赠财产管理和使用的监督检查。

(十三)开展对华侨华人的宣传、文化交流和华文教育工作。

(十四)负责全市外事侨务干部和涉外人员对外政策和外事纪律教育工作；负责外事侨务干部业务培训工作；指导有关部门的外国专家管理和出国培训工作；依法履行行政复议被申请人职责。

(十五)配合有关部门做好对外宣传和群众性外事教育工作；根据上级有关文件和材料，向各部门提供国际形势、对外政策和重大国际问题的宣传材料与对外表态口径。

(十六)配合纪检、监察和保密部门检查外事纪律及保密制度执行情况，向有关部门提出违反外事纪律问题的处理意见。

(十七)承担市委外事工作领导小组的日常工作。

(十八) 承办市委、市政府和省主管机关交办的其他事项。

## **内设机构**

根据上述职责,济南市市人民政府外事侨务办公室设 9 个职能处:

### **(一) 秘书处**

组织协调机关日常工作;负责公文、机要、档案、督查、信访、安全保密、接待、会务和后勤服务保障等工作;负责政府信息公开、政务公开和市 12345 市民服务热线办公室转办事项的办理工作;负责机关并指导所属事业单位财务和国有资产管理工

### **(二) 组织人事处**

负责机关和所属事业单位的组织人事管理、机构编制、教育培训工作;负责机关并指导所属事业单位离退休人员的管理服务工作;负责全市外事干部和涉外人员的培训工作。

### **(三) 发展规划处**

拟订全市外事侨务工作中长期发展规划、年度计划,并承担组织实施具体工作;起草全市外事工作规章制度、工作规则;围绕全市经济建设和对外开放开展外事调查研究,为市委、市政府决策提供意见和建议;承担综合性文稿起草工作;分析研究有关国家政情、商情、社情,为基层、部门提供外事信息服务;负责新闻发布、宣传工作;配合有关部门做好对外宣传和群众性外事教育工作;对涉及我市的重要涉

外涉侨事项提出处理建议；指导全市民间对外交往工作；负责授予外国人济南市荣誉市民称号有关工作；负责向涉侨部门通报侨务工作情况；负责有关人大代表建议、政协委员提案办理工作；承办相关行政复议和行政应诉工作；承担市委外事工作领导小组办公室的具体工作。

#### **(四) 出国管理处**

按照规定权限，审核、审批全市因公临时出国、赴港澳事宜；负责办理全市因公出国人员的护照、签证、出国（境）证明；负责因公赴港澳人员的审核、审批、发证、签注等工作；负责全市因公出国、因公赴港澳管理，指导有关部门的出国培训工作，会同有关部门对全市相关情况进行监督检查；配合纪检、监察和保密部门检查外事纪律及保密制度执行情况，向有关部门提出违反外事纪律问题的处理意见；负责 APEC 商务旅行卡申办和管理工作。

#### **(五) 亚洲美洲大洋洲处**

贯彻执行中央对亚洲、美洲、大洋洲国家和地区的方针政策；调查研究有关情况，掌握其形势及政策动向，向上级提出建议；负责邀请和接待亚洲、美洲、大洋洲国家和地区来访的国宾、党宾和其他重要外宾；办理市级领导出访有关事宜；负责我市与亚洲、美洲、大洋洲国家和地区友好城市及其他友好关系相互交往的有关工作；加强与亚洲、美洲、大洋洲国家和地区的交流与合作，利用对外交往渠道，为全市

经济建设和社会发展服务。

## **(六) 欧洲非洲处**

贯彻执行中央对欧洲、非洲国家和地区的方针、政策；调查研究有关情况，掌握其形势及政策动向，向上级提出建议；负责邀请和接待欧洲、非洲国家和地区来访的国宾、党宾和其他重要外宾，办理市领导出访的有关事宜；负责我市与欧洲、非洲国家和地区友好城市及其他友好关系相互交往的有关工作；加强与欧洲、非洲国家和地区的交流与合作，利用对外交往渠道，为全市经济建设和社会发展服务。

## **(七) 国内侨务处(港澳事务处)**

研究国内侨情并提出政策建议；负责监督检查国家侨务工作方针、政策、法规贯彻执行情况；拟订侨务工作的地方性法规、规章草案和政策；负责华侨回国定居安置工作；承担维护归侨侨眷合法权益的具体协调工作；负责归侨侨眷的身份认定工作；协调华侨华人子女回我市求学的有关工作，负责“三侨考生”身份认定工作；牵头协调国内为侨公共服务体系建设；协调指导对归侨侨眷的扶贫、救济工作；协调华侨华人和港澳同胞捐资办学和慈善公益捐赠工作；负责对华侨华人、港澳同胞捐赠财产管理和使用的监督检查；负责侨务信访工作；联络海外华侨华人和港澳同胞的文化社团以及华文教育机构，开展友好交流；承担协助归侨侨眷人事安

排的具体工作；负责授予华侨济南市荣誉市民称号有关工作。

负责贯彻执行中央对港澳事务方针政策，统筹管理全市港澳事务，指导、协调、组织全市与港澳地区的交往事宜；会同有关部门推进我市与港澳的交流与合作，负责我市与港澳地区高层互访的组织、协调和联络工作，开展对港澳同胞及其社团的联谊和服务工作；通过侨务渠道开展对台工作。

### **（八）国外侨务处**

研究海外侨情并提出政策建议；开展对华侨华人及其社团的联谊和服务工作；负责海外侨社团、侨领及经贸团组的接待工作；承办相关国际会议、涉外节庆活动；负责需请市领导会见重要华侨华人知名人士的协调联系工作；承担协助华侨华人人手安排的具体工作；协调指导相关协会的工作。

### **（九）经济科技处**

负责推动我市对外人才交流工作；调查研究引进华侨华人资金、技术和人才工作情况并提出政策建议；推动华侨华人来济开展经济科技合作与交流；牵头组织开展为华侨华人、港澳同胞投资企业服务活动，促进侨资企业发展；负责维护华侨华人在济投资合法权益的具体协调工作；承担协调涉侨经济等投诉的具体工作；协调指导相关协会的工作。

## **二、部门预算单位构成**

济南市外侨办系统部门预算包括：外侨办机关和所属参

公事业单位市对外友协办公室以及全额事业单位市外事翻译中心共三部门预算。

纳入市外办 2018 部门预算编制范围的单位包括：

- 1、济南市人民政府外事侨务办公室
- 2、济南市人民对外友好协会办公室
- 3、济南市外事翻译中心

## 第二部分

### 2018 部门预算表

# 表 1.收支预算总表

部门(单位):

单位: 万元

收	入	支	出
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、财政拨款	2,116.95	一、一般公共服务支出	1,770.76
一般公共预算	2,116.95	二、外交支出	
政府性基金预算		三、国防支出	
国有资本经营预算		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金		五、教育支出	
三、事业收入		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	235.90
		九、社会保险基金支出	
		十、医疗卫生与计划生育支出	110.29
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、国土海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、预备费	
		二十四、其他支出	
本 年 收 入 合 计	2,116.95	本 年 支 出 合 计	2,116.95
六、上级补助收入			
七、附属单位上缴收入			
八、用事业基金弥补收支差额		二十五、对附属单位补助支出	
九、上年结转		二十六、结转下年	
收 入 总 计	2,116.95	支 出 总 计	2,116.95

## 表 2.收入预算总表

部门（单位）：

单位：万元

科目		总计	财政拨款（补助）											财政专户管理的非税收入			事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额	上年结转				
科目编码	科目名称		合计	经费拨款（补助）	预算内专项拨款	市筹基建	行政事业性收费收入	国有资源（资产）有偿使用收入	其他纳入预算管理的非税收入	专项收入	上级转移支付（一般公共预算）	政府性基金收入	上级转移支付（政府性基金）	国有资本经营收入	合计	教育收费						其他财政专户管理的非税收入	公共预算专项结余	公共预算其他结余	纳入预算管理的政府性基金结余	财政专户管理的资金结余
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	合 计	2,116.95	2,116.95	1,562.45	554.50																					
201	一般公共服务支出	1,770.76	1,770.76	1,278.46	492.30																					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,770.76	1,770.76	1,278.46	492.30																					
2010301	行政运行	1,043.96	1,043.96	1,043.96																						
2010302	一般行政管理事务	90.00	90.00	90.00																						
2010305	专项业务活动	474.30	474.30		474.30																					
2010350	事业运行	162.50	162.50	144.50	18.00																					
208	社会保障和就业支出	235.90	235.90	173.70	62.20																					
20805	行政事业单位离退休	173.70	173.70	173.70																						
2080501	归口管理的行政单位离退休	38.04	38.04	38.04																						



表 3.支出预算表

部门(单位):

单位: 万元

科目		总计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	对附属单 位补助支 出	上缴上级 支出	结转下年支出
科目编码	科目名称							
	合 计	2,116.95	1,562.45	554.50				
201	一般公共服务支出	1,770.76	1,278.46	492.30				
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	1,770.76	1,278.46	492.30				
2010301	行政运行	1,043.96	1,043.96					
2010302	一般行政管理事务	90.00	90.00					
2010305	专项业务活动	474.30		474.30				
2010350	事业运行	162.50	144.50	18.00				
208	社会保障和就业支出	235.90	173.70	62.20				
20805	行政事业单位离退休	173.70	173.70					
2080501	归口管理的行政单位离退休	38.04	38.04					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	135.66	135.66					
20825	其他生活救助	62.20		62.20				
2082501	其他城市生活救助	62.20		62.20				
210	医疗卫生与计划生育支出	110.29	110.29					
21011	行政事业单位医疗	110.29	110.29					
2101101	行政单位医疗	97.72	97.72					
2101102	事业单位医疗	12.57	12.57					

表 4.财政拨款收支预算表

部门(单位):

单位: 万元

收 入		支 出				
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	2,116.95	一、一般公共服务支出	1,770.76	1,770.76		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	235.90	235.90		
		九、社会保险基金支出				
		十、医疗卫生与计划生育支出	110.29	110.29		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探信息等支出				

		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、国土海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、预备费				
		二十四、其他支出				
本 年 收 入 合 计	2,116.95	本 年 支 出 合 计	2,116.95	2,116.95		
四、上年结转		二十五、结转下年				
收 入 总 计	2,116.95	支 出 总 计	2,116.95	2,116.95		

## 表 5.一般公共预算支出表

部门（单位）：

单位：万元

科目编码			单位编码	单位和科目名称	总 计	基本支出				项目支出
类	款	项				合 计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	日常公用支出	
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6
				合 计	2,116.95	1,562.45	1,198.65	38.04	325.76	554.50
201				一般公共服务支出	1,770.76	1,278.46	952.70		325.76	492.30
	03			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,770.76	1,278.46	952.70		325.76	492.30
		01		行政运行	1,043.96	1,043.96	843.95		200.01	
			334001	济南市人民政府外事侨务办公室	807.35	807.35	661.06		146.29	
			334002	济南市人民对外友好协会	236.61	236.61	182.89		53.72	
		02		一般行政管理事务	90.00	90.00			90.00	
			334001	济南市人民政府外事侨务办公室	90.00	90.00			90.00	
		05		专项业务活动	474.30					474.30

			334001	济南市人民政府外事侨务办公室	474.30					474.30
		50		事业运行	162.50	144.50	108.75		35.75	18.00
			334002	济南市人民对外友好协会	18.00					18.00
			334003	济南市外事翻译中心	144.50	144.50	108.75		35.75	
208				社会保障和就业支出	235.90	173.70	135.66	38.04		62.20
	05			行政事业单位离退休	173.70	173.70	135.66	38.04		
		01		归口管理的行政单位离退休	38.04	38.04		38.04		
			334001	济南市人民政府外事侨务办公室	36.29	36.29		36.29		
			334002	济南市人民对外友好协会	1.75	1.75		1.75		
		05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	135.66	135.66	135.66			
			334001	济南市人民政府外事侨务办公室	94.01	94.01	94.01			
			334002	济南市人民对外友好协会	26.13	26.13	26.13			
			334003	济南市外事翻译中心	15.52	15.52	15.52			
	25			其他生活救助	62.20					62.20
		01		其他城市生活救助	62.20					62.20
			334001	济南市人民政府外事侨务办公室	62.20					62.20
210				医疗卫生与计划生育支出	110.29	110.29	110.29			
	11			行政事业单位医疗	110.29	110.29	110.29			

		01		行政单位医疗	97.72	97.72	97.72			
			334001	济南市人民政府外事侨务办公室	76.58	76.58	76.58			
			334002	济南市人民对外友好协会	21.14	21.14	21.14			
		02		事业单位医疗	12.57	12.57	12.57			
			334003	济南市外事翻译中心	12.57	12.57	12.57			

### 表 6.政府性基金支出预算表

部门（单位）：

单位：万元

科目		预算单位	总计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称				

表 7.财政拨款安排的基本支出预算表

部门(单位):

单位: 万元

科目编码	科目名称	2018 年预算数	
		金额	其中: 一般公共预算财政拨款安排
	合 计	1,562.45	1,562.45
301	工资福利支出	1,198.65	1,198.65
30101	基本工资	308.87	308.87
30102	津贴补贴	455.66	455.66
30103	奖金	64.17	64.17
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	135.66	135.66
30110	职工基本医疗保险缴费	72.46	72.46
30111	公务员医疗补助缴费	37.83	37.83
30113	住房公积金	99.20	99.20
30199	其他工资福利支出	24.80	24.80
302	商品和服务支出	325.81	325.81

30201	办公费	184.28	184.28
30202	印刷费	6.00	6.00
30204	手续费	0.20	0.20
30207	邮电费	3.00	3.00
30211	差旅费	11.50	11.50
30213	维修（护）费	1.44	1.44
30216	培训费	8.00	8.00
30226	劳务费	4.00	4.00
30227	委托业务费	3.18	3.18
30228	工会经费	25.76	25.76
3022801	工会经费 40%部分	10.56	10.56
3022802	工会经费 60%部分	15.20	15.20
30231	公务用车运行维护费	10.00	10.00
30239	其他交通费用	68.40	68.40
30299	其他商品和服务支出	0.05	0.05
3029902	离退休公用经费	0.05	0.05
303	对个人和家庭补助	37.99	37.99
30302	退休费	37.99	37.99

## 表 8.政府采购预算表

部门（单位）：

单位：万元

科目编码			单位名称（科目）	资 金 来 源											
类	款	项		总计	财政拨款				财政专 户管理 资金	事业单 位经营 收入	其他 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	用事 业基 金弥 补收 支差 额	上年 结转
					合计	一般 公共 预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算							
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			合 计	9.60	9.60	9.60									
201			一般公共服务支出	9.60	9.60	9.60									
	03		政府办公厅（室）及相关机 构事务	9.60	9.60	9.60									
		02	一般行政管理事务	9.60	9.60	9.60									
			济南市人民政府外事侨 务办公室	9.60	9.60	9.60									

预算公开009表

## 表 9.财政拨款“三公”经费支出预算表

部门（单位）：

单位：万元

单位编码	单位名称	合计	公务接待费	公务用车		因公出国（境）经费	
				公务用车运行维护费	公务用车购置	小计	其中：出国（境）培训费
	合 计	65.40	15.40	10.00		40.00	10.00
334	济南市人民政府外事侨务办公室	65.40	15.40	10.00		40.00	10.00
334001	济南市人民政府外事侨务办公室	65.40	15.40	10.00		40.00	10.00

## 第三部分

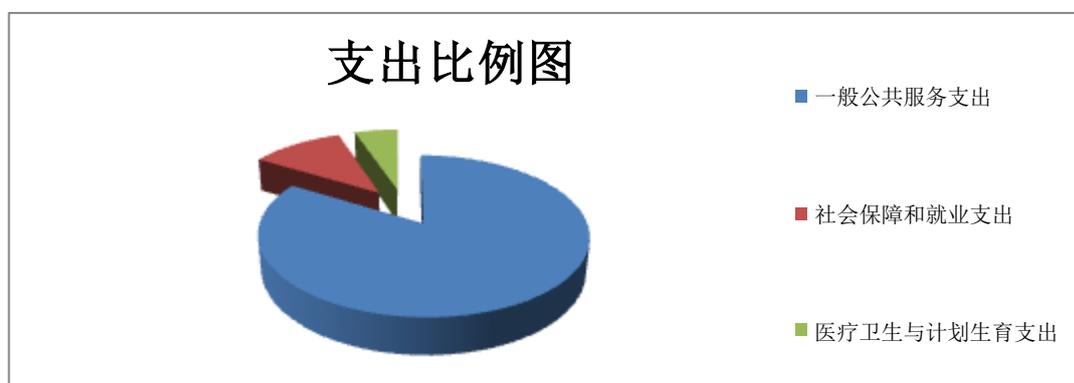
### 2018 年部门预算情况和 重要事项说明

## 一、2018 年部门预算情况说明

### （一）收支预算总体情况

2018 年收入预算为 2116.95 万元，其中：财政拨款 2116.95 万元，占 100%。

2018 年支出预算为 2116.95 万元，其中：一般公共服务支出 1770.76 万元，占 83.64%，社会保障和就业支出 235.90 万元，占 11.14%，医疗与计划生育支出 110.29 万元，占 5.20%，



### （二）财政拨款收支情况

2018 年财政拨款收入预算为 2116.95 万元，其中：财政拨款 2116.95 万元，占 100%。

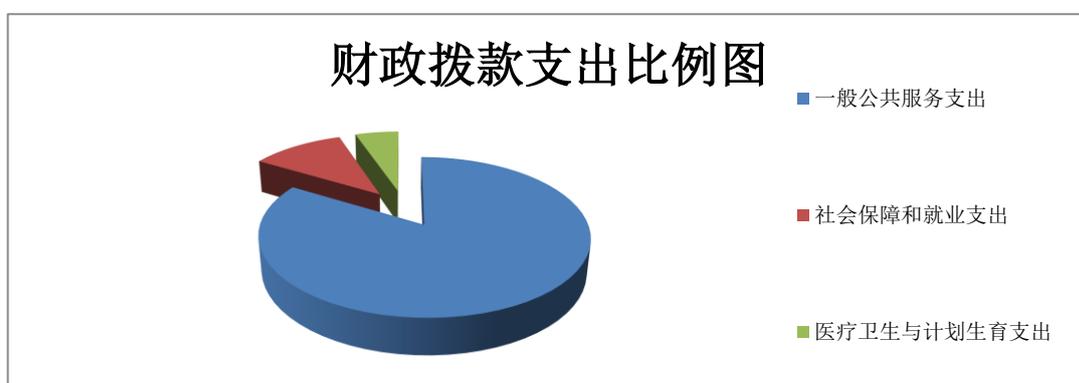
2018 年财政拨款支出预算为 2116.95 万元，具体情况如下：

1、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）支出 1770.76 万元，主要用于外侨办机关及下属事业单位人员工资、日常办公运转，以及为完成外事工作任务和事业发展目标而安排的年度项目支出，主要包括：外宾接待专项任务、港澳交流专项任务、友城交往专项任务、颁发因公护照（通行证）和代办签证任务、中国公民海外安全

保护等专项任务。

2、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）支出 235.90万元，主要用于外侨办机关和事业单位职工基本养老金的缴费支出以及离退休干部退休费补贴支出。

3、医疗卫生与计划生育行政事业单位医疗支出110.29万元，主要用于外侨办机关和事业单位离退休干部和在职职工医疗保险方面的支出。



### （三）一般公共预算收支情况

2018年一般公共预算当年拨款 2116.95 万元，比上年增长 28.65%，主要是由于外侨办合并、工资结构调整、社会保障和就业支出增加。

2018年当年一般公共预算支出预算为 2116.95 万元，比上年增长 22.88%，具体情况如下：

一般公共服务支出 1770.76 万元，比上年增长 23.22%，主要是外侨办合并，人员增加，各项费用相应增加。

社会保障和就业支出 235.90 万元，比上年增长 117.31%，主要原因是外侨办合并，离退休人员增加较多导致。

医疗与计划生育支出 110.29 万元，比上年增长 43.10%，

主要原因是外侨办合并，人员增加导致。

#### （四）政府性基金预算收支情况

本部门 2018 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### （五）财政拨款安排的基本支出情况

2018 财政拨款安排的基本支出预算 1562.45 万元，其中：

人员经费 1274.63 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 484.33 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 二、重要事项说明

### （一）政府采购情况

2018 年政府采购预算 9.6 万元，其中：财政拨款安排 9.6 万元。

### （二）一般公共预算安排的“三公”经费情况

2018 年，通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 65.40 万元，其中：因公出国（境）费 40 万元，公务

用车购置及运行费 10 万元，公务接待费 15.4 万元。

2018 年“三公”经费预算较 2017 年增加，主要是外侨办合并，出国、公务接待、车辆相应增加，但较原外办、侨办“三公经费”减少。

### （三）机关运行经费情况

2018 年济南市人民政府外事侨务办公室机关一家行政单位以及济南市人民对外友好协会一家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算为 1043.96 万元。

### （四）国有资产占有使用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，市外侨办共有车辆 4 辆，友协办公室及翻译中心均无车辆；无价值 100 万元以上大型设备。

2018 年部门预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

### （五）绩效目标设置情况

2018 年市外侨办没有财政拨款安排的投资发展类项目，不涉及绩效目标设置。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指由市级财政拨款形成的部门收入。按现行管理制度，市级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算拨款。

**二、财政专户管理资金：**指单位纳入财政专户管理的资金。主要包括教育收费、社会公益机构接受的公益捐赠收入，以及幼儿园接受的捐赠收入等。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**四、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

**六、上级补助收入：**指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**七、附属单位上缴收入：**指附属独立核算单位按照规定上缴的收入。

**八、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**九、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**十、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和日常公用经费。

**十一、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

**十二、“三公”经费：**指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**指市级行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）的财政拨款公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十四、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：**指财政部门行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十五、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机**

**构事务（款）一般行政管理事务（项）：**指财政部门行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**十六、社会保障和就业支出：**反映政府在社会保障与就业方面的支出。

**十七、行政事业单位离退休：**反映用于行政事业单位离退休方面的支出。

**十八、归口管理的行政单位离退休：**反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费

**十九、事业单位离退休：**反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

**二十、医疗卫生与计划生育支出：**反映政府医疗卫生与计划生育管理方面的支出。

**二十一、行政事业单位医疗：**反映行政事业单位医疗方面的支出。

**二十二、行政单位医疗：**反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位公费医疗保险经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**二十三、事业单位医疗：**反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

**二十四、商业服务业等支出：**反映商业服务业等方面的

支出。

**二十五、涉外发展服务支出：**反映对从事外贸业务单位、外贸投资单位、从事对外经济合作单位和境外单位的资助。

**二十六、一般行政管理事务：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。